

**RAPORT O STANIE
GMINY TUCZNO
rok 2018**

Na podstawie art. 28aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Burmistrz Tuczna przedstawia raport o stanie Gminy Tuczno w roku 2018.

Raport przedstawia informacje o gminie Tuczno za rok 2018. Dane pochodzą ze zbiorów Urzędu Miejskiego w Tucznie, jednostek organizacyjnych gminy, zakładu komunalnego i instytucji kultury na terenie gminy Tuczno oraz Głównego Urzędu Statystycznego.

Urząd Miejski w Tucznie

ul. Wolności 6, 78-640 Tuczno

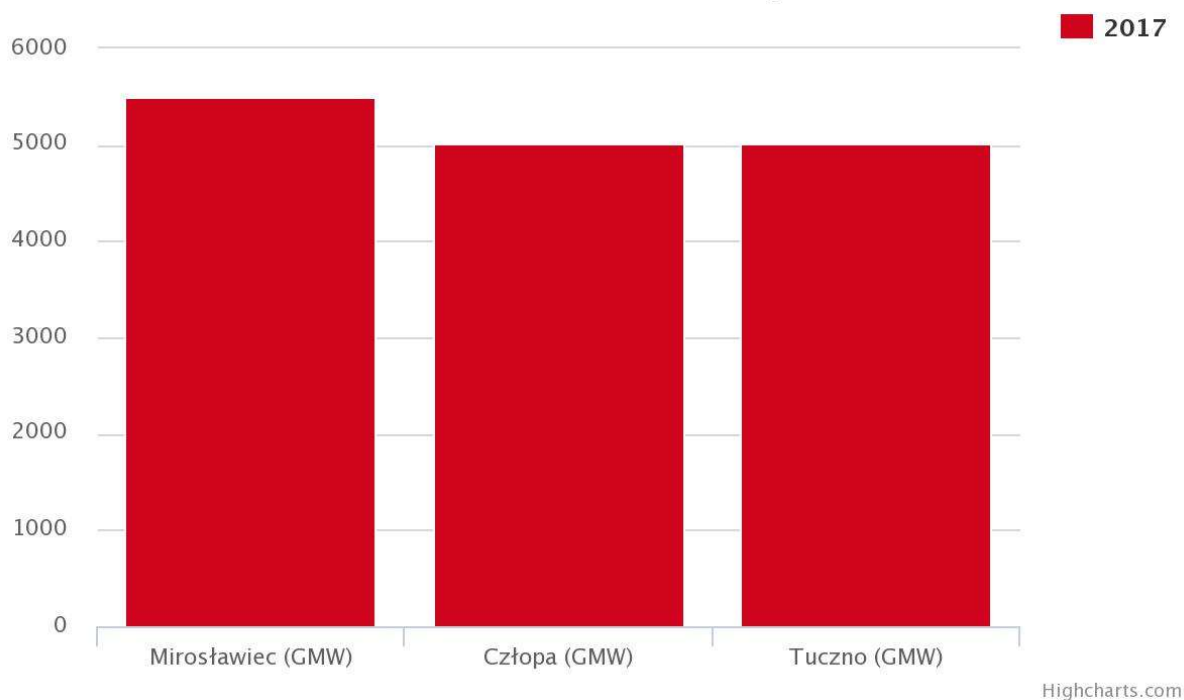
tel. 67 259 30 35, fax 67 259 30 89

www.tuczno.pl urząd@tuczno.pl

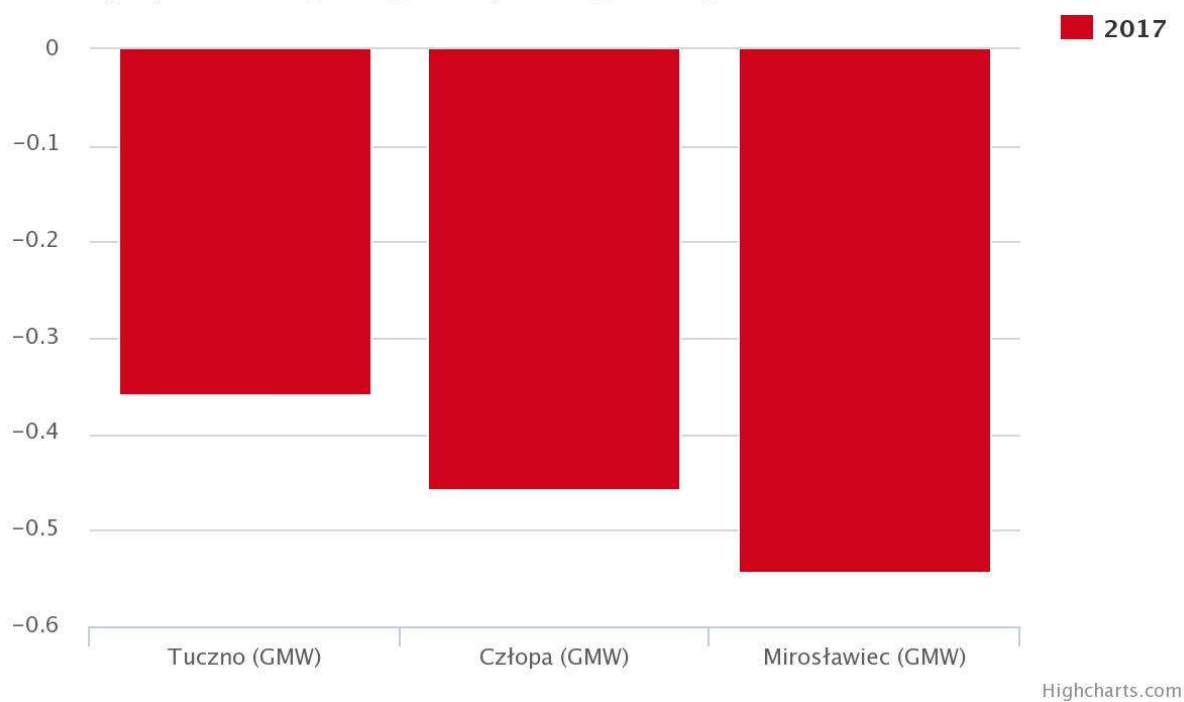
Tuczno, maj 2019

I. Informacje ogólne

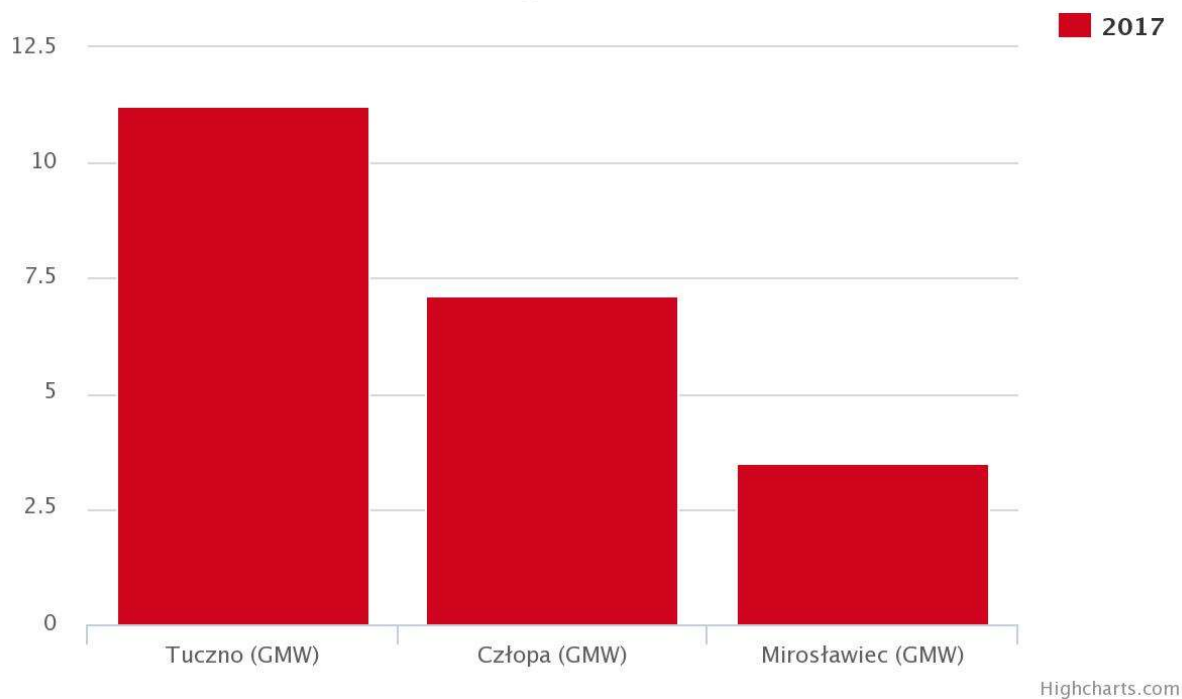
1.1. Liczba ludności wg faktycznego miejsca zamieszkania (stan na 31 XII) [osoby]



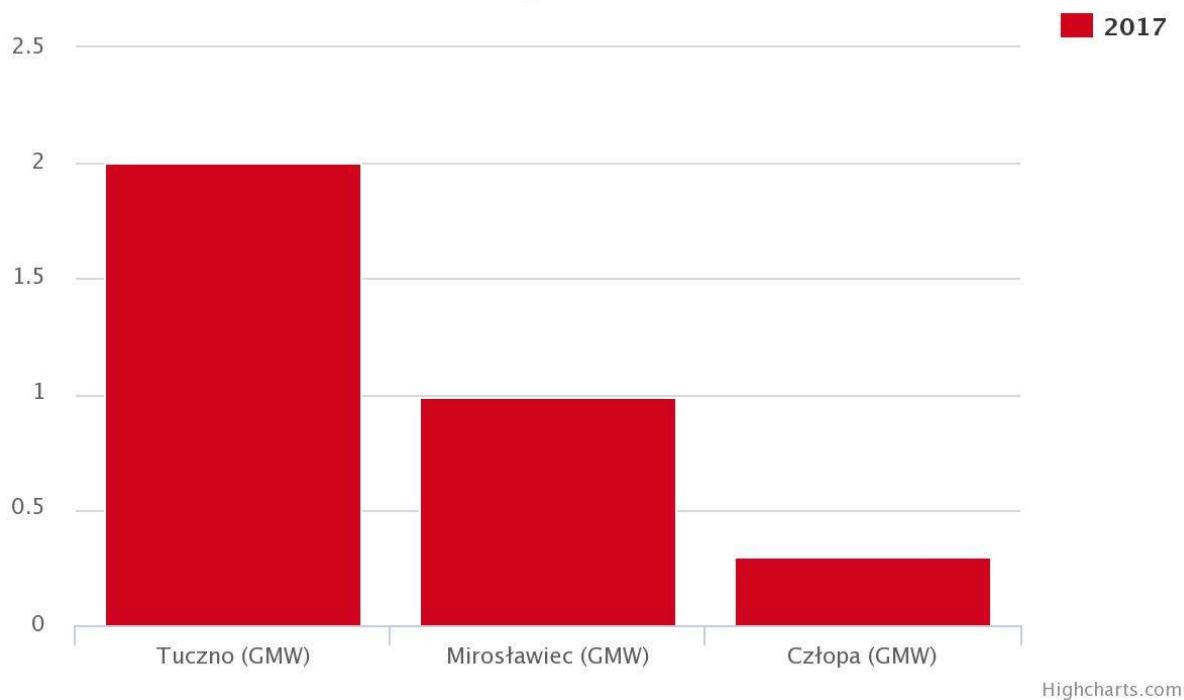
1.3. Współczynnik przyrostu ludności w stosunku do roku poprzedniego wg faktycznego miejsca zamieszkania [%]



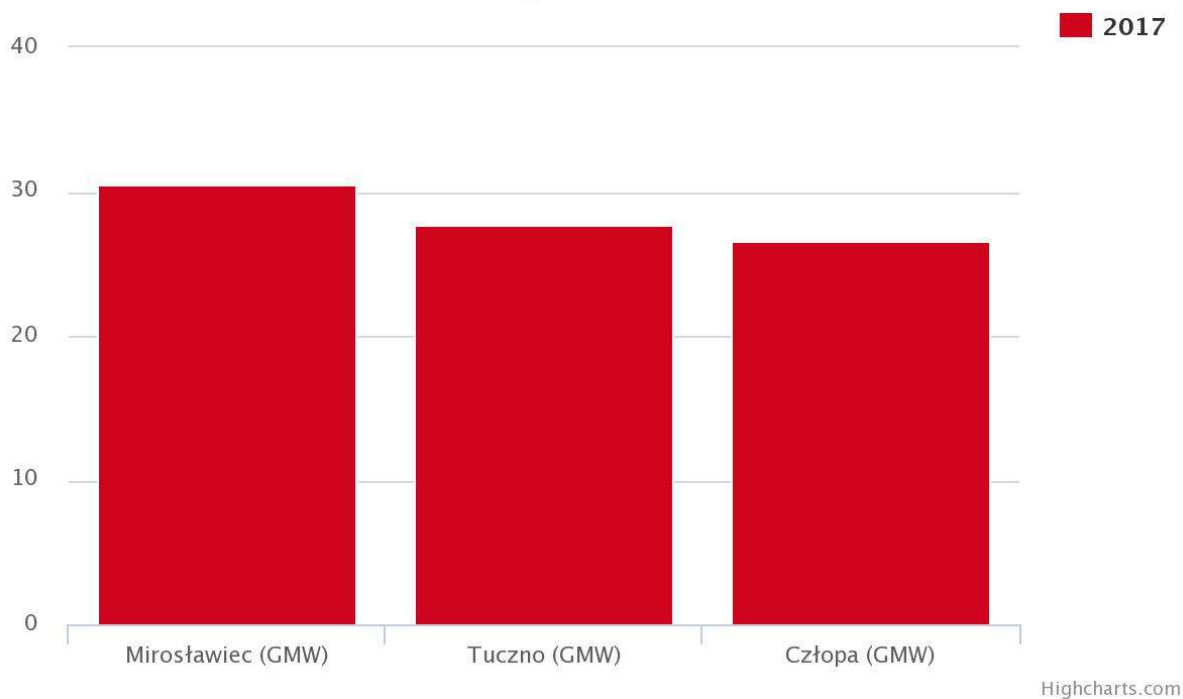
4.1. Udział podatku rolnego w dochodach podatkowych ogółem [%]



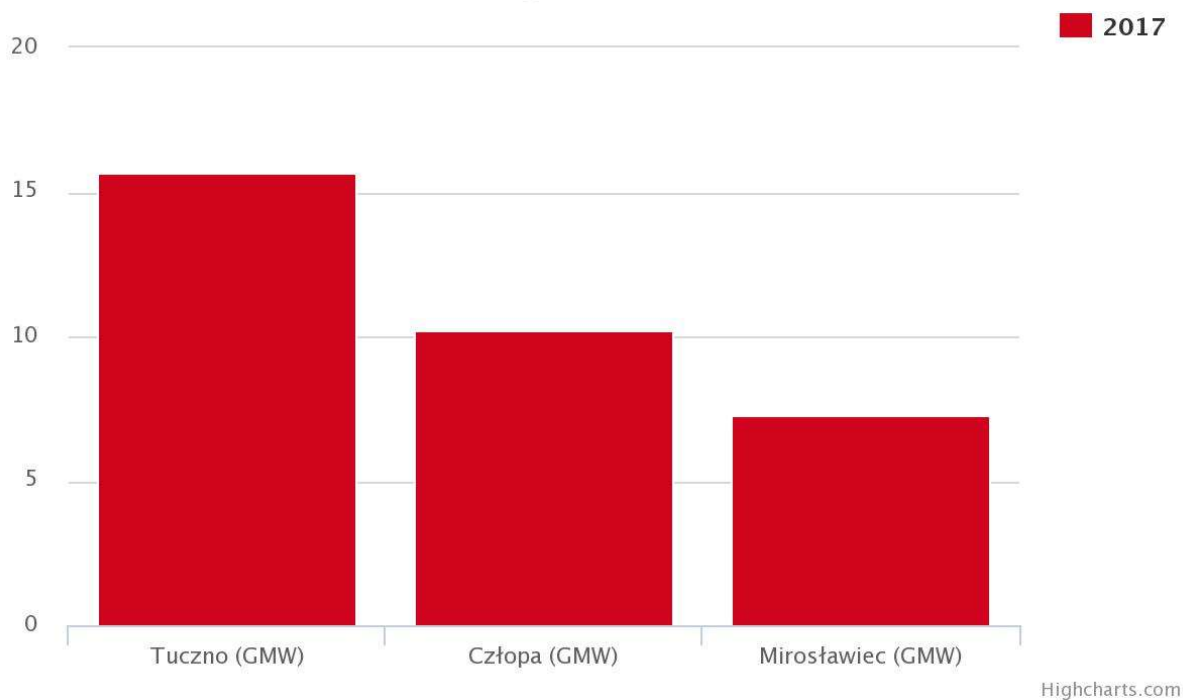
10.2. Udział dochodów z CIT w dochodach podatkowych ogółem [%]



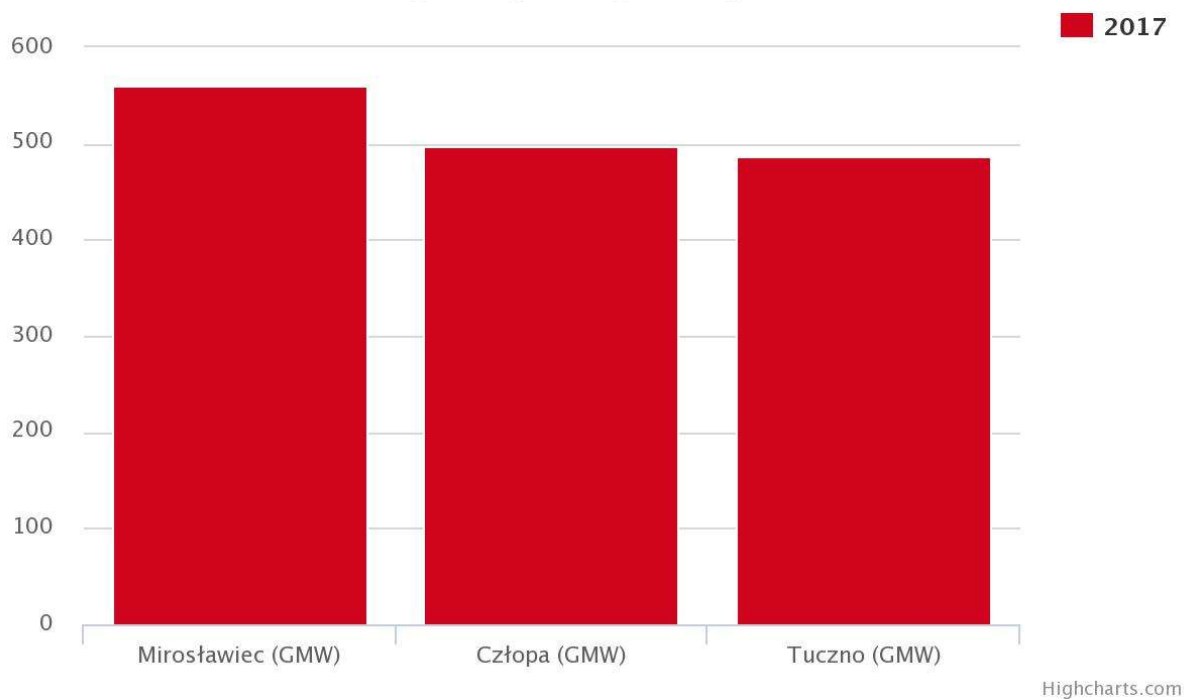
22.1. Udział wydatków na oświatę i wychowanie w wydatkach ogółem [%]



19.1. Udział wydatków na transport i łączność w wydatkach ogółem [%]



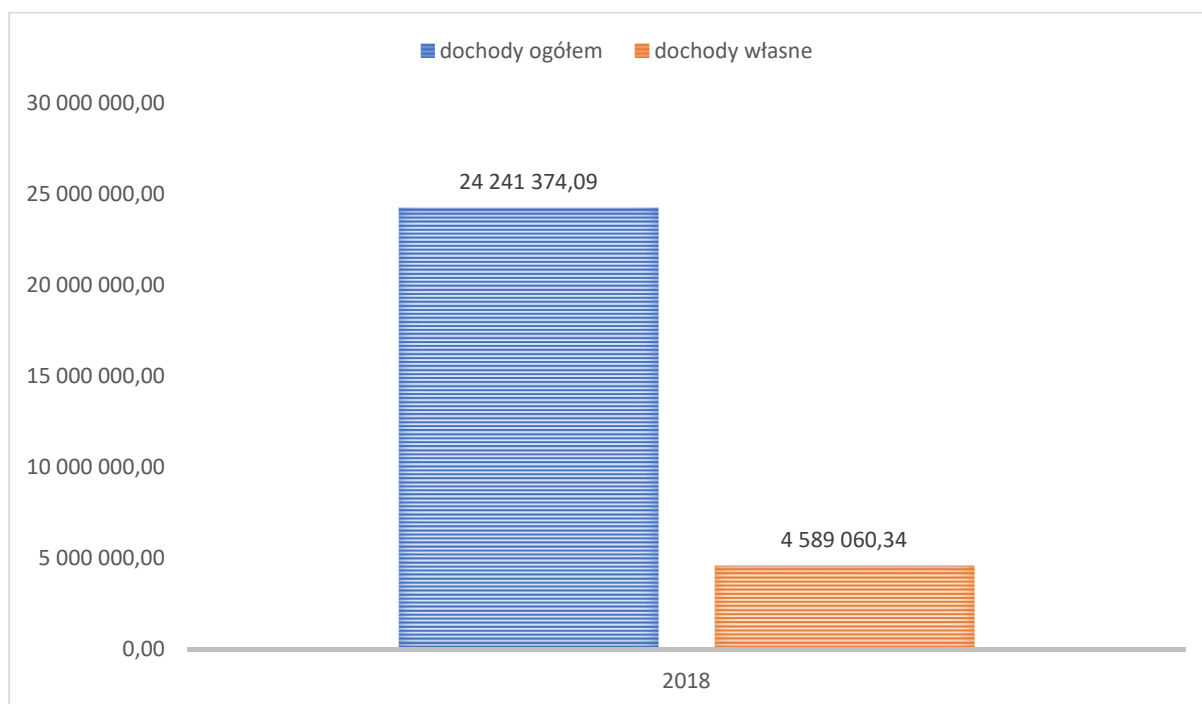
27.2. Wydatki na administrację samorządową w przeliczeniu na 1 mieszkańca (wg faktycznego miejsca zamieszkania) [zł]



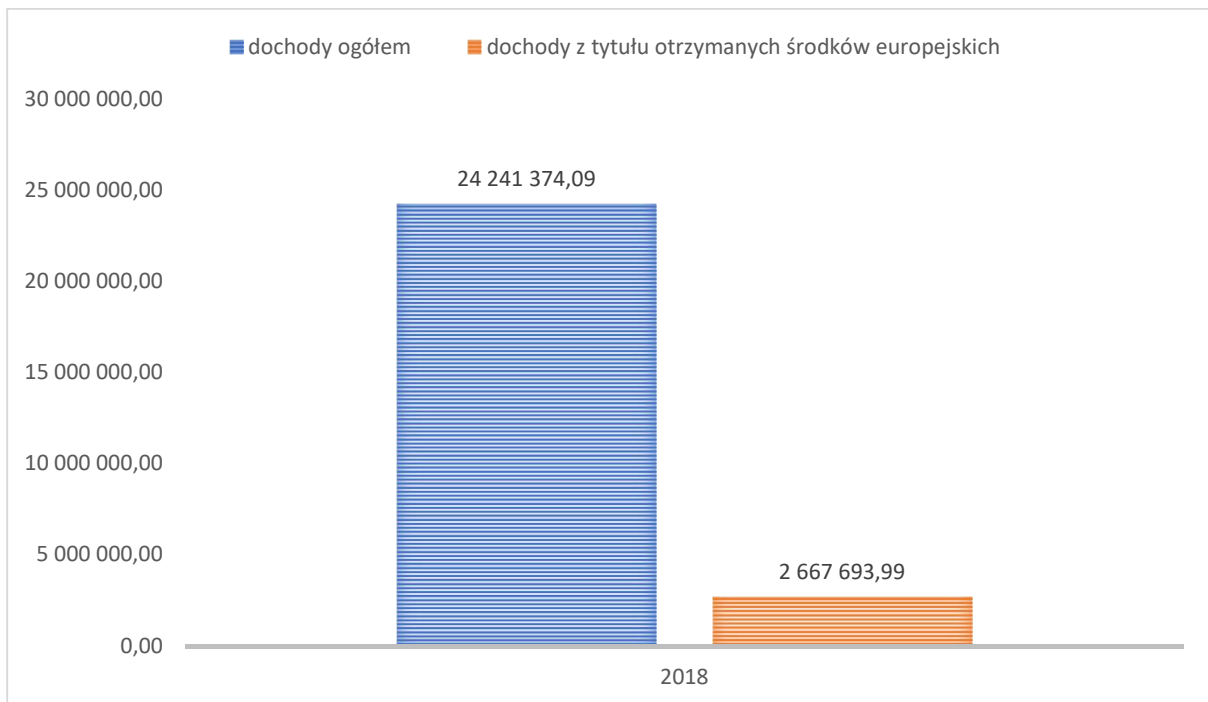
II. Informacje finansowe

A. Stan finansów gminy Tuczno

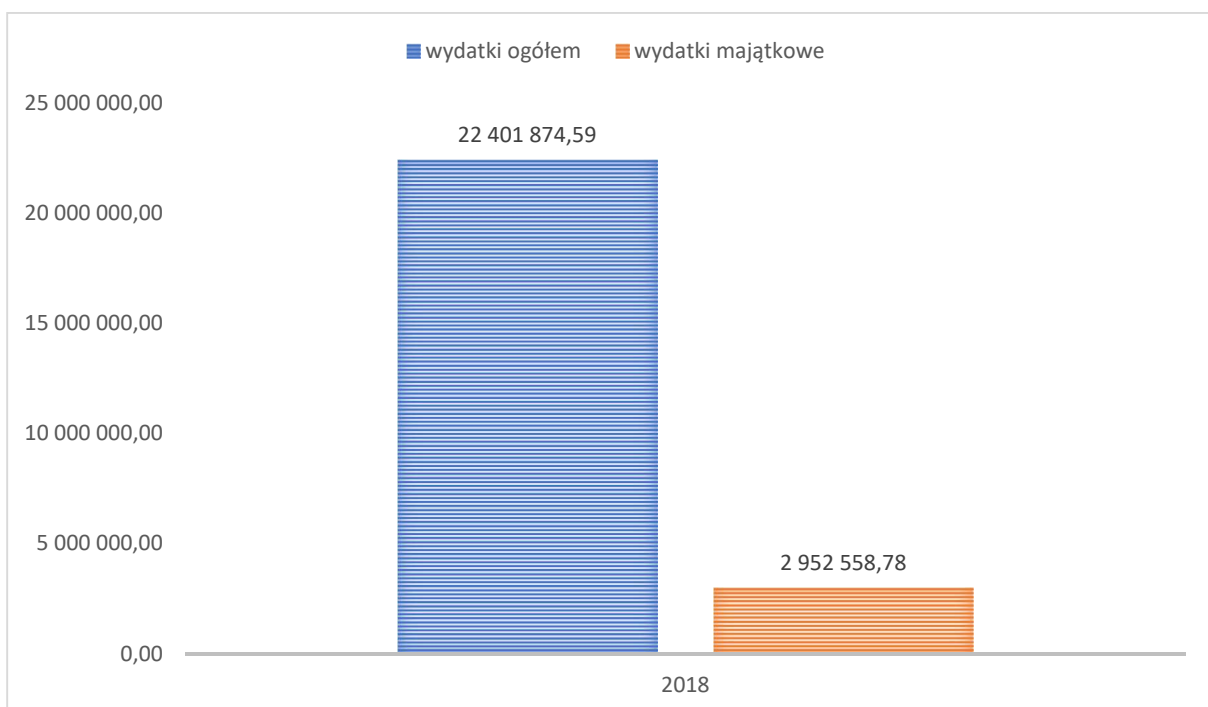
Udział dochodów własnych do dochodów ogółem w latach 2018 przedstawia się następująco:



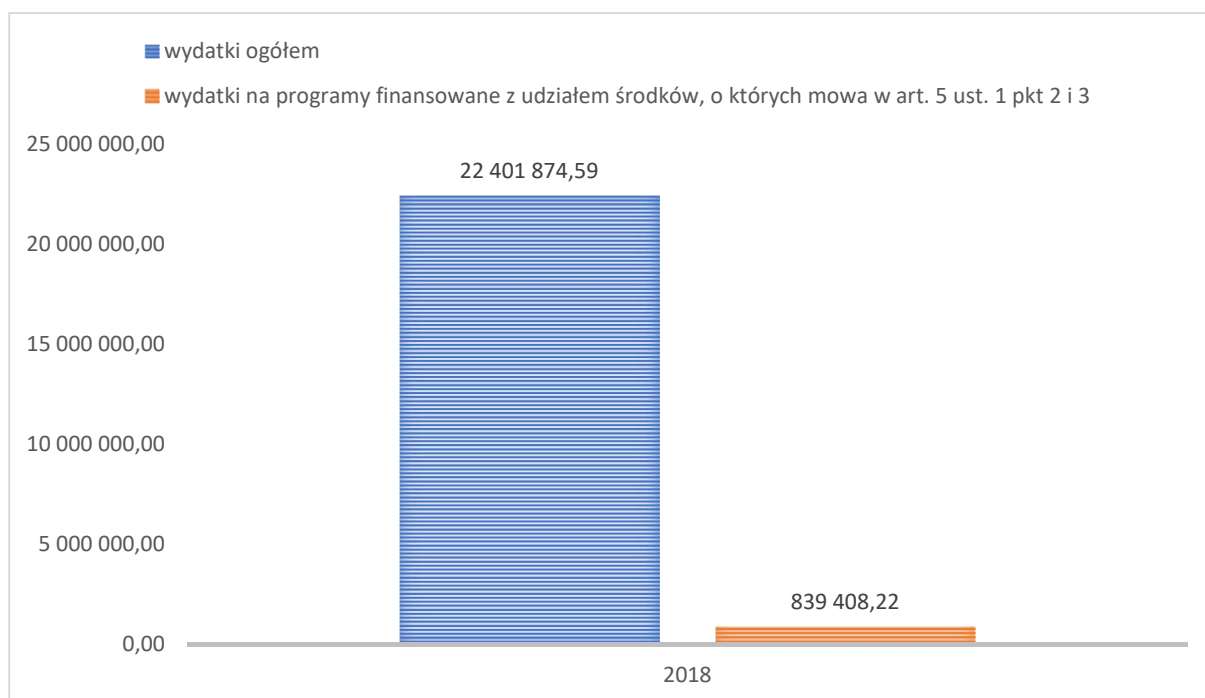
Udział dochodów uzyskanych w ramach środków z budżetu Unii Europejskiej w 2018 roku do dochodów ogółem przedstawia się następująco:



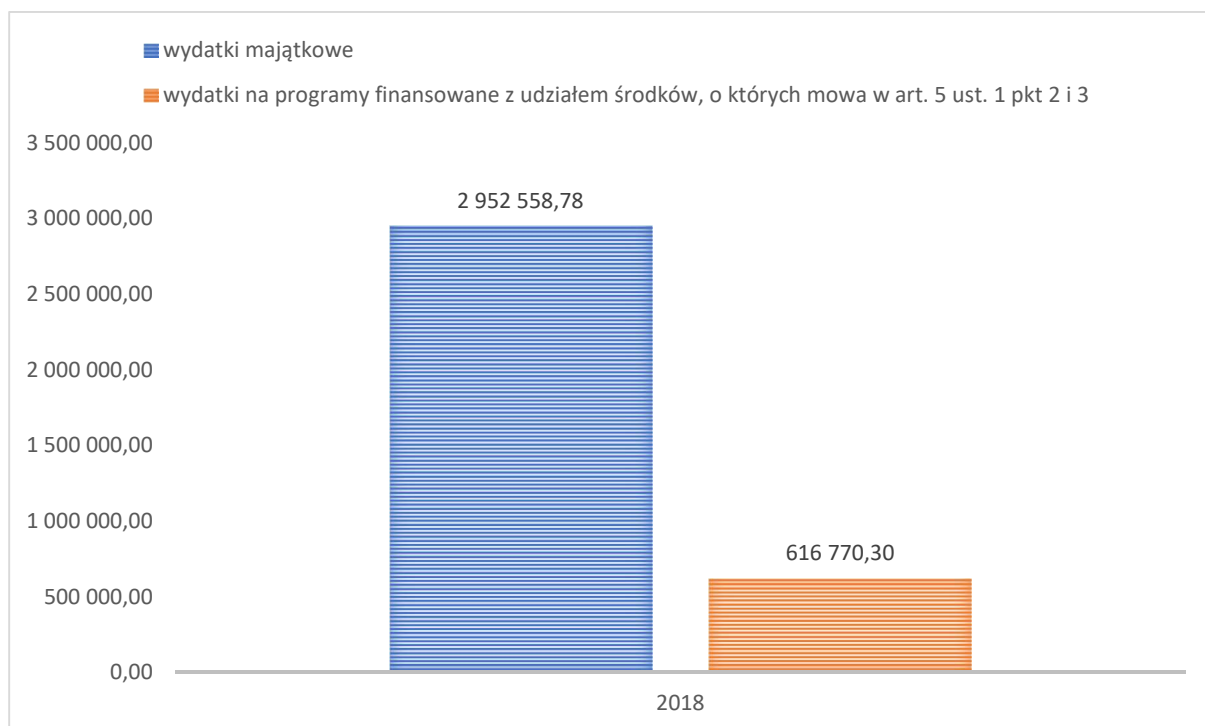
Udział wydatków majątkowych do wydatków ogółem w 2018 roku przedstawia się następująco:



Udział wydatków na programy finansowane z udziałem środków pozyskanych z budżetu Unii Europejskiej, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych do wydatków ogółem w 2018 roku przedstawia się następująco:



Udział wydatków majątkowych na programy finansowane z udziałem środków pozyskanych z budżetu Unii Europejskiej, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych do wydatków majątkowych w 2018 roku przedstawia się następująco:

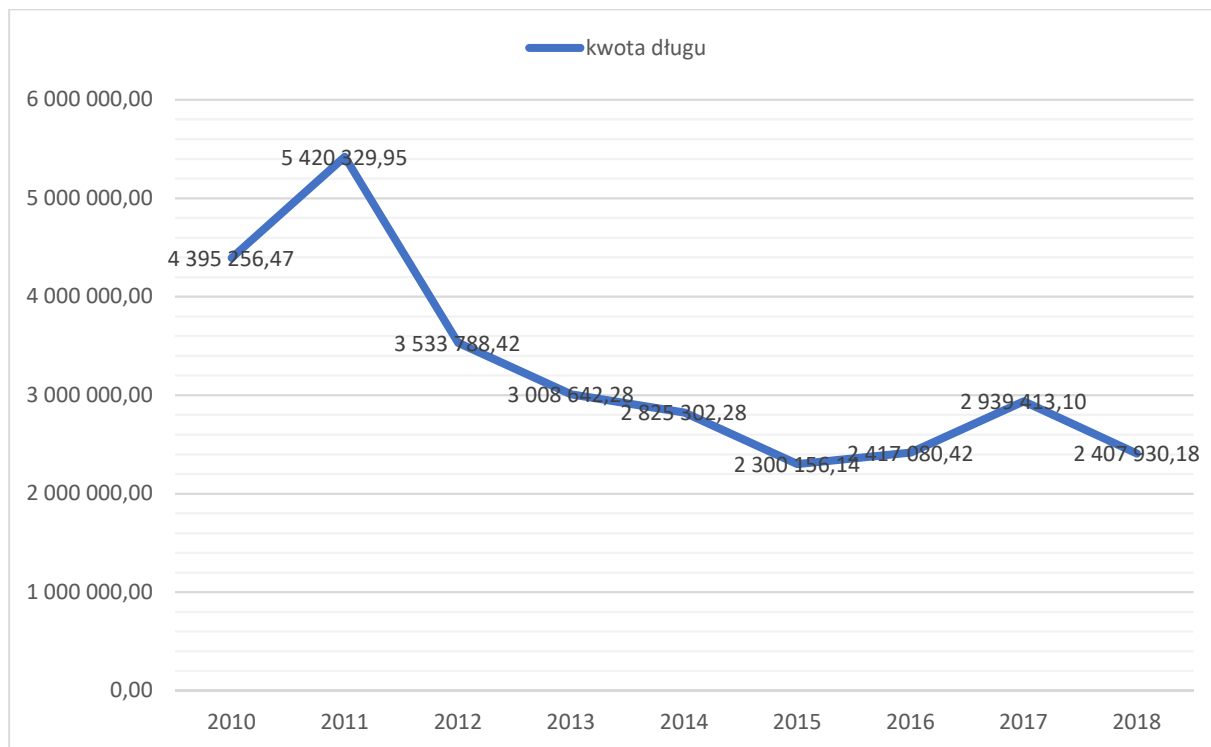


Zadłużenie gminy Tuczo na dzień 31.12.2018r. przedstawia się, jak poniżej:

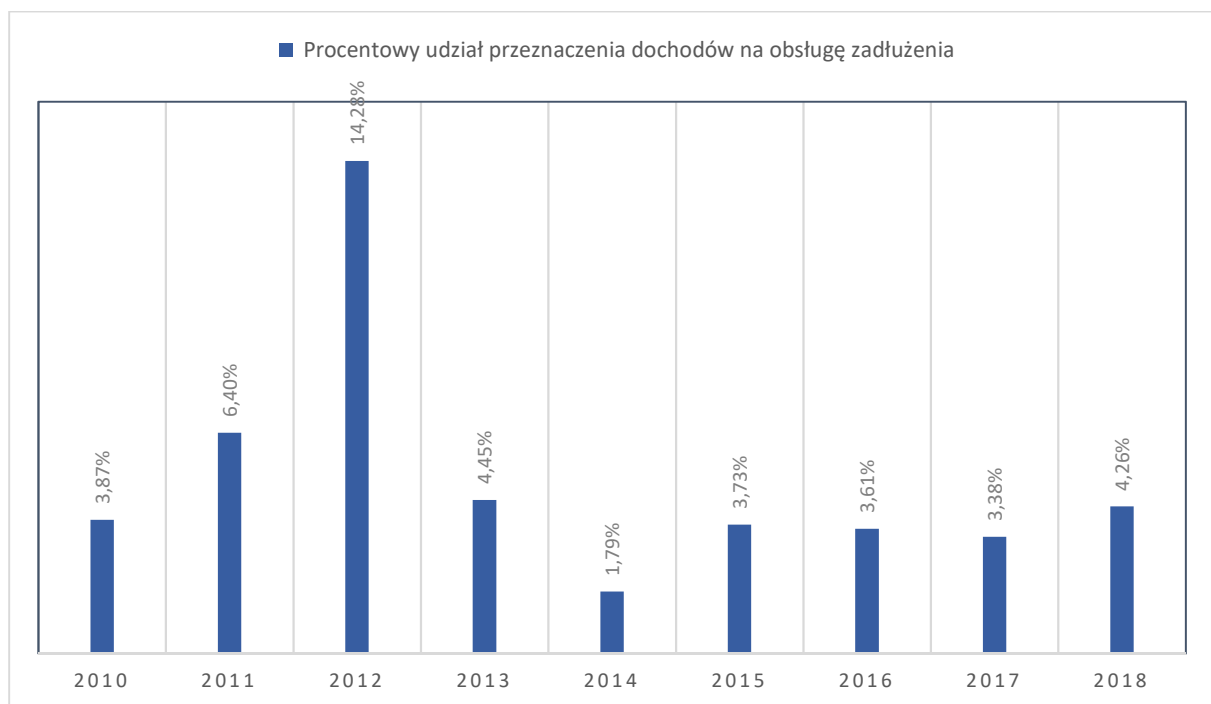
Nazwa jednostki	stan zadłużenia na 31.12.2018r.			
	Zobowiązania ogółem	Kredyt / pożyczka	zadanie	zob. wymagalne
Urząd Miejski w Tucznie	2 407 930,18	63 000,00	Przebudowy ulicy Betyńskiej, budowa chodników i wjazdów do posesji w miejscowości Marcinkowice	
		220 500,00	Kredytu na pokrycie deficytu	
		137 394,99	Budowa stacji odwadniania osadów ściekowych wraz z wiatą magazynową i placem kompostowym oraz rurociągiem tłocznym na terenie oczyszczalni ścieków w Tucznie	
		198 000,00	Przebudowa dróg gminnych w m. Płociczno	
		198 000,00	Przebudowa dróg gminnych w m. Rzeczyca	
		315 000,00	Przebudowa drogi powiatowej nr 2301 Z na odcinku Rzeczyca-Wrzosy-droga wojewódzka nr 177	
		450 000,00	Splata wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek	
		425 177,19	Przebudowa dróg gminnych w m. Rzeczyca - pożyczka na wyprzedzające finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków UE	
		400 858,00	Przebudowa dróg gminnych w m.Płociczno - pożyczka na wyprzedzające finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków UE	
ZGKiM	89 001,38	0,00	-	89 001,38
Razem	2 496 931,56	2 407 930,18	-	89 001,38

Zadłużenie z tytułu pożyczek na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu UE w kwocie 826 035,19 zł zostały spłacone w styczniu 2019r.

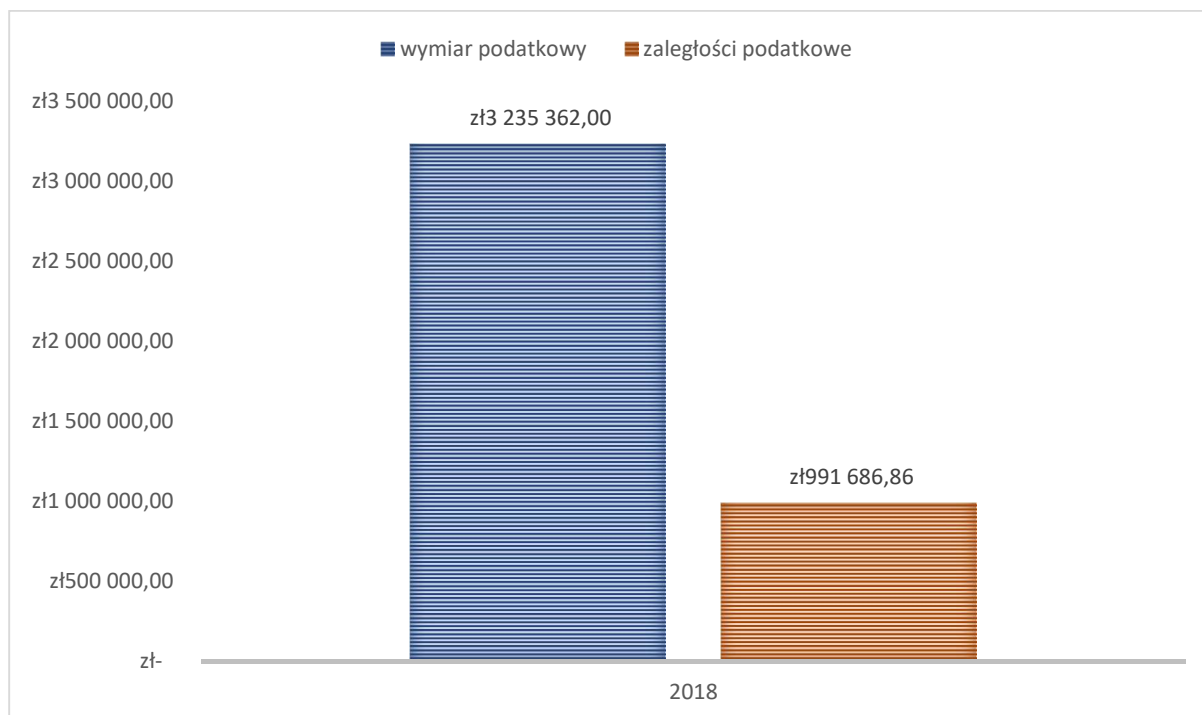
Kształtowanie się poziomu kwoty długu gminy Tuczo w latach 2010-2018 przedstawia się następująco:



Obciążenie dochodów gminy obsługą zadłużenia w latach 2010-2018 przedstawia się następująco:



Wykaz zaległości podatkowych podatników w stosunku do wymiaru podatkowego w 2018 roku:



B. Wykonanie budżetu gminy Tuczo w 2018 roku

Wykonanie budżetu gminy Tuczo wg stanu na 31.12.2018r:

A.Dochody	24 320 240,41	24 241 374,09	99,68%
A.1.Dochody bieżące	20 916 020,40	20 886 329,99	99,86%
w tym:			
<i>z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków Unii Europejskiej i pozostałych dotacji</i>	330 385,82	338 451,05	102,44%
A.2.Dochody majątkowe	3 404 220,01	3 355 044,10	98,56%
w tym:			
<i>ze sprzedaży majątku ze sprzedaży majątku i przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności</i>	266 989,00	258 568,09	96,85%
<i>z tytułu dotacji, w tym dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków UE i pozostałych dotacji</i>	3 137 231,01	3 096 476,01	98,70%
B.Wydatki	23 740 485,74	22 401 874,59	94,36%

B.1. Wydatki bieżące	20 683 097,52	19 449 315,81	94,03%
w tym:			
wydatki na programy i projekty realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej	353 749,47	222 637,92	62,94%
B.2. Wydatki majątkowe	3 057 388,22	2 952 558,78	96,57%
w tym:			
wydatki na programy i projekty realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej	660 116,07	616 770,30	93,43%
C. Nadwyżka/Deficyt	579 754,67	1 839 499,50	317,29%
D.1. Przychody	1 227 763,44	1 305 334,52	106,32%
D.2. Rozchody, w tym:	1 807 518,11	981 482,92	54,30%
spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	680 098,11	680 098,11	100,00%
spłaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych w udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej*	1 127 420,00	301 384,81	26,73%

* spłata nastąpiła 05.01.2019r.

W 2018r. dochody własne zrealizowano w 100,95%, natomiast ich udział do dochodów ogółem wynosi 18,93%.

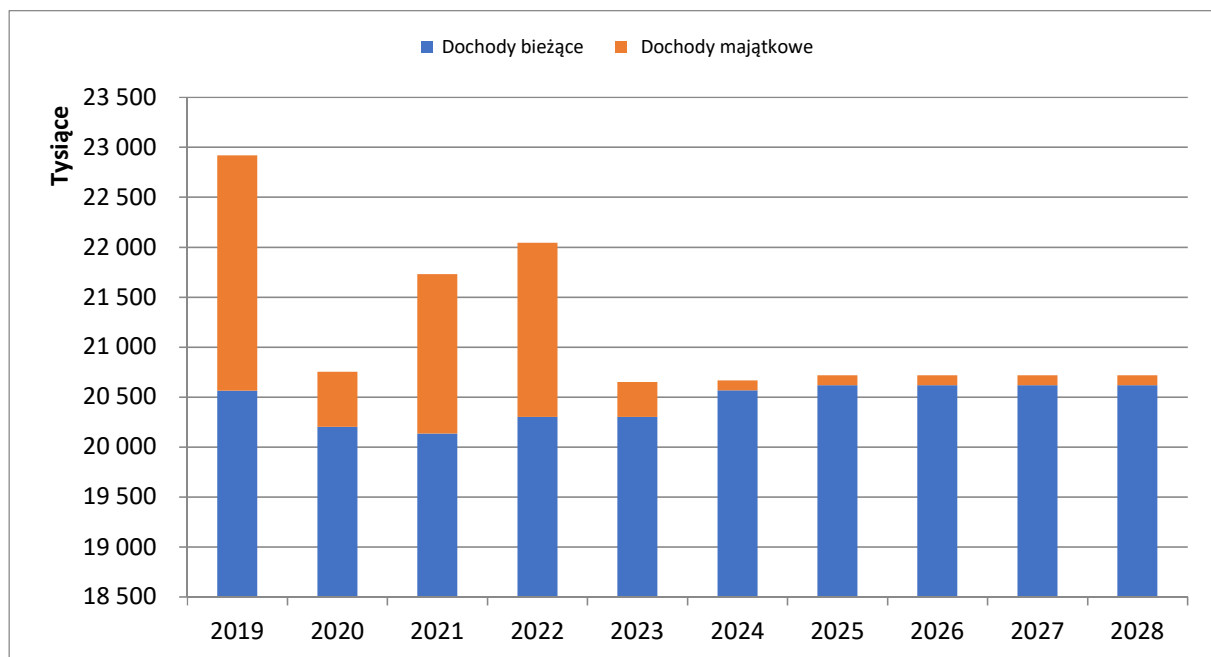
Źródła dochodów, w tym:	Plan	Wykonanie	Stopień realizacji planu	Procentowy udział w realizacji dochodów ogółem
Dochody bieżące, w tym:	20 916 020,40	20 886 329,99	99,86%	86,16%
dochody własne	4 278 902,63	4 330 492,25	101,21%	17,86%
Dochody majątkowe, w tym:	3 404 220,01	3 355 044,10	98,56%	13,84%
dochody własne	266 989,00	258 568,09	96,85%	1,07%
Ogółem dochody	24 320 240,41	24 241 374,09	99,68%	100,00%
Dochody własne ogółem	4 545 891,63	4 589 060,34	100,95%	18,93%

W 2018r. wydatki ogółem zrealizowano w 94,36%. Wydatki bieżące zrealizowano w 94,03% a ich udział w wydatkach ogółem wynosi 86,82%. Wydatki majątkowe zrealizowano w 96,57%, natomiast ich udział w wydatkach ogółem wynosi 13,18%.

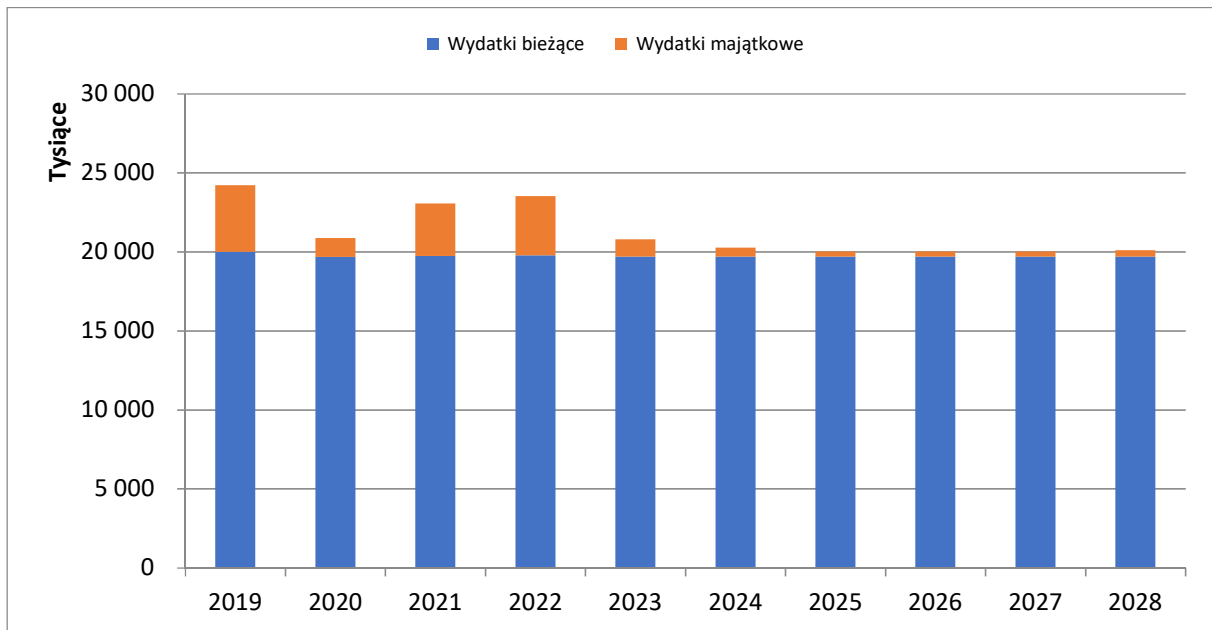
Wydatki ogółem:	Plan	Wykonanie	Stopień realizacji planu	Procentowy udział wydatków majątkowych w wydatkach ogółem
	23 740 485,74	22 401 874,59	94,36%	100,00%
- bieżące, w tym:	20 683 097,52	19 449 315,81	94,03%	86,82%
wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	353 749,47	222 637,92	62,94%	0,99%
- majątkowe, w tym:	3 057 388,22	2 952 558,78	96,57%	13,18%
wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	660 116,07	616 770,30	93,43%	2,75%

C. Wieloletnia prognoza finansowa gminy Tucznio na podstawie danych zawartych w Uchwale Nr V/65/2019 Rady Miejskiej w Tucznio z dnia 10 maja 2019 roku

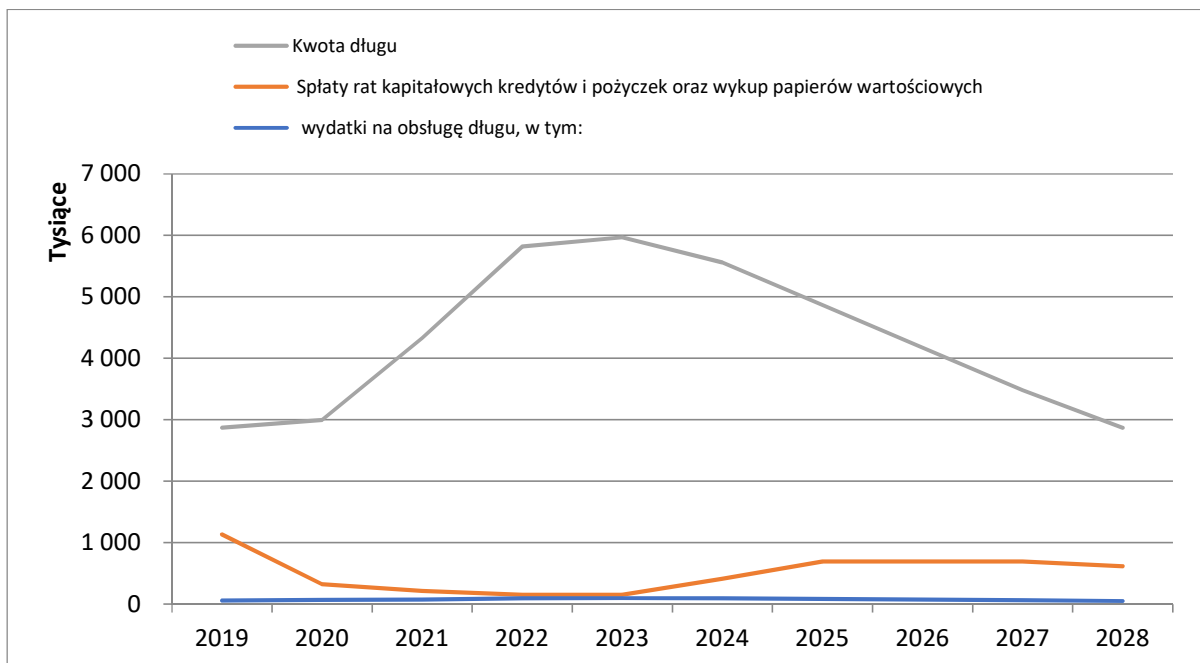
Planowana kwota dochodów bieżących i dochodów majątkowych w latach 2019-2028 łącznie z dotacjami na finansowanie programów z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej:



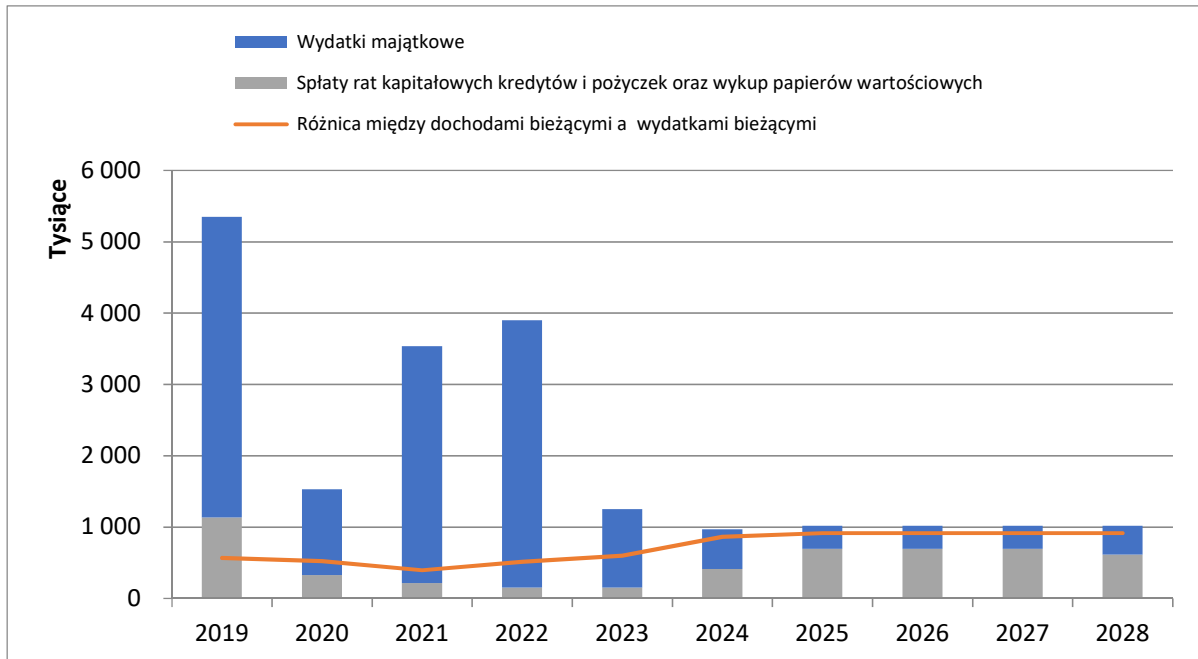
Planowana kwota wydatków bieżących i wydatków majątkowych, w tym realizowanych z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej w latach 2019-2028:



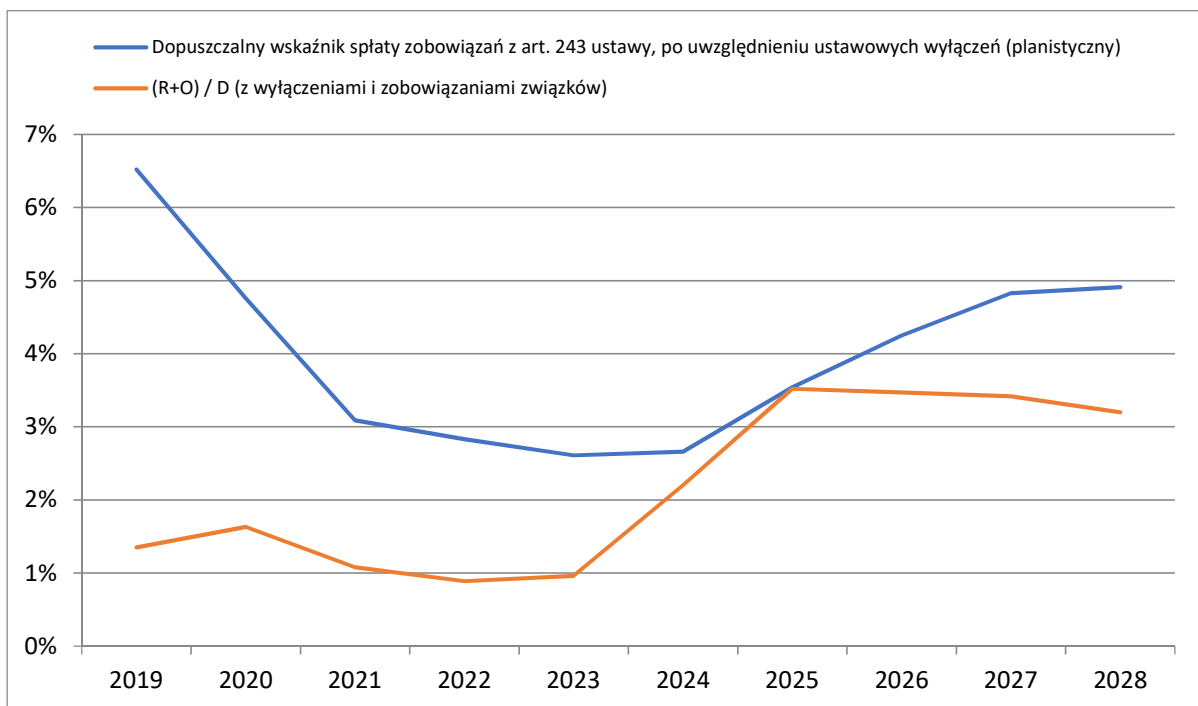
Prognozowany harmonogram spłaty i obsługi zadłużenia w latach 2019-2028:



Prognoza nadwyżki operacyjnej w stosunku do prognozowanych wydatków majątkowych i spłaty kwoty długu:



Prognoza dopuszczalnego wskaźnika spłaty zobowiązań z art. 243 Ustawy o finansach publicznych, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń:



D. Realizacja Funduszu sołeckiego wyodrębnionego w ramach budżetu gminy Tuczo

Rok	Wydatki ogółem	Fundusz sołecki	Procentowy udział funduszu sołeckiego w wydatkach ogółem
2010	12 797 373,94	121 149,20	0,95%
2011	14 404 213,89	133 235,96	0,92%
2012	13 577 403,92	135 661,92	1,00%
2013	14 211 054,58	139 336,97	0,98%
2014	15 404 552,83	145 265,59	0,94%
2015	14 800 742,31	161 323,55	1,09%
2016	18 371 067,20	174 660,21	0,95%
2017	22 100 635,40	171 560,04	0,78%
2018	22 401 874,59	238 565,39	1,06%

III. Oświata i wychowanie

Sprawozdanie z planu nadzoru pedagogicznego Szkoły Podstawowej im. Wedłów – Tuczyńskich w Tuczo rok szkolny 2017/2018

PODSTAWOWE CELE NADZORU

Inspirowanie i intensyfikowanie procesów służących poprawie i doskonaleniu pracy Szkoły, ukierunkowanych na rozwój ucznia oraz wspomaganie nauczycieli, w szczególności w obszarach ich pracy wymagających poprawy.

CELE NADZORU REALIZOWANE SĄ POPRZEZ:

1. Ewaluację wewnętrzną.
2. Kontrola
3. Monitorowanie
4. Wspomaganie nauczycieli, w szczególności przez:
 - a) diagnozę pracy szkoły,
 - b) planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego,
 - c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad.

W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, dyrektor szkoły w szczególności obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej szkoły.

A. Ewaluacja.

Ewaluacja wewnętrzna i wykorzystanie jej wyników do doskonalenia jakości pracy szkoły.

Działania związane z realizacją ewaluacji przebiegały zgodnie z harmonogramem.

Powołany został zespół, który opracował plan pracy oraz harmonogram ewaluacji.

W roku szkolnym 2017/2018 ewaluacji zostały poddane następujące zagadnienia:

1. Działania szkoły związane z realizacją wniosków po ewaluacji

Realizowania pomocy psychologiczno- pedagogicznej zgodnie z opiniami/orzeczeniami poradni psychologiczno- pedagogicznej.

2. Działania szkoły związane z **podniesieniem jakości nauczania przedmiotów humanistycznych.**

Cele ewaluacji:

1. Poprawa funkcjonowania szkoły w zakresie działań związanych z udzielaniem uczniom pomocy psychologiczno- pedagogicznej.
2. Poprawa jakości nauczania przedmiotów humanistycznych.

WYNIKI EWALUACJI:

1. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna organizowana jest w placówce zgodnie z obowiązującymi przepisami, a Statut zawiera rzetelne i jasne zapisy w tym zakresie.
2. Wszystkie podmioty tworzące społeczność szkolną, tj. uczniowie, rodzice i nauczyciele posiadają ogólną wiedzę na temat udzielanej szkołę pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
3. W szkole realizowane są wszystkie formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej wskazane w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawnych.
4. Określone formy udzielanej uczniom pomocy psychologiczno – pedagogicznej są adekwatne do zawartych w orzeczeniach zaleceń.
5. Nauczyciele rozpoznają potrzeby edukacyjne i rozwojowe uczniów oraz ich możliwości psychofizyczne.
6. Nauczyciele wykorzystują różnorodne sposoby, dokonywania oceny efektywności działań z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
7. Podejmowane w szkole działania z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej przynoszą oczekiwane efekty, o czym świadczą pozytywne zmiany obserwowane u uczniów w różnych zakresach.

8. Istnieje grupa uczniów, która wskazuje, iż rodzaj przypisanych im form z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej nie jest adekwatna do ich potrzeb.

9. Istnieją różnego rodzaju utrudnienia w realizacji przez szkołę zadań z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej, do której przede wszystkim należą: niesystematyczny udział uczniów w zajęciach (unikanie zajęć), niechęć uczniów do nauki, niska frekwencja, słaba współpraca lub brak współpracy z rodzicami.

Z analizy raportu dotyczącego działań związanych z realizacją strategii skutecznego uczenia się i nauczania oraz określania i wyjaśniania uczniom celów uczenia się i kryteriów sukcesu wynika, że w szkole podstawowej: 85 % uczniów wskazało, że na lekcji języka polskiego nauczyciele zawsze podają cele lekcji. Pozostałe przedmioty humanistyczne plasują się następująco: historia/WOS (29%), religia (11%).

87% ankietowanych wskazało, że na lekcjach języka polskiego uczniowie są informowani, co powinni umieć i wiedzieć po danej lekcji. Kolejno plasują się następujące przedmioty humanistyczne: historia/WOS (35%), religia (22%).

Ankietowani uczniowie wskazali, podobnie jak wcześniej, że nauczyciele języka polskiego (96%), rozmawiają o tym, dlaczego to, czego się uczą na danej lekcji, jest ważne i przydatne. Pozostałe przedmioty plasują się następująco: historia/WOS 38%, religia 16%,

82% uczniów wskazało, że na koniec lekcji języka polskiego wiedzą, co już umieją, a czego muszą się jeszcze nauczyć. Natomiast wskazania uczniów dotyczących przedmiotów historia/WOS wyniosło 44%; religia 25%.

W oddziałach gimnazjalnych 67 % uczniów wskazało, że na lekcji języka polskiego nauczyciel zawsze podaje cele lekcji. Niewiele mniej wskazało na historię i WOS (58%), natomiast religia 4%.

Najwięcej uczniów wskazało, że po lekcjach języka polskiego (75%) uczniowie wiedzą, co powinni umieć po danej lekcji. Następnym wskazaniem jest historia (46%), WOS (33%), religię (2%). Większość ankietowanych (96%) wskazała, że nauczyciele języka polskiego rozmawiają z uczniami o tym, dlaczego to, czego się uczą na danej lekcji, jest ważne i przydatne. Pozostałe przedmioty plasują się następująco: historia (42%), WOS (27%), i religia (10%).

Ponad połowa uczniów (77%) twierdzi, że na koniec lekcji języka polskiego wiedzą co już umieją, a czego muszą się jeszcze nauczyć. Wskazania pozostałych przedmiotów to: historia 44%, WOS 27%, religia (4%).

WNIOSKI Z EWALUACJI:

1. Przygotowując ofertę zajęć pozalekcyjnych na kolejny rok szkolny, należy w sposób bardziej rzetelny dokonywać diagnozy potrzeb uczniów i dostosowywać ofertę zajęć z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej do pojawiających się potrzeb. Mogłaby ona przyjąć formę pogadarek, przeprowadzanych przez wychowawców klas, na temat udzielanych przez szkołę form pomocy psychologiczno- pedagogicznej, ze wskazaniem potrzeby uczestnictwa w tego rodzaju zajęciach oraz ewentualnych korzyści wynikających z udziału w nich.

2. Należy wnikliwie przeanalizować zalecenia i realnie dostosować wymagania, metody, formy pracy do potrzeb i aktualnych możliwości uczniów.

3. Należy wypracować metody, zachęcające uczniów do systematycznego udziału w zajęciach wyrównawczych.

4. Stosować elementy oceniania kształtującego na każdej lekcji;
5. Zadbać, by każdy uczeń wiedział, jakie są kryteria oceniania na danym przedmiocie;
6. Cele lekcji należy przedstawić językiem zrozumiałym dla ucznia, podkreślić, czego będzie uczył się na lekcji, co będzie musiał z lekcji zapamiętać, co będzie potrzebne i ważne do dalszej nauki;
7. Kryteria sukcesu nacobezu należy podawać do każdej lekcji, sprawdzianu, pracy domowej;
8. Zwracać uwagę na korelacje międzyprzedmiotowe, odwoływać się do tego, czego nauczyli się na innych przedmiotach;
9. Utrwalać informacje zdobyte, pracować nad koncentracją uczniów, mobilizować do nauki, reagować na brak zaangażowania uczniów podczas lekcji;
10. Uczyc uczniów samokontroli i samooceny;
11. Motywować uczniów do udziału w zajęciach pozalekcyjnych.

B. Kontrola.

Odbyły się kontrole planowane i doraźne.

Kontroli dokonywał dyrektor oraz zastępca dyrektora.

Przeprowadzono kontrole e-dzienników lekcyjnych, e-dzienników zajęć pozalekcyjnych, PSO i wymagań, planów dydaktycznych, dostosowań, dzienniki zajęć specjalistycznych, dzienniki zajęć nauczania indywidualnego, dokumentacja pedagoga, świetlicy oraz PPP. Odbyła się również kontrola zewnętrzna sanepidu dotycząca funkcjonowania szkoły ora funkcjonowania punktu wydawania posiłków.

WYNIKI:

1. Kontrola procedur pomocy psychologiczno- pedagogicznej. Po analizie procedur postępowania w przypadku pomocy psychologiczno- pedagogicznej można stwierdzić że są one prawidłowe i stosowane na co dzień.
2. Kontrola indywidualnych programów edukacyjno- terapeutycznych dotyczyła programów dla uczniów z orzeczeniami. Programy te zostały opracowane dla każdego ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego zgodnie z nowym rozporządzeniem i były realizowane przez uczących nauczycieli.
3. Prawidłowości organizowania pomoc psychologiczno- pedagogicznej w szkole podstawowej została sprawdzana w oparciu o dokumentację pedagogów szkolnych, aktualne przepisy prawa oraz raport z ewaluacji wewnętrznej.
4. Dokumentacja pracy pedagogów szkolnych była prowadzona w dziennikach elektronicznych pedagoga oraz w teczkach tematycznych zawierających dokumentację prowadzonych spraw. Dokumentacja była prowadzona prawidłowo.
5. Dokumentacja pracy świetlicy była po raz pierwszy prowadzona za pomocą dziennika elektronicznego – zgodnie z przepisami obowiązującego prawa. Sposób prowadzenia

i ewentualne błędy było sprawdzane i usuwane na bieżąco. Na jednego opiekuna przypadało nie więcej niż 25 uczniów.

6. Realizacji podstawy programowej i ramowych planów nauczania, w tym zalecanych warunków realizacji podstawy i opanowania wskazanych w podstawie umiejętności w klasach 1-3 szkoły podstawowej była prowadzona na bieżąco. N-le realizują założenia podstawy programowej, każdy n-el opracował plan dydaktyczny, w którym wskazał realizowane treści podstawy programowej.

7. Wnioski z analizy egzaminów zewnętrznych zostały ujęte w rozkładach materiału oraz realizowane przez nauczycieli uczących w klasach trzecich gimnazjum. Były one ujęte także w planach pracy dodatkowych zajęć dla trzecioklasistów przygotowujących do egzaminu zewnętrznego.

8. Sprawdzanie poziomu bezpieczeństwa na terenie szkoły odbywało się na bieżąco poprzez monitoring szkolny, dyżury nauczycieli i obsługi. Okresowe badania techniczne były przeprowadzane planowo, zaś usterki techniczne usuwano na bieżąco. Wypadki uczniów w czasie zajęć i przerw były zgłaszane i analizowane. Przeprowadzono także analizę dokumentacji wycieczek pod tym kątem - nie stwierdzono błędów. Wszystkie wycieczki były zaplanowane zgodnie z przepisami prawa, nie było wypadków ani wśród uczniów ani wśród opiekunów. W czasie przygotowywania programu wychowawczo- profilaktycznego przeprowadzono ankiety wśród uczniów, nauczycieli, pracowników i rodziców dotyczące bezpieczeństwa i atmosfery w szkole. Wyniki zostały ujęte w wyżej wymienionym programie.

9. Zajęcia dla uczniów niepełnosprawnych były organizowane prawidłowo z uwzględnieniem odpowiednich warunków (plan lekcji, pomieszczenia) w zależności od stopnia niepełnosprawności.

10. Sprawdzenie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej (dzienniki lekcyjne, świetlicy inne dzienniki) odbywało się na bieżąco a uwagi były bezpośrednio przekazywane nauczycielom za pośrednictwem e-dziennika lub ustnie. Widoczna jest poprawa przy wpisach frekwencji i realizacji które nauczyciele starają się uzupełniać na bieżąco. Braki które się powtarzają to brak wpisów numeru podstawy programowej, wpisów za które odpowiedzialny jest wychowawca oraz braki związane z prawidłowym zaznaczania frekwencji na wycieczce.

11. Kontrola dyżurów nauczycieli była prowadzona na bieżąco, uwagi były kierowane bezpośrednio do nauczycieli.

WNIOSKI:

1. Pomoc psychologiczno- pedagogiczną na kolejny rok planować z uwzględnieniem nowych diagnoz uczniów
2. Kontynuować dodatkowe zajęcia umożliwiające uczniom zwłaszcza klas III Gimn. i 8 SP przygotowanie się do egzaminów zewnętrznych
3. Wzmocnić kontrolę dyżurów nauczycieli podczas przerw.

C. Wspomaganie.

Organizowanie szkoleń i porad:

1. Opracowano harmonogram zebrań RP, których w roku 2017/2018 odbyło się 13 rad pedagogicznych, podjęto 16 uchwał.
2. Odbyły się 3 rady w czasie których odbyły się szkolenia:
 - Szkolenie p-poż prowadzone przez komendanta PSP w Wałczu,
 - Szkolenie na temat obsługi i wykorzystania tablicy interaktywnej,
 - Szkolenie zespołów egzaminacyjnych,
3. Odbywały się spotkania zespołów n-lskich:
 - Zespół Przedmiotowy Nauczycieli Wychowania Fizycznego - lider: Jarosław Giza – 15 spotkań
 - Zespół Przedmiotowy Nauczycieli Języków Obcych - lider: Radosław Koltermann – 7 spotkań
 - Zespół Przedmiotowy Nauczycieli Przedmiotów Humanistycznych - lider: Danuta Kityńska – 17 spotkań
 - Zespół Przedmiotowy Nauczycieli Edukacji Wczesnoszkolnej - lider: Dorota Żylińska – 6 spotkań
 - Zespół Przedmiotowy Nauczycieli Przedmiotów Matematyczno- Przyrodniczych - lider: Joanna Grandtke – 8 spotkań
 - Zespół Analityczno- Ewaluacyjny – lider: Janina Szupieńko – 8 spotkań
 - Zespół Zadaniowy ds. Statutu Szkoły- lider: Radosław Koltermann – 6 spotkań
 - Zespół ds. Promocji Szkoły – lider: Małgorzata Tereszczak – 2 dla wszystkich + na bieżąco
 - lider WDN – Joanna Perskiewicz – zadania realizowane zgodnie z planem

Zespoły opracowały plany pracy, które zostały zrealizowane.

D. Przedstawianie nauczycielom wniosków wynikających ze sprawowanego przez dyrektora szkoły lub placówki nadzoru pedagogicznego.

Wnioski ze sprawowanego nadzoru są nauczycielom przekazywane dwa razy w roku: po I półroczu oraz po zakończeniu zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.

E. Motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego.

WYNIKI:

1. Opracowano Plan Doskonalenia Zawodowego
2. Opracowano harmonogram awansu zawodowego nauczycieli
4. Na bieżąco przekazywano informacje o aktualnych problemach oświatowych, przepisach prawa , przykładach dobrych praktyk, innowacjach, nowościach w dydaktyce i wychowaniu
5. Dyrektor brał udział w : konferencja n/t przygotowania szkoły do nowego roku szkolnego, konferencja n/t komunikowania wyników spr/egzaminu, szkolenie n/t tworzenia statutu szkoły, komisje kwalifikacyjne, szkolenie n/t zmian w przepisach dotyczących oświaty, konferencja n/t projektów unijnych, szkoleniu na temat wprowadzania przepisów rodo, szkolenie na temat oceny pracy nauczyciela.
6. 2 n-eli uzyskało wyższy stopień awansu zawodowego- 1 nauczyciela dyplomowanego i 1 n-el stopień n-la kontraktowego.
7. W sprawozdaniach nauczyciele wskazali na wzbogacanie swojego warsztatu pracy poprzez śledzenie nowości na rynku, wymianę doświadczeń, udział w szkoleniach, studiowanie literatury,
8. Opracowano nowy statut ,
9. Opracowano program wychowawczo- profilaktyczny.

WNIOSKI:

1. Należy egzekwować od n-li sprawozdania z odbytych szkoleń oraz przedstawianie wniosków podczas RP.
2. Należy monitorować potrzeby n-li i zachęcać do doskonalenia zawodowego

F. Monitorowanie.

Celem prowadzonych obserwacji było uzyskanie informacji koniecznych do zrealizowania założeń planu nadzoru.

WYNIKI:

1. Przeprowadzono 9 obserwacji zajęć lekcyjnych, 3 obserwacje uroczystości szkolnych, 1 obserwację otwartego spotkania z rodzicami.

WNIOSKI:

1. Cele lekcji zawsze były podawane;
2. Kryteria sukcesu nie zawsze wynikały z PP

3. Zazwyczaj była udzielana informacja zwrotna.
4. Praca w grupach - wymaga dokładnego przemyślenia i zaplanowania.
5. Z niektórych przedmiotów uczniowie byli nieregularnie oceniani, oceny cząstkowe pojawiały się w ostatniej chwili przed wystawieniem oceny semestralnej lub końcowo rocznej.
6. Na zajęciach takich jak plastyka, technika, muzyka należy większy nacisk położyć na kształcenie umiejętności.
7. W większości obserwowanych zajęć nie było indywidualizacji;
8. N-le często koniecznie chcieli zrealizować zaplanowaną lekcję, nie zważając na stopień opanowania materiału przez ucznia; należy więc tak długo ćwiczyć nowe umiejętności aby osiągnąć założony cel;
9. Położyć szczególny nacisk na obecność uczniów na zajęciach rewalidacji.

INFORMACJE I UWAGI ZE SPRAWOZDAŃ NAUCZYCIELI:

1. W roku szkolnym 2017/2018 zatrudnionych było 41 nauczycieli: 1 n-l stażysta, 2 kontraktowych, 6 mianowanych, 32 dyplomowanych. Stopień nauczyciela dyplomowanego uzyskał 1 nauczyciel, stopień n-la kontraktowego 1.

2. Zorganizowano bardzo wiele różnych imprez, w tym:

- Sprzątanie Świata,
- Dzień Ziemi,
- Wieczór kolęd,
- Mikołajki,
- Wigilie klasowe,
- Zabawy Andrzejkowe,
- Wielkanocny zajęczek,
- Tłusty Czwartek,
- Zabawy karnawałowe,
- Wyjazdy na seanse filmowe,,
- Ogniska integracyjne,
- Biwaki w okolicach Tuczna,
- Noce filmowe,
- Apele okolicznościowe - 11.XI, 14.X, 3.V,

- Kiermasze książki,
- Noc Bibliotek,
- Pasowanie na ucznia,
- Pasowanie na czytelnika,
- Rajd ekologiczny,
- Dzień Dziecka,
- Dzień Babci i Dziadka,
- Dzień Matki i Ojca,
- Dzień Kobiet,
- Dzień Chłopaka,
- Walentynki,
- Gofry,
- Tydzień profilaktyki,
- Giełda zawodoznawcza,
- WOŚP,
- Powitanie Wiosny
- Spotkanie z policją „Bezpieczne ferie” i „Bezpieczne wakacje”,
- Spotkanie z przedstawicielem straży pożarnej, pielęgniarką,
- Zawody sportowe i konkursy szkolne,
- Konkursy w ramach zajęć na świetlicy,
- Gra językowa “Polowanie na pisanki”,
- Dzień Sportu,
- Dzień Odkrywców,
- Kręgielnia, basen,
- Występ zespołu Biff i konkurs,
- Debata wyborcza Samorządu Uczniowskiego,
- Debata uczniów z Burmistrzem i Radnymi Tuczna,
- Podchody na terenie nadleśnictwa Tuczo,
- Tuczyński Bieg Przełajowy,

- Konkurs "Rummikub",
- Obóz językowy "Euroweek",
- Zwiedzanie zamku Wedlów, kościoła i młyna,
- Bajka nauczycieli dla dzieci "Czerwony Kapturek".

3. Udział w projektach, akcjach i programach:

- Świąteczna zbiórka żywności,
- Zbiórka nakrętek,
- Zbiórka makulatury,
- Zbiórka zużytych baterii i telefonów,
- Owoce i mleko w szkole,
- Trzymaj Formę,
- Programy antynikotynowe: Nie pal przy mnie proszę, Znajdź właściwe rozwiązanie
- Klub Bezpieczeństwa,
- Klub Wolontariusza,
- Internetowy teatr dla szkół,
- Żyj smacznie i zdrowo,
- Festiwal Integracyjny "Ty i Ja",
- Giełda Szkół,
- SKO,
- Porozmawiajmy o zdrowiu i nowych zagrożeniach (Sanepid),
- Program "Unplugged",
- Projekt "Festiwal Organizacji Pozarządowych",
- Projekt "Młody Obywatel",
- Program "Aktywna Tablica",
- Projekt "Kompleksowe wsparcie szkół podstawowych i gimnazjum w gminie Tuczo w ramach Kontraktu Samorządowego".

4. Uczniowie brali udział w wielu ciekawych wycieczkach:

- Bozkov – m.in. nauka jazdy na nartach – kilkudniowa,
- Litwa – kilkudniowa,

- Długopole Dolne – obóz językowy,
- Gniezno i fabryka bombek,
- Skrzatusz,
- Wałcz,
- Piła,
- Szczecin,
- Piła i kręgielnia, kino,
- Bydgoszcz,
- Toruń,
- Wrocław,
- Mirosławiec
- Warszawa,
- Poznań,
- Drawieński Park Narodowy.

5. W roku szkolnym 2017/2018 funkcjonowały następujące zajęcia pozalekcyjne:

- zespoły wyrównawcze i przygotowujące do egzaminu gimnazjalnego
- koło przyrodnicze, wokalne, matematyczne, plastyczne,
- klub wolontariusza,
- zajęcia dla uczniów z dysleksją,
- warsztaty kuchenne, przyrodnicze i artystyczne
- gry i zabawy psychoruchowe,
- zajęcia sportowe,
- robotyka,
- Koło przyrodnicze
- Warsztaty przyrodnicze
- Koło kulinarne
- Zajęcia przygotowujące do egzaminu z chemii
- Zajęcia wyrównawcze z chemii

- Zajęcia plastyczne
- Zajęcia usprawniające czytanie i pisanie
- Projekt edukacyjny: Klub Szkół UNICEF
- Projekt edukacyjny: „ Strój regionalny województwa zachodniopomorskiego”
- Zajęcia usprawniające manualnie
- Zajęcia przygotowujące do egzaminu gimnazjalnego z matematyki
- Koło matematyczne- klasa IV a
- Zajęcia kształtujące kreatywność dla uczniów kl.I SP
- Zespół wyrównawczy – klasa Ia, Ib
- Zajęcia artystyczne - klasa Ib , Ia
- SKS – dziewczęta kl. IV – VI
- Gry planszowe- II C
- Zajęcia przygotowujące do egzaminu gimnazjalnego z języka angielskiego - zajęcia prowadzone przez 2 nauczycieli
- SKS SP i Gimnazjum – chłopcy
- Zajęcia wyrównawcze z języka angielskiego z klasą 3b SP
- Koło fotograficzne
- Zajęcia profilaktyczne
- Zabawy z językiem polskim- klasa 4b
- Zabawy z językiem polskim- klasa 7a i 7b
- Koło filmowe
- Plastyczne zajęcia profilaktyczne- 2a
- Zajęcia plastyczne- 3b
- Bezpieczeństwo w ruchu drogowym- ucz. gimnazjum
- Koło plastyczne- SP
- Schola
- Zajęcia korekcyjno- kompensacyjne- 4 grupy
- Zajęcia plastyczno- techniczne- 3a
- Tworzę i współpracuję- 2a, 3a, 3b, 3c
- Zespół wokalny

Liczba uczestników zajęć była zróżnicowana i wahała się między 1 a 25. Zajęcia te realizowano w ramach godz. dodatkowych oraz w ramach projektów.

WNIOSKI:

- zajęcia pozalekcyjne były dostępne dla wszystkich zainteresowanych uczniów
- niestety ze względu na organizację dowozów w zajęciach popołudniowych mogą brać udział dzieci, którym rodzice zapewnią dojazd we własnym zakresie

6. Logopeda prowadził zajęcia w wymiarze 7 godzin tygodniowo, opieką było objętych 9 dzieci z klas 1-6 S.P.

WNIOSKI:

- najczęściej występującą wadą u dzieci jest rotacyzm (niewymawianie głoski „r”) oraz seplenienie,
- najlepsze efekty przynosi praca z uczniami najmłodszymi kiedy ich niewykształcona mowa i brak wykształconych złych nawyków mówienia nie jest jeszcze ugruntowany.

7. W świetlicy szkolnej było zapisanych 205 dzieci ze Sz.P. i G.

WNIOSKI:

- corocznie zwiększa się liczba dzieci, których rodzice zadeklarowali potrzebę opieki świetlicowej,
- należy organizować mniejsze grupy uczniów biorąc pod uwagę zainteresowania dzieci,
- dalsze doskonalenie dokumentowania pracy świetlicy za pomocą dziennika elektronicznego,

8. W bibliotece zrealizowano wszystkie założone cele. Ponownie sukcesem zakończyła się akcja zbierania makulatury. Zakupiono/ pozyskano do księgozbioru 278 pozycji (pozyskano ze stowarzyszenia 1000zł).

Odnotowano spadek czytelnictwa o 25% wśród uczniów gimnazjum. (w roku ubiegłym był wzrost o 2 %), natomiast wśród uczniów SP w stosunku do roku ubiegłego sytuacja się nie zmieniła.

WNIOSKI:

- w celu poprawy pracy biblioteki wprowadzenie elektronicznego systemu librus-synergia,
- kontynuacja współpracy z biblioteką publiczną.

9. Samorząd Uczniowski, Rzecznicy Praw Ucznia i koordynatorzy ds. bezpieczeństwa zrealizowali zadania wg planu.

10. Pedagodzy przeprowadzili diagnozę stanu bezpieczeństwa, ankiety dotyczące oceny pracy n-la, analizę frekwencji uczniów, akcje szkolne (opisane powyżej), pedagogizację rodziców, dokonywali oceny sytuacji wychowawczej uczniów przy współpracy z RP.

Poradnia wydała:

- w gimnazjum 8 opinii (w tym o dysleksji 2) a w szkole podstawowej – 9 (w tym o dysleksji 4),
- 2 orzeczenia o KS w szkole podstawowej,
- 2 orzeczenia o nauczaniu ind. w G2. i 2 w SP

Pedagodzy prowadzili także współpracę z pracownikami punktu konsultacyjnego PPP w Wałczu który działa w naszej szkole.

WNIOSKI:

- w dalszym ciągu problemem są zachowania agresywne, wagary, nadużywanie alkoholu poza szkołą, brak motywacji, -wzrost zachowań związanych z cyberprzemocą,
- wzmocnić działania terapeutyczne z dziećmi z rodzin dotkniętych przemocą i niewydolnością wychowawczą.

11. Większość nauczycieli wskazało, że osiąga sukcesy wychowawcze i opiekuńcze. Podejmowano różne działania wychowawcze: testy socjometryczne, rozmowy, ćwiczenia dramowe, kontrakty, kary statutowe, wycieczki, spotkania integracyjne, konkursy, pochwały, imprezy klasowe.

12. Wszyscy nauczyciele stwierdzili, że zrealizowali podstawę programową.

13. Prawie wszyscy nauczyciele wskazali, że promowali szkołę. Nauczyciele współpracowali z instytucjami: policja, sąd, kurator, MOPS, GKRPA, starostwo, Burmistrz, Urząd Miejski, WOP, Bank Spółdzielczy, Muzeum Ziemi Wałeckiej, SZS Szczecin, szkoła podstawowa w Marcinkowicach, Nadleśnictwo, TMC, Metaltech, RR, OSP, biblioteka publiczna, Stowarzyszenie Nie Czekaj, Tygodnik, Pojezierze Wałeckie, PPP w Wałczu, koła łowieckie np. Darz Bór. Pozyskiwano sponsorów, głównie TMC, Nadleśnictwo, Burmistrz, Urząd Miejski, rodzice, i in.

14. Odbłyły się wszystkie zaplanowane wywiadówki, na których frekwencja wynosiła średnio 61% - najwyższa w klasach 1-3 SP, najniższa w gimnazjum.

15. Konkursy

Nauczyciele przygotowywali uczniów do udziału w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych, sprawowali nad nimi opiekę podczas wyjazdów poza szkołę. Sami byli organizatorami wiele konkursów i zawodów , gminnych, powiatowych czy regionalnych. Uczniowie odnosili w tych konkursach/zawodach liczne sukcesy. Najważniejsze z nich to:

a) na szczeblu wojewódzkim:

- -Wojew. Konkurs Języka Polskiego Gimn.- tytuł finalisty konkursu,
- -Wojew. Konkurs Języka Angielskiego Gimn. – tytuł laureata konkursu,
- -Wojew. IMS w unihokeju chłopców Gimn. – II m,

b) na szczeblu regionalnym:

- -III m- Regionalne IMS w unihokeju chłopców,
- -II m – Regionalny konkurs geologiczny Tajemnice karbońskich lasów,
- -II m - Regionalne IMS w unihokeju chłopców,
- -III m - Regionalne ID w unihokeju chłopców,
- -III m - Regionalne ID w unihokeju dziewcząt,
- -I m – Regionalny Memoriał strzelecki drużynowo i indywidualnie,
- oraz wiele innych osiągnięć na szczeblu szkolnym, gminnym, powiatowym i rejonowym.

Organizowano także wiele konkursów i zawodów szkolnych i międzyklasowych.

16. W latach 2017 – 2019 w szkole prowadzony jest projekt w ramach kontraktu samorządowego: na działania edukacyjne i zakup sprzętu i pomocy dydaktycznych - wartość ponad 600 tys. zł.

Egzamin gimnazjalny

Do egzaminu gimnazjalnego w dniach 18-2 kwietnia 2018 r. przystąpiło 43 uczniów z klasy A i B. Część humanistyczna dzieliła się na j. polski oraz historię/WOS, część matematyczno-przyrodnicza – na matematykę i przedmioty przyrodnicze. Z języków obcych – angielskiego i niemieckiego uczniowie pisali testy na poziomie podstawowym i rozszerzonym.

WYNIKI:

Część egz.	j.pol.	HIS/WOS	Matem.	Przyroda				j.ang.P	j.ang.R	j.niem.P	j.niem.R
szkoła	65.35	55.70	48.95	54				58.97	46	49.67	31.50
				Fiz	Bio	Che	Geo				
				55	51	52	55				
powiat	62.55	53.22	45.09	50				62.92	46.87	45.27	23.69
Wojew	65.1	55.93	48.4	53				66.78	53.31	52.07	42
Stanin	5, była 3	5, była 3	5, była 5	5, była 3				4, była 2	-	5, była 6	5, była 36

WNIOSKI:

- szkoła uzyskała dobre wyniki z wszystkich części egzaminu gimnazjalnego, wyższe niż powiat, a z niektórych przedmiotów wyższe niż województwo.

REKOMENDACJE:

- dalsza systematyczna praca na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych z uczniami klas III G i 8 SP pod kątem egzaminów zewnętrznych,

- dokładne propozycje do pracy z uczniami znajdują się w dokumentach „Analiza egzaminu gimnazjalnego część (nazwa odpowiedniej części)”

OGÓLNE REFLEKSJE ORAZ WNIOSKI

DO PLANU NADZORU NA ROK SZKOLNY 2018/2019

Wnioski do realizacji

- a. Dostosowywać organizację pracy w tym procesy kształcenia do nowego ustroju szkolnego, systematycznie monitorować realizację PP,
- b. Pomoc psychologiczno- pedagogiczną na kolejny rok planować z uwzględnieniem nowych diagnoz uczniów
- c. Dostosowywać procedury szkolne do nowego prawa oświatowego
- d. W większym zakresie wykorzystywać multimedia dostępne w szkole oraz posiadany sprzęt
- e. W dalszym ciągu angażować uczniów do konkursów zewnętrznych / również w edukacji wczesnoszkolnej/
- f. Dostosować ilość i jakość prac domowych do możliwości rozwojowych uczniów
- g. Monitorować realizację podstawy programowej zwłaszcza w klasie 8, oraz w klasach 4 i 5.
- h. Przestrzegać zasad opisanych w Statucie Szkoły (ocenianie, uwagi i zachowanie uczniów, bezpieczeństwo, organizacja pracy)
- i. W związku z wprowadzeniem grup zerówki wzmocnić nadzór nad bezpieczeństwem uczniów w budynku szkolnym oraz na placu zabaw
- j. Zakupić niezbędny sprzęt oraz wyposażenie do nowych pomieszczeń i pracowni
- k. Opracować dokładny regulamin dotyczący korzystania przez uczniów z telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych
- l. Wprowadzić po wcześniejszej akceptacji Rady Pedagogicznej, na okres próbny 1 roku szkolnego sposób oceny ucznia z zachowania za pomocą karty oceny
- m. Kontynuować dodatkowe zajęcia umożliwiające uczniom zwłaszcza klas III Gimn. i 8 SP przygotowanie się do egzaminów zewnętrznych
- n. Zgłaszać wszystkie przypadki przemocy w rodzinie, przemocy psychicznej i inne zdarzenia z tym związane do wychowawców i pedagoga szkolne

Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego za I półrocze roku szkolnego 2018/2019 Szkoły podstawowej im. Mieszka I w Marcinkowicach

Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego za I półrocze roku szkolnego 2018/2019 zostało przedstawione Radzie Pedagogicznej w dniu 23 stycznia 2019r.

Nadzór pedagogiczny w Szkole Podstawowej im. Mieszka I w Marcinkowicach prowadzony jest zgodnie z rocznym planem nadzoru na rok szkolny 2018/2019, który został opracowany na podstawie wytyczonych kierunków realizacji polityki oświatowej Ministra Edukacji, Zachodniopomorskiego kuratora oświaty oraz wniosków z nadzoru w poprzednim roku szkolnym.

W wyniku przeprowadzonych obserwacji, rozmów z nauczycielami, stwierdzam, iż nauczyciele znają zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły, gdyż plan nadzoru został przedstawiony na radzie pedagogicznej, dostępny jest on na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim i sekretariacie. Organizacja nadzoru została omówiona i jest zrozumiała dla wszystkich.

Od 1 września 2018 roku do szkoły uczęszcza 76 dzieci szkolnych i 27 dzieci z oddziałów przedszkolnych. Kadra pedagogiczna liczy 15 nauczycieli i 4 pracowników obsługi. 3 pracowników zatrudnionych jest na umowę-zlecenie. 1 nauczyciel obecnie jest na urlopie macierzyńskim.

Na bieżąco prowadzona jest promocja szkoły. O osiągnięciach uczniów i ważnych wydarzeniach w szkole ukazują się informacje w prasie i na stronie internetowej szkoły, która jest systematycznie aktualizowana.

Nauczyciele i dyrektor w sposób partnerski współpracują z rodzicami i uczniami, zachęcają ich do aktywnego udziału w życiu szkoły. Zarówno rodzice, jak i uczniowie coraz liczniej uczestniczą w różnych formach życia szkolnego. Zebrania z rodzicami są okazją do życzliwej i szczerzej wymiany poglądów i uwag. W I półroczu odbyły się 2 zebrania z rodzicami. Wspólnie z Radą Rodziców szkoła zorganizowała kiermasz świąteczny, z którego uzyskano dochód ok. 4 300,00 zł. W ramach akcji „Tłusty czwartek” Radzie Rodziców udało się zebrać kwotę 800 zł. natomiast z zabawy zorganizowanej 3 maja 2019 szkoła uzyskała 1800,00 zł.

Pomieszczenia szkolne utrzymane są w czystości. Szkoła wypełnia warunki bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki. Dokumentacja szkolna prowadzona jest zgodnie z przepisami prawa oświatowego i uwzględnia realizację podstawy programowej.

Szkolny plan nauczania odpowiada założeniom ramowego planu nauczania.

Podczas zajęć organizowanych przez szkołę wszyscy uczniowie mają zapewnioną opiekę przez nauczycieli i rodziców sprawujących opiekę na danej imprezie. Opieka nad uczniami podczas przerw lekcyjnych jest wystarczająca i sprawowana systematycznie, zgodnie z opracowanym harmonogramem sprawowania dyżurów szkolnych. Uczniowie podczas lekcji wychowawczych, wychowania fizycznego oraz w pracowni komputerowej zapoznali się z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w szkole.

Cele nauczania i wymagania edukacyjne z różnych przedmiotów są jasne i zrozumiałe dla uczniów, które przedstawione zostały na pierwszych godzinach lekcyjnych dla uczniów, oraz na pierwszym zebraniu dla rodziców. Nauczyciele dobrze planują realizację treści kształcenia. Świadczą o tym plany dydaktyczne z poszczególnych przedmiotów. Treści kształcenia realizowane są zgodnie z przyjętymi planami i podstawą programową.

Na początku roku szkolnego nauczyciele poszczególnych przedmiotów diagnozują potrzeby uczniów i ich osiągnięcia, oraz dostosowują wymagania edukacyjne do wskazówek Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

Przestrzegane są zasady promowania i klasyfikowania uczniów. Szkoła gromadzi, analizuje i eksponuje osiągnięcia uczniów.

Uczniowie mobilizowani przez nauczycieli biorą aktywny udział w różnego rodzaju konkursach (7-konkursy na etapie szkolnym w tym 1 poza szkolny) i zawodach (1). W szkole odbyły się również inne imprezy z udziałem uczniów (15).

Apele i uroczystości związane z kalendarzem szkolnym przygotowywane przez nauczycieli są ciekawe, przygotowane na bardzo dobrym poziomie: pasowanie na ucznia klasy I, 11 listopada, wieczór kolęd i pastorałek, dzień babci i dziadka, dzień matki i ojca.

Na początku roku szkolnego zostały przeprowadzone badania wewnętrzne zaplanowane w planie nadzoru.

Szkoła organizuje zajęcia wspierające indywidualne potrzeby uczniów w wyrównywaniu wiedzy i umiejętności w ramach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Prowadzone są zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, zajęcia logopedyczne, od II półrocza zajęcia korekcyjno-kompensacyjne. Zorganizowana jest zindywidualizowana ścieżka kształcenia dla 2 uczniów.

W ramach godzin z art. **42 ust. 2 pkt 2 KN** prowadzone są zajęcia świetlicowe, koła zainteresowań, zajęcia wyrównawcze.

W szkole działa Samorząd Uczniowski, wybierany w prawdziwych, demokratycznych wyborach, który działał w imieniu wszystkich uczniów.

Wszyscy potrzebujący uczniowie objęci są odpowiednimi, dostępnymi formami opieki. Są to m.in. opieka socjalna w postaci posiłków refundowanych z których korzysta 21 uczniów i 10 dzieci z oddziałów przedszkolnych. Uczniowie klas I-V uczestniczą w programie „Owoce i warzywa w szkole”, oraz „Mleko w szkole” za pomocą którego promowane są zdrowe nawyki żywieniowe. Oprócz tego uczniowie i nauczyciele realizują różnego rodzaju programy profilaktyczno-wychowawcze „Trzymaj formę”, „5 porcji warzyw”, „Zdrowe zęby mamy, marchewkę zjadamy”. Częstymi gośćmi w szkole byli przedstawiciele Policji, Straży Pożarnej, Ośrodka Zdrowia.

Rozpoznawane są potrzeby Rady Pedagogicznej. Nauczyciele chętnie uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego takich jak konferencje metodyczne, kursy, studia podyplomowe. Do tej pory nauczyciele uczestniczyli w 16 różnych formach doskonalenia. 1nauczyciel podjął studia podyplomowe z zakresu Edukacja dla bezpieczeństwa i Wiedza o Społeczeństwie.

W dniach 12-14 luty 2019 w szkole została przeprowadzona ewaluacja zewnętrzna przeprowadzona przez pracowników Oddziału Wydziału Kształcenia Ogólnego i Specjalnego w Wałczu Kuratorium Oświaty w Szczecinie. Ewaluacja dotyczyła trzech obszarów:

1. Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej.
2. Uczniowie są aktywni.
3. Szkoła lub placówka współpracuje ze środowiskiem lokalnym na rzecz wzajemnego rozwoju.

ZADANIA WYNIKAJĄCE Z § 20 ROZPORZĄDZENIA O NADZORZE PEDAGOGICZNYM

Wymaganie:

Szkoła współpracuje ze środowiskiem lokalnym na rzecz wzajemnego rozwoju.

Wnioski:

- powołany został zespół do przeprowadzenia ewaluacji
- sformułowane zostały pytania kluczowe
- opracowany został harmonogram badań

OBSERWACJE ZAJĘĆ PROWADZONYCH PRZEZ NAUCZYCIELI

W I półroczu przeprowadzonych zostało 7 obserwacji zajęć lekcyjnych planowanych przez dyrektora szkoły. Ponadto obserwowane były uroczystości szkolne. Dyrektor uczestniczył również w zebraniach z rodzicami jak i rozmowach prowadzonych przez wychowawcę z rodzicem bądź uczniem.

W wyniku przeprowadzonych obserwacji można stwierdzić, że:

- uczniowie radzą sobie w sposób zadowalający z umiejętnościami określonymi w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz będącymi podstawą przeprowadzania egzaminów zewnętrznych.
- nauczyciele sugerują uczniom jaką metodą najłatwiej opanować przekazywaną na lekcjach wiedzę i umiejętności.
- cele zajęć są dostosowywane do możliwości uczniów,
- w większości nauczyciele prowadzą lekcje metodami aktywnymi, chociaż są zajęcia na których brakuje wykorzystania pomocy dydaktycznych,
- uczniowie są oceniani zgodnie z WSO,
- uczniowie raczej są aktywni na zajęciach,
- uczniowie są bardzo dobrze przygotowani do imprez i uroczystości szkolnych, potwierdzają w ten sposób swoje duże umiejętności i osiągnięcia

Należy:

- zwracać większą uwagę na udzielanie uczniowi informacji zwrotnej;
- przypominać uczniom zasady BHP;
- różnicować i indywidualizować zadania podczas lekcji;

- zachęcać i motywować uczniów do pracy
- stosować metody aktywizujące, tak aby wszyscy uczniowie brali udział w lekcji;
- sprawdzać zadane uprzednio prace domowe;
- stosować ciekawsze środki dydaktyczne;

§ 20.1.2 – kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

Wnioski:

1. Dokumentacja szkolna prowadzona w sposób zadowalający.
2. Zasady oceniania i klasyfikowania są przestrzegane (uczniowie i rodzice zostali o nich poinformowani na wrzeźniowych spotkaniach).
3. Podstawa programowa realizowana jest prawidłowo.
4. Nauczyciele posiadają opracowane plany wychowawcze, które są realizowane zgodnie z założeniami.
5. Rozkład dnia w oddziałach przedszkolnych odbywa się zgodnie z przyjętymi etapami.

§ 20.1.3 – wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań.

Awans zawodowy:

Aktualnie 2 nauczycieli odbywa staż na stopień nauczyciela mianowanego.

BADANIA I DIAGNOZY EDUKACYJNE

W ramach nadzoru pedagogicznego przeprowadzono w szkole wewnętrzne badania wyników nauczania, oraz diagnozy wstępne uczniów zgodnie z harmonogramem zawartym w planie nadzoru pedagogicznego.

INNE DZIAŁANIA SZKOŁY

1. Pozyskano dofinansowanie na zakup pomocy dydaktycznych do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych z rezerwy subwencji oświatowej na kwotę 29 000,00 tyś.
2. Szkoła bierze udział w 4-letnim projekcie samorządowym **"KOMPLEKSOWE WSPARCIE SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJUM W GMINIE TUCZNO"** w ramach którego prowadzone są zajęcia warsztatowe.
3. **W ramach zebranych środków własnych na szkolny plac zabaw zakupiono dodatkowe elementy: 4 zjeżdżalnie, huśtawkę bocianie gniazdo, ściankę wspinaczkową i karuzelę tarczową.**

Wnioski ze sprawowanego nadzoru:

1. Stosować jak najwięcej metod aktywizujących w pracy z uczniami.

2. Regularnie sprawdzać zadane prace domowe.
3. Realizować wnioski wyływające z raportów po przeprowadzonych diagnozach, testach sprawdzających, egzaminach próbnych i zewnętrznych.
4. Zdecydowanie różnicować pracę z uczniem zdolnym i mającym trudności w nauce. Podczas każdej lekcji oceniać wysiłek uczniów, udzielać informacji zwrotnej o aktualnym stanie wiadomości i postępach.
5. Dbać o dobrą komunikację na lekcji, udzielać konkretnych, wyczerpujących, zrozumiałych odpowiedzi.
6. Duża grupa rodziców nie angażuje się w życie szkoły (niska frekwencja na zebraniach, stale ci sami rodzice współpracują ze szkołą).
7. W szkole mają miejsce sytuacje konfliktowe w relacjach rodzic -nauczyciel, nauczyciel-uczeń, uczeń – uczeń.

IV. Ład przestrzenny

Podstawowy zarys i kierunki zagospodarowania gminy określającymi politykę przestrzenną gminy wyznacza studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Jest to dokument planistyczny o charakterze ogólnym, obejmujący obszar całej gminy. Studium określa uwarunkowania przyrodnicze, w tym obszary objęte ochroną i kierunki zagospodarowania przestrzennego gminy oraz obszary przeznaczone pod zabudowę, kierunki rozwoju infrastruktury technicznej i obszary, dla których sporządzenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego jest obowiązkowe.

Obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Tuczno zostało podjęte uchwałą Rady Miasta i Gminy Tuczno Nr II/13/96 z dnia 04.03.1996 r. Na terenie gminy obowiązują pięć planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego:

- zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania miasta Tuczna w rejonie ulic Kwiatowej – Zamkowej – Szkolnej, Uchwała Rady Miejskiej w Tucznie Nr IV/19/2002 z dnia 10 października 2002 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 83 poz. 170 z dnia 19 listopada 2002r);
- zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tuczna w rejonie ulic Wolności – Hanki Sawickiej , Uchwała Rady Miejskiej w Tucznie Nr IV/20/2002 z dnia 10 października 2002 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 83 poz. 1703 z dnia 19 listopada 2002r);
- zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tuczna w rejonie jeziora Tuczno, Uchwała Rady Miejskiej w Tucznie Nr VIII/60/2003 z dnia 30 czerwca 2003 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 69 poz. 1232 z dnia 2 września 2003r.);

- miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wsi Rzeczyca-Jeziorki, gmina Tuczo, Uchwała Rady miejskiej w Tucznie Nr III/10/2002 z dnia 28 czerwca 2002 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 54, poz. 1220 z dnia 16 lipca 2002r.);
- miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 92 w Nowej Studnicy, gmina Tuczo, Uchwała Rady Miejskiej w Tucznie Nr. XXXIV/130/2006 z dnia 27 września 2006 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 108 poz. 2079 z dnia 14 listopada 2006).

W 2018 roku wydano 4 decyzje o ustaleniu lokalizacji celu publicznego. Inwestycje te dotyczyły:

- budowy linii i przyłączy kablowych, likwidacji istniejących linii napowietrznej oraz przyłączy kablowych nn 0,4 kV na dz. nr 173/15, 173/25, 173/76, 173/77, 173/78, 174/40, 178, 179/15, 566, 167, 168, 169/3, 92, 97 I 162 – obręb 108 Tuczo.
- przebudowy drogi powiatowej nr 2318Z na odcinku Tuczo-Miłogoszcz na dz. nr 185 – obręb 108 Tuczo, na dz. nr 14 – obręb 107 Tuczo, na dz. nr 13 – obręb Miłogoszcz
- termomodernizacji, przebudowy, nadbudowy i rozbudowy budynku Sali gimnastycznej z przeznaczeniem na budynek wielofunkcyjny usług kultury i remizy OSP na działkach nr 134/9, 141/6, 134/10, 141/7, 141/5 w miejscowości Tuczo przy ul. Pocztowej
- budowy słupa linii SN-15kV napowietrznej oraz linii kablowej SN-15kV w celu przebudowy linii napowietrznej SN-15kV na kablową dla zasilania istniejącej stacji transformatorowej „Próchnówko Harcówka” nr 09-2216 w obrębie Próchnówko, gm. Tuczo na działkach nr 58/2, 43, 17, 30/3, 101.

W roku sprawozdawczym wydano 40 decyzji o warunkach zabudowy, w tym jedną decyzję dotyczącą zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, 17 decyzji dotyczących zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz 22 decyzji dotyczących zabudowy usługowej i gospodarczej.

V. Zasoby materialne gminy

A. Struktura nieruchomości gminnych

Obrót nieruchomościami gminnymi regulują przepisy zawarte w ustawie o gospodarce nieruchomościami i Kodeksie Cywilnym. Grunty będące własnością gminy mogą być przedmiotem sprzedaży, zamiany, zrzeczenia się, oddania w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, trwały zarząd, dzierżawę lub najem

Według stanu na 31 grudnia 2018 r. gmina Tuczo była właścicielem 686,527 ha gruntów.

Z ogólnej powierzchni gruntów gminnych 9,1711 ha było w użytkowaniu wieczystym, pozostałą część stanowi tzw. gminny zasób gruntów wykorzystywanych na realizację zadań publicznych lub depozyt gruntów oczekujących na zagospodarowanie lub sprzedaż.

B. Sprzedaż nieruchomości gminnych

W 2018 roku kontynuowana była sprzedaż gminnych gruntów i nieruchomości, zbędnych z punktu widzenia realizowanych przez gminę zadań. Zbywane nieruchomości w przeważającej części przeznaczono na cele zabudowy mieszkaniowej. Środki finansowe uzyskiwane ze sprzedaży gminnych gruntów i nieruchomości stanowią część dochodów budżetowych gminy.

Opłaty z tytułu użytkowania wieczystego stanowią dodatkowy dochód gminy. Gmina osiąga również coroczne dochody z opłat czynszowych z tytułu zawartych umów najmu i dzierżawy.

C. Sprzedaż lokali

W 2018 roku gmina kontynuowała sprzedaż lokali mieszkalnych z gminnego zasobu mieszkaniowego. Sprzedaży dokonywano w trybie bezprzetargowym na rzecz najemców tych lokali z uwzględnieniem 70% bonifikaty od ceny. Sprzedaży dokonywano w oparciu o przyjętą Uchwałę Rady Miejskiej w Tucznie w sprawie gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Tuczno.

D. Dane dotyczące przysługujących Gminie Tuczno praw własności

Grunty komunalne własne ogółem – 686,527 ha

w tym:

- użytki rolne – 145,335 ha , w tym wydzierżawione – 69,7458 ha
- lasy – 105 ha, w tym wydzierżawione na cele rekreacyjne – 0,02 ha,
- grunty zadrzewione i zakrzaczone – 46,5272 ha, w tym wydzierżawione 0,7216 ha
- gruntu zurbanizowane i zabudowane – 296,1300 ha,

w tym:

- drogi – 249,5598 ha
- tereny rekreacyjne, wypoczynkowe, zieleńce, cmentarze – 20,7654 ha,
- tereny budowlane(zabudowane i niezabudowane) – 31,4351 ha,
- tereny przemysłowo-składowe – 6,0956ha , w tym wydzierżawione – 0 ha
- tereny inne (pod wodami, nieużytki, kopalniane) - 93,5348 ha,
w tym wydzierżawione – 6,8415 ha.

Obiekty komunalne:

w tym:

- budynki mieszkalne 100% własności – 6,

- budynki mieszkalne-wspólnota mieszkaniowa – 26,
- budynki gospodarcze – wspólnota mieszkaniowa -11,
- pozostałe budynki (budowle) - 25
- obiekty szkolne – 2,
- obiekty przedszkolne – 2
- hale sportowe – 2,
- biblioteka publiczna – 1,
- ośrodki kultury i świetlice – 11,
- ośrodek przywodny – 1,
- boisko sportowe – 2,
- boisko ORLIK – 1,
- kort tenisowy – 1,
- urządzone place zabaw – 14,
- wiaty przystankowe - 24,
- domek holenderski – 1,
- podjazd dla niepełnosprawnych ul. Wolności – 3,
- przydomowa oczyszczalnia ścieków (działka 171/2 obr.108) – 1

Budowle i urządzenia techniczne

w tym:

- ujęcia wody (hydrofornie) własne – 11,
- sieć wodociągowa -52,1 km,
- oczyszczalnie ścieków – 3,
- stacja odwadniania osadów – 1,
- sieć sanitarna – 36,53 km,
- internet szerokopasmowy – 1.

Dane dotyczące innych niż własność praw majątkowych:

- ujęcia wody (hydrofornie) – użyczone z Nadleśnictwa Tuczno - 2,
- budynek mieszkalny –użyczenie z Agencji SP –wł. Kółko Rolnicze Jeziorki – 1,

- grunty oddane w użytkowanie wieczyste – 10 ha,
- dzierżawa : z Nadleśnictwa Tuczo:
 - budynek garażowy dla OSP - 1 o pow. 167,7 m²,
 - działki gruntu na placu zabaw o pow. 0.48 ha.

E. Zabytki

Do ciekawszych obiektów zabytkowych za terenie Gminy należą (wg rejestru zabytków województwa zachodniopomorskiego, powiat wałecki, miasto i gmina Tuczo):

1. JAMIENKO

- cmentarz rzym.-kat., nr rej.: A-687 z 4.04.1990

2. JEZIORKI WAŁECKIE

- kościół fil. pw. Podwyższenia Krzyża, drewn., 1760, nr rej.: A-749 z 28.08.1961

3. LUBIESZ

- kościół fil. pw. św. Jana Chrzciciela, mur.-szach., poł. XIV, XVIII, wieża 1960, nr rej.:A-399 z 26.10.1954
- cmentarz przykościelny, XVIII, nr rej.: A-685 z 4.04.1990
- cmentarz rzym.-kat., ob. komunalny, poł. XIX, nr rej.: A-1145 z 4.04.1990

4. MARCINKOWICE

- kościół par. pw. św. Katarzyny, 1628, XIX/XX, nr rej.: A-1170 z 4.12.1954 i z 16.10.1989
- d. cmentarz przy kościele, 1627-1628, nr rej.: j.w.
- kapliczka wotywna, 1871, nr rej.: j.w.
- figura św. Jana Nepomucena, na kopcu przy drodze Tuczo-Marcinkowice, 1875, nr rej.: A-751 z 5.09.1989
- cmentarz ewangelicki, poł. XIX, nr rej.: A-747 z 5.09.1989
- park pałacowy, pocz. XIX, nr rej.: A-553 z 28.09.1987

5. MARTEW

- kościół cmentarny, ob. fil. pw. Wszystkich Świętych, szach., 1680, XVIII, nr rej.: A-539 z 29.08.1961
- cmentarz przy kościele, 1680, nr rej.: j.w.

6. MĄCZNO

- park dworski, 2 poł. XIX, nr rej.: A-1164 z 28.09.1987

7. MIŁOGOSZCZ

- cmentarz przy kościele, nieczynny, 1830, nr rej.: A-746 z 4.04.1990
- cmentarz rzym.-kat. ob. komunalny, 1870 nr rej.: A-1169 z 4.04.1990

8. PŁOCICZNO

- park dworski, 2 poł. XIX, nr rej.: A-555 z 29.09.1987

9. RUSINOWO

- cmentarz rzym.-kat. (nieczynny), XIX/XX, nr rej.: A-686 z 4.04.1990
- ogród dworski, 2 poł. XIX, nr rej.: A-1159 z 26.10.1987

10. RZECZYCA

- kościół par. pw. św. Bartłomieja, 1859, wieża drewn. XVIII, nr rej.: A-550 z 26.10.1965
- cmentarz przy kościele, nieczynny, 1837 lub 1859 nr rej.: A-550 z 4.04.1990
- cmentarz komunalny, poł. XIX, nr rej.: A-1156 z 4.04.1990

11. STRZALINY

- kościół fil. pw. Nawiedzenia NMP, drewn., 1740, nr rej.: A-551 z 30.08.1966 i z 4.04.1990
- cmentarz przy kościele, nieczynny, 1740, nr rej.: j.w.

12. TUCZNO

- układ urbanistyczny Starego Miasta, nr rej.: A-599 z 5.1988
- zespół kościoła par. pw. Wniebowzięcia NMP, ul. Moniuszki:
- kościół, 1 poł. XV, 1646, nr rej.: A-554 z 18.10.1954
- cmentarz przykościelny, nr rej.: A-692 z 4.04.1990
- ogrodzenie z bramami, nr rej.: A-692 z 4.04.1990
- cmentarz rzym.-kat., ob. komunalny, ul. Gdańska, XIX/XX, nr rej.: A-683 z 4.04.1990
- cmentarz żydowski, ul. Młyńska, 2 poł. XVIII, nr rej.: A-913 z 8.05.1990
- cmentarz choleryczny, ul. Zamkowa, 1624, nr rej.: A-684 z 8.05.1990
- kapliczka słupowa, k. XIX, nr rej.: j.w.
- kapliczka przy szosie do Człopy, na wzgórzu św. Jerzego, 2 poł. XIX, nr rej.: A-1142 z 4.04.1990
- zespół zamkowy, nr rej.: A-566 z 4.12.1954 i z 26.10.1987:
- zamek, XIV, k. XVI, 1608-1631, pocz. XVIII, 1846
- park, 2 poł. XIX

13. WRZOSY

- zespół dworski, nr rej.: A-1141 z 19.12.1986 i z 28.10.1987
- dwór, pocz. XX
- park, 2 poł. XIX

14. ZDBOWO

- zespół kościoła fil. pw. św. Józefa, nr rej.: A-553 z 28.08.1961 i z 4.04.1990:
- kościół, szach., 1817
- mauzoleum rodziny Reé, poł. XIX
- cmentarz przy kościele, nieczynny
- cmentarz rzym.-kat., nieczynny

W 2018 roku Gmina udzieliła dotacji na prace konserwatorskie Parafii Rzymskokatolickiej pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Tucznie w kwocie 10 000 zł. Zakres prac objętych dotacją dotyczył stabilizacji konstrukcji poprzez prace konserwatorskie przy emporze wraz z pozytywem przednim instrumentu, oczyszczanie powierzchni z kurzu, demontaż elementów snycerki i impregnacja dezynsekcyjna w kościele parafialnym pw. Wniebowzięcia NMP w Tucznie. (Uchwała Rady Miejskiej Nr XLII/326/2018 z dnia 24 kwietnia 2018 roku).

VI. Infrastruktura komunalna

Omówienie zadań z zakresu zadań wynikających z obsługi urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gm. Tuczo.

Na terenie gminy Tuczo funkcjonują 3 oczyszczalnie ścieków. Oczyszczalnia na terenie miejskim w m. Tuczo obsługuje Tuczo, Wrzosa, Zdbowo oraz przyjmowane na niej są ścieki dowożone z terenu gminy. Średnio-dobowo oczyszczalnia przyjmuje ok. 300m³ ścieku. Kolejna oczyszczalnia znajduje się w m. Marcinkowice, która obsługuje m. Marcinowice oraz Lubiesz i przerabia średnio ok 45m³/dobę. Trzecia oczyszczalnia obsługuje i znajduje się w miejscowości Płociczno i odbiera ok. 22 m³ ścieku/dobę. Potrzeby inwestycyjne w zakresie oczyszczalni ścieków dotyczą głównie oczyszczalni ścieków w Tucznie. Planowana jest w tym zakresie modernizacja oczyszczalni ścieków w ramach projektu: Program priorytetowy „Gospodarka o obiegu zamkniętym w gminie – program pilotażowy” Celem bezpośrednim projektu jest poprawa systemu gospodarowania ściekami w aglomeracji Tuczo poprzez modernizację oczyszczalni ścieków w miejscowości Tuczo. Cele pośrednie projektu skupiają się w trzech obszarach:

1. Środowiskowym:

- zmniejszenie zużycia energii elektrycznej, a w rezultacie emisji CO₂

- dostosowanie oczyszczalni ścieków do wymogów UE i Polski,
- zwiększenie przepustowości i efektywności oczyszczalni ścieków oraz zagospodarowanie przerobionych osadów ściekowych
- ograniczenie potencjalnego negatywnego wpływu systemu oczyszczania ścieków na odbiornik, wody powierzchniowe i podziemne.

2. Społecznym:

- poprawa jakości życia mieszkańców poprzez poprawę przepustowości oczyszczalni ścieków ,
- polepszenie jakości świadczonych usług odbioru ścieków dowożonych, warunków pracy załogi i zautomatyzowanie procesów.

3. Gospodarczym:

- lepsze wykorzystanie infrastruktury ściekowej oraz usprawnienie procesu przeróbki osadów ściekowych,
- zwiększenie atrakcyjności inwestycyjnej i rekreacyjnej gminy Tuczno.

Przedmiotowa inwestycja zakłada jedynie częściowe wykorzystanie istniejącej infrastruktury. Głównym elementem rozważanego rozwiązania jest montaż dwóch wysokowydajnych modułów funkcyjnych wykonanych ze stali kwasoodpornej z zastosowaniem zatopionego blokowego złoża biologicznego. Realizacja przedsięwzięcia zgodnie z tą koncepcją umożliwi osiągnięcie wieloletniej trwałości projektu. W związku z zastosowaniem konstrukcji z materiałów odpornych na agresywne środowisko ścieków można przyjąć min. 35 letni okres trwałości bez konieczności dokonywania prac konserwacyjnych w zakresie konstrukcji. Przewiduje się zastosowanie technologii stałych pakietowych złóż biologicznych. Prefabrykowane moduły funkcyjne skonstruowane zostały pod kątem optymalizacji procesów w aspekcie osiągnięcia jak najwyższych oszczędności zużycia energii elektrycznej.

Planuje się w ramach inwestycji wykorzystanie aktualnie funkcjonujących elementów oczyszczalni Tuczno do wykonania prac konserwacyjnych na oczyszczalni ścieków w Marcinkowicach. Pozwoliłoby to na poprawienie sposobu napowietrzania ścieków poprzez wykorzystanie stacji dmuchaw, kraty napowietrzającej oraz szaf sterowniczych.

Sieć kanalizacyjna w związku z ukształtowaniem terenu wspierana jest przez przepompownie ścieków, których ilości wyglądają następująco:

– Tuczno	17 szt.
– Płociczno	3 szt.
– Marcinkowice	2 szt.
– Wrzosa	1 szt.
– Zdbowo	2 szt.
– Lubiesz	1 szt.

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę mieszkańców gminy odbywa się z 12 ujęć wody, które w kolejności ilości wyprodukowanej wody przedstawiają się:

- Tuczno, zaopatrza w wodę mieszkańców Tuczna, Strzalin oraz Martwi
- Marcinkowice, zaopatrza w wodę miejscowości Marcinkowice oraz Lubiesz
- Rzeczyca, zaopatrza wodę mieszkańców Rzeczycy, Wrzos oraz Jeziorek
- Rusinowo
- Płociczno, zaopatrza dodatkowo mieszkańców Ponikiewa
- Miłogoszcz
- Jamienko
- Krępa Kraj.
- Mączno
- Złotowo
- Próchnówko
- Nowa Studnica

Największym założeniem inwestycyjnym urządzeń wodociągowych jest Przebudowa i rozbudowa o zbiornik retencyjny $V=114,0$ m³ istniejące Stacji Uzdatniania Wody w Tucznie. Specyfikacja tego zadania swoim zakresem technologię uzdatniania wody, instalacje sanitarne, sieć i między obiektowe obiekty towarzyszące. Zadanie ma być realizowane w ramach projektu: Program priorytetowy „Gospodarka o obiegu zamkniętym w gminie – program pilotażowy”. Wykonanie inwestycji pozwoli na zmniejszenie zużycia energii elektrycznej, a w rezultacie emisji CO₂, dostosowanie stacji uzdatniania wody do wymogów UE i Polski, spowoduje zwiększenie przepustowości i efektywności, poprawi jakości życia mieszkańców, pozwoli na zwiększenie atrakcyjności inwestycyjnej i rekreacyjnej gminy Tuczno. Kolejnym etapem inwestycyjnym planuje się objąć stacje uzdatniania wody w m. Rzeczyca oraz Marcinkowice z powodu przestarzałej technologii, małej efektywności urządzeń oraz dużej awaryjności. Stacje uzdatniania wody w tych miejscowościach są w kolejności zaraz po m. Tuczno patrząc na ilość produkowanej wody i ilość zaopatrywanych mieszkańców. Planuje się modernizację zestawów filtracyjnych oraz zmiany sposobu dostarczania wody z zestawów hydroforowych na zestawy pompowe.

Problemem samej sieci jest przestarzała infrastruktura, która wymaga napraw oraz przebudowy z powodu skorodowanych rur, nieczynnych zasuw, uszkodzonych hydrantów p.poż. W okresie ostatniego roku największa awaryjność dotyczy rurociągu w Krępie Krajeńskiej, który z powodu korozji ulegał kilkakrotnie awarii, przeliczając to na odbiorców awaryjność w tej miejscowości jest największa dodatkowo ta miejscowość nie jest wyposażona w sieć p. pożarową. Kolejnym zamierzeniem jest przegląd, naprawa i wymiana zasuw na każdej sieci przesyłowej co pozwoli w razie awarii odcinać wodę w pewnych sektorach, co w chwili obecnej jest niemożliwe i bardzo często podczas awarii cała miejscowość lub jej znaczna część pozbawiona jest wody.

VII. Środowisko

Zgodnie z Centralnym Rejestrem Form Ochrony Przyrody (CRFOP) prowadzonym przez Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska na terenie Gminy Tuczo zlokalizowane są następujące formy ochrony przyrody:

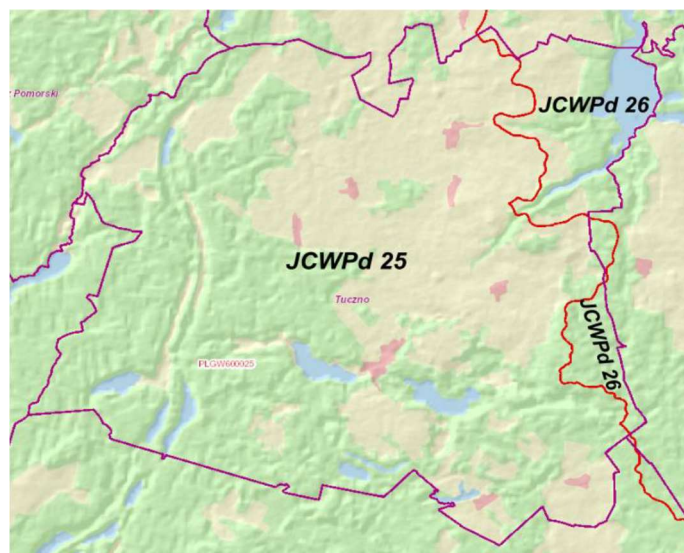
- obszar Natura 2000: specjalny obszar ochrony siedlisk - Jezioro Wielki Bytyń; Strzaliny koło Tucza; Mirosławiec; Uroczyska Puszczy Drawskiej; obszar specjalnej ochrony ptaków - Lasy Puszczy nad Drawą; Puszcza nad Gwdą;
- Drawieński Park Narodowy wraz z otuliną;
- Rezerwat przyrody: Mszary Tuczyńskie; Wielki Bytyń; Leśne Źródła; Nad Płociczną; Nad Jeziorem Liptowskim; Strzaliny koło Tucza;
- Obszar Chronionego Krajobrazu: „Puszcza nad Drawą”; „Pojezierze Wałęckie i Dolina Gwdy”;
- Użytki ekologiczne;
- Pomniki przyrody.

Gmina Tuczo położona jest w obrębie 4 rzecznych Jednolitych Części Wód Powierzchniowych (JCWP). Zdecydowanie największą powierzchnię na terenie gminy zajmuje JCWP Płociczna do Runicy – 18,86 km², co stanowi 75,2 % powierzchni gminy.

Wykaz rzecznych JCWP na terenie Gminy Tuczo Nazwa	Kod	Powierzchnia [km ²]	Udział
Płociczna do Runicy	PLRW60001818887829	180,86	75,2%
Płociczna od Runicy do ujścia	PLRW6000251888789	32,13	13,4%
Piławka bez Żydówki	PLRW60001818866889	26,12	10,9%
Drawa od Drawicy do Mierzęckiej Strugi	PLRW600020188879	0,67	0,3%
Żydówka	PLRW60002518866	0,57	0,2%

Na terenie Gminy Tuczo znajduje się 5 jeziornych JCWP: Betyń (Bytyń Wielki) o powierzchni 8,77 km², Liptowskie o powierzchni 1,38 km², Tuczo o powierzchni 1,29 km², Sitno o powierzchni 0,67 km², Marta o powierzchni 0,66 km².

Gminy Tuczo położony jest w obrębie JCWPd nr 25 oraz JCWPd nr 26 (niewielki północ-wschodnia oraz wschodnia części gminy).



Zasięg JCWPd nr 25 i JCWPd nr 26 na terenie Gminy Tuczno

Źródło: opracowanie własne na podstawie www.epsh.pgi.gov.pl

Cały obszar Gminy Tuczno położony jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 125 Zbiornik międzymorenowy Wałcz – Piła.

Działania w zakresie ochrony środowiska:

- **kwiecień 2015 r.** - aktualizacja Planu Aglomeracji Tuczno - uchwała Nr V/95/15 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 28 kwietnia 2015 r.

Zmiana granic Aglomeracji podyktowana była istotnymi zmianami gospodarczymi, przeprowadzone inwestycjami i dalszymi zamierzeniami inwestycyjnymi Gminy Tuczno. Aglomeracja Tuczno wyznaczona Rozporządzeniem Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 83/2006 z dnia 27 marca 2006 r. posiadała wielkość RLM (równoważna liczba mieszkańców) 5180, a obszarem obejmowała miejscowości: Płociczno, Rzeczyca, Jeziorki Wałeckie, Wrzosa, Tuczno, Zdbowo, Wybudowanie Tuczno i Strzalin. Natomiast po aktualizacji wielkość Aglomeracji Tuczno wynosi 3619 RLM, a obszar obejmuje miejscowości Tuczno, Wrzosa, Zdbowo, Tuczno Pierwsze, Płociczno. Z zasięgu Aglomeracji usunięto obszary, które nie spełniają wskaźnika koncentracji uzasadniającego finansowo i technicznie realizację sieci kanalizacji.

- **listopad 2015 r.** – opracowanie **Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Tuczno**, który wskazuje wizję rozwoju gminy w kierunku gospodarki niskoemisyjnej, służącej zapewnieniu korzyści ekonomicznych, społecznych oraz przede wszystkich środowiskowych płynących z działań zmniejszających emisje zanieczyszczeń

Według danych z ankietyzacji terenowej uzyskanych na potrzeby Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Tuczno wynika, że najczęściej wykorzystywanym źródłem ciepła w budynkach mieszkalnych jest:

- kocioł centralnego ogrzewania - 62,2 %
- piece kaflowe - 23,9 %

Do przygotowania ciepłej wody użytkowej wykorzystywany jest:

- w 59,4 % kocioł centralnego ogrzewania,

- w 18 % kuchnia grudziądzka,
- w 14,4 % bojlerzy

W trakcie inwentaryzacji odnotowano ponadto takie urządzenia jak: junkersy, kolektory słoneczne, piecyki gazowe, piecyki „koza”, podgrzewacze przepływowe – junkersy, pompy ciepła, kominki i grzejniki elektryczne.

Udział nieruchomości wykorzystujących dany rodzaj nośnika energii na cele grzewcze i c.w.u. przedstawia się następująco (łączny udział jest większy niż 100 % ponieważ zazwyczaj w budynkach wykorzystywanych jest więcej niż 1 nośnik energii):

- drewno opałowe – 91,7 %
- węgiel kamienny – 19,7 %
- energia elektryczna (głównie na cele c.w.u.) – 13,8 %
- OZE -1,9 %
- LPG – 1,1 %
- olej opałowy – 0,8 %

Udział poszczególnych nośników energii w produkcji ciepła (c.o. + c.w.u.) w budynkach mieszkalnych (stan na 2014 r.)

Nośnik energii	Ilość zużytego nośnika	Wytworzona energia [GJ]	Udział
Drewno	16 816,6 m ³	136 551	91,1 %
Węgiel kamienny	469,3 Mg	10 498	7,0 %
Energia elektryczna	382 843 kWh	1 378	0,9 %
LPG	11,9 Mg	563	0,4 %
Olej	11 Mg	477	0,3 %
OZE	111 634 kWh	402	0,3 %
Łącznie		149 869	100,0 %

Źródło: Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Tuczno

W oparciu o dane o zużyciu energii wykonano bazową inwentaryzację emisji CO₂. Łączna emisja CO₂ w 2014 r. z obszaru Gminy Tuczno wyniosła 14 364,7 Mg CO₂. W tabeli przedstawiono bilans emisji CO₂ z podziałem na sektory.

Sektor	Emisja [Mg CO ₂]	Udział
transport	5816,1	40,5
mieszkalnictwo	5453,1	38,0
handel i usługi	1995,8	13,9
komunalny	1099,8	7,7

łącznie	14364,7	100,0
---------	---------	-------

Źródło: Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Tuczo

Natomiast emisja CO₂ z poszczególnych nośników energii przedstawiała się następująco.

Rodzaj nośnika	Emisja z sektora [MgCO ₂]				Łączna emisja z nośników energii [MgCO ₂]	Udział nośnika
	Komunalny	Mieszka- lnictwo	Handel i usługi	Transport		
en. elektryczna	844,1	4 404,3	1 656,6	-	6 905,0	48,1 %
węgiel kamienny	199,0	978,7	255,9	-	1 433,7	10,0 %
olej opałowy	-	35,0	50,1	-	85,1	0,6 %
benzyna	-	-	-	2 706,3	2 706,3	18,8 %
olej napędowy	-	-	-	2 654,0	2 654,0	18,5 %
gaz ciekły - LPG	56,7	35,2	33,1	455,7	580,7	4,0 %
Łączna emisja sektory	1 099,8	5 453,1	1 995,8	5 816,1	14 364,7	100,0 %

Źródło: Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Tuczo

Największy udział w ilości wytwarzanego CO₂ posiada energia elektryczna – 48,1 % oraz benzyna -18,8 %, najmniejszy zaś gaz ciekły – LPG – 4,0 % oraz olej opałowy - 0,6 %.

- **październik 2015 r.** – wykonano aktualizację Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Tuczo.

Zgodnie z Bazą Azbestową prowadzoną przez Ministerstwo Rozwoju (dostęp na dzień 31.12.2018 r.) na terenie Gminy Tuczo zinwentaryzowano 994,8 Mg wyrobów azbestowych, z czego unieszkodliwiono 159,3 Mg, co stanowi 16,01 % (do unieszkodliwienia pozostało 835,5 Mg wyrobów azbestowych).

nazwa	zinwentaryzowane			unieszkodliwione			pozostałe do unieszkodliwienia		
	razem	osoby fizyczne	osoby prawne	razem	osoby fizyczne	osoby prawne	razem	osoby fizyczne	osoby prawne
Tuczno	994 794	680 667	314 127	159 267	44 405	114 862	835 527	636 262	199 265

Źródło: www.bazaazbestowa.gov.pl

- **maj 2016 r.** - udział w konferencji organizowanej przez Ministerstwo Środowiska pn. „Gospodarka o obiegu zamkniętym szansa na zrównoważony rozwój terenów nieurbanizowanych” i zaprezentowanie swoich doświadczeń w działaniu tego modelu

Gospodarka o obiegu zamkniętym jest modelem, w którym działania nastawione są na maksymalne wykorzystanie materiałów, produktów czy zasobów, tak, aby ograniczyć do

minimum powstawanie odpadów. Optymalne wykorzystanie surowców sprzyjać będzie również efektywniejszemu korzystaniu z zasobów energetycznych, rozwojowi odnawialnych źródeł energii i ograniczeniu emisji.

Obszary na terenie Gminy Tuczo, w których można wskazać już elementy gospodarki o obiegu zamkniętym:

- przydomowe oczyszczalnie ścieków oraz stacja odwadniania osadów przy oczyszczalni ścieków w Tuczo.

PRZYDOMOWE OCZYSZCZALNIE ŚCIEKÓW

- przyczyniają się do zmniejszenia ilości zanieczyszczonych ścieków odprowadzanych do gruntu
- obniżają koszty zagospodarowania ścieków
- pozwalają na wtórne wykorzystanie zasobów naturalnych

STACJA UZDATNIANIA OSADÓW:

- Przyjmuje komunalne osady ściekowe z gminnych oczyszczalni, które są mechanicznie odwadniane i przekazywane do odzysku prowadzonego metodą kompostowania.
- Planowane wykorzystanie osadu powstającego na oczyszczalni na cele rolnicze, a także, jako wsad do bioelektrowni rolniczej.

- Firma Partners Group Sp. z o.o. - przykład wtórnego wykorzystania odpadów z tworzyw sztucznych.
- Rolnicza bioelektrownia w miejscowości Rzeczyca - przykład zagospodarowania odpadów rolniczych.

- **17 października 2017 r.** - podpisanie **porozumienia** z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w sprawie dofinansowania przedsięwzięć dotyczących **upowszechniania doświadczeń we wdrażaniu idei gospodarki o obiegu zamkniętym** na poziomie gminy w oparciu o pilotażową, kompleksową koncepcję realizowaną w gminie, z uwzględnieniem obowiązujących zasad udzielania dofinansowania przez NFOŚiGW, kryteriów wyboru przedsięwzięć finansowanych przez NFOŚiGW oraz programu priorytetowego „Gospodarka o obiegu zamkniętym w gminie – program pilotażowy”.



Planowane działania w ramach Porozumienia:

- modernizacja systemu uzdatniania wody,
- modernizacja oczyszczalni ścieków w Tucznie
- budowa systemu oczyszczania ścieków na terenach wiejskich
- termomodernizacja gminnych budynków użyteczności publicznej

Wg szacunków na 2018 r. planowany koszt inwestycji wyniesie 10 261 042 zł, kwota dofinansowania 5 130 521 zł, okres realizacji 2019 – 2023.

- **17 października 2017 r.** – udział Gminy Tucznie w Międzynarodowych Targach Ochrony Środowiska POL – ECO SYSTEM - panel dyskusyjny na temat „Gospodarka o obiegu zamkniętym na terenach nieurbanizowanych”, na którym m.in. zaprezentowano doświadczenia oraz plany w zakresie gospodarki o obiegu zamkniętym.



- **30 październik 2017 r.** – oddano do użytkowania **stację meteorologiczną** AsterMet przeznaczoną do systemu monitoringu suszy rolniczej, współpracującą z systemem Instytutu Upraw Nawożenia i Gleboznawstwa – Państwowy Instytut Badawczy w Puławach.

Przedmiotowa stacja zlokalizowana jest na działce nr 112/10, obręb geodezyjny Tuczo 109 i przeznaczona jest do ciągłego pomiaru i rejestracji następujących parametrów:

- temperatura i wilgotność na wysokości 2 m; temperatura (bis) na wysokości 2 m; temperatura przygruntowa +5 cm; temperatura gruntu -10 cm; prędkość i kierunek wiatru na wysokości 10 m; opad atmosferyczny ciekły (2 deszczomierze).

Ww. dane dostępne są na stronie internetowej <http://meteor.iung.pulawy.pl/view.php?s=46> lub w Instytucie Upraw Nawożenia i Gleboznawstwa – Państwowy Instytut Badawczy w Puławach.

- **listopad 2017 r.** - Gmina Tuczo była jedną z 17 gmin zaproszonych do udziału w projekcie realizowanym przez Politechnikę Częstochowską, Wydział Elektryczny „**Gmina samowystarczalna energetycznie**” finansowanym ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2009-2014 w ramach Funduszu Współpracy Dwustronnej w programie „Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii” –

Głównym celem projektu była analiza uwarunkowań efektywnego wykorzystywania lokalnych zasobów energetycznych, zwłaszcza odnawialnych źródeł energii występujących na terenie Gminy Tuczo pod kątem zwiększenia bezpieczeństwa energetycznego, poprawy stanu środowiska i obniżenia kosztów wytwarzania i dystrybucji energii elektrycznej i ciepłej, a tym samym obniżenie cen energii dla mieszkańców i przedsiębiorstw.

Projekt umożliwił wymianę wiedzy, doświadczeń i najlepszych praktyk w dziedzinie adaptacji zasobów energetycznych Gminy Tuczo poprzez udział w realizacji projektu **partnera norweskiego – Norweskiego Instytutu Badan Atmosfery (NILU)**.

W ramach w projekcie Gmina Tuczo otrzymała **raport energetyczny** w formie monografii, którą będzie można wykorzystać w określonej perspektywie czasu w planach krótko i długo terminowych dla osiągnięcia samowystarczalności energetycznej.

- **grudzień 2017 r.** – Uchwała Nr XL/315/2018 Rady miejskiej w Tuczo z dnia 27 lutego 2018 r. przyjęto Program Ochrony Środowiska dla Gminy Tuczo na lata 2018 – 2021 z perspektywa do roku 2025. Dokument stanowi kontynuację dokumentu pn. „Aktualizacja Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Tuczo na lata 2013 – 2020 z perspektywą na lata 2017 – 2020”.

Opracowany Program pozwolił na przeanalizowanie zmian, jakie zaszły w środowisku przyrodniczym w porównaniu z poprzednimi latami oraz uzupełnienie zadań, których realizacja przyczyni się do ochrony środowiska gminy, utrzymania jego stanu na dobrym poziomie, o ile taki wynika z badań monitoringu środowiska oraz kontynuowania działań, które zmierzają do jego poprawy, w sektorach, gdzie standardy jakości środowiska są nadal przekraczane.

- **lipiec 2017 r.**- przystąpienie do prac nad utworzeniem Tuczyńskiego Klastra Energii
- **listopad 2018 r.** otrzymanie **Certyfikatu Pilotażowego Klastra Energii przyznanego w ramach II Konkursie dla Klastrow Energii**

Członkowie Klastra: Gmina Tuczo; Rolnicza bioelektrownia Rzeczycza Sp. z o.o.; New Energy Trading Idea Sp. z o.o. (skrót Neti Sp. z o.o.); Farma fotowoltaiczna Tuczo Sp. z o.o.; Control Process S.A.; Instytut Projektów i Analiz Sp. z o.o.; Polska Akademia Nauk Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią

Zadaniem Klastra jest doprowadzenie do całkowitego uniezależnienia energetycznego Gminy Tuczo od zewnętrznych źródeł dostaw, a tym samym do pełnego zbilansowania się energetycznie. Na terenie funkcjonowania Tuczyńskiego Klastra Energii znajduje się bioelektrownia będąca w stanie zapewnić 53,89% jego zapotrzebowania (wszystkich zidentyfikowanych na terenie Klastra odbiorców – potencjalnych członków) na energię elektryczną. Ponadto planuje się budowę nowych odnawialnych źródeł energii.

Tuczyński Klaster Energii będzie służył jako wzór dla innych Jednostek Samorządu Terytorialnego w jaki sposób współpracować z lokalną społecznością oraz przedsiębiorcami w osiągnięciu celów, zarówno tych lokalnych jak i krajowych, stawianych przez Ministerstwo Energii

Korzyści z wdrożenia oraz certyfikacji systemu zarządzania energią:

- Poprawa efektywności energetycznej.
- Zmniejszenie kosztów zakupu energii oraz redukcja zużycia energii.
- Redukcja emisji gazów cieplarnianych.
- Wprowadzenie właściwego nadzoru nad systemem zarządzania energią w organizacji.
- Zgodność z wymaganiami prawnymi związanymi z efektywnością energetyczną.
- Możliwość integracji z innymi systemami zarządzania.

Planowane działania w celu zwiększenia bezpieczeństwa energetycznego Klastra Energii to m.in.:

- zwiększenie mocy wytwórczej istniejącej rolniczej bioelektrowni do 1,49 MW
- budowa farm fotowoltaicznych o mocy 4 i 12 MW
- budowa magazynów energii
- wsparcie rozwoju energetyki prosumenckiej
- wzrost efektywności energetycznej poprzez termomodernizację budynków prywatnych oraz użyteczności publicznej
- rozwój elektro-mobilności
- rozwój niskoemisyjnego transportu publicznego
- szerzenie kultury oraz świadomości ekologicznej wśród lokalnej społeczności, promowanie nowych wzorców konsumpcji

Działania ekologiczne na terenie Gminy Tuczo

Działania na rzecz ochrony środowiska i edukacji ekologicznej realizowane są we współpracy ze szkołami z terenu Gminy Tuczo, Nadleśnictwem Tuczo, wolontariuszami oraz podmiotami prywatnymi. Wśród przedsięwzięć można wymienić takie jak:

- zbiórka makulatury, plastikowych nakrętek, zużytych baterii, kasztanów
- projekt ekologiczny „Czas na ekologię w naszej gminie”
- akcja „Sprzątanie Świata”, „Światowy Dzień Ziemi”
- program „Śniadanie Daje Moc”, „Żyj zdrowo”
- warsztaty „Dzień Zdrowej Żywności”
- uczestnictwo w konkursach plastycznych, przyrodniczych i ekologicznych
- zajęcia ekologiczne na terenie Nadleśnictwa Tuczo
- sadzenie drzewek i krzewów na terenie szkoły
- ekorajdy, ekowycieczki

Programy wsparcia realizowane na terenie Gminy Tuczo:

- Uchwała Nr VII/31/2011 Rady Miejskiej w Tuczo z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie regulaminu określającego zasady udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Tuczo ze środków budżetu Gminy
- Uchwała Nr VII/30/2011 Rady Miejskiej w Tuczo z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie regulaminu określającego zasady udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej na usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Tuczo ze środków budżetu Gminy
- dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w 2013 r. – 2000 zł; w 2014 r. – 2000 zł, w 2013 r. dofinansowanie z WFOŚiGW usunięcia azbestu – 16.768 zł
- dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w 2015 r. – 2000,00 zł; w 2016 r. – 6000,00 zł, w 2016 r. dofinansowanie z WFOŚiGW usunięcia azbestu – 36577,10 zł
- liczba przydomowych oczyszczalni ścieków: 2014-37 szt., 2015- 41 szt., 2016 – 47, 2017 – 48, 2018 – 51 – dane własne
- liczba bezodpływowych zbiorników- 2018 r. – 333

VIII. Polityka społeczna

A. Strategia integracji i rozwiązywania problemów społecznych (art. 16a i 17 ups)

1. Krótkie omówienie (doroczna ocena zasobów PS i rekomendacje, diagnoza, priorytety i planowane działania, prognoza)

Ocena zasobów pomocy społecznej jest narzędziem pozwalającym na zaobserwowanie sposobu kształtowania się systemu pomocowego. Opracowanie to nie tylko pokazuje bieżący stan polityki społecznej Gminy Tuczo, ale także pozwala na dostrzeżenie kierunku jej zmian. W Gminie Tuczo, ocena zasobów pomocy społecznej została w 2019 r. przygotowana po raz

ósmym. Na podstawie opracowanej oceny zasobów pomocy społecznej w 2019 r. można dojść do następujących wniosków:

- w stosunku do 2017 r. zanotowano w roku 2018 spadek liczby ludności gminy o 2,12%, przy czym przyczyną depopulacji jest ujemny przyrost naturalny i migracja;
- struktura wiekowa mieszkańców wskazuje na charakterystyczne cechy społeczeństwa starzejącego się;
- w dalszym ciągu spada liczba osób korzystających z pomocy społecznej, jest to spowodowane polepszeniem się rynku pracy, a także poprawą sytuacji materialno-bytowej rodzin chociażby dzięki uzyskanemu wsparciu z Programu 500+;
- wśród liczby osób ubiegających się o wsparcie najliczniejszą grupę stanowią osoby niepełnosprawne i bezrobotne;
- rosną koszty świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.

Planowane działania na rok 2019:

- podejmowanie dalszych inicjatyw wspierających osoby starsze;
- podejmowanie i kontynuowanie działań wspierających rodziny z dziećmi zarówno poprzez wsparcie finansowe (w tym świadczenie wychowawcze) jak i asystenturę.

2. Ocena realizacji w kontekście ostatnich 2-3 ocen zasobów PS

Ocena zasobów pomocy społecznej odzwierciedla działalność Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucznie oraz jednostek współpracujących w realizacji zadań z zakresu polityki społecznej.

Podstawowym zadaniem jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych oraz umożliwienie im przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać.

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie jest jedyną instytucją na terenie gminy, która realizuje zadania w zakresie ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, funduszu alimentacyjnym, dodatku mieszkaniowym, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, a od 2016 roku również ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci.

Z przeanalizowanych ocen od 2016 r. do roku bieżącego możemy przedstawić następujące wnioski i kierunki zmian do których Gmina Tucznno powinna dążyć.

Według danych z 31 grudnia 2018 r. gmina Tucznno miała 4901 mieszkańców. Obserwuje się stopniowy spadek liczby ludności mieszkańców Gminy. W porównaniu do 2017 r. liczba ta spadła o 2,12% zaś w stosunku do 2016 r. już o 2,47%. Depopulacja mieszkańców łączy się głównie z dwoma zjawiskami: ujemny przyrost naturalny oraz migracja. Charakterystyczną cechą jest wysokie tempo starzenia się życia mieszkańców Gminy Tucznno. Wiąże się to z niskim poziomem liczby urodzeń.

Utrzymujący się w dalszym ciągu wzrost liczby osób starszych w strukturze mieszkańców Gminy Tuczno, wymaga zwiększenia nakładów na zapewnienie opieki osobom starszym i niesamodzielnym poprzez rozwinięcie usług opiekuńczych.

Występuje wzrost nakładów finansowych, na usługi środowiskowe o charakterze opiekuńczym. Prognozuje się również na przyszłe lata wzrost liczby osób, które będą zmuszone skorzystać z całodobowej opieki, realizowanej w domach pomocy społecznej. Będzie to wymagało podjęcie stosownych działań i zwiększenia nakładów finansowych.

Przedłużający się pobyt dzieci w pieczy zastępczej powoduje rokroczny wzrost partycypacji gminy w koszcie tego pobytu. W związku z tym należy rozwijać działania służące wzmocnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych rodzin, zwłaszcza działań prewencyjnych takich jak asystent rodziny.

Zasadnym jest też rozwój oferty kierowanej do rodzin z dziećmi, który sprzyjać będzie zakładaniu rodziny i aktywności zawodowej rodziców, w tym różnych form opieki dla dzieci do lat 3. Gmina Tuczno wyszła naprzeciw oczekiwaniom i powstał żłobek. Zwiększeniu uległa liczba miejsc w oddziale zerówkowym, który z Przedszkola Publicznego w Tucznie został przeniesiony od 2018 r. do Szkoły Podstawowej w Tucznie.

Biorąc pod uwagę dążenie do objęcia klientów pomocy społecznej kompleksowym wsparciem, należałoby podpisywać stosowne porozumienia i zabezpieczyć środki finansowe umożliwiające rozwój świadczeń pomocowych o charakterze niepieniężnym w tym poradnictwo specjalistyczne w gminie, a nie korzystanie z zasobów powiatowych z uwagi na zwiększające się zapotrzebowane w tym zakresie.

B. Gminny program wspierania rodziny (3 lata, art. 176 i 179 ustawy o wspieraniu rodziny)

1. Krótkie omówienie aktualnego programu, wnioski z ostatniego rocznego sprawozdania z realizacji programu

Realizacja zadania wynika z Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 998 z późn. zm.) która określa zadania administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie realizuje założenia ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, służy wspieraniu rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie zgodnie z umową pomiędzy Wojewodą Zachodniopomorskim a Gminą Tuczno realizował działania w ramach resortowego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej „Program asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na 2018”. Zadanie było realizowane od 1 stycznia 2018 do 31 grudnia 2018 r. W ramach realizacji zadania MGOPS w Tucznie zatrudnił 1 asystenta rodziny, który świadczył wsparcie dla 17 rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu roli opiekuńczo-wychowawczej. W okresie realizacji zadania wsparciem asystenta objęto łącznie 58 osób (17 rodzin) w tym dzieci w liczbie 30. W trakcie okresu

sprawozdawczego asystent rodziny zakończył pracę z 7 rodzinami w tym ze względu na osiągnięcie celów z 6 rodzinami, ze względu na zaprzestanie współpracy przez rodzinę – 1 rodziną. Ponadto współpracował z jedną rodziną, w której dziecko umieszczone jest w pieczy zastępczej. Od stycznia 2019 r. wsparciem nadal objętych jest 10 rodzin.

W 2018 roku Gmina Tuczo współfinansowała pobyt 2 dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej- rodzina zastępcza zawodowa i 1 dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej spokrewnionej.

Poza tym przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie na rzecz rodzin podejmowane są następujące działania:

- świadczona jest pomoc finansowa rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej,
- udzielane są świadczenia w ramach ustaw: o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (świadczenie wychowawcze), o świadczeniach rodzinnych, o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, o dodatkach mieszkaniowych,
- wspieranie rodzin poprzez świadczenie pracy socjalnej,
- realizowany jest rządowy program dla rodzin wielodzietnych „Karta Dużej Rodziny”,
- podejmowane są działania mające na celu przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, prowadzony jest Zespół Interdyscyplinarny do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- wzmacnianie więzi rodzinnych poprzez organizację pikników rodzinnych w ramach projektów socjalnych,
- obejmowanie dzieci dożywianiem w szkole w ramach programu rządowego ,
- typowanie dzieci do wypoczynku letniego,
- współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tucznie,
- kierowanie zainteresowanych osób na spotkania z terapeutą ds. uzależnień
- wskazywanie możliwości uczestnictwa dzieci w zajęciach prowadzonych przez placówkę wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej, która znajduje się w Tucznie,
- współpraca ze szkołami i przedszkolami na terenie gminy,
- współpraca z kuratorami zawodowymi, sądem, policją, strażą miejską.

W Gminie Tuczo realizowana jest również pomoc materialna o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego na podstawie ustawy o systemie oświaty.

Edukacja dzieci i młodzieży prowadzona jest w szczególności w placówkach oświatowych naszej gminy. W szkołach z terenu gminy Tuczo w 2018 roku przeprowadzone i realizowane na rzecz dzieci i ich rodzin były następujące działania:

- monitorowanie sytuacji uczniów, dofinansowanie do wycieczek szkolnych dla uczniów najbardziej potrzebujących,
- realizowane były programy przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy w rodzinie, w zakresie promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej,

- prowadzono poradnictwo specjalistyczne w ramach działania punktu konsultacyjnego Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Wałczu, w tym z psychologiem,
- organizowane były zajęcia profilaktyczne dla rodziców uczniów na temat zagrożeń uzależnieniami wśród dzieci i młodzieży
- odbywały się zajęcia pozalekcyjne, których celem był rozwój zainteresowań i zdolności uczniów, a przez to wspieranie twórczych form spędzania wolnego czasu i promowanie zachowań nieagresywnych,
- prowadzona była pedagogizacja rodziców w ramach spotkań z wychowawcami oraz w ramach zajęć profilaktycznych.

Podejmowane działania na rzecz rodziny przez Gminę Tuczo mają na celu polepszenie sytuacji dziecka i rodziny, zwiększenie poczucia bezpieczeństwa socjalnego, ograniczenie patologii społecznej, zminimalizowanie negatywnych zachowań. Największym problemem jest brak specjalistów min. psychologa, terapeuty i innych specjalistów dla mieszkańców gminy. Utworzony i działający w szkole punkt konsultacyjny Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Wałczu, jest jedynie dla uczniów i rodziców uczniów uczęszczających do szkół i nie zapewnia specjalistycznego wsparcia dla wszystkich mieszkańców. Aktualne działania jakie powinny być prowadzone powinny zmierzać do zatrudnienia specjalistów w Gminie Tuczo z uwagi na narastające problemy w rodzinach.

C. Program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych (art. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości...) oraz program przeciwdziałania narkomanii (art. 10 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii)

Art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi określa, że prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gmin. Dokumentem, który oprócz ustawy jest prawną podstawą podejmowanych działań to Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych corocznie uchwalany przez Radę Miejską. Obowiązek jego uchwalenia wynika z art. 4¹ ust. 2 w/w ustawy.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, przeciwdziałanie narkomanii należy do zadań własnych gminy. Realizacją zadań z tym związanych odbywa się na podstawie ww. ustawy oraz zgodnie z Gminnym Programem Przeciwdziałaniu Narkomanii, który corocznie jest zobowiązana uchwalić Rada Miejska.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2019 został opracowany w oparciu o Rekomendacje Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2018 roku, doświadczenia zawodowe Komisji, jak i znajomość problemów związanych z nadużywaniem alkoholu i przeciwdziałaniem przemoc domowej, które występują w naszej lokalnej społeczności. Program został tak przygotowany, aby jego działania były nakierowane na leczenie odwykowe, pomoc rodzinom doświadczającym przemoc domowej, ale również na profilaktykę, która jest najważniejszym elementem pracy związanej z przeciwdziałaniem uzależnieniom.

Do zadań tych zgodnie z art. 4¹ ustawy należy w szczególności:

- zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
- udzielanie rodzinom, w których występuje problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- prowadzenie punktu konsultacyjnego Poradni psychologiczno-Pedagogicznej na terenie szkoły Podstawowej w Tucznie oraz szkoły Podstawowej w Marcinkowicach w zakresie profilaktyki adresowanych do dzieci i młodzieży.
- współdziałanie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,

Program uwzględnia także zadania własne gminy w zakresie przeciwdziałania narkomanii, określone w Ustawie z dnia 29 lipca 2015 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 1030 z późn. zm.). Zadania te wykonuje się poprzez odpowiednie kształtowanie polityki społecznej, gospodarczej, oświatowo-wychowawczej i zdrowotnej a w szczególności:

- Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem;
- Udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej;
- Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów narkomanii,
- Wspomaganie świetlicy socjoterapeutycznej

Pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego

Realizacja programu:

- Zadania Programu realizowane będą poprzez działalność następujących podmiotów:
- Gminna Komisja ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tucznie
- Poszczególne wydziały Urzędu Miejskiego w Tucznie
- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie
- Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Tucznie
- Policja

- Szkoły i placówki oświatowo-wychowawcze
- Świetlice wiejskie,
- Kuratorzy sądowi i rodzinni,
- Ośrodki zdrowia oraz poradnie psychologiczno-pedagogiczne,
- Partnerzy zewnętrzni, w tym organizacje pozarządowe i biznesowe, indywidualni

W Gminie Tuczo w 2018 roku zrealizowano następujące działania:

- a) Na zlecenie Gminy Tuczo warszawski ośrodek szkoleniowy przeprowadził szkolenie dla osób posiadających zezwolenia na handel napojami alkoholowymi, czyli dla tych, którzy z racji pełnionej funkcji kreują politykę dotyczącą stosowania używek na terenie danej społeczności lokalnej. Akcja szkoleniowa odbyła się w grudniu 2018 r. Działania edukacyjne zrealizowano w 10 punktach sprzedaży alkoholu. Trener spotkał się z pracującym w określonych miejscach personelem. Ekspertem prowadzącym szkolenie był specjalista w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, trener, który, na co dzień zajmuje się szkoleniem różnych grup odbiorców posiadający wieloletnie doświadczenie zawodowe. Przedmiotem szkoleń była szeroko pojęta profilaktyka alkoholowa, a głównym celem podjętej inicjatywy - uświadomienie uczestnikom konsekwencji wynikających z niedozwolonej, nielegalnej sprzedaży alkoholu, a także trening przydatnych w pracy sprzedawcy umiejętności, np. asertywnego odmawiania.
- b) Raz w miesiącu w Szkole Podstawowej w Tuczo prowadzone są zajęcia przez terapeutę uzależnień. Z bezpłatnego poradnictwa terapeuty mogą skorzystać osoby oraz rodziny zainteresowane rozwiązaniem swoich problemów z uzależnieniami. Dyżurujący terapeuta udziela poradnictwa i indywidualnych konsultacji terapeutycznych dla osób uzależnionych od alkoholu oraz osób współuzależnionych, przeprowadza konsultacje dla rodzin osób uzależnionych. Pomoc terapeutyczna w tym zakresie jest świadczona przez instruktora terapii uzależnień Pana Bogdana Mieszkowicza.
- c) Prowadzone są zajęcia profilaktyczne w placówkach szkolnych Szkole Podstawowej w Tuczo i w Marcinkowicach
- d) W Szkole Podstawowej w Tuczo oraz Marcinkowicach prowadzony jest punkt konsultacyjny Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (pedagog i psycholog)
- e) Gmina Tuczo współpracuje z Poradnią Zdrowia Psychicznego w Wałczu

Funkcjonowanie Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tuczo

Działania i osiągnięte wskaźniki

W ramach swojej działalności w 2018 r. odbyło się 12 posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, podczas których omawiano sprawy:

- uzależnień i współuzależnienia,
- wniosków o leczenie odwykowe od alkoholu,
- opiniowania wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- ofert programowych, które dotyczyły profilaktyki alkoholowej dla dzieci i młodzieży,
- ofert szkoleniowych,
- planowania budżetu Komisji,
- projektowania Gminnego Programu

Do Komisji wpłynęło 24 wniosków, o objęcie postępowaniem osób nadużywających alkohol. Wnioski złożyły:

- najbliższa rodzina osób nadużywających alkohol —11
- Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie -5
- Komenda Powiatowa Policji w Tucznie —3
- Zespół Interdyscyplinarny – 5

Wobec osób zgłoszonych do postępowania, podjęto działania:

- przeprowadzano rozmowy interwencyjno - motywujące oraz pogadanki na temat szkodliwości napojów alkoholowych oraz wszelkich zagrożeń związanych z nadmiernym spożywaniem alkoholu,
- 1 osobę skierowano do biegłego psychologa klinicznego i psychiatry w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
- 5 osób dobrowolnie podjęły się leczenia w Wojewódzkim Ośrodku Terapii Uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia w Stanominie
- 4 osoby poddały się leczeniu zabiegiem Disulfiram
- wyznaczono okresy próbne dla osób zgłoszonych, które korzystały z działalności Punktu Konsultacyjnego oraz z poradni Psychologiczno-Pedagogicznej

Członkowie Komisji prowadzący rozmowy z osobami uzależnionymi motywowali ich do podjęcia leczenia odwykowego. Wobec osób, które nie przybyły na żadne z wezwań i nie zadeklarowały chociażby podjęcia próby leczenia, a ich zachowanie miało destrukcyjny wpływ na ich rodzinę, Gminna Komisja może złożyć wniosek do Sądu Rejonowego w Wałczu Wydział Rodzinny i Nieletnich w sprawie wszczęcia postępowania o zastosowanie przymusowego obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu. Komisja w tym wypadku ponosi koszty opinii biegłych psychologa i psychiatry dotyczących orzeczenia o stopniu uzależnienia od alkoholu. Nie ma możliwości prawnych ani organizacyjnych, aby zatrzymać w placówce leczniczej pacjenta, który nie chce podjąć leczenia. Bardzo wiele zależy od postawy osób najbliższych, podejmowanych przez nich działań które w przypadku choroby alkoholowej są specyficzne i odbiegają często od ogólnie przyjętych norm pomocy.

W roku 2018 w Punkcie Konsultacyjnym z ZSM w Tucznie przeprowadzono:

- 16 badań psychologicznych,
- 24 osoby objęte zostały pomocą psychoterapeutyczną- 24 osoby, z którymi przeprowadzono 42 spotkania terapeutyczne,
- udzielono 24 porady wychowawcze rodzicom.

Na podstawie badań przeprowadzonych w punkcie Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Wałczu wydała:

- 2 opinie o pomocy psychologiczno-pedagogicznej
- 2 opinie o dostosowaniu wymagań ogólnych
- 1 opinia o zindywidualizowanej ścieżce kształcenia
- 4 opinie o dysleksji
- 4 orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego

- 1 orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego

W ramach działalności Punktu Konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych w spotkaniach uczestniczyło:

- psychoterapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnionych -115 osób
- psychoterapii współuzależnienia i przemocy – 25 osób
- psychoterapia współuzależnienia i przemocy – 4 osoby
- konsultacje indywidualne dla osób zagrożonych przemocą – 2 osoby

Rynek napojów alkoholowych w Gminie Tuczo

Uchwalona uchwałą NR XLIV/339/2018 przez Radę Miejską w Tuczo maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych to:

- 1) Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwo, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży - 50 zezwoleń,
- 2) Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży - 50 zezwoleń,
- 3) Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży - 50 zezwoleń,
- 4) Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwo, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży - 20 zezwoleń,
- 5) Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży - 20 zezwoleń,
- 6) Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży - 20 zezwoleń,

Na terenie Gminy Tuczo na dzień 31 grudnia 2018 r. funkcjonowało:

- 16 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwo, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
- 14 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
- 13 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
- 6 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwo, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży
- 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży
- zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży
- 13 zezwoleń na jednorazową sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych

Dochód z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych planuje się na podstawie oświadczeń za rok ubiegły. Tak więc ze sprzedaży alkoholu w 2018 roku uzyskano dochód w wysokości 86.693,54 zł (na realizację programu w 2019 r.).

D. Wieloletni i roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi (art. 5 udppiw)

Gmina Tuczo podejmuje co roku Roczny Program współpracy samorządu Gminy Tuczo z organizacjami pozarządowymi.

Roczny Program określa zasady współpracy organów samorządu Gminy Tuczo z organizacjami pozarządowymi. Program jest kontynuacją dotychczasowych doświadczeń i powstał w oparciu o wiedzę i praktykę samorządu Gminy Tuczo i organizacji.

Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między samorządem Gminy Tuczo a organizacjami i podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu aktywności obywatelskiej w realizacji priorytetów rozwoju miasta i rozwiązywaniu problemów lokalnych przez:

- wspieranie aktywności społeczności lokalnych,
- umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i gminę,
- tworzenie warunków dla powstania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- zwiększanie udziału sektora obywatelskiego w kreowaniu polityki społecznej w Gminie Tuczo,
- wprowadzanie nowatorskich działań na rzecz mieszkańców,
- integrację podmiotów polityki lokalnej,
- zmniejszanie kosztów ponoszonych przez budżet gminy na wykonywanie usług publicznych przy utrzymaniu standardów świadczonych usług,
- poprawę jakości życia mieszkańców poprzez zaspokajanie potrzeb społecznych,
- otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom i podmiotom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które prowadzone są przez samorząd,
- polepszenie współpracy samorządu Gminy Tuczo z organizacjami i podmiotami.

Cele szczegółowe programu wynikają z realizowanych przez samorząd Gminy Tuczo programów rozwojowych:

1. Strategii Rozwoju Gminy Tuczo.
2. Programu ochrony środowiska dla Gminy Tuczo
3. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

Wykaz zadań publicznych będących priorytetami do realizacji we współpracy z organizacjami:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Tuczo poprzez prowadzenie działalności w dyscyplinie piłki nożnej.
2. Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Tuczo poprzez zajęcia karate.

3. Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Tuczo poprzez prowadzenie działalności w dyscyplinie unihokeja dziewcząt i chłopców.
4. Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Tuczo poprzez prowadzenie działalności w dyscyplinie lekkoatletyki, piłki nożnej.
5. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez działania aktywizujące na terenach wiejskich w Gminie Tuczo.
6. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

Na realizację powyższych zadań przeznaczona jest na rok 2019 ogółem kwota 70.000,00 zł. Z dofinansowania korzysta 5 organizacji pozarządowych. W roku 2018 przeznaczono na dofinansowanie organizacji pozarządowych kwotę 45.000,00 zł.

E. Inne obowiązujące programy i strategie

1. Strategii Rozwoju Gminy Tuczo.
2. Programu ochrony środowiska dla Gminy Tuczo.
3. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

IX. Realizacja uchwał Rady Miejskiej

Rejestr uchwały Rady Miejskiej w Tucznie za rok 2018:

L.p.	Nr i data uchwały	Uchwała w sprawie	Ogłoszenie w dzienniku urzędowym
2099	XXXIX/304/2018 z dn.22-01-2018	Zmian w budżecie gminy Tuczo na 2018	Dz.Urz.Woj.2018.562. Z dn. 25.01.2018
2100	XXXIX/305/2018 z dn.22-01-2018	Udzielania dotacji celowej Zakładowi Opiekuńczo-Lecznicznemu SP ZOZ „Leśna Ustroń” w Tucznie.	
2101	XXXIX/306/2018 z dn.22-01-2018	Udzielania pomocy finansowej Powiatowi Wąleckiemu na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2302Z w miejscowości Jezioroki”.	
2102	XXXIX/307/2018 z dn.22-01-2018	.zmieniająca Uchwałę Nr XXXVII/303/2017 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 28 grudnia 2017r.w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018.	

2103	XXXIXI/308/2018 z dn. 22-01-2018	Ustanowienia zasad przyznawania softysom diet i zwrotu kosztów podróży służbowej.	
2104	XXXVIII/309/2018 z dn. 22-01-2018	Udzielania pomocy finansowej Województwu Zachodniopomorskiemu na realizację zadania pn. „Przebudowa chodnika w miejscowości Rusinowo w ciągu drogi wojewódzkiej 179”.	Dz. Urz. Woj.2018.1118. Z dn. 06.03.2018
2105	XL/309/2018 z dn. 27-02-2018	zmian w budżecie gminy Tuczno na 2018r.	
2106	XL/310/2018 z dn.27-02-2018	Zmieniająca Uchwałę Nr XXXIX/305/2018 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 22 stycznia 2018r.w sprawie: udzielania dotacji celowej Zakładowi Opiekuńczo – Leczniczemu SP ZOZ „Leśna Ustroń” w Tucznie.	
2107	XL/311/2018 z dn.27-02-2018	Zmieniająca uchwałę Nr IV/22/2015 z dnia 28 stycznia 2015 r. w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członka ochotniczej straży pożarnej ,biorącego udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniach pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną lub gminę.	
2108	XL/312/2018 z dn. 27-02-2018	Zmieniające Uchwałę Nr XXXVII/303/2017 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 28 grudnia 2017r. W sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018.	
2109	XL/313/2018 z dn.27-02-2018	Podziału Gminy Tuczno na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym.	Dz. Urz. Woj.2018.1398. Z dn. 27.03.2018
2110	XL/314/2018 z dn.27-02-2018	Podziału Gminy Tuczno na stałe obwody głosowania , ustalenia ich numerów , granic oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych.	Dz. Urz. Woj. 2018.1399. z dn. 27.03. 2018
2111	XL/315/2018 z dn.27-02-2018	Uchwalenia „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Tuczno na lata 2018-2021 z perspektywą do roku 2025”.	

2112	XL/316/2018 z dn.27-02-2018	Zmieniająca Uchwałę Nr XXXIX/306/2018 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 22 stycznia 2018 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wałeckiemu na realizację zadania pn."Przebudowa drogi powiatowej nr 2302Z w miejscowości Jeziorki".	
2113	XLI/317/2018 z dn.27-03-2018	Zmian w budżecie gminy Tuczo na 2018r.	Dz. Urz. Woj.2018.1658. Z dn. 12.04 2018
2114	XLI/318/2018 z dn.27-03-2018	Uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczo na lata 2018-2028.	
2115	XLI/319/2018 z dn.27-03-2018r	Udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Zachodniopomorskiego.	
2116	XLI/320/2018 z dn.27-03-2018r	Zarządzenia wyborów uzupełniających Sołtysa Sołectwa Jamienko.	
2117	XLI/321/2018 z dn. 27-03-2018r	Określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego przez uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w prowadzonych przez Gminę Tuczo przedszkolach publicznych, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych ,w czasie przekraczającym wymiar zajęć bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki.	Dz. Urz. Woj. 2018.1993 z dn. 25.04.2018
2118	XLI/322/2018 z dn.27-03-2018r	Przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Tuczo w 2018 roku.	Dz. Urz. Woj.2018.1994 z dn. 25.04.2018
2119	XLII/323/2018 z dn.24-04-2018r	Zmieniająca Uchwałę Nr I/4/2014 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 1 grudnia 2014 roku w sprawie powołania stałych komisji Rady Miejskiej w Tucznie, ustalenia przedmiotu działania oraz składu osobowego.	

2120	XLII/324/2018 z dn.24-04-2018r	Zmian w budżecie gminy Tuczo na 2018 rok.	Dz. Urz. Woj. 2018.2340 z dn. 10.05. 2018
2121	XLII/325/2018r	Uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczo na lata 2018-2028.	
2122	XLII/326/2018 z dn.24-04-2018r	Przyznania dotacji Parafii Rzymskokatolickiej pw. Wniebowzięcia NMP w Tucznie.	
2123	XLII/327/2018 z dn.24-04-2018r	Uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odbioru ścieków obowiązującego na terenie Miasta i Gminy Tuczo.	Dz. Urz. Woj. 2018.4453. z dn. 05.10. 2018
2124	XLII/328/2018 z dn.24-04-2018r	Zmieniająca Uchwałę Nr XVI/16/04 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 30 czerwca 2004r. W sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Tuczo (ze zm.).	Dz. Urz. Woj. 2018.2453. z dn. 21.05.2018
2125	XLII/329/2018 z dn.24-04-2018r	Wyrażenia zgody na przyznanie nieruchomości zamiennej w ramach odszkodowania.	
2126	XLIII/330/2018 z dnia 8 czerwca 2018r.	W sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczo na lata 2018-2028.	
2127	XLIII/331/2018 z dnia 8 czerwca 2018r.	W sprawie zmian w budżecie gminy Tuczo na 2018r.	Dz. Urz. Woj. 2018.3032. z dn. 27.06.2018
2128	XLIII/332/2018 z dnia 8 czerwca 2018r.	Zaciągnięcie kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów.	
2129	XLIII/333/2018r. z dnia 8 czerwca 2018r.	Zawarcie porozumienia partnerskiego z Województwem Zachodniopomorskim.	
2130	XLIV/334/2018 z dnia 28 czerwca 2018r.	Zatwierdzenie sprawozdania finansowego za 2017r.	
2131	XLIV/335/2018 z dnia 28 czerwca 2018r.	Udzielenie Burmistrzowi Tucznia absolutorium za 2017r.	

2132	XLIV/336/2018 z dnia 28 czerwca 2018r.	Uchwalenie zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczo na lata 2018-2028.	
2133	XLIV/337/2018 z dnia 28 czerwca 2018r.	Zmiana w budżecie gminy Tuczo na 2018r.	Dz. Urz. Woj. 2018.3141. z dn. 04.07.2018
2134	XLIV/338/2018 z dnia 28 czerwca 2018r.	Udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wałeckiemu na przebudowę drogi Zdbowo-Mączo-Rutwica.	
2135	XLIV/339/2018 z dnia 28 czerwca 2018r.	Ustalenie zezwoleń na sprzedaż poszczególnych alkoholi.	Dz. Urz. Woj. 2018.3563. z dn. 26.07.2018
2136	XLIV/340/2018 z dnia 28 czerwca 2018r.	Ustalenie miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.	Dz. Urz. Woj. 2018.3541 z dn. 26.07.2018
2137	XLIV/341/2018 z dnia 28 czerwca 2018r.	W sprawie odstępstwa od zakazu spożywania napojów alkoholowych.	Dz. Urz. Woj. 2018.3542. z dn. 26.07.2018
2138	XLIV/342/2018 z dnia 28 czerwca 2018r.	Ustalenie wynagrodzenia miesięcznego dla Burmistrza Tuczo.	
2139	XLV/343/2018 z dnia 30 lipca 2018r.	Zmiany w budżecie Gminy Tuczo na 2018r.	Dz. Urz. Woj. 2018.3773. z dn. 06.08.2018
2140	XLV344/2018 z dnia 30 lipca 2018r.	Uchwalenie zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczo na lata 2018-2028.	
2141	XLV/345/2018 z dnia 30 lipca 2018r.	Ustalenie zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia mieszkańców Gminy Tuczo.	Dz. Urz. Woj. 2018.4004. z dn. 04.09.2018
2142	XLV/346/2018 z dnia 30 lipca 2018r.	Zatwierdzenie planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej w Tuczo na II półrocze 2018r.	
2143	XLV/347/2018 z dnia lipca 2018r.	Zarządzenie wyborów uzupełniających Sołtysa Sołectwa Strzaliny.	

2144	XLV/348/2018 z dnia 30 lipca 2018r.	Zarządzenie wyborów uzupełniających do Rady Sołectkiej Sołectwa Strzalin.	
2145	XLVI/349/2018 z dnia 29 sierpnia 2018r.	Zmian w budżecie gminy Tuczo na 2018 rok.	Dz. Urz.Woj. 2018.3992. z dn. 03.09.2018
2146	XLVI/350/2018 z dnia 29 sierpnia 2018r.	Wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na nieruchomościach stanowiących własność gminy Tuczo.	
2147	XLVI/351/2018 z dnia 29 sierpnia 2018r.	Wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy dla części działki nr 43 położonej w obrębie geodezyjnym Tuczo 109 stanowiącej własność Gminy Tuczo.	
2148	XLVI/352/2018 z dnia 29 sierpnia 2018r.	Wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy dla części działki nr 48/2 położonej w obrębie geodezyjnym Tuczo 109 stanowiącej własność Gminy Tuczo.	
2149	XLVI/353/2018 z dnia 29 sierpnia 2018r.	Wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy dla części działki nr 48/5 położonej w obrębie geodezyjnym 109 stanowiącej własność Gminy Tuczo.	
2150	XLVI/354/2018 z dnia 29 sierpnia 2018r.	Wyrażenia zgody na przystąpienie do realizacji Porozumienia zawartego z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dotyczącego dofinansowania przedsięwzięć w ramach programu priorytetowego 2.4. „Gospodarka o obiegu zamkniętym w gminie-program pilotażowy.	
2151	XLVI/355/2018 z dnia 29 sierpnia 2018r.	Wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Tuczo, a Gminą i Miastem Mirosławiec w sprawie powierzenia Gminie i Miastu Mirosławiec zadania w zakresie zapewnienia w roku szkolnym 2018/2019 uczniom niepełnosprawnym transportu i opieki w czasie przewozu (tam i z powrotem) na trasie Mirosławiec-Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Marii Grzegorzewskiej w Niemieńsku.	

2152	XLVII/356/2018 z dnia 27 września 2018r.	Zmian w budżecie gminy Tuczo na 2018 rok.	Dz. Urz. Woj. 2018.4416. z dn. 03.10.2018
2153	XLVII/357/2018 z dnia 27 września 2018r.	Uchylenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczo na lata 2018-2028.	
2154	XLVII/358/2018 z dnia 27 września 2018r.	Udzielenia dotacji celowej Zakładowi Opiekuńczo-Leczniczemu SP ZOZ „Leśna Ustroń” w Tucznie.	
2155	XLVII/359/2018 z dnia 27 września 2018r.	Utworzenia gminnej jednostki pod nazwą „TOLA” Publiczny Żłobek w Tucznie; ul. Wolności 3; 78-640 Tuczo oraz nadania mu statutu.	Dz. Urz. Woj. 2018.4834. z dn. 25.10.2018
2156	XLVII/360/2018 z dnia 27 września 2018r.	Ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w żłobku oraz wysokości dodatkowej opłaty za wydłużony pobyt żłobku, a także maksymalnej wysokości opłaty z wyżywienie.	
2157	XLVII/361/2018 z dnia 27 września 2018r.	Zmieniająca Uchwałę Nr XXXIII/243/2017 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 19 czerwca 2017 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielenia pomocy	Dz. Urz. Woj. 2018.4836. z dn. 25.10.2018
2158	XLVIII/362/2018 z dnia 17 października 2018r.	Zmian w budżecie gminy Tuczo na 2018 r.	Dz. Urz. Woj. 2018.4764. z dn. 22.10.2018
2159	XLVIII/363/2018 z dnia 17 października 2018	Wprowadzenia zmian do Statutu Gminy Tuczo.	
2160	XLVIII/364/2018 z dnia 17 października 2018 r.	Przyjęcie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Miasta i Gminy Tuczo.	
	I/1/2018 z dnia 19 listopada 2018 r.	Stwierdzenia wyboru Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tucznie.	

2	I/2/2018 z dnia 19 listopada 2018 r.	Stwierdzenia wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Tucznie.	
3	I/3/2018 z dnia 19 listopada 2018 r.	Powołania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Tucznie.	
4	I/4/2018 z dnia 19 listopada 2018 r.	Powołania stałych komisji Rady Miejskiej w Tucznie, ustalenia przedmiotu działania oraz składu osobowego.	
5	I/5/2018 z dnia 19 listopada 2018	Określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.	
6	I/6/2018 z dnia 19 listopada 2018	Zmieniająca Uchwałę Nr XIV/87/2015 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie opłaty miejscowej.	
7	I/7/2018 z dnia 19 listopada 2018	Wyrażenia woli podjęcia czynności mających na celu zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Tucznie z przeznaczeniem na sfinansowanie zadania pn.: „Gmina Tucznie dla maluchów” w ramach działania 6.6 Programy zapewnienia i zwiększenia dostępu do opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.	
8	I/8/2018 z dnia 19 listopada 2018 r.	Rocznego Programu współpracy samorządu Gminy Tucznie z Organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.	
9	I/9/2018 z dnia 19 listopada 2018 r.	Zmian w budżecie gminy Tucznie na 2018 rok.	Dz. Urz. Woj. 2018.5462. z dn.23.11.2018
10	I/10/2018 z dnia 19 listopada 2018 r.	Uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tucznie na lata 2018-2035.	

11	II/11/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Zmian w budżecie gminy Tuczo na 2018r.	
12	II/12/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczo na lata 2018-2035.	
13	II/13/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Uchwalenia budżetu gminy Tuczo na 2019 rok.	
14	II/14/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczo na lata 2019-2035.	
15	II/15/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Ustalania wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.	
16	II/16/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Obsługi finansowej jednostek oświatowych w Gminie Tuczo i Publicznego Żłobka w Tucznie.	
17	II/17/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Udzielenia pomocy finansowej Gminie i Miastu Mirosławiec na wykonanie zadania publicznego dotyczącego realizacji dowozu wraz z opieką osób niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Tuczo.	
18	II/18/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Ustalania stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego.	
19	II/19/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Ustalania stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego.	
20	II/20/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Uchwalenia gminnego wieloletniego programu osłonowego „Pomoc gminy w zakresie dożywiania” na lata 2019-2023.	
21	II/21/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Zmieniająca uchwałę Nr XVII/24?04 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 30 września 2004 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z	

		pomocy społecznej w zakresie zadań własnych.	
22	II/22/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania zasiłku celowego w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.	
23	II/23/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomani na rok 2019.	
24	II/24/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy dla działki nr 1/1 położonej w obrębie geodezyjnym Nowa Studnica stanowiącej własność Gminy Tuczno.	
25	II/25/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy dla działki nr 16 położonej w obrębie geodezyjnym Tuczno 42 stanowiącej własność gminy Tuczno.	
26	II/26/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy dla działki nr 29/1 położonej w obrębie geodezyjnym Nowa Studnica stanowiącej własność Gminy Tuczno.	
27	II/27/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy dla działki nr 183 położonej w obrębie geodezyjnym Strzaliny stanowiącej własność Gminy.	
28	II/28/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy dla działki nr 283/2 położonej w obrębie geodezyjnym Martwe stanowiącej własność Gminy Tuczno.	
29	II/29/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Przejęła od Powiatu Wałeckiego zadania zarządzania drogami powiatowymi.	
30	II/30/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Wprowadzenia zmian do Statutu Gminy Tuczno.	

31	II/31/2018 z dnia 28 grudnia	Zmieniająca Uchwałę Nr XIV/87/2015 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie opłaty miejscowej.	
32	II/32/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Powołania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Tucznie.	
33	II/33/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r.	Zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady miejskiej w Tucznie na I półrocze 2019 r.	

X. Współpraca z innymi społecznościami samorządowymi

Kontrakt samorządowy

Założeniem Kontraktu Samorządowego (KS) jest urzeczywistnienie idei planowania i realizowania procesów rozwojowych w województwie zachodniopomorskim w oparciu o ich wymiar terytorialny. Oznacza to odejście od planowania strategicznego w odniesieniu do poszczególnych sektorów (np. edukacji, gospodarki, ochrony środowiska) na rzecz planowania opartego o zintegrowane, wielosektorowe plany działań / programy rozwojowe określonych terytoriów.

Kontrakt Samorządowy ma być negocjacyjnym narzędziem dla planowania i realizacji zintegrowanych przedsięwzięć istotnych dla rozwoju danego obszaru (a w konsekwencji całego regionu), tworzonym w oparciu o współpracę wszystkich partnerów procesów rozwojowych.

Kontrakt Samorządowy zostaje zawarty w następujących celach:

- a) przygotowanie i realizacja Projektu zintegrowanego;
- b) przygotowanie i realizacja Projektów priorytetowych objętych obszarem KS wybranych w ramach pierwszego etapu konkursu nr RPZP.KS-IZ.00-32-001/15 ogłoszonego przez Instytucję Zarządzającą;
- c) osiągnięcie rezultatów realizacji Projektów priorytetowych
- d) zapewnienie zgodnej współpracy pomiędzy wszystkimi Jednostkami Samorządu Terytorialnego JST objętymi Kontraktem na rzecz osiągnięcia progospodarczych celów rozwojowych wskazanych w Koncepcji Kontraktu Samorządowego.

Stowarzyszenie Gmin Pojezierza Wałeckiego

Stowarzyszenie Gmin Pojezierza Wałeckiego zostało utworzone 9 maja 1997 r. W jego skład weszły wówczas gminy Człopa, Jastrowie, Mirosławiec, Tuczno, gmina wiejska Wałcz i miasto Wałcz. Głównym zadaniem Stowarzyszenia jest zintegrowanie gmin leżących na Pojezierzu Wałeckim wokół wspólnych celów gospodarczych i społecznych a w tym głównie w zakresie turystyki, rekreacji, czynnego wypoczynku i infrastruktury turystycznej.

Cele Stowarzyszenia Gmin Pojezierza Wałeckiego

- a) Inicjowanie, przygotowanie i realizacja na terytorium zrzeszonych w Stowarzyszeniu gmin wspólnych przedsięwzięć służących rozwojowi i współpracy samorządów,
- b) Tworzenie warunków do rozwoju turystyki w szczególności poprzez promocję walorów Pojezierza Wałeckiego
- c) Uczestnictwo w imprezach targowych
- d) Publikacja wydawnictw promocyjnych
- e) Oznakowanie atrakcji turystycznych na terenie Pojezierza
- f) Wspomaganie członków Stowarzyszenia w realizacji zadań własnych i zleconych
- g) Pozyskiwanie i wykorzystywanie środków pomocowych Unii Europejskiej oraz międzynarodowych instytucji finansowych, na realizację zadań statutowych
- h) Inspirowanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw służących społeczno-gospodarczemu rozwojowi regionu
- i) Wspieranie i popieranie przedsięwzięć, firm, organizacji oraz osób działających zgodnie z celami statutowymi Stowarzyszenia.

Związek Miast Polskich

Związek Miast Polskich to najstarsza polska organizacja samorządowa o tradycji sięgającej czasów II Rzeczypospolitej. ZMP skutecznie wspiera polskie miasta w działaniach na rzecz rozwoju społecznego i gospodarczego oraz upowszechniania dobrych praktyk nowoczesnego i innowacyjnego zarządzania samorządowymi wspólnotami mieszkańców. Współpracuje z wieloma podmiotami publicznymi i prywatnymi po to, by stwarzać miastom jak najlepsze warunki dla świadczenia przez nie usług publicznych najwyższej jakości.

Związek Miast Polskich oferuje:

- wsparcie eksperckie i merytoryczne,
- wymianę doświadczeń,
- wspieranie działań promocyjnych i informacyjnych,
- współpracę z zagranicznymi partnerami.

Lokalna Grupa Działania „Partnerstwo Drawy z Liderem Wałeckim”

Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.

Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich oraz obszarów zależnych od rybactwa na terenie gmin będących jego członkami, a w szczególności:

- rozwijanie zdolności podmiotów lokalnych do opracowywania i wdrażania operacji, w tym rozwijania ich zdolności zarządzania projektami;

- opracowanie niedyskryminującej i przejrzystej procedury wyboru oraz obiektywnych kryteriów wyboru operacji, które pozwalają uniknąć konfliktów interesów, gwarantują, że co najmniej 50 % głosów w decyzjach dotyczących wyboru pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi i umożliwiają wybór w drodze procedury pisemnej,
- zapewnianie spójności ze strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność podczas wyboru operacji poprzez uszeregowanie tych operacji w zależności od ich wkładu w realizację celów i strategii,
- opracowanie i publikowanie naborów wniosków lub ciągłej procedury składania projektów, w tym określanie kryteriów wyboru,
- przyjmowanie i dokonywanie oceny wniosków o dofinansowanie,
- wybór operacji i ustalanie kwoty wsparcia oraz, w stosownych przypadkach, przedkładanie wniosków do podmiotu odpowiedzialnego za ostateczną weryfikację kwalifikowalności przed ich zatwierdzeniem,
- monitorowanie wdrażania strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność i operacji będących przedmiotem wsparcia oraz przeprowadzanie szczegółowych działań ewaluacyjnych związanych z tą strategią,
- bez uszczerbku dla pkt 2 Stowarzyszenie może być beneficjentem i wdrażać operacje zgodnie ze strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność,
- podejmowanie działań mających na celu zachowanie zasady trwałości projektów zrealizowanych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013,
- opracowanie i wdrożenie lokalnej strategii rozwoju w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Programu Rybactwo i Morze na lata 2014-2020,
- promocja obszarów wiejskich i obszarów zależnych od rybactwa,
- aktywizowanie i mobilizowanie ludności wiejskiej i ludności obszarów zależnych od rybactwa oraz stymulowanie lokalnych inicjatyw,
- upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich i obszarach zależnych od rybactwa,
- działalność edukacyjna i informacyjna w zakresie możliwości korzystania i wdrażania programów rozwoju, restrukturyzacji i modernizacji rolnictwa,
- wspieranie, opracowywanie i wdrażanie programów rozwoju, restrukturyzacji i modernizacji rolnictwa finansowanych przez instytucje rządowe i samorządowe oraz struktury Unii Europejskiej,
- rozwój konkurencyjnej gospodarki opartej na wiedzy i przedsiębiorczości,
- działalność edukacyjna, informacyjna i szkoleniowa mająca na celu poprawę spójności społecznej, ekonomicznej i przestrzennej z Unią Europejską na poziomie regionalnym oraz krajowym,
- podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości,
- narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- wspieranie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej,
- wspieranie kultury, sztuki ochrony dóbr kultury i tradycji,
- propagowanie sportu, rekreacji i aktywnego trybu życia,
- wspieranie inicjatyw chroniących środowisko naturalne,

- wspieranie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
- podejmowanie innych działań na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i obszarów zależnych od rybactwa położonych na terenie działalności Stowarzyszenia,
- działania na rzecz aktywizacji, edukacji i integracji osób starszych.

Spis treści

I. Informacje ogólne	3
II. Informacje finansowe	6
A. Stan finansów gminy Tuczno	6
B. Wykonanie budżetu gminy Tuczno w 2018 roku.....	11
C. Wieloletnia prognoza finansowa gminy Tuczno na podstawie danych zawartych w Uchwale Nr V/65/2019 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 10 maja 2019 roku	13
D. Realizacja Funduszu sołeckiego wyodrębnionego w ramach budżetu gminy Tuczno.....	16
III. Oświata i wychowanie	16
IV. Ład przestrzenny	36
V. Zasoby materialne gminy	37
A. Struktura nieruchomości gminnych.....	37
B. Sprzedaż nieruchomości gminnych.....	38
C. Sprzedaż lokali.....	38
D. Dane dotyczące przysługujących Gminie Tuczno praw własności.....	38
E. Zabytki.....	40
VI. Infrastruktura komunalna	42
VII. Środowisko	45
VIII. Polityka społeczna	54
A. Strategia integracji i rozwiązywania problemów społecznych (art. 16a i 17 ups)	54
B. Gminny program wspierania rodziny (3 lata, art. 176 i 179 ustawy o wspieraniu rodziny)	
C. Program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych (art. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości...) oraz program przeciwdziałania narkomanii (art. 10 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii)	
D. Wieloletni i roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi (art. 5 udppiw)	
E. Inne obowiązujące programy i strategie.....	64
IX. Realizacja uchwał Rady Miejskiej	64
X. Współpraca z innymi społecznościami samorządowymi	74