

**RAPORT O STANIE
GMINY TUCZNO
rok 2020**

Na podstawie art. 28aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, pełniący funkcję Burmistrza Tuczna przedstawia raport o stanie Gminy Tuczno w roku 2020.

Celem przygotowania raportu jest uzyskanie dokładnego wglądu w sytuację gospodarczą i społeczną Gminy Tuczno w roku 2020. Dla ułatwienia interpretacji niektóre dane przedstawione zostały w odniesieniu do lat wcześniejszych.

Raport przedstawia informacje o gminie Tuczno za rok 2020. Opracowanie raportu wykonane zostało w oparciu o cenną wiedzę pracowników Urzędu Miejskiego w Tucznie, jednostek organizacyjnych gminy, zakładu komunalnego i instytucji kultury na terenie gminy Tuczno oraz Głównego Urzędu Statystycznego.

Informacje zawarte w raporcie posłużą mieszkańcom Gminy Tuczno do zwiększenia wiedzy na temat funkcjonowania samorządu Gminnego.

Pełniący funkcję Burmistrza Tuczna

Piotr Pierzyński

Urząd Miejski w Tucznie

ul. Wolności 6, 78-640 Tuczno

tel. 67 259 30 35, fax 67 259 30 89

www.tuczno.pl urząd@tuczno.pl

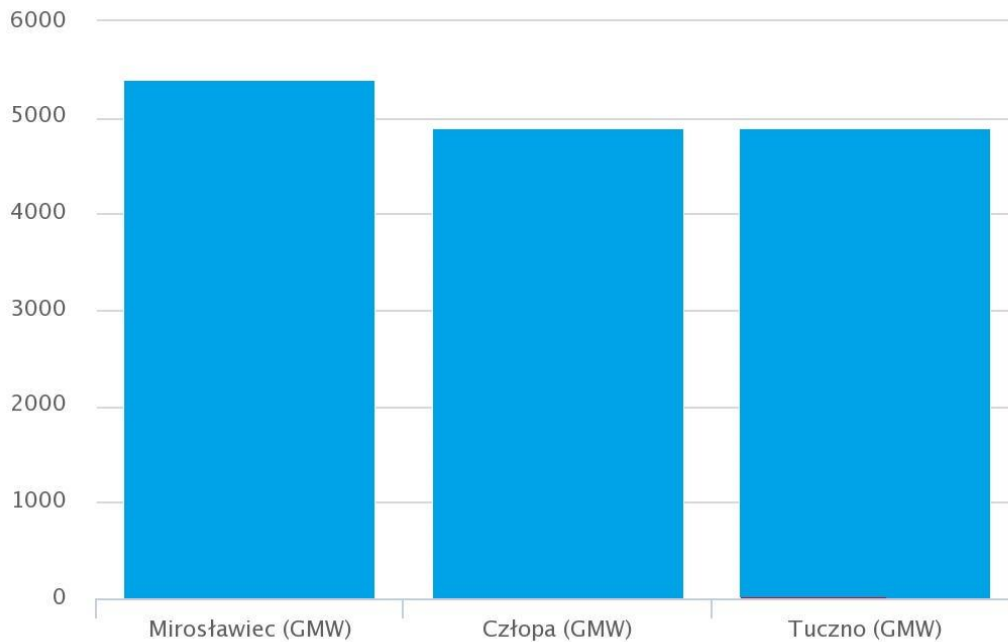
Tuczno, maj 2021

Spis treści

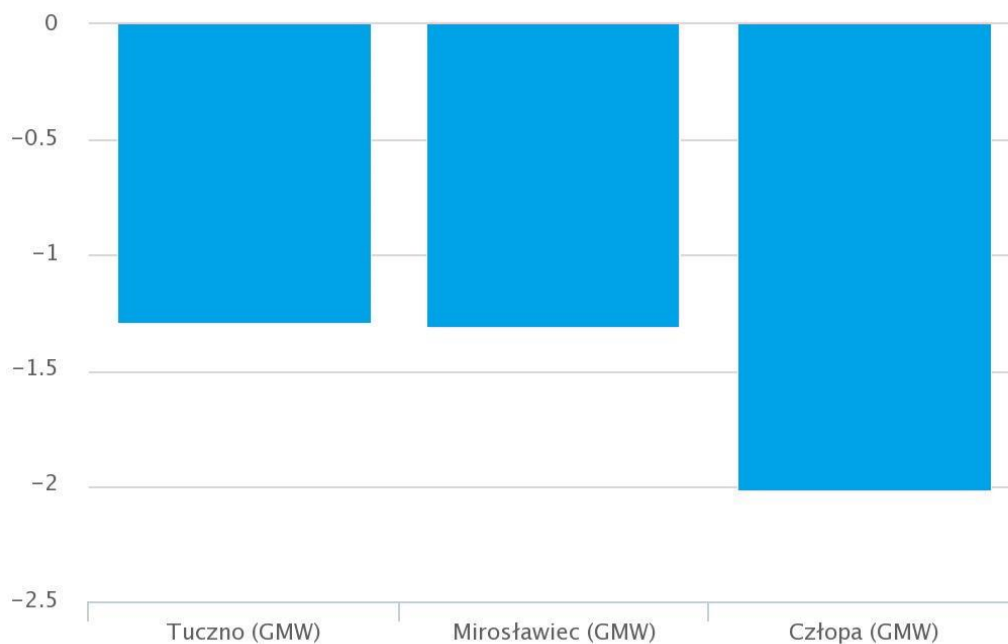
I. Informacje ogólne	4
II. Informacje finansowe	10
A. Stan finansów gminy Tuczno	10
B. Wykonanie budżetu gminy Tuczno w 2020 roku.....	17
C. Wieloletnia prognoza finansowa gminy Tuczno na podstawie danych zawartych w Uchwale Nr XVII/131/2020 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 3 kwietnia 2020 roku.....	19
D. Realizacja Funduszu sołectkiego wyodrębnionego w ramach budżetu gminy Tuczno.....	21
III. Oświata i wychowanie	22
A. Szkoła Podstawowa w Tucznie.....	22
B. Szkoła Podstawowa w Marcinkowicach	40
C. Publiczne Przedszkole w Tucznie	44
D. "TOLA" Publiczny Żłobek w Tucznie.....	52
IV. Samorządowe Instytucje Kultury	53
A. Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Tucznie	53
B. Gminny Ośrodek Kultury w Tucznie.....	55
V. Ład przestrzenny	63
VI. Zasoby materialne gminy	64
A. Struktura nieruchomości gminnych.....	64
B. Sprzedaż nieruchomości gminnych.....	64
C. Sprzedaż lokali.....	64
D. Dane dotyczące przysługujących Gminie Tuczno praw własności.....	64
E. Zabytki.....	66
VII. Infrastruktura komunalna	68
VIII. Środowisko	71
IX. Polityka społeczna	75
A. Strategia integracji i rozwiązywania problemów społecznych (art. 16a i 17 ups)	75
B. Gminny program wspierania rodziny (3 lata, art. 176 i 179 ustawy o wspieraniu rodziny)	77
C. Program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych (art. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości...) oraz program przeciwdziałania narkomanii (art. 10 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii)	82
D. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi.....	87
E. Inne obowiązujące programy i strategie.....	88
X. Realizacja uchwał Rady Miejskiej	89
XI. Współpraca z innymi społecznościami samorządowymi	98

I. Informacje ogólne

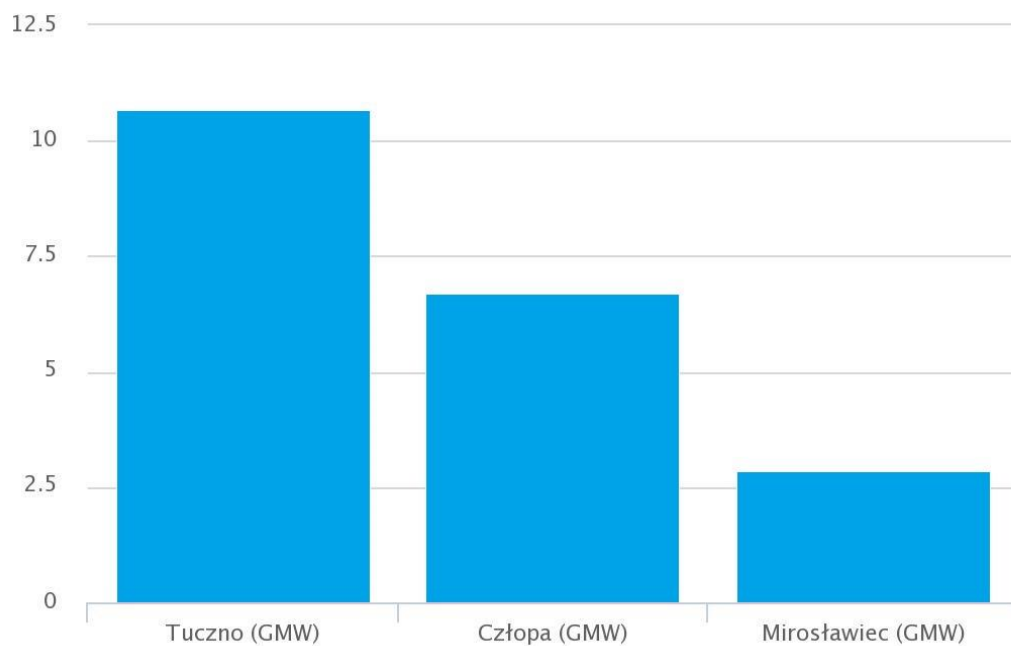
1.1. Liczba ludności wg faktycznego miejsca zamieszkania (stan na 31 XII) [osoby]



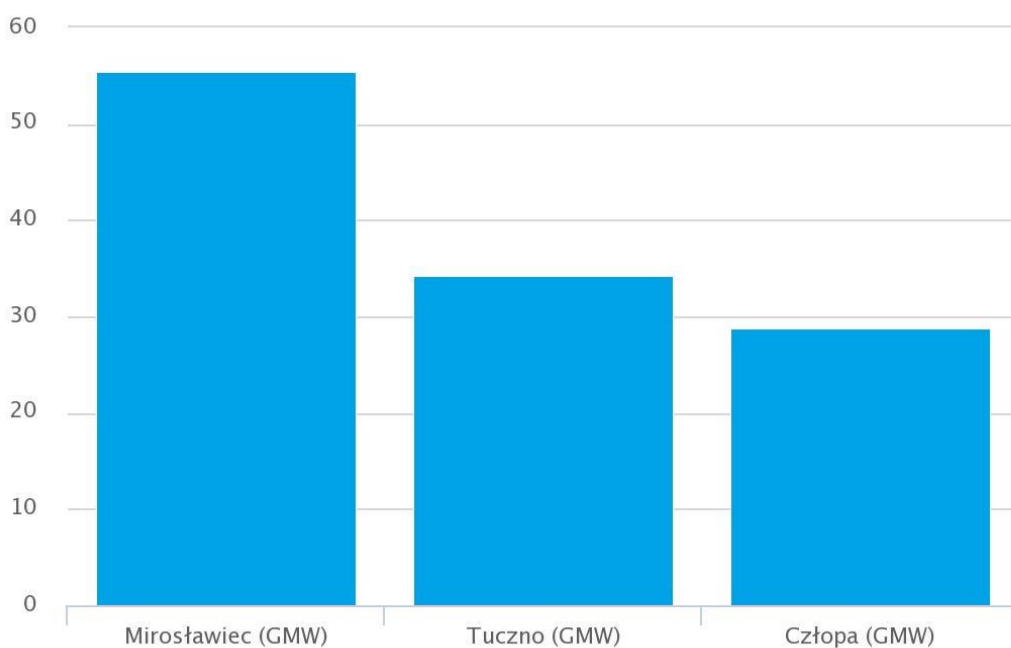
1.3. Współczynnik przyrostu ludności w stosunku do roku poprzedniego wg faktycznego miejsca zamieszkania [%]



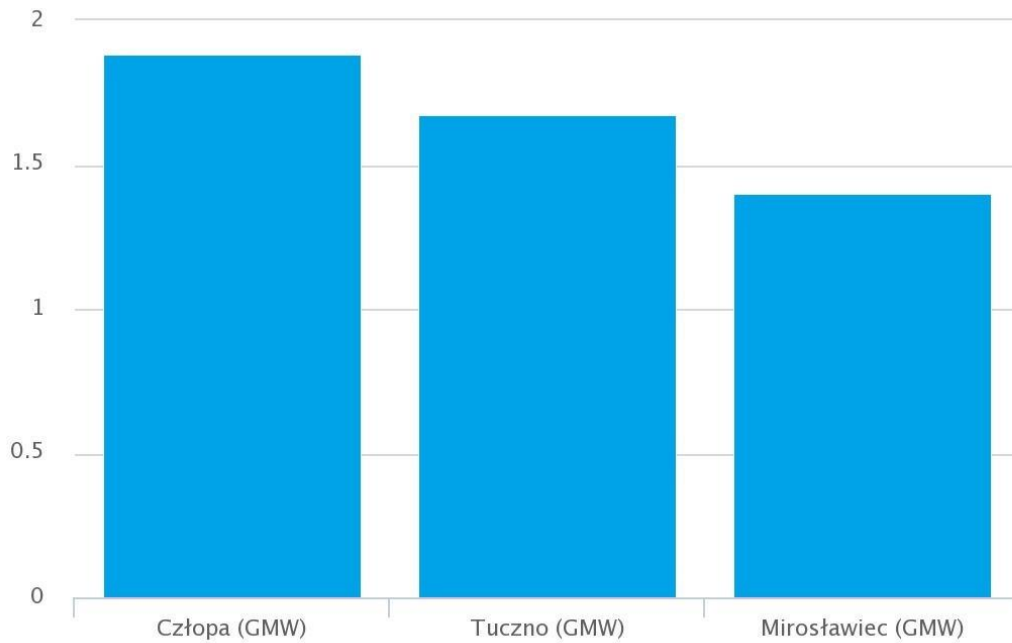
4.1. Udział podatku rolnego w dochodach podatkowych ogółem [%]



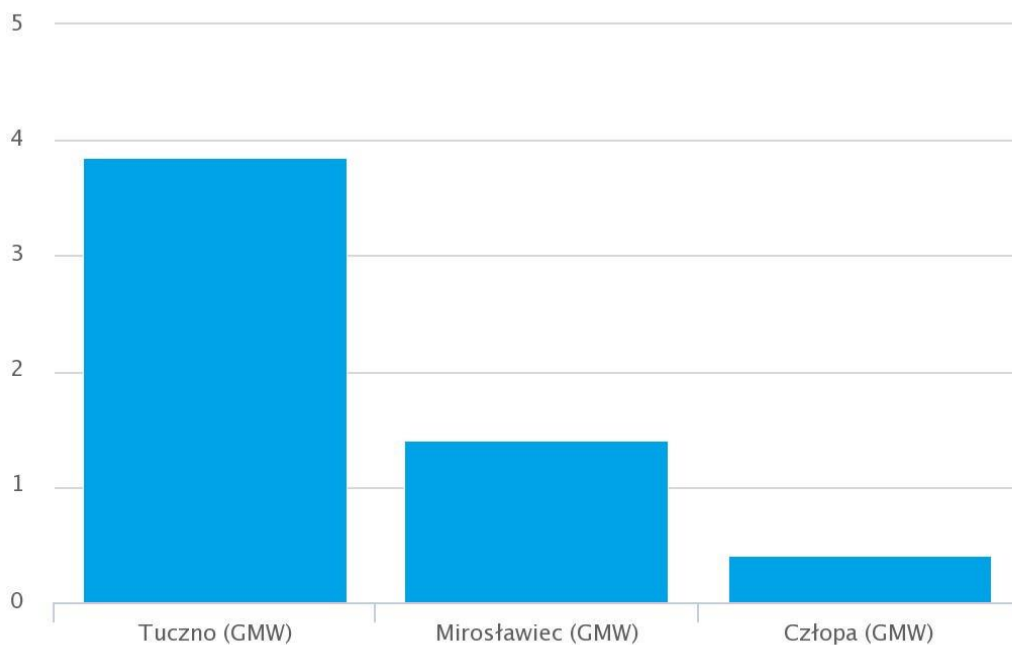
5.1. Udział podatku od nieruchomości w dochodach podatkowych ogółem [%]



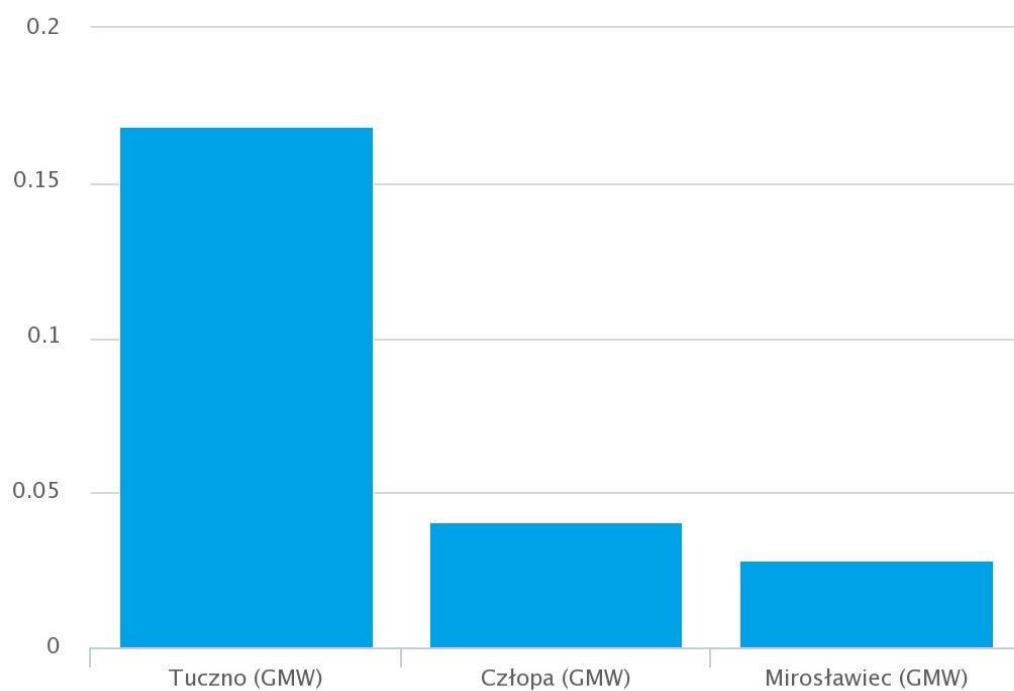
9.1. Udział podatku od czynności cywilnoprawnych w dochodach podatkowych ogółem [%]



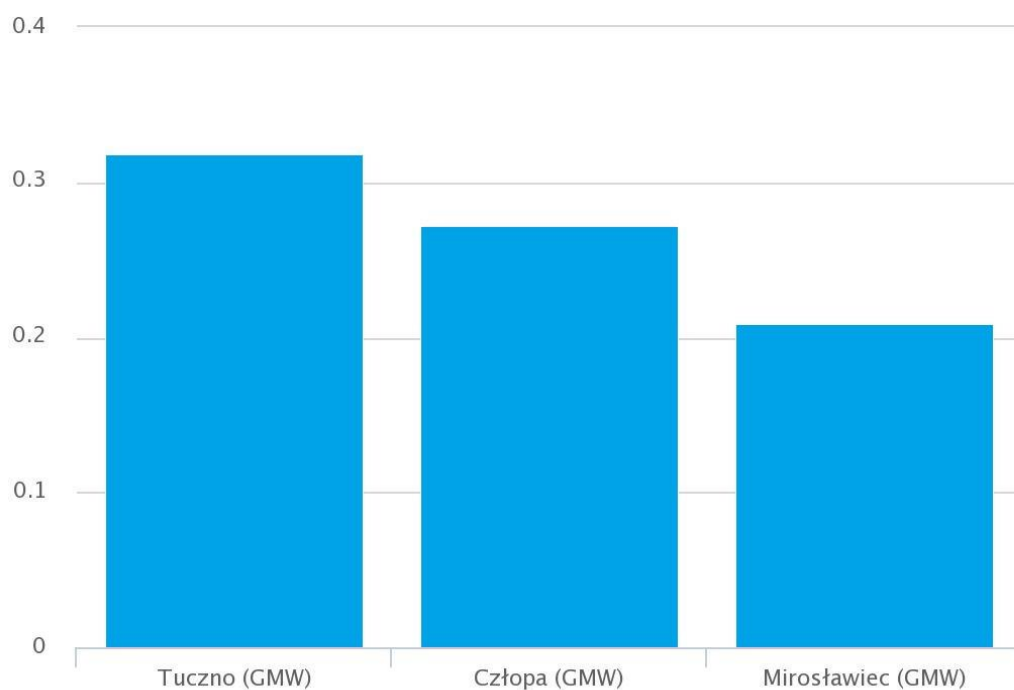
10.2. Udział dochodów z CIT w dochodach podatkowych ogółem [%]



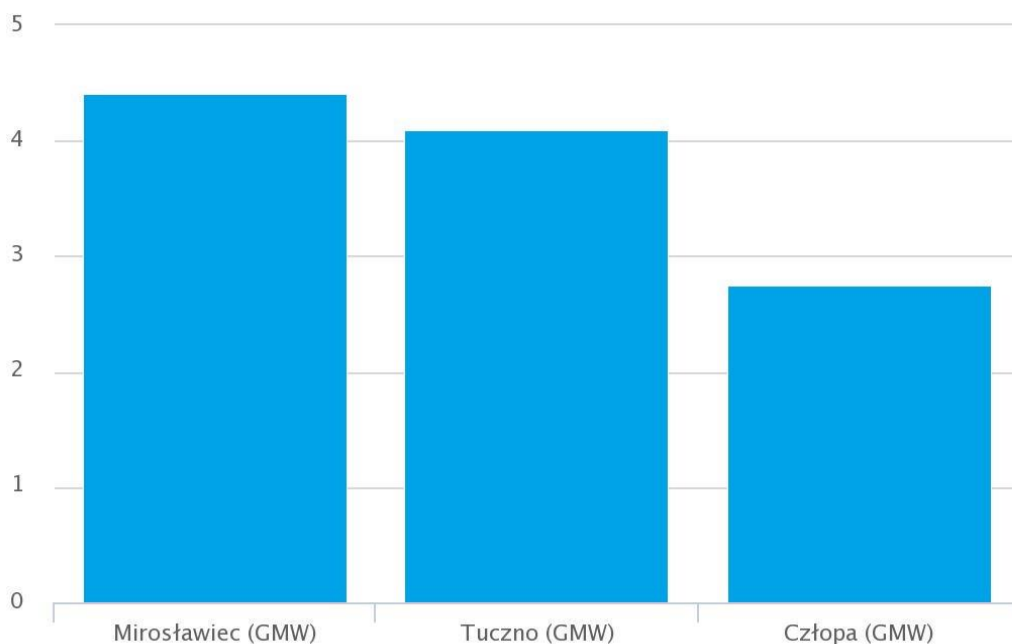
11.1. Udział opłaty targowej w dochodach ogółem [%]



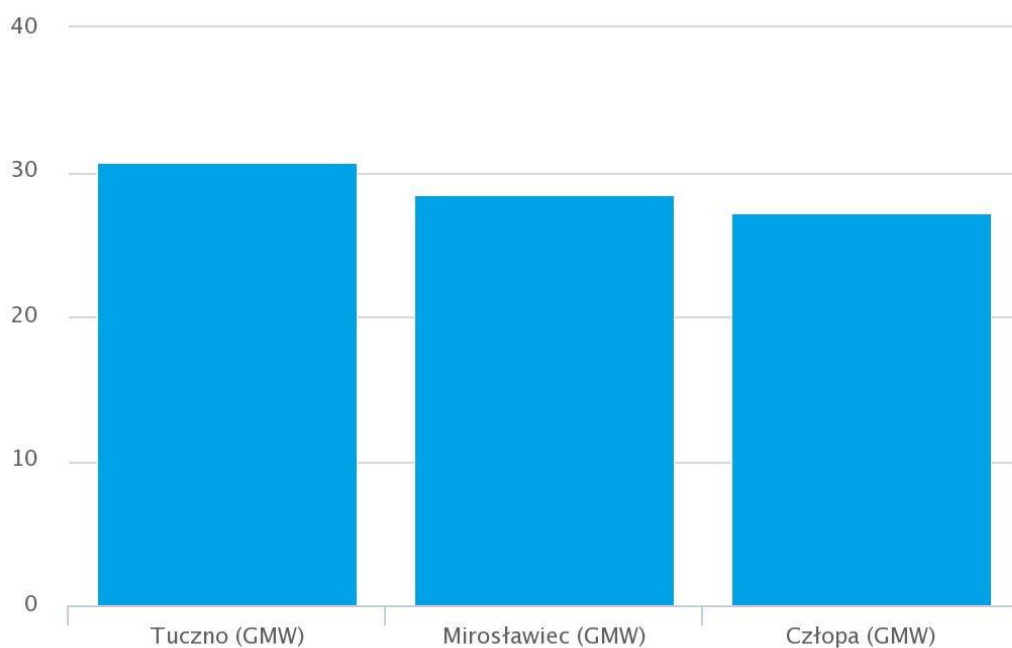
13.1. Subwencja ogólna do dochodów ogółem



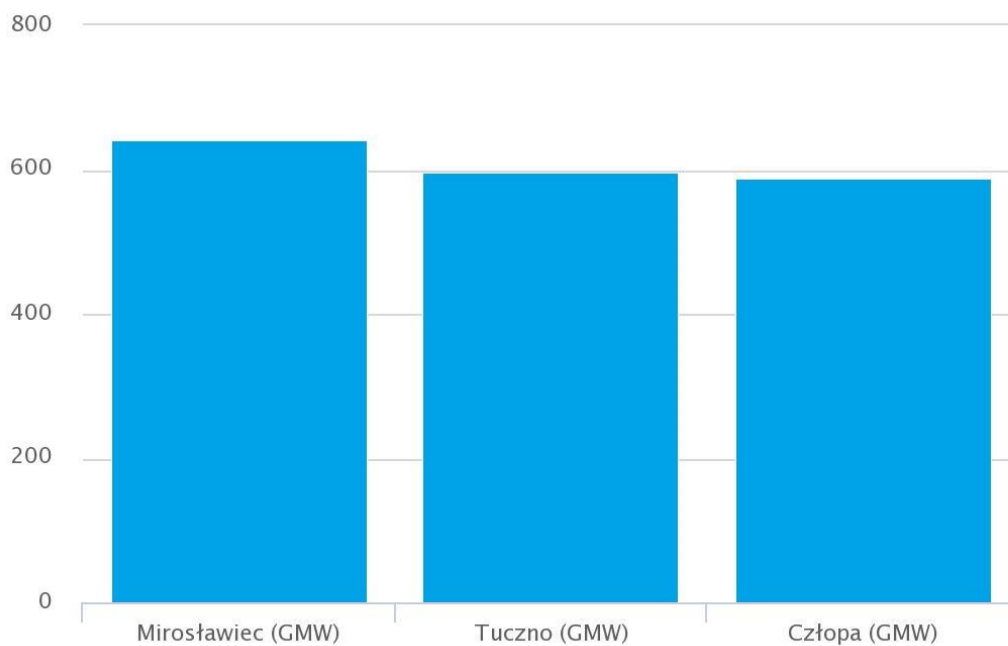
19.1. Udział wydatków na transport i łączność w wydatkach ogółem [%]



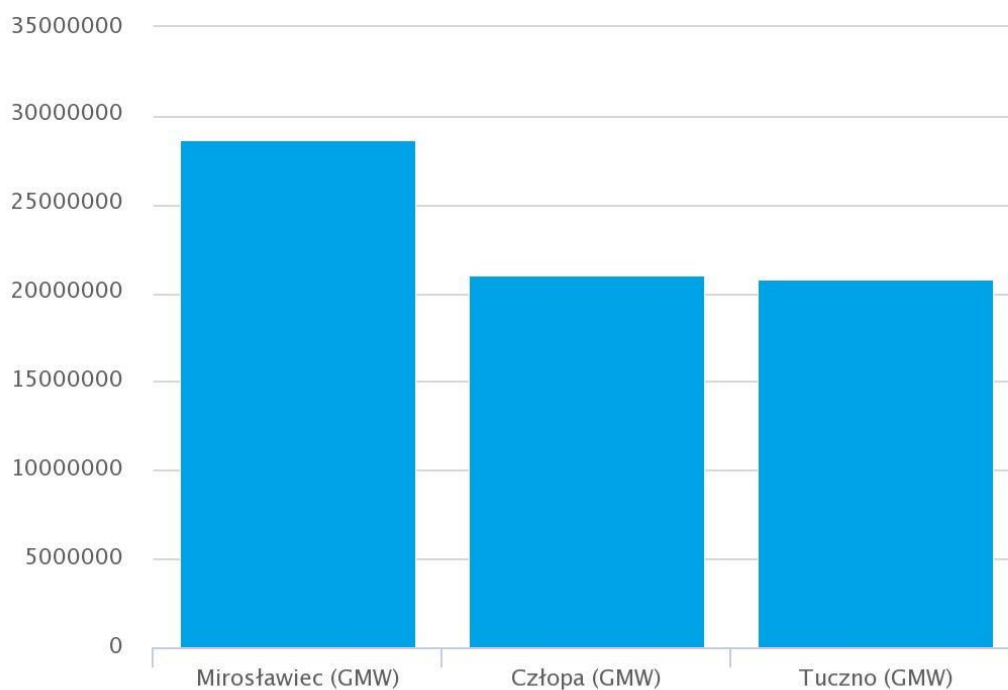
22.1. Udział wydatków na oświatę i wychowanie w wydatkach ogółem [%]



27.2. Wydatki na administrację samorządową w przeliczeniu na 1 mieszkańca (wg faktycznego miejsca zamieszkania) [zł]



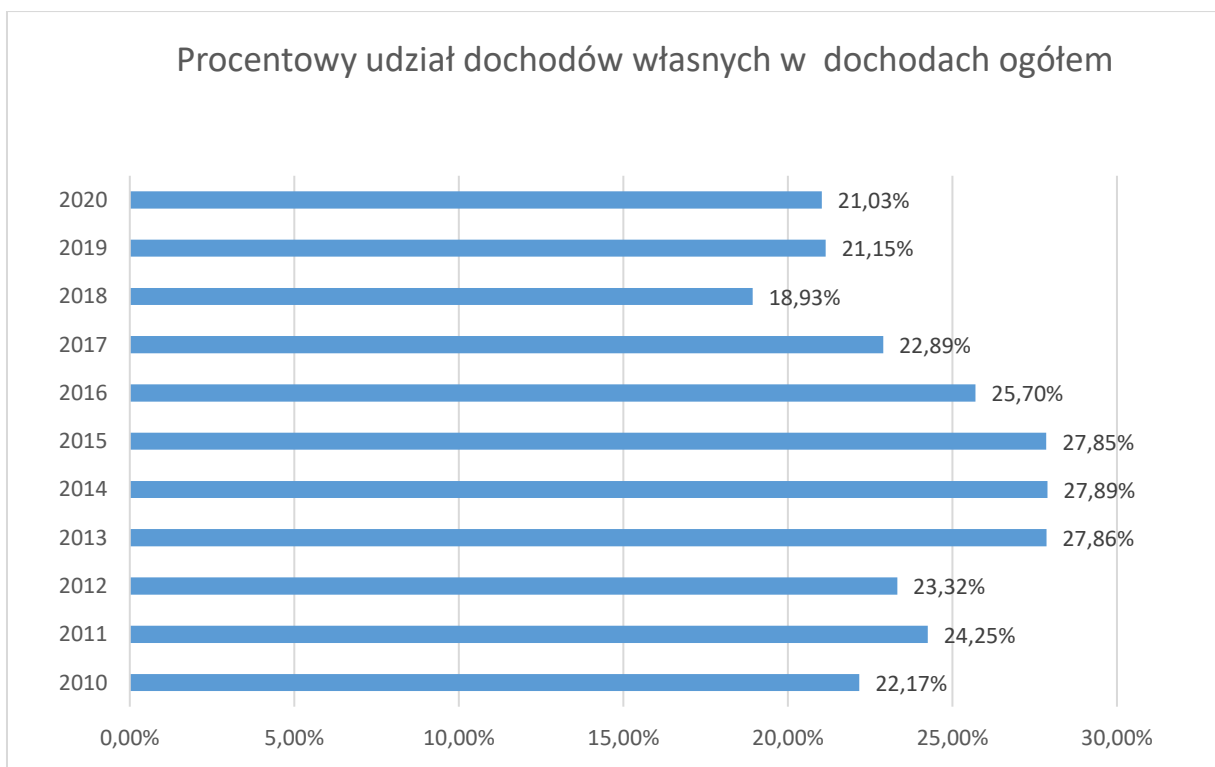
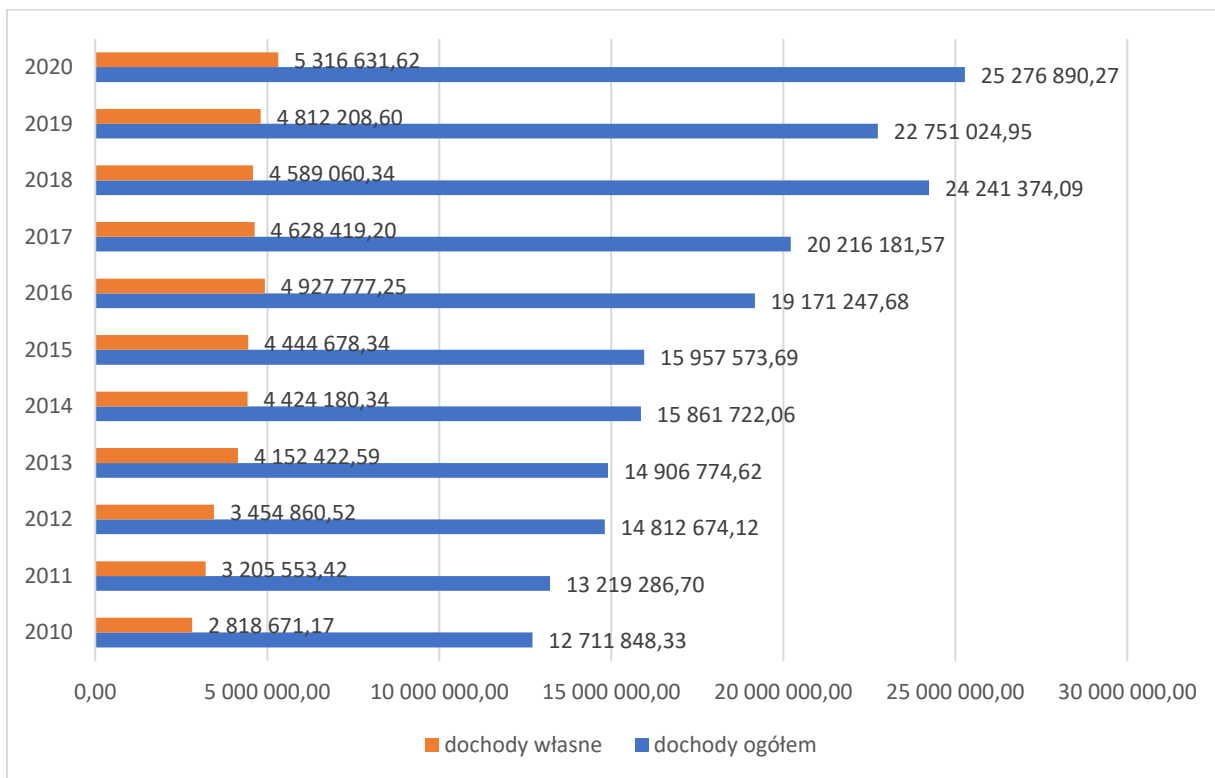
31.1. Wartość nadwyżki operacyjnej/deficytu [zł]



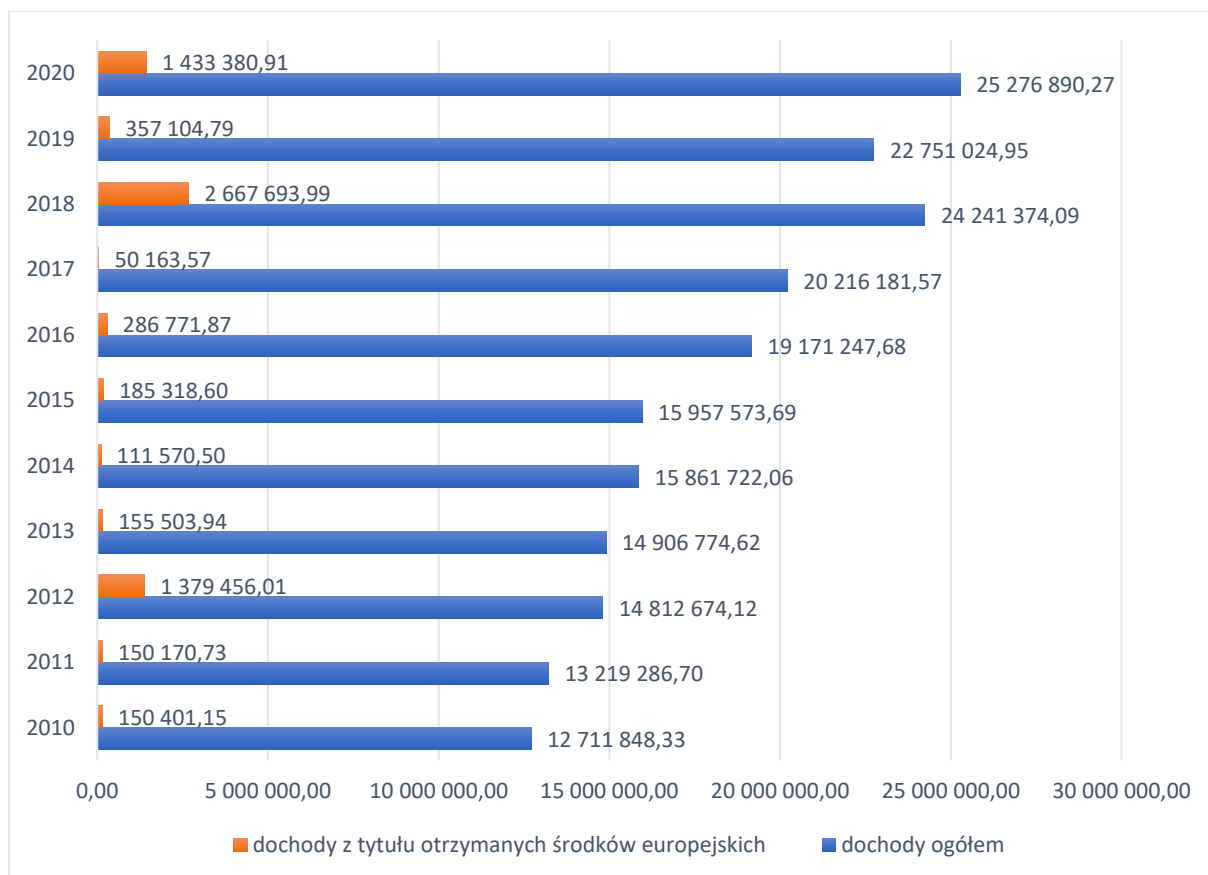
II. Informacje finansowe

A. Stan finansów gminy Tuczo

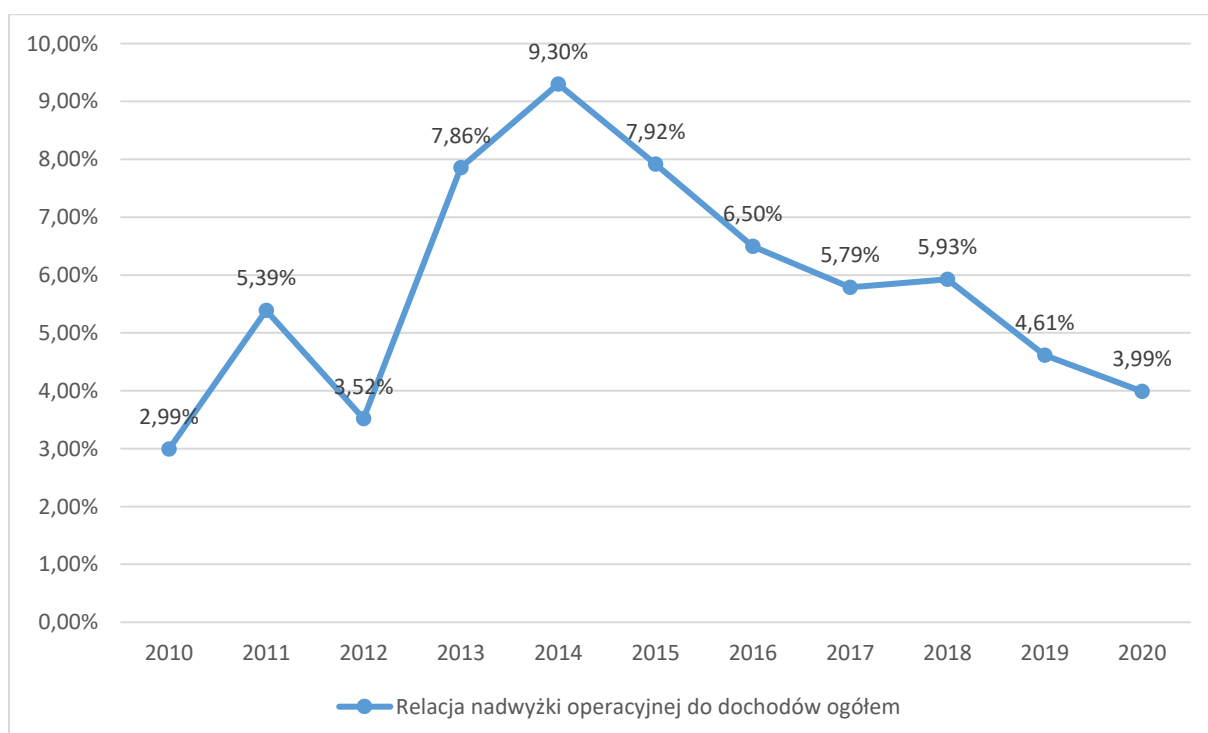
Udział dochodów własnych do dochodów ogółem w latach 2010-2020 przedstawia się następująco:



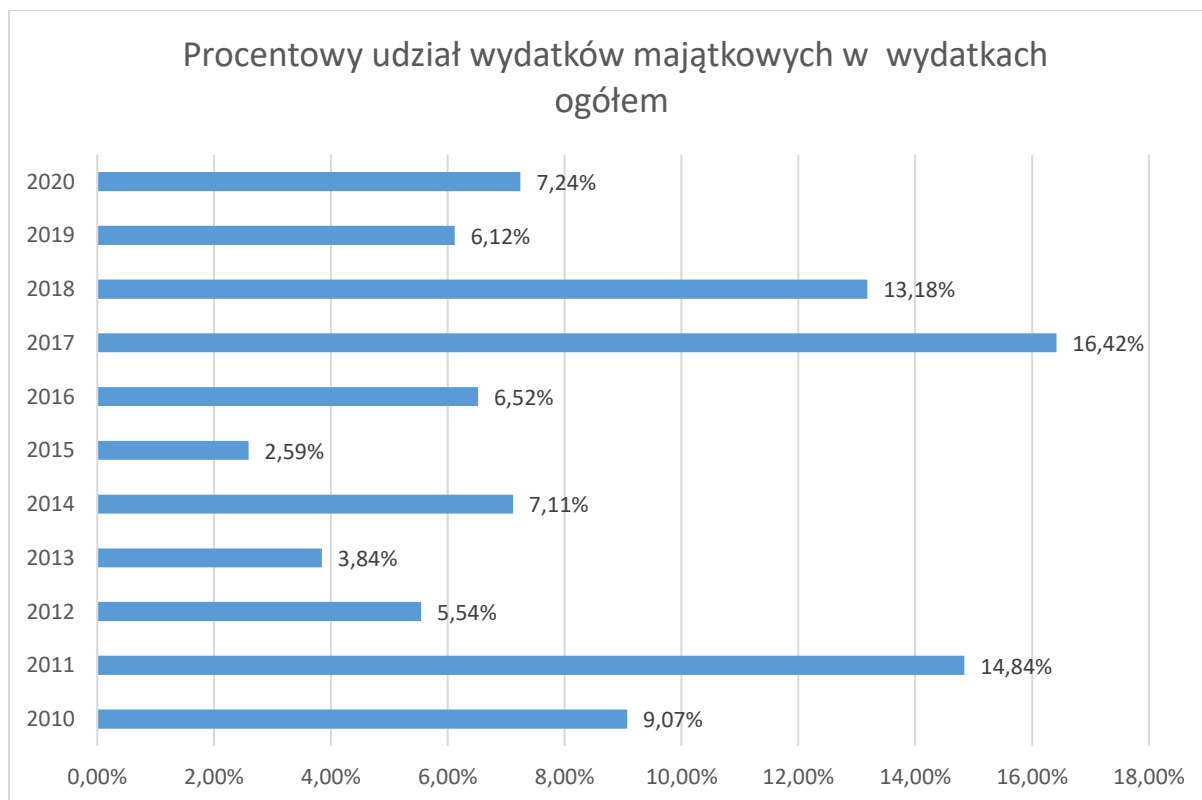
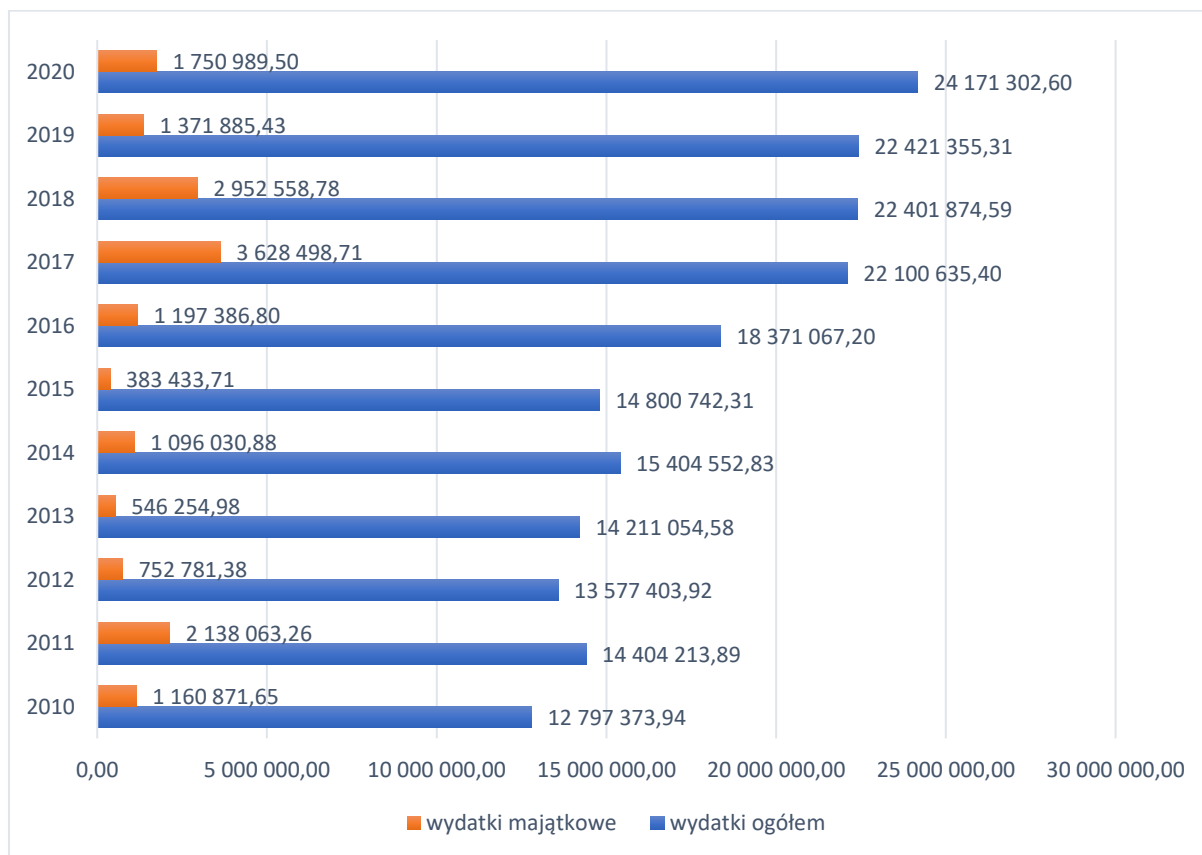
Udział dochodów uzyskanych w ramach środków z budżetu Unii Europejskiej w latach 2010-2020 do dochodów ogółem przedstawia się następująco:



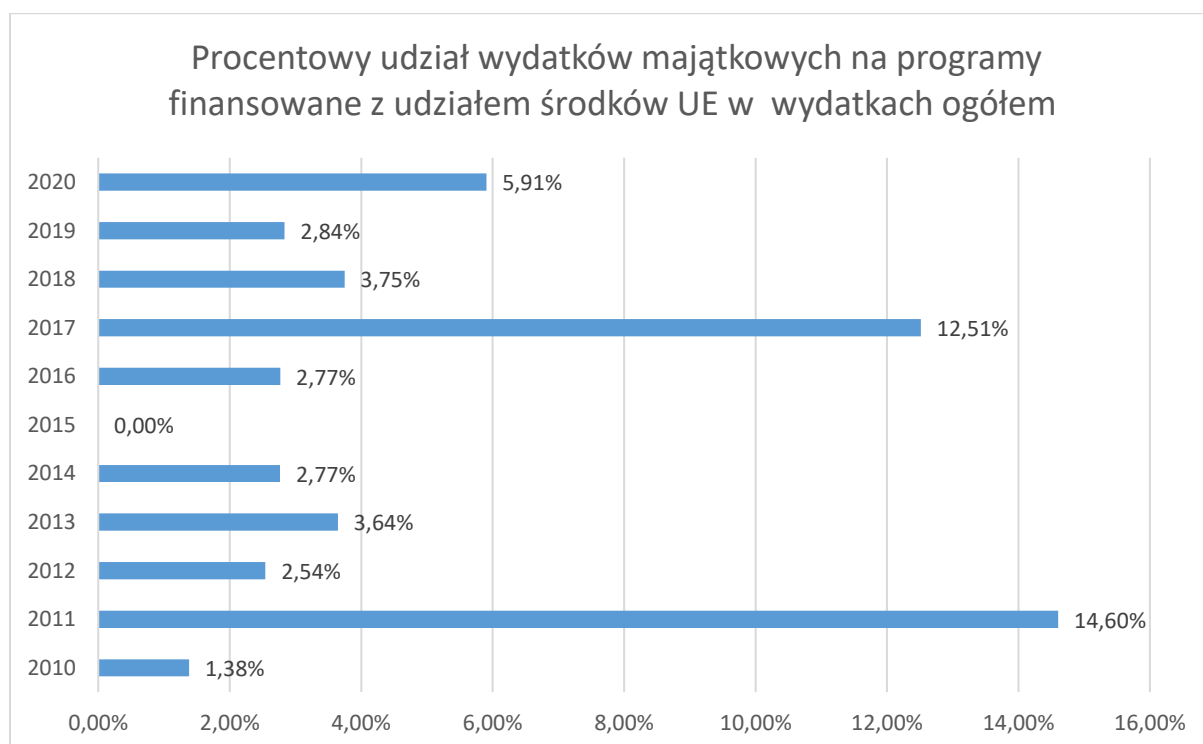
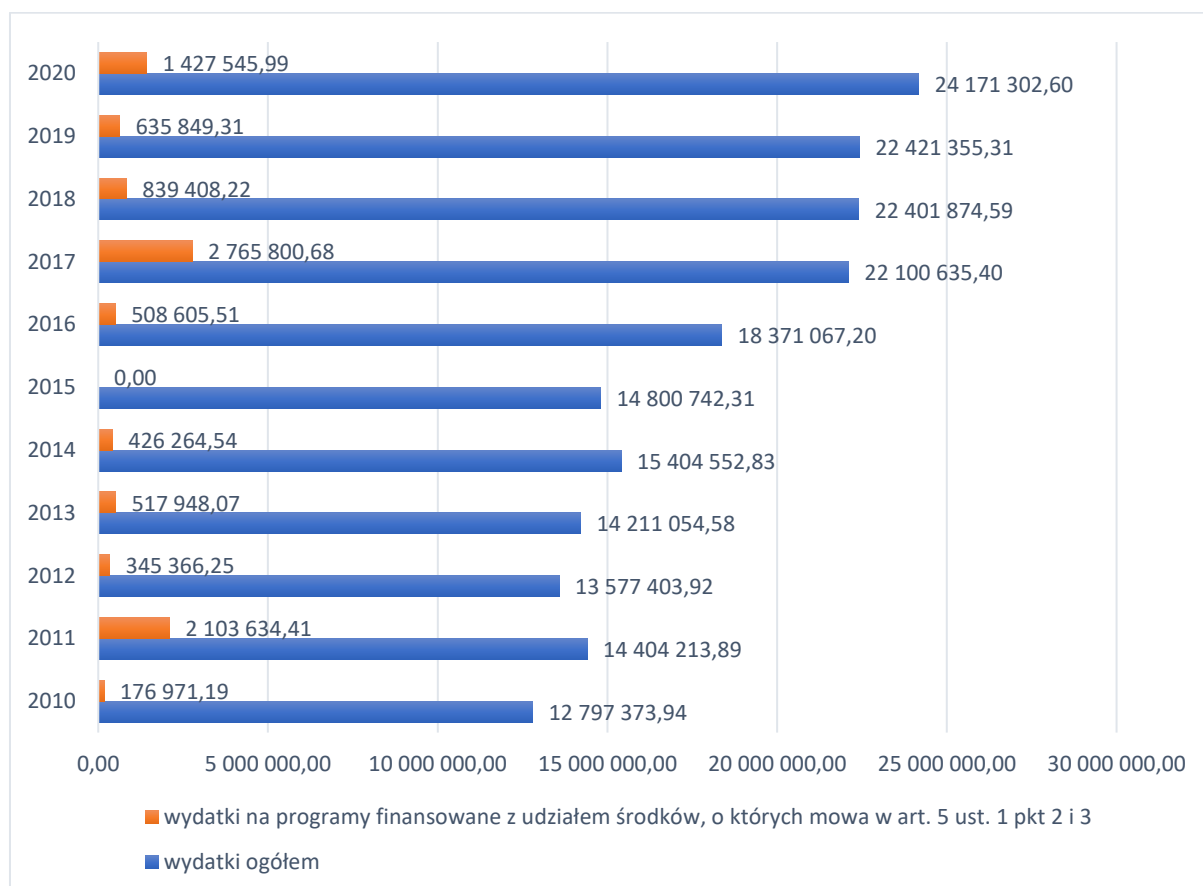
Relacja nadwyżki operacyjnej do dochodów ogółem w latach 2010-2020



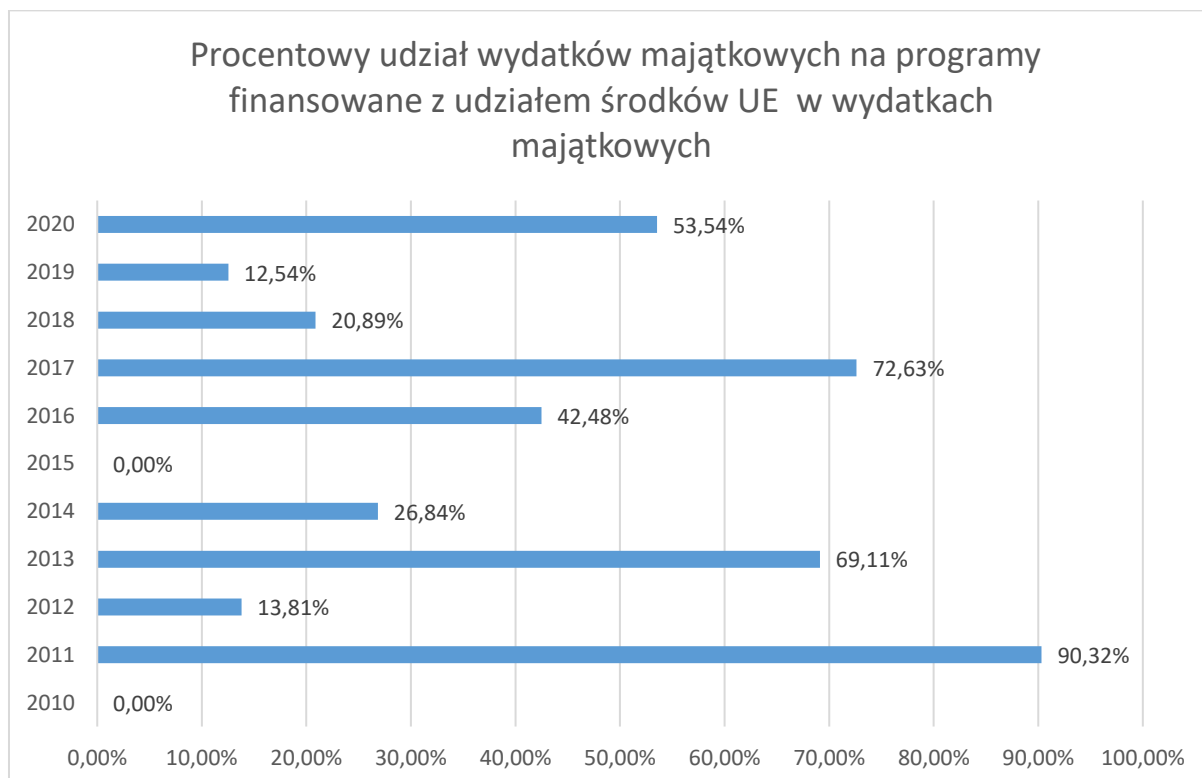
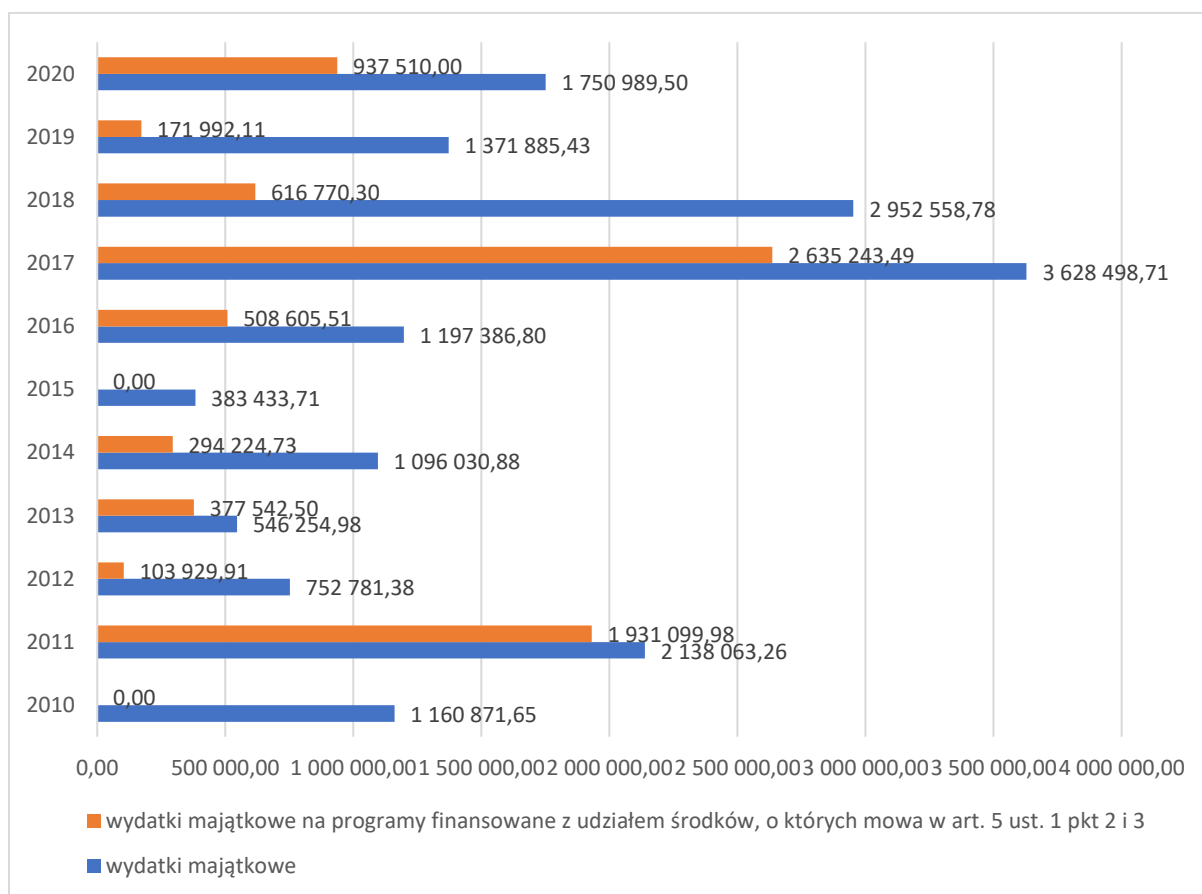
Udział wydatków majątkowych do wydatków ogółem w latach 2010-2020 przedstawia się następująco:



Udział wydatków na programy finansowane z udziałem środków pozyskanych z budżetu Unii Europejskiej do wydatków ogółem w latach 2010-2020 przedstawia się następująco:



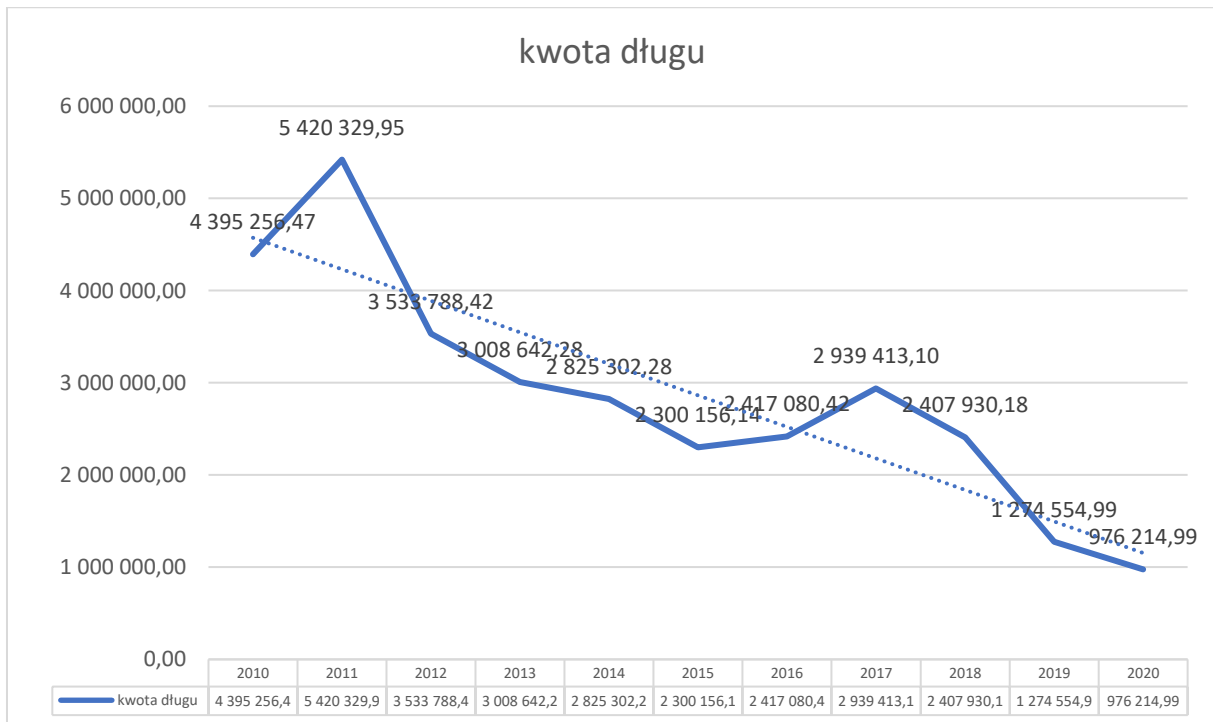
Udział wydatków majątkowych na programy finansowane z udziałem środków pozyskanych z budżetu Unii Europejskiej do wydatków majątkowych w latach 2010-2020 przedstawia się następująco:



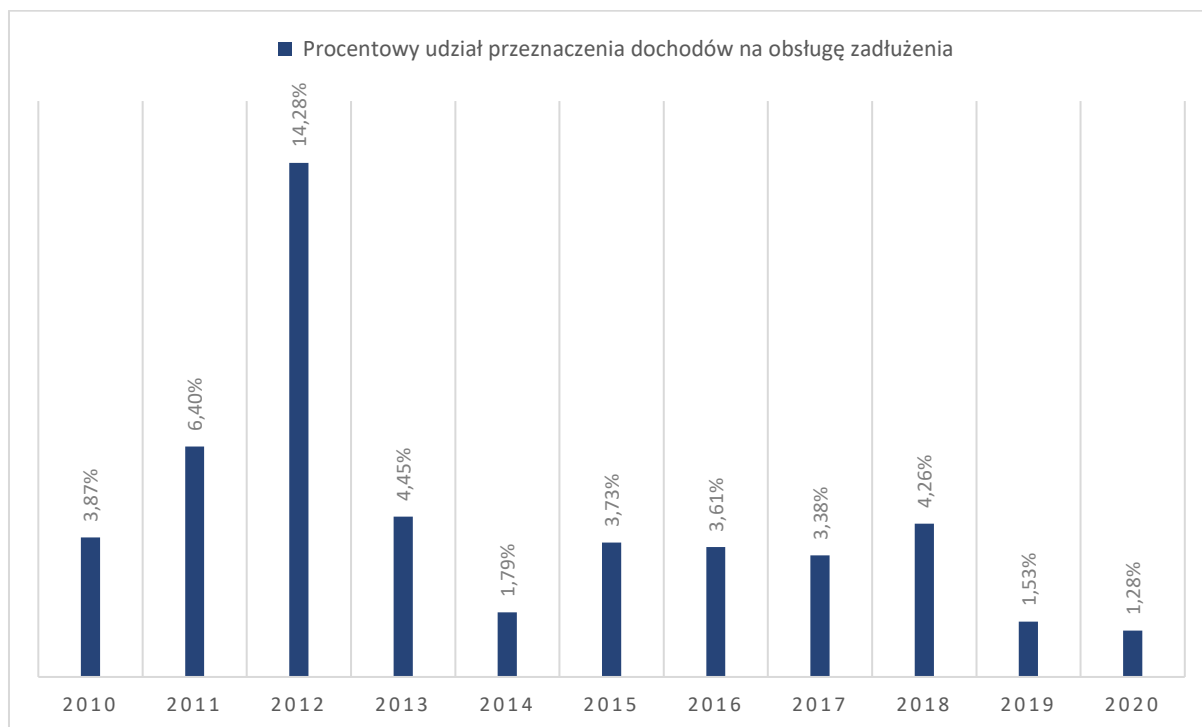
Zadłużenie gminy Tuczo na dzień 31.12.2020 r. przedstawia się, jak poniżej:

Nazwa jednostki	Zobowiązania ogółem	kredyt/pożyczka	Zadanie	Zob. wymagalne
Urząd Miejski w Tucznie		24 500,00	Kredyt na pokrycie deficytu	0,00
		38 714,99	Budowa stacji odwadniania osadów ściekowych wraz z wiatą magazynową i placem kompostowym oraz rurociągiem tłocznym na terenie oczyszczalni ścieków w Tucznie	
		245 000,00	Przebudowa drogi powiatowej nr 2301 Z na odcinku Rzeczyca-Wrzosy-droga wojewódzka nr 177	
		154 000,00	Przebudowa dróg gminnych w m. Rzeczyca	
		154 000,00	Przebudowa dróg gminnych w m. Płociczno	
		360 000,00	kredyt długoterminowy z przeznaczeniem na sfinansowanie spłaty wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek	
ZGKiM w Tucznie	0,00	0,00	-	0,00
Razem	976 214,99	976 214,99	-	0,00

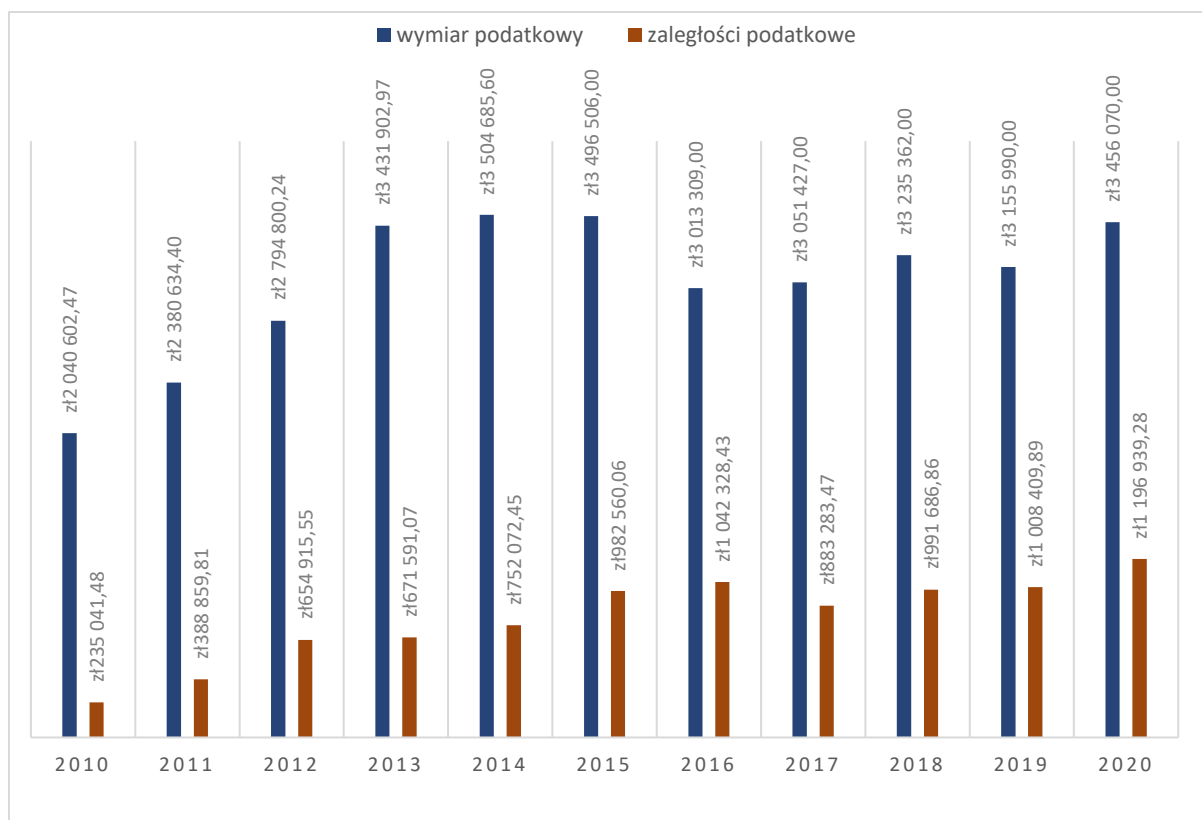
Kształtowanie się poziomu kwoty długu gminy Tuczo w latach 2010-2020 przedstawia się następująco:



Obciążenie dochodów gminy obsługą zadłużenia w latach 2010-2020 przedstawia się następująco:



Wykaz zaległości podatkowych podatników w stosunku do wymiaru podatkowego w latach 2010-2020 w zakresie podatków od: nieruchomości, rolnego, leśnego i od środków transportowych:



B. Wykonanie budżetu gminy Tuczo w 2020 roku

Wykonanie budżetu gminy Tuczo wg stanu na 31.12.2020 r.

	Plan po zmianach wg stanu na 31.12.2020r.	Wykonanie planu wg stanu na 31.12.2020r.	%
A. Dochody	27 738 522,10	25 276 890,27	91,13%
A.1.Dochody bieżące	24 548 122,59	23 428 928,84	95,44%
w tym:			
<i>z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na realizację zadań finansowanych z udziałem środków Unii Europejskiej</i>	626 493,54	388 413,63	62,00%
<i>z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na realizację zadań finansowanych z pozostałych środków i dotacji</i>	8 130 247,99	7 938 637,32	97,64%
A.2.Dochody majątkowe	3 190 399,51	1 847 961,43	57,92%
w tym:			
<i>ze sprzedaży majątku i przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności</i>	388 501,30	271 311,50	69,84%
<i>z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na realizację zadań finansowanych z udziałem środków Unii Europejskiej</i>	1 230 189,56	1 044 967,28	84,94%
<i>z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na realizację zadań finansowanych z pozostałych środków i dotacji</i>	1 571 096,65	531 070,65	33,80%
B. Wydatki	28 475 706,80	24 171 302,60	84,88%
B.1.Wydatki bieżące	24 095 145,54	22 420 313,10	93,05%
w tym:			
<i>wydatki na programy i projekty realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz z udziałem innych środków spoza budżetu gminy</i>	717 763,47	490 035,99	68,27%
B.2.Wydatki majątkowe	4 380 561,26	1 750 989,50	39,97%
w tym:			
<i>wydatki na programy i projekty realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz z udziałem innych środków spoza budżetu gminy</i>	1 300 845,26	937 510,00	72,07%
C. Nadwyżka/Deficyt	-737 184,70	1 105 587,67	-
D.1.Przychody, w tym:	1 035 524,70	1 359 645,55	131,30%
<i>z tytułu kredytów i pożyczek</i>	1 035 527,70	0,00	0,00%
<i>z tytułu wolnych środków</i>	0,00	1 359 645,55	-
D.2.Rozchody, w tym:	298 340,00	298 340,00	100,00%
<i>splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów</i>	298 340,00	298 340,00	100,00%

W 2020 roku dochody własne zrealizowano w 89,1%, natomiast ich udział do dochodów ogółem wynosi 21,03%

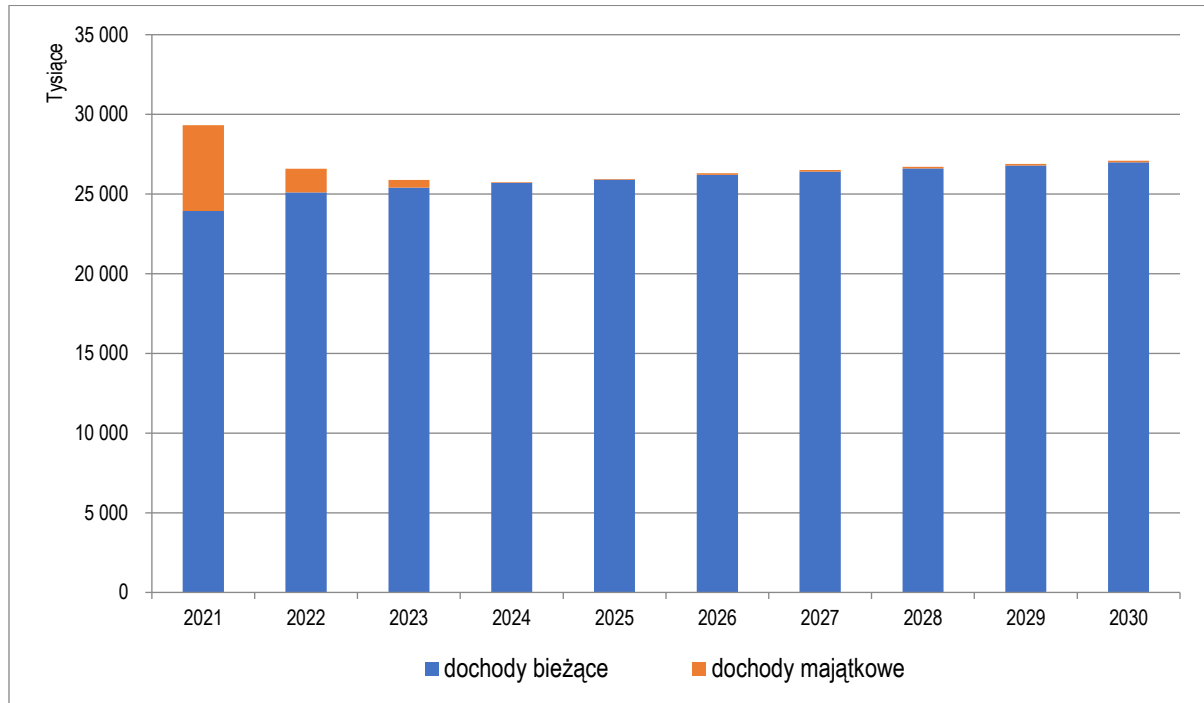
Źródła dochodów, w tym:	Plan	Wykonanie	Stopień realizacji planu	Procentowy udział w realizacji dochodów ogółem
Dochody bieżące, w tym:	24 548 122,59	23 428 928,84	95,44%	92,69%
dochody własne	5 577 637,06	5 044 708,12	90,45%	19,96%
Dochody majątkowe, w tym:	3 190 399,51	1 847 961,43	57,92%	7,31%
dochody własne	389 113,30	271 923,50	69,88%	1,08%
Ogółem dochody	27 738 522,10	25 276 890,27	91,13%	100,00%
Dochody własne ogółem	5 966 750,36	5 316 631,62	89,10%	21,03%

W 2020 roku wydatki ogółem zrealizowano w 84,88%. Wydatki bieżące zrealizowano w 95,05% a ich udział w wydatkach ogółem wynosi 92,76%. Wydatki majątkowe zrealizowano w 39,97%, natomiast ich udział w wydatkach ogółem wynosi 7,24%:

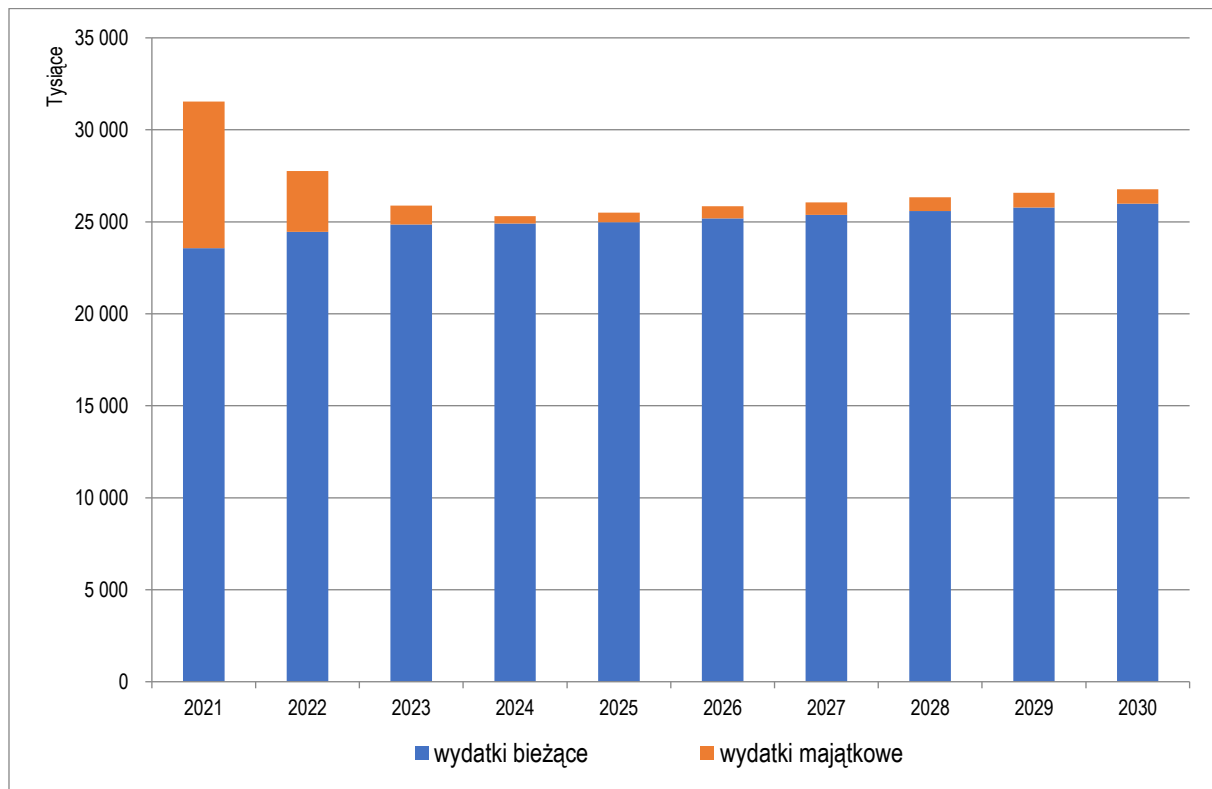
Wydatki ogółem:	Plan	Wykonanie	Stopień realizacji planu	Procentowy udział wydatków majątkowych w wydatkach ogółem
	28 475 706,80	24 171 302,60	84,88%	100,00%
- bieżące, w tym:	24 095 145,54	22 420 313,10	93,05%	92,76%
wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	717 763,47	490 035,99	68,27%	2,03%
- majątkowe, w tym:	4 380 561,26	1 750 989,50	39,97%	7,24%
wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 300 845,26	937 510,00	72,07%	3,88%

C. Wieloletnia prognoza finansowa gminy Tuczo na podstawie danych zawartych w Uchwale Nr XXIV/203/2021 Rady Miejskiej w Tuczo z dnia 4 stycznia 2021 roku

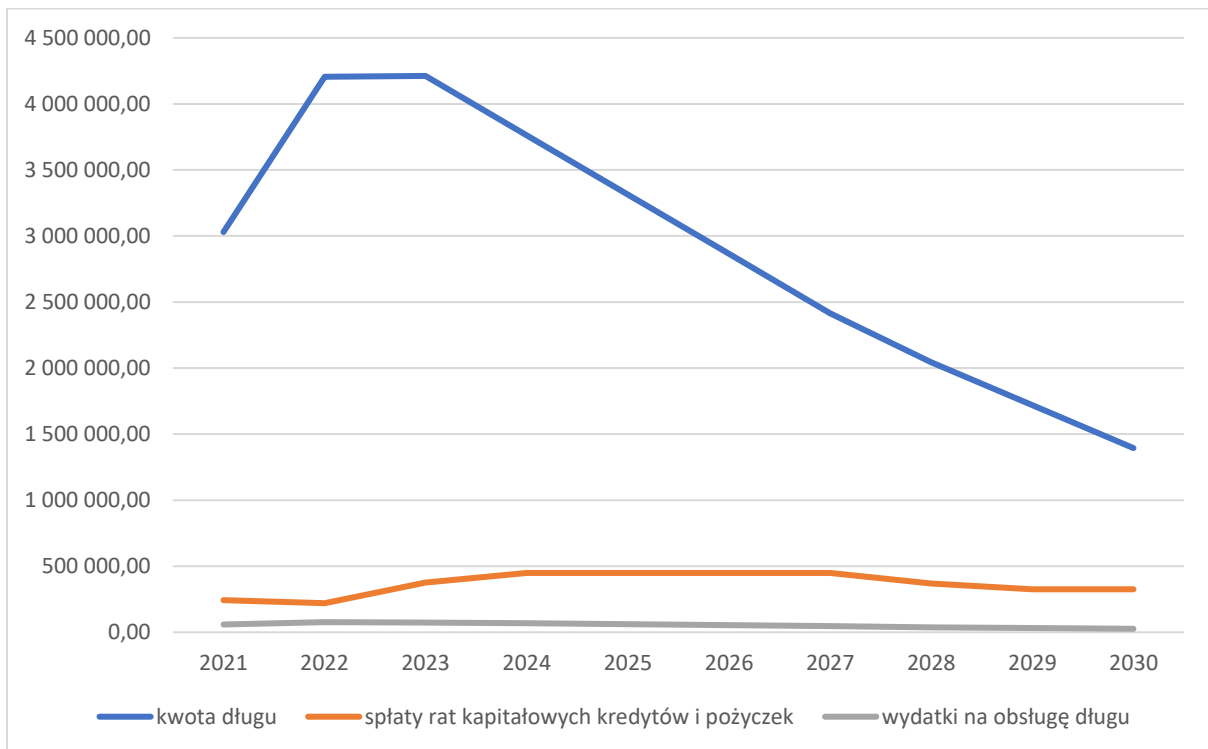
Planowana kwota dochodów bieżących i dochodów majątkowych w latach 2020-2030 łącznie z dotacjami na finansowanie programów z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej:



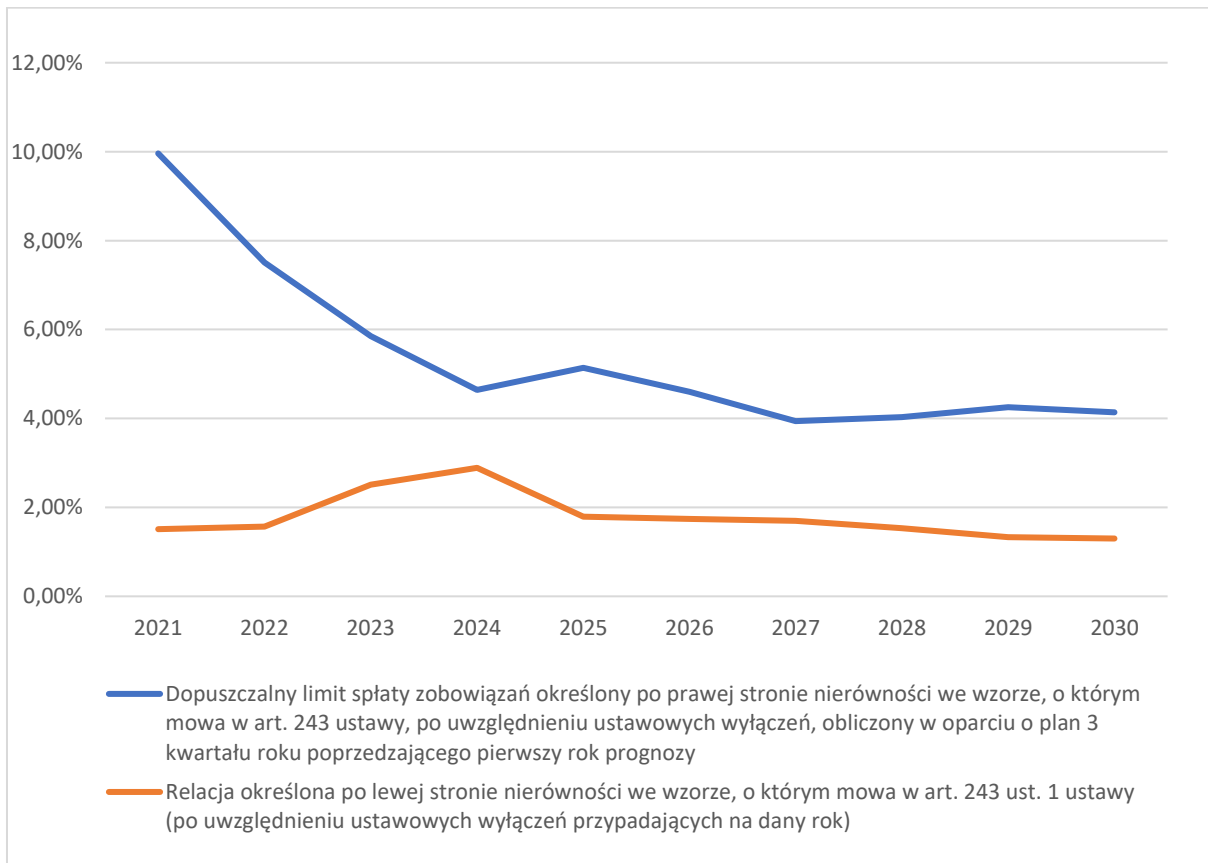
Planowana kwota wydatków bieżących i wydatków majątkowych, w tym realizowanych z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej w latach 2020-2030:



Prognozowany harmonogram spłaty i obsługi zadłużenia w latach 2020-2030:



Prognoza dopuszczalnego wskaźnika spłaty zobowiązań z art. 243 Ustawy o finansach publicznych, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń:



D. Realizacja Funduszu sołeckiego wyodrębnionego w ramach budżetu gminy Tuczo

Rok	Wydatki ogółem	Fundusz sołecki	Procentowy udział funduszu sołeckiego w wydatkach ogółem
2010	12 797 373,94	121 149,20	0,95%
2011	14 404 213,89	133 235,96	0,92%
2012	13 577 403,92	135 661,92	1,00%
2013	14 211 054,58	139 336,97	0,98%
2014	15 404 552,83	145 265,59	0,94%
2015	14 800 742,31	161 323,55	1,09%
2016	18 371 067,20	174 660,21	0,95%
2017	22 100 635,40	171 560,04	0,78%
2018	22 401 874,59	238 565,39	1,06%
2019	22 421 355,31	247 104,68	1,10%
2020	28 475 706,80	265 238,12	0,93%

III. Oświata i wychowanie

A. Szkoła Podstawowa w Tucznie

Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego Szkoły Podstawowej im. Wedłów – Tuczyńskich w Tucznie rok szkolny 2019/2020

PODSTAWOWE CELE NADZORU

Inspirowanie i intensyfikowanie procesów służących poprawie i doskonaleniu pracy Szkoły, ukierunkowanych na rozwój ucznia oraz wspomaganie nauczycieli, w szczególności w obszarach ich pracy wymagających poprawy.

CELE NADZORU REALIZOWANE SĄ POPRZEZ:

1. Ewaluację wewnętrzną.
2. Kontrolę
3. Monitorowanie
4. Wspomaganie nauczycieli, w szczególności przez:
 - a) diagnozę pracy szkoły,
 - b) planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego,
 - c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad.

W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, dyrektor szkoły w szczególności obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej szkoły.

Ewaluacja wewnętrzna i wykorzystanie jej wyników do doskonalenia jakości pracy szkoły.

Powołany został zespół, który opracował plan pracy oraz harmonogram ewaluacji. Niestety działania związane z realizacją ewaluacji nie przebiegły zgodnie z harmonogramem.

W roku szkolnym 2019/2020 ewaluacji zostały poddane następujące zagadnienia:

1. Obszar „Kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne” został zrealizowany,
2. Obszar badawczy „Szkoła lub placówka wspiera rozwój uczniów”- zaplanowany w II semestrze, nie został zrealizowany.

Cele ewaluacji (I obszar):

1. Zbadanie, czy szkoła realizuje koncepcję pracy ukierunkowaną na kształtowanie postaw i respektowanie przez uczniów norm społecznych.
2. Sprawdzenie czy uczniowie szkoły mają stworzone warunki do tego, by kształtować prawidłowe postawy oraz czy mają warunki, w których uczeni są respektowania norm społecznych.

Cele szczegółowe:

1. Szkoła lub placówka realizuje działania wychowawcze i profilaktyczne, które są dostosowane do potrzeb uczniów i środowiska;
2. Działania szkoły lub placówki zapewniają uczniom bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne, a relacje między wszystkimi członkami społeczności szkolnej są oparte na wzajemnym szacunku i zaufaniu.
3. Zasady postępowania i współżycia w szkole lub placówce są uzgodnione i przestrzegane przez uczniów, pracowników szkoły oraz rodziców.
4. W szkole lub placówce są realizowane działania antidyskryminacyjne obejmujące całą społeczność szkoły lub placówki.
5. W szkole wspólnie z rodzicami i uczniami, analizuje się podejmowane działania wychowawcze i profilaktyczne, w tym mające na celu eliminowanie zagrożeń oraz wzmacnianie właściwych zachowań, ocenia się skuteczność, w razie potrzeby modyfikuje.

Zalecenia – rekomendacje:

1. Należy kontynuować współpracę z rodzicami w zakresie działań wychowawczych i profilaktycznych - zmobilizować ich do częstych kontaktów ze szkołą, szczególnie rodziców uczniów stwarzających problemy (nierespektowanie norm społecznych, zagrożenie bezpieczeństwa).
2. Dążyć do skutecznego rozwiązywania problemów związanych z nieprzestrzeganiem norm społecznych np. poprzez spotkania mediacyjne z nauczycielami i uczniami.
3. Kontynuować pedagogizację rodziców, wybierając tematykę zgodnie ze zdiagnozowanymi problemami klasowymi.
4. W pracy z uczniem nierespektującym przyjętych norm i zasad ściśle współpracować z wszystkimi nauczycielami.
5. Zwiększyć uwagę nauczycieli dyżurujących na miejsca szczególnie niebezpieczne w szkole.
6. Należy zawsze i konsekwentnie reagować na niewłaściwe zachowania uczniów, przejawy przemocy, agresji.
7. Konsekwentnie wzmacniać zachowania uczniów, którzy respektują przyjęte normy i reguły - nagradzać właściwie zachowujące się dzieci.
8. Kontynuować realizację uaktualnionych: Programu Wychowawczego i Szkolnego Programu Profilaktyki.
9. Kontynuować współpracę z instytucjami wspomagającymi pracę szkoły (Policja, Straż Pożarna, Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna).

Kontrola

Odbyły się kontrole planowane i doraźne.

Kontroli dokonywał dyrektor oraz zastępca dyrektora.

-Przeprowadzono kontrole e-dzienników lekcyjnych, e-dzienników zajęć pozalekcyjnych, PSO i wymagań, planów dydaktycznych, dostosowań, dzienniki zajęć specjalistycznych, dzienniki zajęć nauczania indywidualnego, dokumentacja pedagoga, świetlicy, udzielania pomocy pp, realizowania podstawy programowej w klasach z matematyki,

- sprawdzono zgodność funkcjonowania monitoringu zgodnie z przepisami prawa,
- zorganizowano indywidualne godziny dla uczniów z KS zgodnie ze wskazaniem opinii i zespołu do spraw pomocy ped.- psych.,
- nauczanie matematyki- przeprowadzono kontrole planów pracy i obserwacje zajęć,
- sprawdzono dokumentację Zespołu ds. Pomocy Ped.- Psych.,
- sprawdzono zgodność ze Statutem Przedmiotowych Zasad Oceniania,
- zaplanowano działania wychowawcze przy zaangażowaniu rodziców i uczniów,
- sprawdzono sposoby formułowania kryteriów sukcesu/ nacobezu z uwzględnieniem ich w pracach pisemnych uczniów,
- przeprowadzono ankietę sprawdzającą poziom bezpieczeństwa na terenie szkoły,
- na bieżąco była kontrolowana prawidłowość prowadzenia dokumentacji (dzienniki lekcyjne, dzienniki innych zajęć, karty wycieczki itp.),
- sprawdzono realizację zajęć z wychowania fizycznego,
- na bieżąco kontrolowano punktualność i dyżury nauczycieli,
- na bieżąco kontrolowano logowania nauczycieli uczniów lub ich rodziców do systemu librus w czasie zdalnej nauki,

W zakresie obserwacji zajęć zrealizowano:

- obserwację realizacji opinii poradni podczas indywidualnych zajęć z uczniem objętym pomocą pedagogiczno-psychologiczną
- obserwację sposobów nauczania matematyki oraz osiągnięcia celów lekcji w klasie czwartej i w klasach szóstych
- porównano sposoby organizacji procesów uczenia się w klasach 5, 6 ,7 i 8
- przeprowadzono analizę realizacji podstawy programowej z uwzględnieniem rozwijania kompetencji kluczowych oraz wykorzystania wyników diagnozy w klasach 1, 6 i 8.

WYNIKI:

1. Kontrola indywidualnych programów edukacyjno- terapeutycznych dotyczyła programów dla uczniów z orzeczeniami. Programy te zostały opracowane dla każdego ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego zgodnie z nowym rozporządzeniem i były realizowane przez uczących nauczycieli.

2. Dokumentacja pracy pedagoga szkolnego była prowadzona w dziennikach elektronicznych pedagoga oraz w teczkach tematycznych zawierających dokumentację prowadzonych spraw. Dokumentacja była prowadzona prawidłowo.

3. Dokumentacja pracy świetlicy była prowadzona za pomocą dziennika elektronicznego – zgodnie z przepisami obowiązującego prawa. Sposób prowadzenia i ewentualne błędy były sprawdzane i usuwane na bieżąco. Na jednego opiekuna przypadało nie więcej niż 25 uczniów.

4. Realizacji podstawy programowej i ramowych planów nauczania, w tym zalecanych warunków realizacji podstawy i opanowania wskazanych w podstawie umiejętności w klasach 7-8 szkoły podstawowej była prowadzona na bieżąco. N-le realizują założenia podstawy programowej, każdy n-el opracował plan dydaktyczny, w którym wskazał realizowane treści podstawy programowej.

5. Wnioski z analizy egzaminów zewnętrznych zostały ujęte w rozkładach materiału oraz realizowane przez nauczycieli.

6. Do dnia 11 marca sprawdzanie poziomu bezpieczeństwa na terenie szkoły odbywało się na bieżąco poprzez monitoring szkolny, dyżury nauczycieli i obsługi. Okresowe badania techniczne były przeprowadzane planowo, zaś usterki techniczne usuwano na bieżąco. Wypadki uczniów w czasie zajęć i przerw były zgłaszane i analizowane. Przeprowadzono także analizę dokumentacji wycieczek pod tym kątem - nie stwierdzono błędów. Wszystkie wycieczki były zaplanowane zgodnie z przepisami prawa, nie było wypadków ani wśród uczniów ani wśród opiekunów. W czasie przygotowywania programu wychowawczo- profilaktycznego przeprowadzono ankiety wśród uczniów, nauczycieli, pracowników i rodziców dotyczące bezpieczeństwa i atmosfery w szkole. Wyniki zostały ujęte w wyżej wymienionym programie.

7. Zajęcia dla uczniów niepełnosprawnych były organizowane prawidłowo z uwzględnieniem odpowiednich warunków (plan lekcji, pomieszczenia) w zależności od stopnia niepełnosprawności.

8. Sprawdzenie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej (dzienniki lekcyjne, świetlicy inne dzienniki) odbywało się na bieżąco, a uwagi były bezpośrednio przekazywane nauczycielom za pośrednictwem e-dziennika lub ustnie. Widoczna jest poprawa przy wpisach frekwencji i realizacji, które nauczyciele starają się uzupełniać na bieżąco.

Kontrola wykazała nieprawidłowości dotyczące oceniania w trakcie zajęć stacjonarnych ale także podczas zajęć prowadzonych zdalnie. Uwagi zgłoszone przez rodziców zostały przekazane nauczycielowi. Zalecono również systematyczność dokonywania oceniania uczniów, co wynika z przepisów prawa.

10. Kontrola dyżurów nauczycieli była prowadzona na bieżąco, uwagi były kierowane bezpośrednio do nauczycieli.

WNIOSKI:

1. Systematycznie dokonywać kontroli prowadzonej przez nauczycieli i specjalistów oceny efektywności podejmowanych wobec ucznia działań w czasie zajęć stacjonarnych, a także w czasie zajęć zdalnych.
2. Zaangażować rodziców do wspólnego planowania działań wychowawczych.
3. Wzmocnić kontrolę nauczycieli poprzez stworzenie odpowiednich narzędzi w czasie gdy prowadzone są zajęcia zdalnie.
4. Nadal na bieżąco kontrolować realizację podstawy programowej z j. polskiego, matematyki i j. angielskiego zwłaszcza w klasach ósmych, tak by uczniowie mieli jeszcze czas na powtórzenie materiału przed egzaminem.

Wspomaganie

Organizowanie szkoleń i porad:

1. Opracowano harmonogram zebrań RP, których w roku 2019/2020 odbyło się 10. Niestety ze względu na zaistniałą sytuację nie wszystkie planowane spotkania się odbyły.

2. W tym odbyły się 4 rady szkoleniowe:

- „Indywidualni pl” – 12.11.2019,

- „Jaś i Małgosia” wychowawcy klas 4,5 i 6 – 14.11.2019

- obsługa dziennika librus- nowości 5.12.2019.

- szkolenie w zakresie organizacji egzaminów zewnętrznych – 11.03.2020

3. Nauczyciele matematyki brali udział w „Rocznym planie wspomaganie w obszarze poprawy jakości kształcenia w zakresie matematyki”. Celem programu było podniesienie wyników uczniów na egzaminie ósmoklasisty. Program polegał na spotkaniach nauczycieli i dyrektorów szkół w celu wymiany doświadczeń, obserwacji lekcji.

3. Odbywały się spotkania zespołów n-lskich:

- Zespół Nauczycieli Wychowania Fizycznego- lider: Jarosław Giza – 11 spotkań

- Zespół Języków Obcych - lider: Małgorzata Irzycka – 3 spotkania

- Zespół Humanistyczny - lider: Danuta Kityńska – 4 spotkania

- Zespół Edukacji Wczesnoszkolnej i przedszkolnej- lider: Dorota Cybulska – 7 spotkań

- Zespół Matematyczny - lider: Dorota Kriger – 5 spotkań

- Zespół Przyrodniczy – lider: Bożena Oleksiak - Urbanowska – 2 spotkania

- Zespół techniczno – informatyczny – lider: Lidia Barej - 7 spotkań
- Zespół Ewaluacyjny – lider: Joanna Grandtke – 6 spotkań
- Zespół Zadaniowy ds. Statutu Szkoły- lider: Radosław Koltermann –1 spotkanie
- Zespół ds. Promocji i Rozwoju– lider: Aneta Stańczyk – 3 spotkania
- Zespół WDN – lider: Renata Mikołajczyk – zadania realizowane zgodnie z planem
- Zespół Pomocy psychologiczno- pedagogicznej – lider: Honorata Stocka – 9 spotkań
- Zespół wychowawców – lider: P. Szupieńko – 1 spotkanie

Zespoły stałe opracowały plany pracy, które zostały częściowo zrealizowane.

Motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego.

WYNIKI:

1. Na bieżąco przekazywano informacje o aktualnych problemach oświatowych, przepisach prawa , przykładach dobrych praktyk, innowacjach, nowościach w dydaktyce i wychowaniu.
2. Dyrektor brał udział w: konferencja n/t przygotowania szkoły do nowego roku szkolnego, konferencja n/t komunikowania wyników sprawdzianu ósmoklasisty, konferencji n/t wyników egzaminu w powiecie wałęckim i drawskim, naradzie dotyczącej zachowań w obliczu pandemii, szkoleniu OKE dotyczącym egzaminu w roku 2020, szkoleniu na temat analizy wyników egzaminu ósmoklasisty z matematyki w roku szkolnym 2019/2020.
3. W sprawozdaniach nauczyciele wskazali na wzbogacanie swojego warsztatu pracy poprzez śledzenie nowości na rynku, wymianę doświadczeń, udział w szkoleniach, studiowanie literatury.
4. Nie udało się wprowadzić zmian do statutu szkoły dotyczących systemu oceniania.
5. Opracowano projekt programu wychowawczo- profilaktycznego.
6. W szkoleniowych formach zewnętrznych wzięło udział 4 n-li.

WNIOSKI:

1. Należy egzekwować od n-li protokoły ze spotkań zespołów.
2. Nauczyciele przed skorzystaniem z formy doskonalenia powinni skonsultować się z dyrektorem szkoły.
3. Kontynuować pracę nad szkolnym systemem oceniania biorąc pod uwagę także nauczanie zdalne.

Monitorowanie

Celem prowadzonych obserwacji było uzyskanie informacji koniecznych do zrealizowania założeń planu nadzoru.

Przeprowadzono 9 obserwacji zajęć lekcyjnych, 2 obserwacje zajęć innych: opiekuńcze, przedszkolne. Ze względu na zaistniałą sytuację nie przeprowadzono wszystkich zaplanowanych obserwacji.

W zakresie obserwacji zajęć zrealizowano:

- obserwację realizacji opinii poradni podczas indywidualnych zajęć z uczniem objętym pomocą pedagogiczno-psychologiczną,
- obserwację sposobów nauczania matematyki oraz osiągnięcia celów lekcji w klasie czwartej i w klasach szóstych,
- porównano sposoby organizacji procesów uczenia się w klasach 5, 6, 7 i 8,
- przeprowadzono analizę realizacji podstawy programowej z uwzględnieniem rozwijania kompetencji kluczowych oraz wykorzystania wyników diagnozy w klasach 1, 6 i 8.

W zakresie monitorowania:

- zrealizowano monitoring pomocy pedagogiczno-psychologicznej,
- sprawdzono realizację podstawy programowej,
- monitorowano sposób realizacji zajęć w czasie zdalnego nauczania.

WYNIKI:

1. Cele lekcji zawsze były podawane.
2. Kryteria sukcesu nie zawsze wynikały z PP, nie zawsze były podawane na lekcji.
3. Zazwyczaj była udzielana informacja zwrotna. – ustna.
4. Podstawa programowa była realizowana na bieżąco.
5. Tylko w nielicznych przypadkach nie podsumowano lekcji – najczęściej z braku czasu (złe planowanie zajęć).
6. Na niektórych zajęciach nauczyciel miał kłopoty ze zdyscyplinowaniem uczniów.
7. Praca w grupach była zazwyczaj efektywna.
8. W większości zajęć stosowano ocenianie śródlekcyjne.
9. W czasie nauki zdalnej nie wszyscy nauczyciele podawali notatkę, co byłoby równoznaczne z NACOBZU,
10. Także zakres materiału w czasie nauki zdalnej często wykraczał poza minimum podstawy programowej.

WNIOSKI:

1. Na każdej lekcji stosować nacobezu / kryteria sukcesu wynikające z pp przedmiotu.

2. Systematycznie oceniać uczniów – oceny muszą być wpisywane do dziennika na bieżąco.
3. Skutecznie dyscyplinować uczniów.
4. Stosować metody aktywizujące i wykorzystywać środki multimedialne.
5. Notatki z lekcji formułować w języku ucznia – nie przepisywać podręczników.
6. Kształcić u uczniów zasady kulturalnego zachowania, np. powitanie z osobą wchodzącą do klasy (dyrektor na obserwację) .
7. Zawsze sprawdzać czy uczniowie po lekcji osiągnęli założone cele.
8. Wypracować sposoby sprawnego sprawdzania wiedzy i oceny w czasach zdalnego nauczania.

INFORMACJE I UWAGI ZE SPRAWOZDAŃ NAUCZYCIELI:

I. W roku szkolnym 2019/2020 zatrudnionych było 41 nauczycieli: 2 n-l, 3 kontraktowych, 5 mianowanych, 33 dyplomowanych, w tym 4 nauczycieli przebywało na zwolnieniu: urlop dla poratowania zdrowia i urlop wychowawczy.

II. Zorganizowano bardzo wiele różnych imprez, w tym między innymi:

- Sprzątanie Świata,
- Dzień Ziemi,
- Wieczór kolęd,
- Jarmark Bożonarodzeniowy,
- Mikołajki,
- Koncert profilaktyczny,
- Wigilie klasowe,
- Zabawy Andrzejkowe,
- Zabawy karnawałowe,
- Wyjazdy na seanse filmowe,
- Ogniska integracyjne,
- Noce filmowe,
- Klasowe spotkania integracyjne,
- Apele okolicznościowe - 11.XI, 14.X
- Pasowanie na ucznia,
- Dzień Babci i Dziadka,

- Dzień Kobiet,
- Dzień Chłopaka,
- Walentynki,
- WOŚP,
- Zawody sportowe i konkursy szkolne,
- Konkursy w ramach zajęć na świetlicy,
- Kręgielnia, basen,
- Konkurs "Rummikub" i „Cattan”,

III. Udział w projektach, akcjach i programach:

- Świąteczna zbiórka żywności,
- Zbiórka nakrętek,
- Zbiórka makulatury,
- Zbiórka używanej odzieży,
- Zbiórka kasztanów,
- Zbiórka zużytych baterii i telefonów,
- Program dla szkół (owoce i mleko w szkole),
- Trzymaj Formę,
- Klub Wolontariusza,
- Festiwal Integracyjny "Ty i Ja",
- SKO,
- Fluoryzacja jamy ustnej,
- Porozmawiajmy o zdrowiu i nowych zagrożeniach (Sanepid),
- Program "Unplugged",
- Projekt " Kompleksowe wsparcie szkół podstawowych i gimnazjum w gminie Tuczo w ramach Kontraktu Samorządowego",
- Wszystkie kolory świata UNICEF
- SKS

IV. Uczniowie brali udział w wielu ciekawych wycieczkach związanych z poznawanie świata, zawodami sportowymi, konkursami, wyjazdami integracyjnymi itp:

- Bozkov – m.in. nauka jazdy na nartach – kilkudniowa,

- Szczecin,
- Trzcianka,
- Piła,
- Gniezno,
- Wałcz,
- Mirosławiec,
- Człopa,
- Malbork,
- Jabłonowo,
- Osiek.

V. W roku szkolnym 2019/2020 funkcjonowały następujące zajęcia pozalekcyjne:

- robotyka
- Warsztaty przyrodnicze
- Koło chemiczne
- Zajęcia rozwój ucznia zdolnego/ wyrównywanie zaległości edukacyjnych
- Zajęcia rozwijające uzdolnienia i talenty- teatr szkolny
- Zajęcia artystyczne- Wyczarowane z niczego
- Zajęcia przygotowujące do egzaminu ósmoklasisty
- Koło matematyczne
- Zespół wyrównawczy
- SKS
- Szkolny Klub Gier Planszowych „Gierka”
- Zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze
- Koło bezpieczeństwa ruchu drogowego
- Zajęcia korekcyjno- kompensacyjne
- Zajęcia plastyczno- teatralne
- Zespół wokalny
- Konsultacje z matematyki
- Zajęcia artystyczno- muzyczne

- Zajęcia rozwijające uzdolnienia- talenty
- Zajęcia rozwijające uzdolnienia- jestem twórczy
- Koło plastyczne
- Zajęcia rozwijające umiejętności.

Liczba uczestników zajęć była zróżnicowana i wahała się między 1 a 20. Zajęcia te realizowano bezpłatnie, w ramach godzin do dyspozycji dyrektora oraz w ramach projektów.

WNIOSKI:

- zajęcia pozalekcyjne były dostępne dla wszystkich zainteresowanych uczniów
- niestety ze względu na organizację dowozów w zajęciach popołudniowych mogą brać udział dzieci, którym rodzice zapewnią dojazd we własnym zakresie
- od dzieci, które uczęszczają na zajęcia dodatkowe należy zebrać „zgody rodziców”

VI. Logopeda prowadził zajęcia w wymiarze 7 godzin tygodniowo, opieką było objętych 22 dzieci z klas 0-7 S.P.

WNIOSKI:

Wśród uczniów uczęszczających na zajęcia logopedyczne, byli uczniowie objęci pomocą logopedyczną z zaleceniami Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej. Uczniowie młodsi chętnie brali udział w zajęciach, starali się pracować nad swoimi wadami wymowy w domu. Podobały im się formy zabawowe na zajęciach, które umożliwiały im zapamiętywanie poprawnej artykulacji.

Efekty pomocy logopedycznej uzyskuje się najczęściej w pracy z dziećmi młodszymi, kiedy ich niewykształcona mowa i brak utrwalonych złych nawyków mówienia nie jest jeszcze ugruntowany. Dzieci chętnie „bawią się mową” i zauważają sens swojej pracy.

Uczniowie starsi nie zawsze chętnie pracowali na zajęciach, często nie ćwiczyli w domu i nie byli mobilizowani przez rodziców do poprawnej mowy.

Wnioski do dalszej pracy.

We wrześniu 2020r. powinna być przeprowadzona diagnoza mowy uczniów, którzy przerwali zajęcia logopedyczne w marcu, w związku z zawieszeniem zajęć w szkole i przejście na nauczanie zdalne spowodowane zagrożeniem epidemią koronawirusa, w celu sprawdzenia faktycznego poziomu opanowania poprawnej wymowy.

VII. W świetlicy szkolnej było zapisanych 225 dzieci.

WNIOSKI:

W codziennej pracy staramy się jak najlepiej wypełnić czas spędzany przez dzieci w świetlicy. Organizując wiele ciekawych zajęć, dbając o rozwijanie różnorodnych umiejętności, kształtowanie właściwych postaw, przyczynić się do wszechstronnego rozwoju dzieci, zmniejszyć negatywne wpływy zewnętrzne np. telewizji, gier komputerowych, brutalizacji

stosunków społecznych. Dbamy o miłą atmosferę, co sprzyja podnoszeniu efektywności działań pedagogicznych, i jak najbliższy kontakt z dziećmi, które często czują się samotne i zagubione w pełnym różnych problemów świecie, wśród swoich często zabieganych bliskich.

Niestety w świetlicy przebywa bardzo dużo dzieci z zerówki oraz klas młodszych w tym samym czasie, co czasami utrudnia zorganizowanie ciekawych zajęć plastycznych i pomoc dzieciom w wykonaniu zadania

W świetlicy szkolnej brakuje gier planszowych i piątek.

VIII. Samorząd Uczniowski i Rzecznik Praw Ucznia

- zrealizowano większość założonych celów
- nie było poważniejszych interwencji

WNIOSKI:

- należy zachęcać uczniów do podejmowania inicjatyw,
- uświadamiać młodzież na temat ich obowiązków i praw.

IX. Pedagog przeprowadził diagnozę stanu bezpieczeństwa, analizę frekwencji uczniów, pedagogizację rodziców, dokonywał oceny sytuacji wychowawczej uczniów przy współpracy z RR.

W trakcie swojej pracy w ciągu roku szkolnego na bieżąco rozpoznawał bieżące sytuacje problemowe, dokonywał oceny sytuacji wychowawczej uczniów przy współpracy z radą pedagogiczną i rodzicami. Prowadził pedagogizację rodziców w zakresie motywowania dzieci do nauki, przeciwdziałaniu przemocy wobec dzieci. W celu rozwiązywania trudnych sytuacji nawiązał współpracę z policją, kuratorami, sądem, strażą miejską, MGOPS, PPP, Interdyscyplinarnym Zespołem ds. Przeciwdziałania Przemocy. Przeprowadził diagnozę bezpieczeństwa.

Jest opiekunem Szkolnego Klubu Wolontariusza. Brał udział w organizacji szeregu imprez zbiórek i akcji. Prowadził treningi kontroli złości, asertywności. Rozwiązywał konflikty pomiędzy uczniami. Zorganizował szkolenie dla wychowawców dotyczące zdobycia kwalifikacji do przeprowadzenia programu profilaktycznego „Jaś i Małgosia na tropie, szkoła domowych detektywów”. W ramach profilaktyki uczniowie klas 7 i 8 wzięli udział w programie „Debata”, odbył się również koncert profilaktyczny.

Liczba dzieci przebadanych przez PPP w roku szkolnym, liczba wydanych:

- opinii - 5 , w tym o dysleksji: 2
- orzeczeń : o nauczaniu ind 2, o KS 2, ścieżce edukacyjnej 1- inne

Najczęstsze problemy wychowawcze pojawiające się w szkole i poza nią: wagary, agresja, wulgaryzmy, cyberprzemoc, papierosy elektroniczne, palenie papierosów, brak motywacji do nauki.

WNIOSKI:

Należy reagować na negatywne zachowania uczniów oraz wzmacniać pozytywne strony. Należy realizować zamierzone w planie zadania. Kontynuacja programu Unplugged w klasach VI i VII (10-12 godzin lekcyjnych dla każdej klasy). Przeprowadzenie programu profilaktycznego Jaś i Małgosia na tropie dla klas 4 i 5. Należy pracować terapeutycznie z dziećmi z rodzin dotkniętych przemocą i niewydolnością wychowawczą. Duży nacisk należy położyć na przestrzeganie regulaminu szkoły i wyciągania konsekwencji. Nie odbył się Tydzień profilaktyki ze względu na pandemię.

X. Większość nauczycieli wskazało, że osiąga sukcesy wychowawcze i opiekuńcze. Podejmowano różne działania wychowawcze: rozmowy z uczniami i rodzicami, kary i nagrody, testy socjometryczne, organizowano wycieczki, spotkania integracyjne, konkursy, imprezy klasowe, motywowano uczniów do udziału w zajęciach pozalekcyjnych.

XI. Prawie wszyscy nauczycieli stwierdzili, że zrealizowali podstawę programową.

XII. Prawie wszyscy nauczyciele wskazali, że promowali szkołę. Nauczyciele współpracowali różnymi z instytucjami: policja, sąd, kurator, MOPS, GKRPA, starostwo, Burmistrz, Urząd Miejski, WOP, Bank Spółdzielczy, Muzeum Ziemi Wałeckiej, SZS Szczecin, szkoła podstawowa w Marcinkowicach, Nadleśnictwo, Ludwig Czekolada, OSP, biblioteka publiczna,, Tygodnik, Pojezierze Wałeckie, PPP w Wałczu, koła łowieckie np. Darz Bór, Agencja Restrukturyzacji Rolnictwa. Wiele z tych instytucji wspomagało również szkołę finansowo i rzeczowo.

XIII. Konkursy

Ze względów organizacyjnych nie odbyły się kuratorskie konkursy przedmiotowe. Inne konkursy i zawody ze względu na pandemię zostały odwołane lub odbyły się niektóre ich etapy. W czasie ich trwania nauczyciele sprawowali nad uczniami opiekę podczas wyjazdów poza szkołę. Sami byli organizatorami wielu konkursów i zawodów , gminnych i powiatowych.

XIV. W latach 2017 – 2021 w szkole prowadzony jest projekt w ramach kontraktu samorządowego: na działania edukacyjne i zakup sprzętu i pomocy dydaktycznych - wartość ponad 600 tys. zł. Niestety w czasie trwania pandemii realizacja zajęć została zawieszona.

Egzamin ósmoklasisty

Egzamin ósmoklasisty został przeprowadzony od 16 do 18 czerwca 2020 r. W szkole egzamin ten pisało 36 uczniów. Każdy ósmoklasista przystąpił do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych, tj.

- 1) języka polskiego
- 2) matematyki
- 3) języka obcego nowożytnego – angielskiego

Część egz.	j.polski	matematyka	j.angielski
Szkoła	48,56	36,83	40,17
Gmina	45,70	34,69	38,19
Powiat	54,14	39,19	43,99
Województwo	55,25	43,00	52,3
Stanin	3	4	4

WNIOSKI:

- szkoła uzyskała wszystkie wyniki wyższe niż średnia gminy,
- niestety wszystkie wyniki są niższe niż powiatu i województwa.

Matematyka

Trudne i bardzo trudne okazało się:

Uczeń:

- oblicza wartości prostych wyrażeń arytmetycznych, stosując reguły dotyczące kolejności wykonywania obliczeń,
- dobiera model matematyczny do prostej sytuacji oraz buduje go w różnych kontekstach, także w kontekście praktycznym,
- interpretuje liczby naturalne na osi liczbowej,
- w sytuacji praktycznej oblicza: drogę przy danej prędkości i danym czasie, prędkość przy danej drodze i danym czasie, czas przy danej drodze i danej prędkości; stosuje jednostki prędkości: km/h, m/s.
- oblicza pierwiastek z iloczynu i ilorazu dwóch liczb, wyłącza liczbę przed znak pierwiastka i włącza liczbę pod znak pierwiastka; mnoży i dzieli pierwiastki tego samego stopnia
- mnoży i dzieli potęgi o wykładnikach całkowitych dodatnich; podnosi potęgę do potęgi
- przekształca proste wzory, aby wyznaczyć zadaną wielkość we wzorach geometrycznych (np. pól figur) i fizycznych (np. dotyczących prędkości, drogi i czasu).
- zna najważniejsze własności kwadratu, prostokąta, rombu, równoległoboku, trapezu.
- oblicza obwód wielokąta o danych długościach boków.
- stosuje wzory na pole trójkąta, prostokąta, kwadratu, równoległoboku, rombu, trapezu, zapisuje zależności przedstawione w zadaniach w postaci wyrażeń algebraicznych jednej lub kilku zmiennych.
- wyznacza zbiory obiektów, analizuje i oblicza, ile jest obiektów, mających daną własność, w przypadkach niewymagających stosowania reguł mnożenia i dodawania,
- rozwiązuje zadania tekstowe za pomocą równań pierwszego stopnia z jedną niewiadomą, w tym także z obliczeniami procentowymi,

- do rozwiązywania zadań osadzonych w kontekście praktycznym stosuje poznaną wiedzę z zakresu arytmetyki i geometrii oraz nabyte umiejętności rachunkowe, a także własne poprawne metody.

Uczniowie dobrze poradzili sobie z:

Uczeń:

- stosuje podział proporcjonalny,
- interpretuje 100% danej wielkości jako całość, 50% – jako połowę, 25% – jako jedną czwartą, 10% – jako jedną dziesiątą, 1% – jako setną części danej wielkości liczbowej, opisuje część danej całości za pomocą ułamka,
- interpretuje dane przedstawione za pomocą tabel, diagramów słupkowych i kołowych, wykresów, w tym także wykresów w układzie współrzędnych; oblicza średnią arytmetyczną kilku liczb,
- dostrzega zależności między podanymi informacjami,
- stosuje obliczenia procentowe do rozwiązywania problemów w kontekście praktycznym, również w przypadkach wielokrotnych podwyżek lub obniżek danej wielkości,
- wykonuje proste obliczenia kalendarzowe na dniach, tygodniach, miesiącach, latach, do rozwiązywania zadań osadzonych w kontekście praktycznym stosuje poznaną wiedzę z zakresu arytmetyki i geometrii oraz nabyte umiejętności rachunkowe, a także własne poprawne metody.

Rekomendacje:

1. Ćwiczenie podstawowych sprawności matematycznych niezbędnych do rozwiązywania zadań, w tym doskonalenie sprawności rachunkowej i rozumienia pojęć.
2. Samodzielne formułowanie przez uczniów problemów praktycznych do rozwiązania ze zwróceniem szczególnej uwagi na ustalenie danych koniecznych do jego rozwiązania.
3. Indywidualne szacowanie wyników zadań osadzonych w kontekście praktycznym przed przystąpieniem do ich rozwiązania. Porównanie wyników proponowanych przez uczniów z uzyskanymi w efekcie rozwiązania zadania. Dyskusja na temat realności podanych szacunkowych wyników.
4. Stwarzanie okazji do wykorzystania wyuczonego materiału w różnych sytuacjach, dbając o to, aby uczniowie rozwiązywali zadania różnymi sposobami, co pozwoli im w przyszłości wybrać najbardziej dla siebie odpowiadający.
5. Rozwiązywanie różnych wersji jednego zadania, przy zmienionych danych liczbowych w celu zaobserwowania przez uczniów wpływu tych zmian na wynik końcowy.
6. Wdrażanie do sprawdzania otrzymanych wyników z warunkami zadania, szczególnie zadań z kontekstem praktycznym.

7. Pokazywanie powiązań wiedzy już posiadanej z aktualnie zdobywaną oraz wprowadzanie wszędzie tam, gdzie to możliwe nauczania zorientowanego na problem i związanego z zastosowaniem wiedzy.

8. Stwarzanie uczniom okazji do działania i zachęcanie ich do „atakowania” problemów matematycznych z wykorzystaniem dostępnej im wiedzy i umiejętności.

9. Pozwalanie uczniom na popełnianie błędów i wykorzystywanie ich na dyskusję o źródłach oraz konsekwencjach tych błędów.

10. Zwiększenie **liczby ćwiczeń z przeprowadzania i zapisywania dowodów matematycznych**, również dotyczących prostych sytuacji z życia codziennego.

J. polski

Trudne i bardzo trudne okazało się:

- poprawne sformułowanie argumentu i zilustrowanie go konkretnym wydarzeniem z lektury,
- rozpoznawanie podstawowych funkcji składniowych wyrazów użytych w wypowiedziach (orzeczenie, przydawka).
- tworzenie wypowiedzi pisemnych w odpowiednich formach gatunkowych,
- określenie tematu i głównej myśli tekstu,
- wyciąganie wniosków wynikających z przesłanek zawartych w tekście,
- wskazanie funkcji formantów w nadawaniu znaczenia wyrazom pochodnym,
- odróżnienie zawartych w tekście informacji ważnych od informacji drugorzędnych, czytanie tekstu ze zrozumieniem,
- wykorzystanie znajomości zasad tworzenia tezy i hipotezy oraz argumentów,
- realizacja tematu wypowiedzi - wypowiedź zgodna z formą wskazaną w poleceniu (opowiadanie twórcze); zawarcie wszystkich elementów określonych w poleceniu,
- stosowanie funkcjonalnej narracji, logicznego układu zdarzeń, zastosowanie urozmaiconej fabuły, w tym funkcjonalne wykorzystanie: opisu, określenie czasu i miejsca akcji, pojawia się zwrot akcji, dialog, puenta; twórcze wykorzystanie treści utworu,
- funkcjonalne wykorzystanie znajomości lektury obowiązkowej,
- kompozycja tekstu: –zgodna z formą wypowiedzi, wypowiedź spójna i logiczna podzielona na funkcjonalne, graficznie wyodrębnione akapity,
- styl: – odpowiedni do treści i formy wypowiedzi, jednolity,
- język: – szeroki zakres środków językowych (zróznicowana składnia, leksyka) umożliwiających pełną i swobodną realizację tematu.

Uczniowie dobrze poradzi sobie z:

- wyszukaniem w tekście potrzebnych informacji,
- charakterystyką i oceną bohaterów,
- znajomością wybranych utworów z literatury polskiej i światowej,
- poprawnym sformułowaniem argumentu i zilustrowaniem go konkretnym wydarzeniem z lektury,
- poznawaniem podstawowych zasad retoryki, w szczególności argumentowania,
- rozumieniem dosłownym i przenośnym znaczenie wyrazów w wypowiedzi,
- wskazaniem dwóch elementów graficznych, podaniem tytułu utworu / tytułów utworów, do których te elementy nawiązują, i wyjaśnienie ich związku z wybranym utworem.

Rekomendacje:

1. Systematycznie utrwalać i powtarzać z uczniami materiał objęty egzaminem.
2. Organizować zajęcia dodatkowe, podczas których uczniowie zapoznają się formułą egzaminu. Motywować uczniów do udziału w zajęciach dodatkowych.
3. Doskonalić formy wypowiedzi objęte arkuszem egzaminacyjnym.
4. Doskonalić umiejętność rozumienia utworów literackich oraz innych tekstów kultury poprzez wprowadzanie ćwiczeń polegających np. na układaniu planu wydarzeń podczas omawiania utworów literackich, albo tworzeniu streszczenia tekstu lub układaniu pytań do tekstu podczas omawiania na lekcjach utworu nieliterackich, wyszukiwaniu w tekście konkretnych faktów czy informacji.
5. Kształtować umiejętność argumentowania poprzez zachęcanie uczniów do formułowania argumentów podczas tworzenia wypowiedzi ustnych i pisemnych, do uzasadnienia swojego zdania przez odwołania się do przykładów z utworów literackich i życia codziennego, stwarzać sytuacje komunikacyjne, w których uczeń może pełnić różne role na przykład nadawcy i odbiorcy wypowiedzi, uczestnika, twórcy, obserwatora i w ten sposób kształcić i doskonalić funkcjonalnego wykorzystywania przez uczniów środków retorycznych.
6. Omawiane na lekcjach opowiadania uczynić punktem wyjścia do ćwiczeń sprawdzających umiejętność wskazywaniu elementów twórczych takich jak opis, charakterystyka bohatera, czas akcji, miejsce akcji, zwrot akcji, puenta, punkt kulminacyjny, dialog, monolog, retrospekcja.
7. Kształcić umiejętność w zakresie poprawności językowej poprzez wprowadzanie różnorodnych ćwiczeń redakcyjnych w zakresie składni np. przekształcanie równoważników zdań na zdania, zdań pojedynczych na zdania złożone.
8. Wypracowywać u uczniów nawyku starannego redagowania własnych wypowiedzi, a przy tworzeniu wypowiedzi pisemnych zwrócić szczególną uwagę na ortografię i interpunkcję.

J. angielski

Egzamin okazał się dla uczniów trudny. Najwięcej problemów, podobnie jak w poprzednim roku, sprawiły zadania otwarte. Najtrudniejszym okazało się zadanie dotyczące reagowania językowego. Niskie wyniki za zadania 6, 13, 14 świadczą o tym, że większość uczniów nie podjęła się wykonania tych zadań.

Pomimo nienajlepszego wyniku widać poprawę wyników uczniów w obszarach reagowanie językowe i użycie środków językowych.

Wyniki pokazują dużą dysproporcję w wynikach pomiędzy klasami różnic pomiędzy nimi wynosi 12% co daje średnią różnicę 7,2 punktu na 60 możliwych. Na słabszy wynik klasy ósmej A wpłynęła jej niska motywacja do nauki sporej grupy uczniów oraz ich minimalne zaangażowanie w nauczanie zdalne.

W egzaminie próbnym, który przeprowadziłem w kwietniu udział wzięło zaledwie 5 osób z obu klas, co pokazuje motywację uczniów do nauki w domu.

Z analizy wyników egzaminu wynika jasno, że należy pracować nad wszystkimi umiejętnościami przewidzianymi w podstawie programowej, zwracając szczególną uwagę na zadania otwarte.

Rekomendacje:

1. Motywować uczniów do wykonywania wszystkich zadań egzaminacyjnych.
2. Ćwiczyć umiejętności sprawdzane na egzaminie.
3. Zwracać uczniom w czasie lekcji uwagę na zadania występujące na egzaminie.
4. Nadal przeprowadzać niezapowiedziane kartkówki z czytania ze zrozumieniem.
5. Nadal przeprowadzać wieloetapowe zaliczanie dialogów – rozwój umiejętności reagowanie językowe.
6. Kontynuować użycie myślenia indukcyjnego w nauczaniu umiejętności posługiwania się środkami językowymi.
7. Kontynuować w klasach 5-8 prowadzenie przez uczniów słowniczków.
8. Przemyśleć i dostosować do potrzeb uczniów materiał powtarzany w klasie 8.
9. Zwrócić większą uwagę na motywowanie uczniów do nauki.
10. Ćwiczyć zadania z posługiwania się środkami językowymi zwłaszcza parafrazy i tworzenia zdań z podanych słów.
11. Wprowadzić kartkówki ze słuchania ze zrozumieniem.
12. Wprowadzić podział klas ósmych na grupy językowe pod kątem zaawansowania, co umożliwi skuteczniejszą pracę zarówno z uczniami zdolnymi jak i mającymi problemy w nauce.

OGÓLNE REFLEKSJE ORAZ WNIOSKI DO PLANU NADZORU NA ROK SZKOLNY 2020/2021

Wnioski do realizacji

1. Wprowadzić jednolity system zdalnego nauczania, uwzględniający możliwości sprzętowe uczniów oraz nauczycieli.
2. Przeszkolić wszystkich członków Rady Pedagogicznej w celu uzyskania wiedzy na temat sposobów kształcenia i oceniania na odległość.
3. Zadania domowe zadawać tylko w uzasadnionych sytuacjach. Należy określić w PZO zasady dotyczące zadawania prac domowych i ich form, także w przypadku nauki na odległość.
4. Badać potrzeby uczniów i rodziców w zakresie organizacji zajęć na odległość.
5. Badać potrzeby uczniów i rodziców w zakresie organizacji zajęć pozalekcyjnych.
6. Uwzględnić w PZO zasady indywidualizowania pracy z uczniem objętym pomocą psych.-ped. także w nauczaniu na odległość.
7. Dostarczać uczniowi i jego rodzicom rzetelnej informacji na temat stopnia opanowania przez niego programu nauczania.
8. Angażować rodziców i uczniów do planowania działań dydaktyczno-wychowawczych w czasach Covid19.
9. Nadal diagnozować wiadomości i umiejętności uczniów na początku etapów edukacyjnych oraz w klasie (z przedmiotów obowiązujących na egzaminie).
10. Określać kryteria sukcesu/nacobezu na każdych zajęciach (stacjonarnych, zdalnych) w taki sposób, by zawierały one wszystkie niezbędne wymagania na sprawdziany/testy.
11. Sprawdzać stopień osiągnięcia celów podczas lekcji.
12. Motywować uczniów do podejmowania inicjatyw.

B. Szkoła Podstawowa w Marcinkowicach

Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2020/2021 Szkoły Podstawowej im. Mieszka I w Marcinkowicach

I. Ewaluacja

Zaplanowano ewaluację wewnętrzną nt. „Procesy edukacyjne zorganizowane są w sposób sprzyjający uczeniu się”.

Wniosek: Monitorując przebieg realizacji poszczególnych zadań ewaluacji stwierdzam, że przebiegała ona zgodnie z harmonogramem.

II. Kontrola

Podstawowym celem kontroli w tym roku szkolnym jest ocena zgodności realizowanych przez nauczycieli działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innej działalności statutowej szkoły z przepisami prawa. Na podstawie przeprowadzonych kontroli stwierdzam, że:

1. Dzienniki zajęć w formie elektronicznej prowadzone są na bieżąco.
2. Dzienniki do zajęć dodatkowych prowadzone są w formie papierowej i prowadzone zgodnie z przepisami prawa.
3. Zajęcia dodatkowe prowadzone w grupie do pięciu uczniów prowadzone są zgodnie z przepisami prawa. Nie zorganizowano zindywidualizowanej ścieżki kształcenia.
4. Monitoring wizyjny funkcjonuje zgodnie z przepisami prawa.
5. Organizacja PPP dla uczniów organizowana jest na podstawie opinii z PPP i zorganizowana jest dla wszystkich uczniów wymagających pomocy.
6. Programy wychowawcze realizowane są zgodnie z przyjętym harmonogramem.

III. Monitorowanie

Realizacja Roczego Planu Wspomagania Szkoły w obszarze: poprawy efektywności kształcenia w zakresie matematyki i języka polskiego.

Wnioski: Roczny Plan Wspomagania Szkoły realizowany jest zgodnie z planem. Większość działań została zrealizowana w I półroczu. W związku ze zdalnym nauczaniem zadania dydaktyczne realizowane są poprzez komunikator MS Teams. Szczegółowy opis, wnioski i rekomendacje uwzględnione zostały w sprawozdaniu za I półrocze.

IV. Wspomaganie

1. Dyrektor szkoły opracował harmonogram posiedzeń Rad Pedagogicznych uwzględniając termin i tematykę szkolenia. Część rad szkoleniowych planowana jest na bieżąco, zgodnie z potrzebami szkoły.
2. Dyrektor szkoły na zebraniach rady pedagogicznej przedstawiał zmiany w przepisach prawa oświatowego, inspirował nauczycieli do podejmowania doskonalenia zawodowego.
3. Zabezpieczył w planie finansowym szkoły odpowiednie środki na szkolenia i studia podyplomowe.
4. Jeden nauczyciel podjął studia podyplomowe w zakresie „Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagogika).”
5. Na zajęciach lekcyjnych wykorzystywane są technologie informacyjno-komunikacyjne: praca z komputerem/laptopem, korzystanie z przeglądark, e-podreczników, praca

z systemem Windows, edytorem tekstu, edytorem grafiki (Paint) i multimedialnymi programami edukacyjnymi, tablica interaktywna, monitor dotykowy.

V. Obserwacje

W związku z przejściem na nauczanie zdalne harmonogram obserwacji uległ małej zmianie. Do tej pory przeprowadziłam 10 obserwacji z czego 7 obserwacji przeprowadzonych było zdalnie poprzez platformę Teams.

Z przeprowadzonych obserwacji wynika:

1. Nauczyciele podają temat lekcji, przedstawiają operacyjne cele lekcji, uzasadniają potrzebę opanowania wiadomości i umiejętności, prezentują spodziewane efekty uczenia się, utrzymują przyjazną atmosferę zajęć.
2. Nauczyciele motywowali uczniów do nauki poprzez uświadamianie im celów zajęć, organizowali je w sposób sprzyjający wzajemnemu uczeniu się uczniów.
3. Prowadzący rozpoznają poziom wiedzy i umiejętności uczniów: organizują ćwiczenia rozpoznawcze, odpytują uczniów, sprawdzają pracę domową, angażują uczniów do pracy podczas lekcji.
4. Nauczyciele dostarczają uczniom nowy materiał do pracy, zgodny z podstawą programową: dostarczają materiałów źródłowych, przydzielają role, wyznaczają zadania, porządkują informacje, uruchamiają bodźce podtrzymujące zainteresowanie, pobudzają do wyprowadzania wniosków.
5. Nauczyciele stosują ćwiczenia doskonalące i utrwalające: organizują ćwiczenia w operowaniu nowym materiałem, obserwują, słuchają, doradzają, korygują, udzielają informacji zwrotnych, stopniowo zwiększają poziom trudności ćwiczeń, wzmacniają pozytywnie zachowania, inicjują dyskusję, aktywnie słuchają.
6. Prowadzący zajęcia rozpoznają efekty edukacyjne: osobiście podsumowują i porządkują informacje, stwarzają sytuacje do pomiaru osiągnięć zakładanych celów, wystawiają oceny, uzasadniają je, organizują samoocenę uczących się.
7. Uczniowie w trakcie zajęć nabywają umiejętności określone w podstawie programowej, starają się być aktywni.
8. Zajęcia zdalne prowadzone są na platformie MS Teams z wykorzystaniem różnych źródeł. Nauczyciele korzystają z e-podręczników, przeglądarek internetowych, wykorzystują zasoby i narzędzia umieszczone na komunikatorze. Każda klasa opracowany ma kalendarz spotkań. Łączenia odbywają się punktualnie.

V. Awans zawodowy nauczycieli

W omawianym okresie staż na nauczyciela mianowanego rozpoczęło 2 nauczycieli. W odpowiednim terminie wyznaczony został opiekun stażu, podpisany został kontrakt między nim i stażystą. Zawarto w nim zasady współpracy. W odpowiednim terminie zostały złożone do dyrektora szkoły Plany rozwoju zawodowego. Staże przebiegają zgodnie z przyjętym planem. 1 nauczyciel 22 grudnia 2020 r. uzyskał stopień nauczyciela mianowanego.

VII. Motywowanie nauczycieli do doskonalenia i rozwoju zawodowego

1. Potrzeby szkoleniowe nauczycieli zostały zbadane.
2. Opracowano Plan doskonalenia zawodowego.
3. W planie finansowym szkoły zaplanowano i wyodrębniono środki na realizację szkoleń w wysokości 6 711,00zł na rok 2021.
4. W ramach posiadanych środków dyrektor przyznaje nauczycielom dodatki motywacyjne.
5. W ramach posiadanych środków dyrektor przyznał 6 nauczycielom nagrody pieniężne i wręczył je uroczystie 14.10.2020 r.
6. Dyrektor szkoły na bieżąco informuje nauczycieli o nowościach pedagogicznych i szkoleniach.
7. 1 nauczyciel podjął studia podyplomowe z zakresu „Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagogika).”
8. Nauczyciele w ramach samodoskonalenia uczestniczą w kursach i szkoleniach zgodnie z potrzebami szkoły.

VIII. Plan badań edukacyjnych

Nauczyciele przeprowadzili na początku roku szkolnego zaplanowane wewnątrzszkolne badania edukacyjne, dokonali analizy i uwzględnili wnioski do dalszej pracy.

IX. Remonty-inwestycje-zakupy

- wykonano remont Sali gimnastycznej : wymiana posadzki na wykładzinę sportową, pomalowanie ścian, zakup koszy do koszykówki
- wymiana oświetlenia we wszystkich pomieszczeniach lekcyjnych
- pomalowanie górnego korytarza
- remont oddziału przedszkolnego
- wydzielenie pomieszczenia przeznaczonego na sekretariat szkoły

- odnowiono pokój nauczycielski
- zakup mebli do sal lekcyjnych i pokoju nauczycielskiego

X. Uogólnione wnioski z nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły

1. Ewaluacja wewnętrzna w roku szkolnym 2020/2021 przebiega zgodnie z planem.
2. Istnieje w szkole zgodność realizowanych przez nauczycieli działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innej działalności statutowej szkoły z przepisami prawa.
3. W ramach wspomagania nauczyciele otrzymali wsparcie w zakresie efektywności procesów edukacyjnych poprzez podniesienie ich kompetencji w zakresie monitorowania własnej pracy oraz kształtowania postaw uczniów zgodnie z ich potrzebami rozwojowymi, monitorują realizację podstawy programowej zarówno w części dydaktycznej jak i wychowawczej uczestniczą w szkoleniach rady pedagogicznej, ;realizują projekty edukacyjne.
4. Obserwacje dyrektora szkoły prowadzonych przez nauczycieli zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych potwierdzają planowość tych działań, sporządzane są karty obserwacji w wersji papierowej i notatki w dzienniku elektronicznym. Obserwowane lekcje omawiane są z nauczycielem.
5. Rozpoczęte staże na stopień nauczyciela mianowanego, w omawianym okresie, przebiegają zgodnie z przyjętym planem.
6. Motywowanie nauczycieli do doskonalenia i rozwoju zawodowego odbywało się poprzez: zbadanie potrzeb szkoleniowych nauczycieli; przyznanie dodatków motywacyjnych; przyznanie nagród dyrektora szkoły; dofinansowanie do studiów podyplomowych.
7. Praca zdalna na komunikatorze Teams przebiega bez zastrzeżeń. Obecnie wszyscy uczniowie bez większych problemów łączą się na zajęciach.

C. Publiczne Przedszkole w Tucznie

Informacja o pracy Publicznego Przedszkola w Tucznie w roku szkolnym 2019/2020

1. Działalność administracyjno-organizacyjna

Przedszkole w Tucznie zatrudnia aktualnie 6 pracowników pedagogicznych, w tym:

- 1) Marzena Domańska
- 2) Arleta Pietruszewska
- 3) Halina Działok
- 4) Renata Muzyka

- 5) Agata Zydor
- 6) Teresa Leśniewska

Stopnie awansu zawodowego:

- 1) nauczycieli dyplomowanych - 1
- 2) nauczycieli mianowanych - 5
- 3) nauczycieli kontraktowych
- 4) nauczycieli stażystów

Przedszkole zatrudnia 6 pracowników na etatach administracyjnych i obsługi.

- 1) liczba dzieci: 75
- 2) liczba oddziałów: 3
- 3) liczebność oddziałów: 25

Wnioski z działalności administracyjno-organizacyjnej:

Pracownicy obsługi realizują swoje zadania z należytą starannością.

2. Działalność merytoryczna

Informacja na temat pracy rady pedagogicznej w roku szkolnym 2019/2020:

Rada Pedagogicznie współpracuje na bieżąco realizowała założone cele. Spotkania rady pedagogicznej odbywały się cyklicznie oraz doraźnie w miarę potrzeby.

Podsumowanie informacji dotyczącej współpracy Przedszkola z rodzicami w roku szkolnym:

Nauczyciele odbywali rozmowy osobiste oraz telefoniczne z rodzicami. Rodzice aktywnie włączali się organizację imprez w przedszkolu. W pierwszym semestrze odbywały się uroczystości z obecnością rodziców natomiast w drugim semestrze imprezy zostały odwołane ze względu na pandemię. Rodzice na bieżąco byli informowani o postępach w rozwoju dzieci.

Podsumowanie informacji dotyczących imprez i uroczystości organizowanych w Przedszkolu:

W pierwszym semestrze odbyły się uroczystości tj. Pasowanie na przedszkolaka, Dzień Babci i Dziadka oraz Zabawa karnawałowa. Zrealizowany został kiermasz bożonarodzeniowy.

Podsumowanie informacji dotyczących udziału dzieci w konkursach:

Rodzice wraz z dziećmi zachęceni byli do udziału w konkursach plastycznych, muzycznych.

Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2019/2020

1. Informacje wstępne

Od 25 marca 2020 r. do 30.06.2020 r. nauczyciele przedszkola realizują zadania

z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, wykorzystując w tym celu:

- a) materiały dostępne na stronach internetowych dla nauczycieli przedszkola,
- b) materiały prezentowane w programach publicznej telewizji i radiofonii,
- c) inne materiały wybrane przez nauczyciela.

Nauczyciele realizowali zajęcia w ramach obowiązującego przed dniem wejścia w życie Rozporządzenia MEN z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 410 ze zm.) tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z dziećmi albo na ich rzecz, a w przypadku godzin zajęć realizowanych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych – w ramach godzin ponadwymiarowych, o których mowa w art. 35 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215). Dyrektor przedszkola ustalił zasady zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia.

Plan nadzoru pedagogicznego został zrealizowany w terminie.

Ewaluacja wewnętrzna dotyczyła następujących obszarów funkcjonowania przedszkola:

- 1) Dzieci nabywają umiejętności matematyczne określone w podstawie programowej
- 2) Wdrażane wnioski z monitorowania i analizowania osiągnięć dzieci przyczyniają się do rozwijania kompetencji matematycznych.

W trakcie ewaluacji wewnętrznej zespół zastosował następujące metody i narzędzia badawcze:

- 1) Analiza dokumentów nauczycieli (miesięczne plany pracy, dokumentacja obserwacji pedagogicznych),
- 2) Badania ankietowe nauczycieli,
- 3) Obserwacja zajęć prowadzonych przez nauczycieli
- 4) Analiza kompetencji dzieci.

Przeprowadzenie ewaluacji wewnętrznej wiązało się z następującymi trudnościami:

Załącznik-raport z ewaluacji wewnętrznej

Kontrole przeprowadzane w przedszkolu przez dyrektora dotyczyły:

- 1) stopnia obciążenia dzieci zadaniami,
- 2) dostosowania trudności zadań do możliwości rozwojowych dzieci – kontrola materiałów przesyłanych dzieciom, wywiad z rodzicami dzieci z wykorzystaniem aplikacji,
- 3) wdrażanie podstawy programowej

- 4) przestrzeganie przepisów dotyczących dokumentowania przebiegu nauczania
- 5) kontrola dokumentacji związanej z organizacją pomocy psychologiczno-pedagogicznej
- 6) kontrola dokumentacji współpracy z rodzicami

W trakcie kontroli posługiwano się następującymi narzędziami kontrolnymi:

- 1) obserwacja zajęć,
- 2) kontrola planów,
- 3) kontrola dzienników.

Wspomaganie pracy przedszkola dotyczyło zwłaszcza:

- 1) prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i narzędzi typowych dla zajęć online
- 2) systematyczne udostępnianie na stronie przedszkola tematów i zadań do realizacji z dzieckiem w domu, udostępnianie dodatkowych kart pracy,
- 3) publikacja linków do stron internetowych
- 4) udostępnianie materiałów do samodzielnej nauki i zabaw

W roku szkolnym 2019/2020 nie została przeprowadzona kontrola przez kuratora oświaty.

W roku szkolnym 2019/2020 Przedszkole nie zostało poddane ewaluacji zewnętrznej przez kuratora oświaty.

2. Ewaluacja wewnętrzna

Ewaluacja wewnętrzna dotyczyła następujących obszarów funkcjonowania przedszkola:

- 1) Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności matematyczne określone w podstawie programowej,

Zakres badania: Czy zakres realizowanych treści matematycznych wynika z przyjętego programu wychowania przedszkolnego ?

Jak często i z jaką systematycznością podejmowane są przez nauczycieli zajęcia w zakresie kształcenia ?

W jaki sposób nauczyciele kształtują u dzieci pojęcia matematyczne ?

Jaki jest poziom kompetencji matematycznych u dzieci 5 letnich.

Zagadnienie	Wnioski z ewaluacji
Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności matematyczne określone w podstawie programowej	Badani nauczyciele realizują podstawę programową w kierunku nabywania wiadomości i umiejętności matematycznych.

	<p>Stosują różnorodne metody, formy i środki dydaktyczne.</p> <p>Utrwalają poznane treści.</p> <p>Monitorują osiągnięcia dzieci.</p>
--	--

Wnioski z przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej (w tym sposób wykorzystania wyników ewaluacji do doskonalenia jakości pracy przedszkola):

Wnioski:

Mocne strony:

Przedszkole właściwie zaspokaja potrzeby rozwojowe i intelektualne dzieci w zakresie edukacji matematycznej. Nauczycieli regularnie i systematycznie realizują zajęcia w zakresie pojęć matematycznych. Dzieci kończące edukację przedszkolną wykazują wysoki poziom umiejętności matematycznych.

Rekomendacje:

Aby utrzymywać wysoki poziom w zakresie nabywania przez dzieci wiadomości i umiejętności wskazane jest dalsze kontynuowanie działań podejmowanych przez nauczycieli. W dalszym ciągu należy wzbogacać sale w różnego typu pomoce dydaktyczne. Podnosić umiejętności nauczycielek przez wyszukiwanie ciekawych i nowoczesnych form doskonalenia z zakresu matematyki. Do uczestnictwa w realizacji zagadnień matematycznych zachęcać rodziców do udziału w zabawach poprzez przedstawianie im propozycji. W trakcie zebrań.

3. Kontrola wewnętrzna

Zagadnienie	Wnioski z kontroli
Realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego	<p>Realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego przebiegała dobrze. Dzieci kończące edukację przedszkolną osiągnęły wymagane umiejętności i wiedzę. Sposób zagospodarowania czasu zajęć w rozliczeniu tygodniowym został zachowany. Planowane były różnorodne formy i metody zajęć z uwzględnieniem pracy w grupie mieszanej.</p> <p>Powyższe informacje uzyskano przy użyciu następujących narzędzi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) arkusze autodiagnozy pracy nauczyciela, 2) analiza planowania pracy wychowawczo-dydaktycznej,

	<p>3) arkusze monitorowania stopnia realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego,</p> <p>4) analiza zapisów w dziennikach zajęć</p>
<p>Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej</p>	<p>Nauczyciele rozpoznawali możliwości psychofizyczne dziecka. Rozpoznawane i zaspokajane były indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne dzieci. Z dziećmi prowadzone były ćwiczenia doskonalące wybrane sfery, proponowane były dodatkowe prace wspomagające ich rozwój. Opracowane zostały plany wspierania rozwoju dzieci w różnych sferach. W rezultacie diagnozy wstępnej specjalistyczną pomocą psychologiczno-pedagogiczną objęto czworo dzieci.</p> <p>Nauczyciele dokonują oceny efektywności udzielanej zdalnie pomocy psychologiczno-pedagogicznej</p>
<p>Bezpieczeństwo dzieci</p>	<p>Kontroli poddano zapewnianie bezpieczeństwa dzieci podczas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola, 2) pobytu w budynku przedszkola, 3) pobytu na placu zabaw, 4) zajęć organizowanych poza terenem przedszkola, 5) wycieczek i spacerów, 6) realizacji zajęć dodatkowych. <p>Kontrola wykazała, że procedury zapewniania bezpieczeństwa dzieciom są przestrzegane. Została ona przeprowadzona w oparciu o:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dokonywanie przeglądu sali i pomieszczeń przedszkola, 2) kontrolę dokumentacji, 3) obserwację sposobu organizowania spacerów i wycieczek, 4) obserwację sposobu organizowania zabaw w salach i na placu zabaw

Współpraca nauczycieli z rodzicami w zakresie realizacji kierunków polityki oświatowej.	Nauczyciele kształtowali u dzieci postawę patriotyczną, rozwijali kreatywność, uczyli dzieci odpowiedzialności i bezpiecznego korzystania ze sprzętu multimedialnego. Nauczyciele współdziałali z rodziców w zakresie profilaktyki uzależnień.
---	--

Wnioski z przeprowadzonej kontroli: Nauczyciele realizowali założone cele.

4. Monitorowanie pracy Przedszkola

W trakcie monitorowania pracy Przedszkola skupiono się na:

1) Równomierne obciążenie uczniów/dzieci w poszczególnych dniach tygodnia, zróżnicowanie zajęć w każdym dniu (zgodnie z grupowym rytmem dnia), kontrola tygodniowego planu pracy nauczycieli (wpisy do dziennika),

Monitorowanie pozwoliło na uzyskanie następujących informacji:

1) Kontrola stosowanych form kształcenia na odległość, tj. tygodniowych planów pracy z dziećmi, opracowanych przez nauczycieli oraz codziennych zadań kierowanych do dzieci wykazała, że nauczyciele dostosowują stopień trudności zadań do możliwości rozwojowych wychowanków, obciążają ich/je właściwą do wieku i potrzeb liczbą zadań, o czym świadczą wyniki ankiety ewaluacyjnej,

Wnioski z monitorowania pracy Przedszkola:

1) Nauczyciele udostępniają materiały w rozsądnej ilości i odpowiednich odstępach czasowych. Głównie są to autorskie propozycje twórczej aktywności dzieci, linki do słuchowisk, audycji radiowych, informacje o programach telewizyjnych (pasma edukacyjne Telewizji Polskiej), a także programów, zabaw online. Są to także propozycje wykonania prac plastycznych, projektów technicznych i zabaw badawczych.

5. Czynności podejmowane w zakresie udzielania pomocy nauczycielom w wykonywaniu ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych (wspomaganie nauczycieli):

- 1) Na bieżąco podejmowano działania z zakresu samodoskonalenia dla nauczycieli.
- 2) Odbywały się zdalne rady pedagogiczne i konsultacje.

Zakres wspomagania	Wnioski z przeprowadzonego wspomagania
Udział w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych	W trakcie roku szkolnego odbyły się wszystkie z zaplanowanych szkoleń nauczycieli. Podczas ich organizowania zwracano szczególną uwagę na poznanie nowych form i metod pracy, zadbano również o pozyskanie wiedzy w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wiedzy prawnej. Członkowie rady pedagogicznej brali

	<p>udział w szkoleniach dotyczących następujących zagadnień: Edukacja muzyczna EDUMUZ.</p> <p>Szkolenie: Praca zdalna z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzie mobilnych dla przedszkola. Udział w webinarze: ABC Autyzmu</p>
<p>Webinar: „Praca przedszkola w warunkach kształcenia na odległość”</p>	<p>Nauczyciele korzystają z technologii informacyjno-komunikacyjnej, realizując zajęcia dziećmi. Korzystają m.in. z materiałów udostępnionych przez MEN, a także innych materiałów, np. stron internetowych takich jak: mac.pl, blizejprzedszkola.pl, podręcznikarnia.pl, empik.com, przedszkolankowo.pl, youtube.com, edunation.pl.</p> <p>Nauczyciele przygotowują także prezentacje multimedialne wprowadzające do tematu, nagrywają krótkie filmiki instruktażowe, podają rodzicom źródła (link do strony internetowej). Korzystają również z internetowych aplikacji typu Messenger i WhatsApp.</p>

Wnioski z przeprowadzonych działań wspomagających: Nauczyciele chętnie podejmowali działania w kierunku realizacji zdalnego nauczania przy użyciu nowoczesnych technik multimedialnych.

6. Wnioski podsumowujące

W przedszkolu są podejmowane działania wynikające z nadzoru pedagogicznego.

W kolejnym roku szkolnym należy podjąć następujące działania mające na celu poprawę funkcjonowania Przedszkola:

- 1) Należy w dalszym ciągu doposażać bazę dydaktyczną,
- 2) Należy podejmować działania w kierunku samodoskonalenia się.
- 3) Dbanie o zachowania bezpieczeństwa w salach oraz na podwórku.
- 4) Rozwijanie kreatywności i samodzielności u dzieci.
- 5) Włączanie rodziców w życie placówki.
- 6) Należy poszerzać zakres pomocy specjalistycznej w zakresie zajęć rozwijających kreatywność, zajęcia logopedyczne, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne.
- 7) Należy położyć nacisk na diagnozowanie nieprawidłowości rozwoju u dzieci.
- 8) Należy realizować treści z zakresu zdrowego stylu życia.

D. "TOLA" Publiczny Żłobek w Tucznie

Informacja dotycząca funkcjonowania „TOLA” Publicznego Żłobka w Tucznie.

Żłobek utworzony został we wrześniu 2018 roku, a jego funkcjonowanie rozpoczęło się w styczniu 2019 roku.

Podstawą rekrutacji dzieci do „TOLA” Publicznego Żłobka w Tucznie jest Uchwała Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 27 września 2018 r., w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej pod nazwą „TOLA” Publiczny Żłobek w Tucznie, ul. Wolności 3 i nadania mu statutu oraz zmiany innej uchwały, wraz z późniejszymi zmianami.

„TOLA” Publiczny Żłobek w Tucznie dysponuje 20 miejscami dla dzieci. Utworzenie oraz funkcjonowanie Żłobka realizowane jest w ramach projektu Gmina Tucznno dla maluchów! – utworzenie żłobka w mieście Tucznno, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020. W ramach projektu placówka przedszkola została zaadoptowana na potrzeby funkcjonowania placówki żłobka. Wyremontowana została również kuchnia przedszkolna i realizuje również dożywianie dla dzieci ze szkół w Gminie Tucznno. Doposażony został plac zabaw w nowoczesne elementy.

W okresie korzystania ze żłobka rodzice ponoszą opłatę stałą 300zł oraz 7,5 / wyżywienie.

W żłobku zatrudnione są 3 opiekunki i dyrektor.

Rekrutacji do Żłobka podlegają dzieci w wieku od ukończenia 1 roku życia do ukończenia 3 lat, zamieszkałe na terenie Gminy Tucznno.

Rekrutacja dzieci do Żłobka prowadzona jest w trybie ciągłym.

IV. Samorządowe Instytucje Kultury

A. Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Tucznie

Informacja z działalności Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Tucznie za rok 2020

W 2020 roku Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy w Tucznie odwiedziło 4985 mieszkańców w celu wypożyczenia książki, zdobycia informacji lub udziału w spotkaniu lub imprezie. Zrejstrowano 457 czytelników. Wypożyczono łącznie 8575 książek oraz 282 czasopism. W bibliotece przybyło 674 egzemplarzy nowych książek. Księgozbiór biblioteki na dzień 31.12.2020 r. liczy 14 465 egzemplarzy. Ogółem na zbiory biblioteczne wydatkowano 20 991.00 zł z tego: z dotacji organizatora 15 068.00 zł oraz z programu Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek” 5 923.00 zł. Cały księgozbiór wprowadzony jest do systemu bibliotecznego MAK+. Przez cały 2020 rok biblioteka prowadziła usługę „Książka na telefon”. W 2020 r. została zaprojektowana i wykonana nowa strona internetowa biblioteki www.biblioteka.tuczno.pl.

W 2020 r. odnotowano 62660 odwiedzin wirtualnych. Biblioteka posiada również swój profil na Facebook.

Działalność edukacyjna, kulturalno-oświatowa i promocyjna biblioteki

W związku z pandemią COVID-19 większość wydarzeń zaplanowanych w 2020 r. nie mogła odbyć się w formie tradycyjnej. Spośród imprez zrealizowanych w 2020 r. warto wymienić:

1. Ferie zimowe

W czasie ferii zimowych Biblioteka przygotowała dla dzieci i młodzieży program pozwalający na miłe spędzenie czasu wolnego, a także na pozytywne skojarzenia związane z biblioteką. Przeprowadzono jeszcze w formie tradycyjnej:

1. Warsztaty świecowe
2. Warsztaty mydlarskie
3. Warsztaty carving czyli rzeźbienie w owocach i warzywach
4. Walentynki w bibliotece
5. Wesoły poniedziałek – dzień zajęć poświęcony był w całości grom planszowym, quizom i zabawom umysłowym.
6. Śledztwo w Bibliotece – poszukiwanie wraz ze słynnym detektywem (Sherlock Holmes) zaginionej książki.

2. Tydzień bibliotek

Biblioteka wzięła udział w ogólnopolskiej akcji Tygodnia Bibliotek. Ze względu na pandemię – obchody Dnia Bibliotekarza i Tygodnia Bibliotek odbyły się on-line. W tej formie

zorganizowano m.in.:

1. Mój literacki kąsek — konkurs
2. Czy znasz te książki – konkurs
3. Czytanie bez publiczności – dla dzieci członkini DKK przeczytała opowieść pt. Szelmostwa lisa Witalisa Jana Brzechwy. Dla dorosłych "Białe róże z Petersburga" Joanny Jax.
4. Czy zgadniesz, który wyraz został usunięty z tytułu książki? - konkurs

3. Konkursy

1. „Moje miasto Tuczno”- Gminny Konkurs Przyrodniczo-Historyczny
2. Narodowe Święto Niepodległości. Uważasz się za patriotę sprawdź się - quiz (on-line)
3. Konstytucja 3 Maja. Sprawdź co o niej wiesz - test (on-line)
4. Czy znasz tę bajkę – quiz (on-line) wiedzy o bajkach dla najmłodszych

4. Narodowe czytanie

W 2020 r., z powodu sytuacji epidemicznej w kraju, czytanie w naszej bibliotece odbyło się on-line. Na bibliotecznym profilu w mediach społecznościowych - Facebooku oraz stronie internetowej www.biblioteka.tuczno.pl było można wysłuchać fragmenty „Balladyny” czytanych przez uczniów szkoły podstawowej w Tucznie.

5. Lekcje biblioteczne

W 2020 r. przeprowadzono tylko 1 lekcję biblioteczną - „W czytelni biblioteki”,

6. Spotkanie autorskie – 13 października 2020 r. gościem naszej biblioteki była pisarka Joanna Jax . Ze względu na trudne warunki lokalowe biblioteki spotkanie odbyło się w Zamku w Tucznie.

7. Spotkanie z dietetykiem – zasady zdrowego odżywiania były tematem prelekcji pani dietetyk Patrycji Sankowskiej.

8. Pojedynek Książek

Co miesiąc odbywał się pojedynek na książki. Do pojedynku wybieraliśmy dwie książki i eksponowaliśmy je. . Głosujący poprzez wrzucenie kartki do głosowania wybierał książkę miesiąca.

9. Prezentacja multimedialna - w ramach obchodów Narodowego Święta Niepodległości w czasie pandemii przygotowaliśmy prezentację multimedialną pn. „Polskie pieśni patriotyczne”, która była zastępczą formą bibliotecznych obchodów tegoż święta

10. Dyskusyjny Klub Książki

W Bibliotece działały dwa kluby DKK : dla młodzieży i dorosłych. W 2020 r. odbyło się 9 spotkań członków klubu. 2 spotkania odbyły się on-line. Jedno było spotkaniem wyjazdowym. Członkowie koła DKK dla dorosłych odwiedzili Bibliotekę w Kaliszu Pomorskim

i spotkały się z tamtejszymi członkami klubu. Spotkania odbywały się w ostatni piątek miesiąca (młodzież) oraz w ostatnią środę miesiąca (dorośli).

11. „Mała książka — wielki człowiek”

Biblioteka bierze udział w projekcie „Mała książka — wielki człowiek”.

Do 31 grudnia już 49 przedszkolaków rozpoczęło swoją przygodę z książką.

12. W 2020 r. zorganizowano również drobne ekspozycje i wystawy. Ważniejsze z nich to:

- 3 MAJA NARODOWE ŚWIĘTO KONSTYTUCJI
- 100. ROCZNICA URODZIN JANA PAWŁA II
- TYDZIEŃ KSIĄŻEK ZAKAZANYCH
- 11 LISTOPADA DROGA DO NIEPODLEGŁOŚCI, POLSKIE PIEŚNI PATRIOTYCZNE
- ŚWIATOWY DZIEŃ KSIĄŻKI I PRAW AUTORSKICH

B. Gminny Ośrodek Kultury w Tucznie

Plan przedsięwzięć i opis realizacji za rok 2020 z uwzględnieniem wytycznych GIS w sprawie SARS CoV-2:

Lp.	Nazwa działania	Miesiąc realizacji /rok	Rodzaj działania	Opis	Uwagi
1.	WIELKA ORKIESTRA ŚWIĄTECZNEJ POMOCY	Styczeń 2020	impreza	Zaangażowanie w działania wolontariuszy oraz ich rodzin. Wolontariat nie miał określonego przedziału wiekowego.	wykonano

2.	FERIE W TUCZNIE	Luty 2020	<ul style="list-style-type: none"> - teatr - zajęcia profilaktyczne - historia - edukacja - zajęcia manualno-plastyczne 	<p>Tematyka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spotkanie profilaktyczne z przedstawicielami KP w Wałczu - Bohaterowie na 4-łapach: spotkanie z przedstawicielem Muzeum Ziemi Wałeckiej (historia bohaterów wojennych oraz zajęcia manualno-plastyczne) - Studio Teatralne Krak-Art spektakl pt. „Calineczka” (spektakl profilaktyczny: szacunek do drugiego człowieka) - Studio Teatralne Krak-Art spektakl pt. „Lodowa Kraina” (spektakl profilaktyczny o tematyce rodzinnej, szacunku oraz akceptacji drugiego człowieka; akceptacji samych siebie) 	wykonano
3.	AEROBIK	2020	- zajęcia	<p>Zajęcia odbywające się dla dwóch grup wiekowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 50+ - powyżej 50+ <p>(z możliwością łączenia grup w celu integracji społecznej)</p>	Wykonano i wznawiano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
4.	ZAJĘCIA TANECZNE HIP-HOP	2020	- zajęcia	Zajęcia przeznaczone dla dzieci i dorosłych w różnym stopniu zaawansowania	Wykonano i wznawiano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
5.	AKROBATYKA	2020	- zajęcia	Zajęcia przeznaczone dla dzieci i dorosłych w różnym stopniu zaawansowania	Wykonano i wznawiano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)

6.	BREAKDANCE	2020	- zajęcia	Zajęcia przeznaczone dla dzieci i dorosłych w różnym stopniu zaawansowania	Wykonano i wznawiano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
7.	LADY SHOW	2020	- zajęcia	Zajęcia przeznaczone dla dorosłych w różnym stopniu zaawansowania	Wykonano i wznawiano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
8.	TANIEC TOWARZYSKI	2020	- zajęcia	Zajęcia przeznaczone dla dorosłych w różnym stopniu zaawansowania	Wykonano i wznawiano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
9.	TANŃCE KARAIBSKIE	2020	- zajęcia	Zajęcia przeznaczone dla dorosłych w różnym stopniu zaawansowania	Wykonano i wznawiano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
10.	KABARET CZWARTA FALA	Marzec 2020	- kabaret	Spektakl kabaretowy przeznaczony dla różnych grup wiekowych	Odwołany/przeniesiony na rok 2021 w związku z ogłoszeniem przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
11.	AKCJA SZYCIE MASECZEK	Marzec - Maj	- walka z COVID 19	Do akcji szycie maseczek włączyli się seniorzy, którzy przygotowywali materiał dla GOK w Tucznie do szycia maseczek. Maseczki zostały przekazane dla UM w Tucznie, który rozdysponował je dla seniorów Gminy Tucznie. łącznie uszyto ponad 4000 maseczek. Materiał został zakupiony za pieniądze pozyskane od sponsorów.	Wykonano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)

12.	PUBLIKACJA KONCERTÓW, FILMÓW EDUKACYJNYCH, ZAJĘĆ ONLINE, FILMÓW, DOŚWIADCZEŃ Z ZAKRESU FIZYKI I CHEMII, PROFILAKTYKI, PSYCHOLOGII, PEDAGOGIKII, TEATRÓW	Od marca do końca 2020	- edukacja - kultura	- działanie online kierowane do wszystkich mieszkańców Gminy Tuczno w celu kontaktu z nimi podczas pandemii w wersji online	Wykonano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
13.	CHÓR TUCZYŃSKI	2020	- zajęcia	Zajęcia przeznaczone dla dzieci i dorosłych w różnym stopniu zaawansowania	Wykonano i wznawiano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
14.	LEKCJE NAUKI GRY NA KEYBOARDZIE	2020	- zajęcia	Zajęcia przeznaczone dla dzieci i dorosłych w różnym stopniu zaawansowania	Wykonano i wznawiano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
15.	LEKCJE NAUKI GRY NA GITARZE	2020	- zajęcia	Zajęcia przeznaczone dla dzieci i dorosłych w różnym stopniu zaawansowania	Wykonano i wznawiano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
16.	TEATRALNE ŚRODY Z VANESSĄ	2020	- zajęcia	Zajęcia przeznaczone dla dzieci i dorosłych w różnym stopniu zaawansowania	ODWOŁANO (ze względu na ogłoszenie przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
17.	JĘZYK ANGIELSKI	2020	- lekcje	Zajęcia przeznaczone dla dzieci przedszkolnych	Wykonano i wznawiano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)

18.	DZIEŃ DZIECKA	CZERWIEC	- musical - gry - rodzinne zabawy - zawody sportowe	Musical pt. „Frania Recykling Cztery Żywioły i Ekodancing” przeznaczony dla całych rodzin przeplatany z zawodami sportowymi oraz edukacją na temat recyklingu.	Wykonano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
19.	SPEKTAKL TEATRALNY pt. „PODRÓŻE BALTAZARA GĄBKII”	SIERPIEŃ	- teatr	Spektakl teatralny przeznaczony dla rodzin	Wykonano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
20.	LEKcje NAUKI GRY NA UKULELE	2020	- lekcje	Zajęcia przeznaczone dla dzieci i dorosłych w różnym stopniu zaawansowania	Wykonano i wznawiano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
21.	PROJEKT pn. „SZTUKA SZUKA MALUCHA”	2020	- projekt	Projekt przeznaczony dla dzieci i dorosłych	PODJĘTO WSPŁPRACĘ/W TRAKCIE REALIZACJI/ W OCZEKIWANIU NA WZNOWIENIE TERMINÓW REALIZACJI (dostosowując w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
22.	PROJEKT pn. „SIEĆ NA KULTURĘ W PODREGIONIE SZCZECINECKO-PYRZYCKIM”	2020	- projekt	Projekt przeznaczony dla dzieci i młodzieży w ramach działania Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej Programu operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020	PODJĘTO WSPŁPRACĘ/W TRAKCIE REALIZACJI/ W OCZEKIWANIU NA WZNOWIENIE TERMINÓW REALIZACJI (dostosowując w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)

23.	REALIZACJA 11 LISTOPADA	2020	<ul style="list-style-type: none"> - historia - integracja - pamięć i szacunek do osób starszych 	Spotkanie pod pomnikiem Pamięci dla wszystkich mieszkańców Gminy Tuczo w celu integracji społeczeństwa	Wykonano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
24.	DOŻYNKOWY TUCZNIK W TUCZNIE	2020	<ul style="list-style-type: none"> - impreza 	<ul style="list-style-type: none"> - integracja - konkursy sprawnościowe dla rodzin i mieszkańców poszczególnych miejscowości należących do Gminy Tuczo - współzawodnictwo 	Wykonano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
25.	ZGŁOSZENIE DO FUNDUSZU MAŁYCHPROJEKTÓW INTERREG – „KOLOROWY FESTIWAL WODNY – POLSKO NIEMIECKIE REGATY SMOCZYCH ŁODZI”	2020	<ul style="list-style-type: none"> - projekt - impreza 	<ul style="list-style-type: none"> - integracja - konkursy sprawnościowe dla rodzin i mieszkańców poszczególnych miejscowości należących do Gminy Tuczo - współzawodnictwo - integracja z miastem partnerskim w Niemczech- PINNOW 	<p>PODJĘTO WSPÓŁPRACĘ/PRZEŁOŻON O NA ROK 2021</p> <p>(ze względu na ogłoszenie przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)</p>
26.	PIĄTKOWE WIECZORY FILMOWE	2020	<ul style="list-style-type: none"> - kino 	<ul style="list-style-type: none"> - integracja - profilaktyka - spędzanie czasu z rodziną 	Wykonano wielokrotnie (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
27.	SZLACHETNA PACZKA	listopad-grudzień 2020	<ul style="list-style-type: none"> - udział w projekcie 	Pomoc rodzinom zarejestrowanym na portalu SZLACHETNEJ PACZKI	Wykonano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)

28.	KONKURS ONLINE pt. „MIKOŁAJ PRZYJACIELE”	listopad- grudzień 2020	- konkurs	- konkurs przeznaczony dla dzieci w dwóch kategoriach wiekowych: * do lat 6 * 7-10 lat	Wykonano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
29.	REJESTRACJA DO 29 FINAŁU WOŚP	Listopad - grudzień	- wolontariat	- wolontariat dla pełnoletnich mieszkańców Gminy Tuczo lub niepełnoletnich z opiekunami	Wykonano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
30.	AKCJA ROZDANIE MIKOŁAJOWYCH PACZEK DLA DZIECI	grudzień	- zabawa	- Mikołaj wraz z elfami udał się do wszystkich dzieci biorących udział w konkursie Mikołajkowym, aby wręczyć worki prezentowe i dyplomy.	Wykonano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)
31.	MIKOŁAJKI ONLINE	grudzień	- spotkanie	- konkursy - zabawy - spotkanie	Wykonano (dostosowując do aktualnych zasad i przepisów w sprawie ogłoszenia przez Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii)

Podsumowanie:

Ilość zajęć – 13:

- Zajęcia ruchowe – 2
- Zajęcia taneczne – 5
- Zajęcia wokalne – 1
- Zajęcia instrumentalne – 3
- Zajęcia językowe – 1

- Zajęcia teatralne – 1

Suma przedsięwzięć - 35:

- Projekty – 3
- Konkursy – 3
- Imprezy/akcje – 29:
 - ✓ Dożynkowy Tuczniak – 10 imprez w 10 miejscowościach na terenie Gminy Tuczno
 - ✓ Ferie – 4 dni warsztatowe
 - ✓ Kino – 3 piątki
 - ✓ Charytatywne – 3 imprezy
 - ✓ Spektakle – 6
 - ✓ Akcje – 2
 - ✓ Internetowe – 1 (Ciąg działań internetowych od marca-grudnia 5 dni w tygodniu z przerwami na realizację przedsięwzięć – nie ujęto sumy działań)

SUMA ŁĄCZNIE: 48 działań, w czym odwołanych/przesuniętych/kontynuacji na rok 2021 łącznie – 5

V. Ład przestrzenny

Podstawowy zarys i kierunki zagospodarowania gminy określającymi politykę przestrzenną gminy wyznacza studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Jest to dokument planistyczny o charakterze ogólnym, obejmujący obszar całej gminy. Studium określa uwarunkowania przyrodnicze, w tym obszary objęte ochroną i kierunki zagospodarowania przestrzennego gminy oraz obszary przeznaczone pod zabudowę, kierunki rozwoju infrastruktury technicznej i obszary, dla których sporządzenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego jest obowiązkowe.

Obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Tuczno zostało podjęte uchwałą Rady Miasta i Gminy Tuczno Nr II/13/96 z dnia 04.03.1996 r. Na terenie gminy obowiązuje pięć planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego:

- Zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania miasta Tuczna w rejonie ulic Kwiatowej – Zamkowej – Szkolnej, Uchwała Rady Miejskiej w Tucznie Nr IV/19/2002 z dnia 10 października 2002 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 83 poz. 170 z dnia 19 listopada 2002r);
- Zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tuczna w rejonie ulic Wolności – Hanki Sawickiej, Uchwała Rady Miejskiej w Tucznie Nr IV/20/2002 z dnia 10 października 2002 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 83 poz. 1703 z dnia 19 listopada 2002r);
- Zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tuczna w rejonie jeziora Tuczno, Uchwała Rady Miejskiej w Tucznie Nr VIII/60/2003 z dnia 30 czerwca 2003 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 69 poz. 1232 z dnia 2 września 2003r.);
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wsi Rzeczyca-Jeziorki, gmina Tuczno, Uchwała Rady miejskiej w Tucznie Nr III/10/2002 z dnia 28 czerwca 2002 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 54, poz. 1220 z dnia 16 lipca 2002r.);
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 92 w Nowej Studnicy, gmina Tuczno, Uchwała Rady Miejskiej w Tucznie Nr. XXXIV/130/2006 z dnia 27 września 2006 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 108 poz. 2079 z dnia 14 listopada 2006).

W roku sprawozdawczym 2020 wydano 40 decyzji o warunkach zabudowy, w tym: 16 decyzji dotyczących zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, 10 decyzji dotyczących zabudowy usługowej i gospodarczej oraz 14 decyzji dotyczących pozostałej zabudowy – w tym 7 decyzji zmieniających sposób użytkowania lokalu/budynku, 2 decyzje ustalające warunki zabudowy dla inwestycji polegającej na budowie stawu, 1 decyzja ustalająca warunki dla inwestycji polegającej na budowie przydomowej oczyszczalni ścieków, 4 decyzje zmieniające zapisy w wydanych decyzjach o warunkach zabudowy.

VI. Zasoby materialne gminy

A. Struktura nieruchomości gminnych

Obrót nieruchomościami gminnymi regulują przepisy zawarte w ustawie o gospodarce nieruchomościami i Kodeksie Cywilnym. Grunty będące własnością gminy mogą być przedmiotem sprzedaży, zamiany, zrzeczenia się, oddania w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, trwały zarząd, dzierżawę lub najem

Według stanu na 31 grudnia 2020 r. gmina Tuczo była właścicielem 682,1936 ha gruntów.

Z ogólnej powierzchni gruntów gminnych 8,6637 ha było w użytkowaniu wieczystym, pozostałą część stanowi tzw. gminny zasób gruntów wykorzystywanych na realizację zadań publicznych lub depozyt gruntów oczekujących na zagospodarowanie lub sprzedaż.

B. Sprzedaż nieruchomości gminnych

W 2020 roku kontynuowana była sprzedaż gminnych gruntów i nieruchomości, zbędnych z punktu widzenia realizowanych przez gminę zadań. Zbywane nieruchomości w przeważającej części przeznaczono na cele zabudowy mieszkaniowej. Środki finansowe uzyskiwane ze sprzedaży gminnych gruntów i nieruchomości stanowią część dochodów budżetowych gminy.

Opłaty z tytułu użytkowania wieczystego stanowią dodatkowy dochód gminy. Gmina osiąga również coroczne dochody z opłat czynszowych z tytułu zawartych umów najmu i dzierżawy.

C. Sprzedaż lokali

W 2020 roku gmina kontynuowała sprzedaż lokali mieszkalnych z gminnego zasobu mieszkaniowego. Sprzedaży dokonywano w trybie bezprzetargowym na rzecz najemców tych lokali z uwzględnieniem 70% bonifikaty od ceny. Sprzedaży dokonywano w oparciu o przyjętą Uchwałę Rady Miejskiej w Tuczo w sprawie gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Tuczo.

D. Dane dotyczące przysługujących Gminie Tuczo praw własności

Grunty komunalne własne ogółem – 682,1936 ha

w tym:

- użytki rolne – 141,9202 ha , w tym wydzierżawione – 36,1606 ha
- lasy – 104,529 ha, w tym wydzierżawione na cele rekreacyjne – 0,0236 ha,
- grunty zadrzewione i zakrzaczone 46,5272 ha, w tym wydzierżawione 0,7469 ha
- gruntu zurbanizowane i zabudowane – 295,7122 ha,

w tym:

- drogi – 249,5243 ha
- tereny rekreacyjne, wypoczynkowe, zieleńce, cmentarze – 20,6595 ha,

- tereny budowlane(zabudowane i niezabudowane) – 18,765 ha,
- tereny przemysłowo-składowe – 6,3656 ha , w tym wydzierżawione 0,0176 ha
- tereny inne (pod wodami, nieużytki, kopalniane) - 93,505 ha,
- w tym wydzierżawione – 7,5638 ha.

Obiekty komunalne:

w tym:

- wspólnoty mieszkaniowe budynki- 12,
- mieszkania komunalne - 41
- mieszkania socjalne- 12
- pozostałe budynki (budowle) - 25
- obiekty szkolne – 2,
- obiekty przedszkolne – 2
- hala sportowa – 1,
- biblioteka publiczna – 1,
- ośrodki kultury i świetlice – 11,
- ośrodek przywodny – 1,
- boisko sportowe (stadion, siłownia) – 2,
- boisko ORLIK – 1,
- kort tenisowy – 1,
- urządzone place zabaw – 14,
- wiaty przystankowe - 24,
- domek holenderski – 1,
- podjazd dla niepełnosprawnych ul. Wolności – 3,
- przydomowa oczyszczalnia ścieków (działka 171/2 obr.108) - 1

Budowle i urządzenia techniczne

w tym:

- ujęcia wody (hydrofornie) własne – 11,
- sieć wodociągowa -52,1 km,
- oczyszczalnie ścieków – 3,
- stacja odwadniania osadów – 1,
- sieć sanitarna – 36,5343 km,

- internet szerokopasmowy – 1,

Dane dotyczące innych niż własność praw majątkowych:

- ujęcia wody (hydrofornie) – użyczone z Nadleśnictwa Tuczo - 1,
- budynek mieszkalny –użyczenie z Agencji SP –wł. Kółko Rolnicze Jeziorki – 1,
- grunty oddane w użytkowanie wieczyste – 10 ha,
- dzierżawa : z Nadleśnictwa Tuczo:
 - budynek garażowy dla OSP - 1 o pow. 167,7 m²,
 - działki gruntu na place zabawa o pow. 0.54 ha,

Dane o zmianach w stanie mienia komunalnego:

- grunty komunalne – sprzedane, nadane na własność – 0,7272 ha,
- lokale mieszkalne – otrzymana darowizna – 1.

E. Zabytki

Do ciekawszych obiektów zabytkowych za terenie Gminy należą (wg rejestru zabytków województwa zachodniopomorskiego, powiat wałecki, miasto i gmina Tuczo):

1. JAMIENKO

- cmentarz rzym.-kat., nr rej.: A-687 z 4.04.1990

2. JEZIORKI WAŁECKIE

- kościół fil. pw. Podwyższenia Krzyża, drewniany, 1760, nr rej.: A-749 z 28.08.1961

3. LUBIESZ

- kościół fil. pw. św. Jana Chrzciciela, mur.-szach., poł. XIV, XVIII, wieża 1960, nr rej.:A-399 z 26.10.1954
- cmentarz przykościelny, XVIII, nr rej.: A-685 z 4.04.1990
- cmentarz rzym.-kat., ob. komunalny, poł. XIX, nr rej.: A-1145 z 4.04.1990

4. MARCINKOWICE

- kościół par. pw. św. Katarzyny, 1628, XIX/XX, nr rej.: A-1170 z 4.12.1954 i z 16.10.1989
- d. cmentarz przy kościele, 1627-1628, nr rej.: j.w.
- kapliczka wotywna, 1871, nr rej.: j.w.
- figura św. Jana Nepomucena, na kopcu przy drodze Tuczo-Marcinkowice, 1875, nr rej.: A-751 z 5.09.1989
- cmentarz ewangelicki, poł. XIX, nr rej.: A-747 z 5.09.1989
- park pałacowy, pocz. XIX, nr rej.: A-553 z 28.09.1987

5. MARTEW

- kościół cmentarny, ob. fil. pw. Wszystkich Świętych, szach., 1680, XVIII, nr rej.: A-539 z 29.08.1961
- cmentarz przy kościele, 1680, nr rej.: j.w.

6. MĄCZNO

- park dworski, 2 poł. XIX, nr rej.: A-1164 z 28.09.1987

7. MIŁOGOSZCZ

- cmentarz przy kościele, nieczynny, 1830, nr rej.: A-746 z 4.04.1990

- cmentarz rzym.-kat. ob. komunalny, 1870 nr rej.: A-1169 z 4.04.1990

8. PŁOCICZNO

- park dworski, 2 poł. XIX, nr rej.: A-555 z 29.09.1987

9. RUSINOWO

- cmentarz rzym.-kat. (nieczynny), XIX/XX, nr rej.: A-686 z 4.04.1990

- ogród dworski, 2 poł. XIX, nr rej.: A-1159 z 26.10.1987

10. RZECZYCA

- kościół par. pw. św. Bartłomieja, 1859, wieża drewn. XVIII, nr rej.: A-550 z 26.10.1965

- cmentarz przy kościele, nieczynny, 1837 lub 1859 nr rej.: A-550 z 4.04.1990

- cmentarz komunalny, poł. XIX, nr rej.: A-1156 z 4.04.1990

11. STRZALINY

- kościół fil. pw. Nawiedzenia NMP, drewn., 1740, nr rej.: A-551 z 30.08.1966 i z 4.04.1990

- cmentarz przy kościele, nieczynny, 1740, nr rej.: j.w.

12. TUCZNO

- układ urbanistyczny Starego Miasta, nr rej.: A-599 z 5.1988

- zespół kościoła par. pw. Wniebowzięcia NMP, ul. Moniuszki:

- kościół, 1 poł. XV, 1646, nr rej.: A-554 z 18.10.1954

- cmentarz przykościelny, nr rej.: A-692 z 4.04.1990

- ogrodzenie z bramami, nr rej.: A-692 z 4.04.1990

- cmentarz rzym.-kat., ob. komunalny, ul. Gdańska, XIX/XX, nr rej.: A-683 z 4.04.1990

- cmentarz żydowski, ul. Młyńska, 2 poł. XVIII, nr rej.: A-913 z 8.05.1990

- cmentarz choleryczny, ul. Zamkowa, 1624, nr rej.: A-684 z 8.05.1990

- kapliczka słupowa, k. XIX, nr rej.: j.w.

- kapliczka przy szosie do Człopy, na wzgórzu św. Jerzego, 2 poł. XIX, nr rej.: A-1142 z 4.04.1990

- zespół zamkowy, nr rej.: A-566 z 4.12.1954 i z 26.10.1987:

- zamek, XIV, k. XVI, 1608-1631, pocz. XVIII, 1846

- park, 2 poł. XIX

13. WRZOSY

- zespół dworski, nr rej.: A-1141 z 19.12.1986 i z 28.10.1987

- dwór, pocz. XX

- park, 2 poł. XIX

14. ZDBOWO

- zespół kościoła fil. pw. św. Józefa, nr rej.: A-553 z 28.08.1961 i z 4.04.1990:

- kościół, szach., 1817

- mauzoleum rodziny Reé, poł. XIX

- cmentarz przy kościele, nieczynny

- cmentarz rzym.-kat., nieczynny

VII. Infrastruktura komunalna

Omówienie zadań z zakresu zadań wynikających z obsługi urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gm. Tuczno.

Na terenie gminy Tuczno funkcjonują 3 oczyszczalnie ścieków. Oczyszczalnia na terenie miejskim w m. Tuczno obsługuje Tuczno, Wrzoso, Zdbowo oraz przyjmowane na niej są ścieki dowożone z terenu gminy. Średnio-dobowo oczyszczalnia przyjmuje ok. 300m³ ścieku. Kolejna oczyszczalnia znajduje się w m. Marcinkowice, która obsługuje m. Marcinowice oraz Lubiesz i przerabia średnio ok 45m³/dobę. Trzecia oczyszczalnia obsługuje i znajduje się w miejscowości Płociczno i odbiera ok. 22 m³ ścieku/dobę. Potrzeby inwestycyjne w zakresie oczyszczalni ścieków dotyczą głównie oczyszczalni ścieków w Tucznie. W roku 2021 podpisana została umowa na jej modernizację w ramach projektu: Program priorytetowy „Gospodarka o obiegu zamkniętym w gminie –program pilotażowy” Celem bezpośrednim projektu jest poprawa systemu gospodarowania ściekami w aglomeracji Tuczno poprzez modernizację oczyszczalni ścieków w miejscowości Tuczno. Cele pośrednie projektu skupiają się w trzech obszarach:

1. Środowiskowym:

- zmniejszenie zużycia energii elektrycznej, a w rezultacie emisji CO₂
- dostosowanie oczyszczalni ścieków do wymogów UE i Polski,
- zwiększenie przepustowości i efektywności oczyszczalni ścieków oraz zagospodarowanie przerobionych osadów ściekowych
- ograniczenie potencjalnego negatywnego wpływu systemu oczyszczania ścieków na odbiornik, wody powierzchniowe i podziemne.

2. Społecznym:

- poprawa jakości życia mieszkańców poprzez poprawę przepustowości oczyszczalni ścieków ,
- polepszenie jakości świadczonych usług odbioru ścieków dowożonych, warunków pracy załogi i zautomatyzowanie procesów.

3. Gospodarczym:

- lepsze wykorzystanie infrastruktury ściekowej oraz usprawnienie procesu przeróbki osadów ściekowych,
- zwiększenie atrakcyjności inwestycyjnej i rekreacyjnej gminy Tuczno.

Przedmiotowa inwestycja zakłada jedynie częściowe wykorzystanie istniejącej infrastruktury. Głównym elementem tego rozwiązania jest montaż dwóch wysokowydajnych modułów funkcyjnych wykonanych ze stali kwasoodpornej z zastosowaniem zatopionego blokowego

złoża biologicznego. Realizacja przedsięwzięcia zgodnie z tą koncepcją umożliwi osiągnięcie wieloletniej trwałości projektu. W związku z zastosowaniem konstrukcji z materiałów odpornych na agresywne środowisko ścieków można przyjąć min. 35 letni okres trwałości bez konieczności dokonywania prac konserwacyjnych w zakresie konstrukcji. Zastosowanie technologii stałych pakietowych złóż biologicznych. Prefabrykowane moduły funkcyjne skonstruowane zostały pod kątem optymalizacji procesów w aspekcie osiągnięcia jak najwyższych oszczędności zużycia energii elektrycznej. W ramach inwestycji wykorzystanie aktualnie funkcjonujących elementów oczyszczalni Tuczo do wykonania prac konserwacyjnych na oczyszczalni ścieków w Marcinkowicach. Pozwoliłoby to na poprawienie sposobu napowietrzania ścieków poprzez wykorzystanie stacji dmuchaw, kraty napowietrzającej oraz szaf sterowniczych. Dodatkowo Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tucznie w ramach dotacji inwestycyjnej przygotowuje dokumentację projektową na kompleksową modernizację oczyszczalni w Marcinkowicach. Stworzenie takiej dokumentacji pozwoli w kolejnych latach na aplikowanie o środki zewnętrzne na ten cel.

Sieć kanalizacyjna w związku z ukształtowaniem terenu wspierana jest przez przepompownie ścieków, których ilości wyglądają następująco:

- Tuczo 17 szt.
- Płociczno 3 szt.
- Marcinkowice 2 szt.
- Wrzosy 1 szt.
- Zdbowo 2 szt.
- Lubiesz 1 szt.

W przepompowniach ścieków w zależności od potrzeb modernizowane są urządzenia sterujące zapewniające bezpieczeństwo elektryczne.

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę mieszkańców gminy odbywa się z 12 ujęć wody, które w kolejności ilości wyprodukowanej wody przedstawiają się:

- Tuczo, zaopatrza w wodę mieszkańców Tuczna, Strzalin oraz Martwi
- Marcinkowice, zaopatrza w wodę miejscowości Marcinkowice oraz Lubiesz
- Rzeczyca, zaopatrza wodę mieszkańców Rzeczycy, Wrzos oraz Jeziorek
- Rusinowo
- Płociczno, zaopatrza dodatkowo mieszkańców Ponikiewa
- Miłogoszcz
- Jamienko
- Krępa Kraj.
- Mączno
- Złotowo
- Próchnówko
- Nowa Studnica

Na przełomie roku 2020/2021 zmodernizowana została Stacja Uzdatniania Wody w Tucznie. Specyfikacja tego zadania swoim zakresem objęła technologię uzdatniania wody, instalacje

sanitarne, sieć i między obiektowe obiekty towarzyszące. Zadanie zostało realizowane w ramach projektu: Program priorytetowy „Gospodarka o obiegu zamkniętym w gminie – program pilotażowy”. Wykonana inwestycja pozwoli na zmniejszenie zużycia energii elektrycznej, a w rezultacie emisji CO₂, zwiększyła się przepustowość i efektywność.

W roku 2021 całkowitej modernizacji poddana została Stacja Uzdatniania Wody w Rzeczycu.

W ramach tego zadania wymienione zostały urządzenia uzdatniania wody, dobudowany został zbiornik retencyjny oraz zamontowany został zestaw pompowy podnoszenia ciśnienia.

W latach 2021-2022 poddane kompleksowej modernizacji zostaną Stacje Uzdatniania Wody w Płocicznie oraz Rusinowie.

VIII. Środowisko

Zgodnie z Centralnym Rejestrem Form Ochrony Przyrody (CRFOP) prowadzonym przez Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska na terenie Gminy Tuczo zlokalizowane są następujące formy ochrony przyrody:

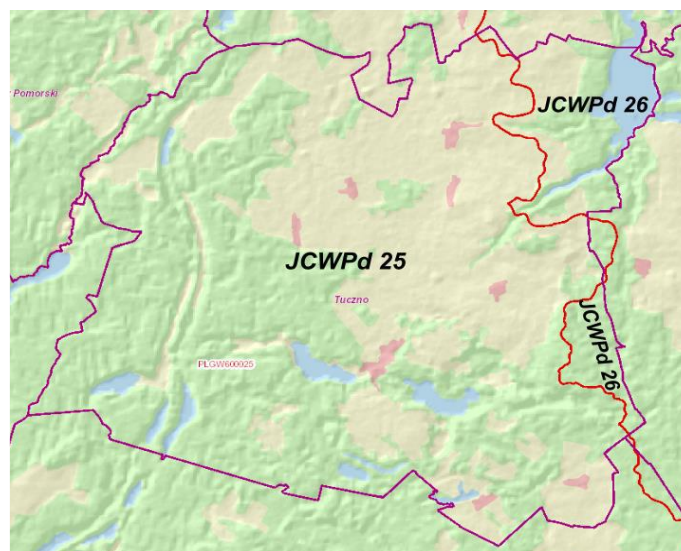
- obszar Natura 2000: specjalny obszar ochrony siedlisk - Jezioro Wielki Bytyń; Strzaliny koło Tucza; Mirostawiec; Uroczyska Puszczy Drawskiej; obszar specjalnej ochrony ptaków - Lasy Puszczy nad Drawą; Puszcza nad Gwdą;
- Drawieński Park Narodowy wraz z otuliną;
- Rezerwat przyrody: Mszary Tuczyńskie; Wielki Bytyń; Leśne Źródła; Nad Płociczną; Nad Jeziorem Liptowskim; Strzaliny koło Tucza;
- Obszar Chronionego Krajobrazu: „Puszcza nad Drawą”; „Pojezierze Wałęckie i Dolina Gwdy”;
- Użytki ekologiczne;
- Pomniki przyrody.

Gmina Tuczo położona jest w obrębie 4 rzecznych Jednolitych Części Wód Powierzchniowych (JCWP). Zdecydowanie największą powierzchnię na terenie gminy zajmuje JCWP Płociczna do Runicy – 18,86 km², co stanowi 75,2 % powierzchni gminy.

Wykaz rzecznych JCWP na terenie Gminy Tuczo Nazwa	Kod	Powierzchnia [km ²]	Udział
Płociczna do Runicy	PLRW60001818887829	180,86	75,2%
Płociczna od Runicy do ujścia	PLRW6000251888789	32,13	13,4%
Piławka bez Żydówki	PLRW60001818866889	26,12	10,9%
Drawa od Drawicy do Mierzęckiej Strugi	PLRW600020188879	0,67	0,3%
Żydówka	PLRW60002518866	0,57	0,2%

Na terenie Gminy Tuczo znajduje się 5 jeziornych JCWP: Betyń (Bytyń Wielki) o powierzchni 8,77 km², Liptowskie o powierzchni 1,38 km², Tuczo o powierzchni 1,29 km², Sitno o powierzchni 0,67 km², Marta o powierzchni 0,66 km².

Gminy Tuczo położony jest w obrębie JCWPd nr 25 oraz JCWPd nr 26 (niewielki północno-wschodnia oraz wschodnia części gminy).



Zasięg JCWPd nr 25 i JCWPd nr 26 na terenie Gminy Tuczno

Źródło: opracowanie własne na podstawie www.epsh.pgi.gov.pl

Cały obszar Gminy Tuczno położony jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 125 Zbiornik międzymorenowy Wałcz – Piła

Działania w zakresie ochrony środowiska

- **22 czerwca 2020 r.** – umowa na wykonanie opracowania „Aktualizacja obszaru i granic Aglomeracji Tuczno” – obowiązek podjęcia uchwały przez Radę Miejską w Tucznie wynikał z art. 565 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r., poz. 310 z późn. zm.) tzn. Uchwała Nr V/95/15 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Tuczno oraz likwidacji aglomeracji Tuczno wyznaczonej rozporządzeniem Nr 83/2006 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 27 marca 2006 r. zachowywała moc nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2020 roku. Zasadne było więc podjęcie Uchwały w sprawie wyznaczenia nowej Aglomeracji Tuczno z uwzględnieniem zmiany wielkości aglomeracji, a także po weryfikacji obszaru i granic aglomeracji; 24 grudnia 2020 r. – Uchwała Nr XXII/180/2020 Rady Miejskiej w Tucznie w sprawie wyznaczenia aglomeracji Tuczno,

- **10 sierpnia 2020 r.** - w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tucznie zostały podpisane umowy z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w zakresie dofinansowania w ramach Pilotażowego programu „Gospodarka o obiegu zamkniętym” niżej wymienionych przedsięwzięć:

- „Modernizacja stacji uzdatniania wody w miejscowości Tuczno” – całkowity koszt realizacji przedsięwzięcia 2 180 052,00 zł, w tym kwota dotacji 1 090 026,00 zł – w ramach projektu przeprowadzona zostanie kompleksowa modernizacja energetyczna stacji uzdatniania wody, której głównym celem jest poprawa efektywności energetycznej SUW, a przez to redukcja emisji gazów cieplarnianych i zanieczyszczeń powietrza. Ostatecznie całkowity koszt realizacji przedsięwzięcia wyniósł 2 048 595,75 zł, w tym kwota dotacji 832 762,50 zł;

- „System biologicznych oczyszczalni ścieków” - całkowity koszt realizacji przedsięwzięcia 361 800,00 zł, w tym kwota dotacji 180 900,00 zł – projekt przyczyni się do poprawy jakości życia mieszkańców regionu oraz pozwoli zmniejszyć uciążliwości i zagrożenia dla środowiska naturalnego. W ramach projektu planuje się budowę przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków, w których cały proces oczyszczania ścieków jest zamknięty w obrębie urządzenia;
- „Termomodernizacja gminnego budynku użyteczności publicznej” - całkowity koszt realizacji przedsięwzięcia 354 553,00 zł, w tym kwota dotacji 177 276, 50 zł – głównym celem projektu jest poprawa efektywności energetycznej budynku, a przez to redukcja emisji gazów cieplarnianych i zanieczyszczeń powietrza. Planowana inwestycja oprócz zmniejszenia strat energii oraz zmniejszenia emisji CO2 wpłynie na poprawę jakości powietrza oraz warunków pracy i zdrowia osób na co dzień korzystających z obiektu;
- „Modernizacja oczyszczalni ścieków w Tucznie” - całkowity koszt realizacji przedsięwzięcia 5 069 930,00 zł, w tym kwota dotacji 2 534 965,00 zł – przedsięwzięcie dotyczy kompleksowej modernizacji technologicznej oczyszczalni ścieków w Tucznie, której celem ma być usprawnienie systemu oczyszczania ścieków oraz spadek zużycia energii elektrycznej;

Okres realizacji przedsięwzięć to 2020 r. – 2023 r. Gospodarka o obiegu zamkniętym jest modelem, w którym działania nastawione są na maksymalne wykorzystanie materiałów, produktów czy zasobów, tak, aby ograniczyć do minimum powstawanie odpadów. Celem realizacji pilotażowego programu priorytetowego jest upowszechnienie dobrych praktyk pozwalających na budowanie gospodarki o obiegu zamkniętym na terenie gminy Tuczo.

Działania ekologiczne na terenie Gminy Tuczo

Działania na rzecz ochrony środowiska i edukacji ekologicznej realizowane są we współpracy ze szkołami z terenu Gminy Tuczo, Nadleśnictwem Tuczo, wolontariuszami oraz podmiotami prywatnymi. Wśród przedsięwzięć można wymienić takie jak:

- zbiórka makulatury, plastikowych nakrętek, zużytych baterii, kasztanów, żołądźi;
- akcja „Sprzątanie Świata”, „Światowy Dzień Ziemi”;
- zajęcia edukacyjne na temat segregacji odpadów, zasad zachowania się w lesie, pozyskiwania energii i sposobów jej oszczędzania, skutków ocieplania się klimatu
- uczestnictwo w konkursach plastycznych, przyrodniczych i ekologicznych
- program „Śniadanie daje moc”, „Warzywa i owoce w szkole”, „Szkłanka mleka”.

Programy wsparcia realizowane na terenie Gminy Tuczo:

- Uchwała Nr VII/31/2011 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie regulaminu określającego zasady udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Tuczo ze środków budżetu Gminy

- Uchwała Nr VII/30/2011 Rady Miejskie w Tucznie z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie regulaminu określającego zasady udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej na usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Tuczno ze środków budżetu Gminy
- dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w 2020 r. – 4000,00.zł;
- liczba przydomowych oczyszczalni ścieków: 2020 – 48 szt. – dane własne
- liczba bezodpływowych zbiorników- 2020 r. – 344 szt.

IX. Polityka społeczna

A. Strategia integracji i rozwiązywania problemów społecznych (art. 16a i 17 ups)

1. Krótkie omówienie (doroczna ocena zasobów PS i rekomendacje, diagnoza, priorytety i planowane działania, prognoza)

Ocena zasobów pomocy społecznej jest narzędziem pozwalającym na zaobserwowanie sposobu kształtowania się systemu pomocowego. Opracowanie to nie tylko pokazuje bieżący stan polityki społecznej Gminy Tuczo, ale także pozwala na dostrzeżenie kierunku jej zmian. W Gminie Tuczo, ocena zasobów pomocy społecznej została w 2021 r. przygotowana po raz dziesiąty. Na podstawie opracowanej oceny zasobów pomocy społecznej za 2020 r. można dojść do następujących wniosków:

- w stosunku do roku 2019 można zaobserwować spadek liczby ludności gminy o 0,66% , przy czym przyczyną depopulacji jest ujemny przyrost naturalny i migracja
- struktura wiekowa mieszkańców wskazuje na charakterystyczne cechy społeczeństwa starzejącego się;
- w dalszym ciągu spada liczba osób korzystających z pomocy społecznej, jest to spowodowane polepszeniem się rynku pracy, a także poprawą sytuacji materialno-bytowej rodzin chociażby dzięki uzyskanemu wsparciu z Programu 500+;
- wśród liczby osób ubiegających się o wsparcie najliczniejszą grupę stanowią osoby bezrobotne i niepełnosprawne, z długotrwałą chorobą.
- zwiększają się nakłady finansowe na zapewnienie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.

Ocena zasobów pomocy społecznej jest dokumentem rodzaju planistycznego, który na podstawie analizy stanu faktycznego pozwala zaplanować działania na kolejne lata. System pomocy społecznej jest sferą działalności państwa, który cechuje się bardzo dużym dynamizmem i koniecznością dostosowania narzędzi do zmieniających się potrzeb obywateli. Mając powyższe na uwadze, analiza niniejszego dokumentu pozwala na wyznaczeniu kierunku działań na kolejny rok budżetowy.

Planowane działania na rok 2021:

- podejmowanie dalszych inicjatyw wspierających osoby starsze;
- podejmowanie i kontynuowanie działań wspierających rodziny z dziećmi zarówno poprzez wsparcie finansowe (w tym świadczenia wychowawcze) jak i asystenturę.

2. Ocena realizacji w kontekście ostatnich 2-3 ocen zasobów PS

Ocena zasobów pomocy społecznej odzwierciedla działalność Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuczo oraz jednostek współpracujących w realizacji zadań z zakresu polityki społecznej.

Podstawowym zadaniem jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych oraz umożliwienie im przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać.

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie jest jedyną instytucją na terenie gminy, która realizuje zadania w zakresie ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, funduszu alimentacyjnym, dodatku mieszkaniowym, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, a od 2016 roku również ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci.

Z przeanalizowanych ocen od 2018 r. do roku bieżącego możemy przedstawić następujące wnioski i kierunki zmian do których Gmina Tucznia powinna dążyć.

Według stanu na 31.12.2020, liczba ludności gminy Tucznia wyniosła 4794 osoby, z czego 49,94 % stanowiły kobiety, a 50,06 % mężczyźni. Struktura ludności gminy przedstawiała się następująco: osoby w wieku przedprodukcyjnym stanowiły 21,01%, osoby w wieku produkcyjnym 53,69%, a w wieku poprodukcyjnym 25,30%. W porównaniu do 2019 r. liczba ludności spadła o 0,66% zaś w stosunku do 2018 r. już o 2,21%. Depopulacja mieszkańców łączy się głównie z dwoma zjawiskami: ujemny przyrost naturalny oraz migracja. Charakterystyczną cechą jest wysokie tempo starzenia się życia mieszkańców Gminy Tucznia.

Występuje wzrost nakładów finansowych, na usługi środowiskowe o charakterze opiekuńczym. Prognozuje się również na przyszłe lata wzrost liczby osób, które będą zmuszone skorzystać z całodobowej opieki, realizowanej w domach pomocy społecznej. Będzie to wymagało podjęcia stosownych działań i zwiększenia nakładów finansowych.

Przedłużający się pobyt dzieci w pieczy zastępczej powoduje rokroczny wzrost partycypacji gminy w koszcie tego pobytu. W związku z tym należy rozwijać działania służące wzmocnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych rodzin, zwłaszcza działań prewencyjnych takich jak asystent rodziny, wsparcie psychologiczne dla rodzin w gminie.

Zasadnym jest też rozwój oferty kierowanej do rodzin z dziećmi, który sprzyjać będzie zakładaniu rodziny i aktywności zawodowej rodziców, w tym różnych form opieki dla dzieci do lat 3. Gmina Tucznia wyszła naprzeciw oczekiwaniom i powstał żłobek.

Biorąc pod uwagę dążenie do objęcia klientów pomocy społecznej kompleksowym wsparciem, należałoby podpisywać stosowne porozumienia i zabezpieczyć środki finansowe umożliwiające rozwój świadczeń pomocowych o charakterze niepieniężnym w tym poradnictwo specjalistyczne dla rodzin w gminie, a nie korzystanie z zasobów powiatowych z uwagi na zwiększające się zapotrzebowane w tym zakresie.

B. Gminny program wspierania rodziny (3 lata, art. 176 i 179 ustawy o wspieraniu rodziny)

Krótkie omówienie aktualnego programu

Program na terenie Gminy Tuczno przyjęto do realizacji uchwałą Nr XVI/129/2020 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 15.01.2020 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2020-2022 dla Gminy Tuczno, który obecnie obowiązuje.

Głównym celem programu jest rozwijanie systemu wsparcia dla rodzin sprzyjającego prawidłowemu funkcjonowaniu rodziny, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb rodzin przejawiających trudności w realizacji funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

CELE OPERACYJNE PROGRAMU TO:

1. Wsparcie rodzin z dziećmi w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.
2. Zapewnienie bezpieczeństwa rodzinom – przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji funkcji rodziny.
3. Wsparcie rodzin znajdujących się w sytuacji kryzysowej.
4. Wsparcie kadry zajmującej się pomocą na rzecz rodziny.
5. Wsparcie w opiece nad dziećmi i młodzieżą jako profilaktyka zdrowotna na rzecz poprawy jakości życia.

Omówienie celi operacyjnych z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2020-2022 dla Gminy Tuczno za 2020 r.

1. Wsparcie rodzin z dziećmi w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

W Gminie Tuczno w placówkach przedszkolnych i opieki nad dzieckiem do lat 3 przewidzianych było 111 miejsc. Z tej formy pomocy w 2020 r. skorzystało 109 dzieci.

W celu wsparcia rodzin z dziećmi w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych w roku 2020 na terenie Gminy Tuczno zostało zorganizowanych 18 przedsięwzięć głównie przez placówki oświatowe działające na terenie gminy. Przygotowane imprezy okolicznościowe miały za zadanie przede wszystkim wzmocnić więzi rodzinne (z uwagi na covid-19 były zazwyczaj organizowane bez udziału osób trzecich). W ramach działań na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży zostało zrealizowanych 25 form wsparcia, którymi zostało objętych 417 dzieci z terenu Gminy Tuczno.

W Szkole Podstawowej w Tucznie i Marcinkowicach oraz Przedszkolu i Żłobku w Tucznie organizowano imprezy okolicznościowe związane min. : z Dniem Babci i Dziadka, zabawy karnawałowe, spotkanie z Mikołajem, wykopki, wieczór gier planszowych, sprzątanie świata, zbiórkę makulatury, szkoły uczestniczyły w akcji BohaterOn w twojej szkole- kartki dla Bohaterów.

Na terenie gminy Tuczno w roku 2020 zostało zorganizowanych 7 form spędzania wypoczynku przez dzieci i młodzież, w których uczestniczyły 222 osoby. Były to min. wyjazdy na narty, do

kina oraz do teatru. W zajęciach pozalekcyjnych głównie na terenie placówek oświatowych korzystało 369 dzieci. W szkołach odbywają się zajęcia pozalekcyjne, których celem był rozwój zainteresowań i zdolności uczniów, a przez to wspieranie twórczych form spędzania wolnego czasu i promowanie zachowań nieagresywnych. Były to w szczególności zajęcia sportowe, językowe, matematyczne, przyrodnicze, artystyczne, kuchenne, robotyka, gry planszowe. Jak również zajęcia wyrównawcze i specjalistyczne (dydaktyczno-wyrównawcze, korekcyjno-kompensacyjne, gimnastyka). Gminny Ośrodek Kultury prowadził rozmaite zajęcia integracyjne i zajęcia tematyczne tj. zajęcia taneczne dla dzieci i dorosłych, lekcje nauki gry na instrumentach, odbywały się spektakle teatralne, oraz zajęcia manualno- plastyczne. W okresie pandemii były prowadzone działania edukacyjno- kulturalne online, kierowane do wszystkich mieszkańców gminy w celu kontaktu z nimi podczas pandemii. W ramach tych działań publikowano koncerty, filmy edukacyjne, zajęcia online, filmy z zakresu fizyki i chemii, profilaktyki, psychologii, pedagogiki, teatru.

W szkołach, w Bibliotece Publicznej oraz w Gminnym Ośrodku Kultury w Tucznie w 2020 r. zostało zorganizowanych łącznie 51 m.in. warsztatów, konkursów tematycznych, przeglądów artystycznych w których wzięło udział łącznie 247 uczestników. Działania prowadzone przez Gminny Ośrodek Kultury były adresowane do wszystkich mieszkańców Gminy Tucznio.

Na terenie Tucznia działała także placówka wsparcia dziennego prowadząca zajęcia w formie pracy podwórkowej. Na zajęcia w placówce uczęszczało 15 dzieci.

W Gminie Tucznio realizowany był także rządowy program „Karta Dużej Rodziny”. W 2020r. złożono 18 wniosków na kartę dużej rodziny oraz wydano 63 karty. W ramach kompleksowego wsparcia rodzin udzielono wsparcia w formie poradnictwa w zakresie pomocy psychologicznej, pedagogicznej i prawnej dla 136 osób z terenu Gminy Tucznio. 34 dzieci zostało objętych wsparciem specjalistycznym. W ramach Punktu Konsultacyjnego w Szkole Podstawowej w Tucznie i Marcinkowicach w 2020 r. przyjęto – 40 uczniów wobec których przeprowadzono następujące formy zajęć:

Badania psychologiczne dot. sfery emocjonalnej i intelektualnej – 40 osoby, , zajęcia psychoterapeutyczne z powodu problemów emocjonalnych i zaburzeń zachowania – 30 osób/45 spotkań, konsultacje i porady wychowawcze dla rodziców- 30 osób, konsultacje z kuratorem sądowym oraz ze specjalistami PPP w Wałczu –5spotkań dotyczących 10 osób w celu ukierunkowania dalszej pracy z dzieckiem na terenie szkoły i domu , konsultacje z wychowawcami i pedagogiem szkolnym – na bieżąco w sprawach zgłaszanych przez dzieci. W 2020 r. praca psychologa była ograniczona z powodu restrykcji związanych z pandemią (zamknięcie szkół w kwietniu, rezygnacja ze spotkań zbiorowych, rezygnacja z wizyt domowych i grupowych spotkań z rodzicami). W ramach działania punktu odbyły się także 23 spotkania z pedagogiem w Szkole Podstawowej w Tucznie zgodnie z podpisaną umową przez Gminę Tucznio. Spotkania te dotyczyły kwestii zaniedbania dziecka w rodzinie, zaburzeń zachowania i emocji, fobii szkolnych, trudności wychowawczych i w uczeniu się, uzależnień od komputera.

Odbywały się również różnego rodzaju zajęcia w świetlicach wiejskich w ramach projektu Kontrakt samorządowy – 270 osób, 200 godzin.

2. Zapewnienie bezpieczeństwa rodzinom – przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji funkcji rodziny

W celu zapewnienia bezpieczeństwa rodzinom oraz przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji funkcji rodziny w trudnej sytuacji życiowej z terenu Gminy Tuczno w 2020 r. mogły liczyć na wsparcie finansowe w ramach wypłacanego m.in. zasiłku rodzinnego oraz funduszu alimentacyjnego. Przeciętna liczba wypłacanych w przeciągu roku świadczeń wyniosła odpowiednio 6362 oraz 495. Jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia dziecka otrzymało 31 osób, a 13 osobom przyznano świadczenie rodzicielskie. W ramach wsparcia dla rodzin, 89 dzieci z terenu Gminy Tuczno zostało objętych dożywianiem na terenie placówek oświatowych. W 2020 r. łącznie przyznano 114 stypendiów z tego: 33 dzieci z terenu Gminy Tuczno otrzymało stypendium o charakterze socjalnym, 81 stypendia naukowe i sportowe.

Ponadto 700 dzieci w 2020 r. było objętych wsparciem w ramach rządowego programu „500+”, zaś 516 otrzymało wsparcie w ramach programu „Dobry start”. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie w ramach wsparcia finansowego i rzeczowego udzielił pomocy 85 rodzinom z dziećmi, w których przebywało łącznie 338 osób. W 2020 r. złożono także 9 wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego.

W ramach poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego, w zakresie uzależnień oraz terapii rodzinnej skorzystały łącznie 502 osoby, którym udzielono około 691 porad świadczonych przez 11 podmiotów działających na terenie gminy i powiatu w ramach podpisanych umów. W 2020 r. na terenie Gminy Tuczno nie realizowano wsparcia w ramach specjalistycznych usług opiekuńczych dla rodzin z dziećmi z uwagi na brak zapotrzebowania.

W ramach działań na rzecz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, w ostatnim kwartale 2020 r. asystent rodziny rozpoczął współpracę z 2 rodzinami, których dzieci zostały umieszczone w pieczy. W obu przypadkach planu pracy nie udało się jednak przygotować do końca 2020r. z uwagi na brak współpracy rodzin. W omawianym czasie żadne dziecko dotychczas przebywające w pieczy zastępczej nie wróciło do rodziców biologicznych. W 2020 r. asystent rodziny otrzymał 4 zaproszenia na posiedzenia ds. oceny okresowej sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej, na które z uwagi na sytuację epidemiczną zostały przygotowane pisemne odpowiedzi.

W 2020 r. liczba dzieci z terenu Gminy Tuczno umieszczonych w pieczy zastępczej wzrosła do 7. Dlatego też pracownicy Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucznie w ramach wykonywanej pracy socjalnej motywowali 3 rodziny biologiczne z terenu Gminy Tuczno do podjęcia współpracy z asystentem w celu powrotu dzieci z pieczy.

W 2020 r. w ramach rządowego programu „Za Życiem” na terenie Gminy Tuczno nie wpłynął żaden wniosek o wsparcie finansowe oraz poradnictwo przysługujące w ramach omawianego programu.

3. Wsparcie rodzin znajdujących się w sytuacji kryzysowej

W ramach realizacji działań na rzecz rodzin znajdujących się w sytuacji kryzysowej w Gminie Tuczno wsparciem pracowników Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucznie zostało objętych 12 rodzin w tym 10 – przez asystenta rodziny. Średni czas monitorowania

rodziny –wynosi około 6 miesięcy. W tym czasie jedna rodzina zrezygnowała ze współpracy z asystentem. W ramach współpracy asystenta z pracownikami socjalnymi zostało przeprowadzonych 9 konsultacji mających na celu wspólne opracowanie działań na rzecz rodzin z trudnościami w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczych. Pracownicy socjalni w ramach pracy socjalnej w 2020 r. objęli wsparciem 77 rodzin z dziećmi z terenu Gminy Tuczo.

W 2020 r. na terenie Gminy Tuczo wszczęto 18 procedur Niebieskich Kart, w których przebywało 9 dzieci. Odbyło się 85 grup roboczych, w tym w rodzinach z dziećmi 45. Łącznie 2020 r. 22 rodziny były objęte procedurą Niebieskiej karty, w których łącznie przebywało 10 dzieci.

W ramach działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tuczo w 2020 r. zostało przeprowadzonych 31 rozmów z osobami nadużywającymi alkoholu z terenu Gminy Tuczo, które posiadały dzieci.

4. Wsparcie kadry zajmującej się pomocą na rzecz rodziny.

W ramach realizacji celu dotyczącego wsparcia kadry zajmującej się pomocą na rzecz rodziny w 2020 r. 6 pracowników Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuczo uczestniczyło w 9 szkoleniach stacjonarnych i on –line mających na celu podnoszeniu kwalifikacji zawodowych min.:

- Między wspieraniem a interwencją. Warsztat doskonalący pracownika socjalnego i asystenta rodziny.
- Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie- aktualne problemy
- Fundusz alimentacyjny – aktualne problemy- nowości na okres 2020/2021
- Nowe zasady w funduszu alimentacyjnym na okres 2020/2021
- Asystent rodziny w obliczu wyzwania – rodzina dysfunkcyjna z problemem uzależnień.
- Procedury świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego, 500plus w czasach pandemii Covid-19 oraz program „Czyste powietrze”.
- Zadania i kompetencje zespołów interdyscyplinarnych – praktyczne problemy związane ze stosowaniem ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
- Izolacja sprawcy przemocy w rodzinie – rewolucyjne zmiany.
- Przeprowadzanie rozmów motywujących do podjęcia leczenia przez osoby uzależnione od alkoholu i rozmów psychoedukacyjnych z rodzinami osób z problemem alkoholowym.

Z uwagi na sytuację epidemiczną w 2020 r. nie odbyły się superrewizje pracowników zajmujących się pracą na rzecz rodziny. Kolejne tego typu szkolenia zostały zaplanowane na 2021 r.

5. Wsparcie w opiece nad dziećmi i młodzieżą jako profilaktyka zdrowotna na rzecz poprawy jakości życia.

Ostatnim celem realizowanym w ramach programu wspierania rodziny w Gminie Tuczno było wsparcie rodzin w opiece nad dziećmi i młodzieżą w zakresie bezpieczeństwa zdrowotnego i publicznego jako profilaktyki na rzecz poprawy jakości życia.

W realizacji tego celu przede wszystkim były zaangażowane placówki oświatowe z terenu Gminy Tuczno. Zrealizowano łącznie 16 programów prozdrowotnych dla dzieci i młodzieży, w których uczestniczyły 833 osoby. Jak wcześniej było wspomniane w 2020 r. były prowadzone 22 procedury Niebieskich kart. Na terenie Gminy Tuczno w 2020 r. realizowane były również programy profilaktyczno – edukacyjne w zakresie problematyki uzależnień oraz przemocy w rodzinie. Ogółem zorganizowanych zostało 15 zajęć zarówno na terenie placówek edukacyjnych jak i w ramach działań podejmowanych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tucznie. Łączna liczba uczestników wyniosła 377 osób.

Z uwagi na sytuację epidemiczną Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie w 2020 r. zrezygnował z corocznego projektu socjalnego dla rodzin borykających się z trudnościami opiekuńczo- wychowawczymi oraz zagrożonych kryzysem na rzecz działań o charakterze informacyjnym. Pracownicy tutejszego ośrodka pomocy społecznej przekazywali podopiecznym ulotki informacyjne dot. dostępnej pomocy psychologicznej, wsparcia w problemie uzależnienia od alkoholu oraz materiały informacyjne dla sprawców i ofiar przemocy. Zostały także rozpropagowane informacje dot. możliwości skorzystania z aplikacji „ Twój parasol” dla ofiar przemocy.

Ponadto w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Tucznie oraz na stronie BIP ośrodka dostępne były informacje i ulotki w ramach ustawy „ Za życiem” oraz zaproszenia dla kandydatów na rodziny wspierające.

Wnioski z ostatniego rocznego sprawozdania z realizacji programu

Celem Gminnego Programu Wspierania Rodziny jest rozwijanie systemu wsparcia dla rodzin sprzyjającego prawidłowemu funkcjonowaniu rodziny, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb rodzin przejawiających trudności w realizacji funkcji opiekuńczo-wychowawczych, czyli stworzenie spójnego systemu opieki nad rodziną w gminie Tuczno. Zawarte w programie cele były realizowane w 2020r. w toku bieżącej pracy poszczególnych jednostek.

Ze sprawozdania z realizacji celów za 2020 r. wynikają następujące kierunki działań dla gminy Tuczno:

- zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności wsparcia i pomocy specjalistycznej,
- praca z rodzinami przeżywającymi trudności w celu poprawy ich kompetencji wychowawczych
- wzmocnienie działań profilaktycznych (podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niekorzystnym zjawiskom społecznym),

- dalsza współpraca pomiędzy instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz dziecka i rodziny (szkoły, przedszkola, Policji, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Poradnia Psychologiczno Pedagogiczna, organizacje pozarządowe, Zespół Interdyscyplinary, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych),
- zwiększenie nacisku na utrzymanie dzieci w ich naturalnym środowisku poprzez doskonalenie metod pracy z rodziną oraz realizowanie różnych form pomocy rodzinie
- tworzenie dla dzieci sprzyjających warunków do rozwijania zainteresowań,
- realizacja ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” w związku z urodzeniem dziecka z ciężką chorobą i niepełnosprawnością
- zabezpieczenie finansowe pracy asystentów rodziny oraz kosztów szkoleń asystenta
- zabezpieczenie środków finansowych na pokrycie części kosztów związanych z pobytom dzieci w pieczy zastępczej.

Jednocześnie wskazana jest w latach następnych dalsza kontynuacja i współdziałanie wielu służb i organizacji działających przede wszystkim na rzecz rodziny i dzieci, bowiem wyłącznie praca zespołowa stanowić będzie pełne i kompleksowe wsparcie.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie cały czas poszukuje nowych form pracy z rodziną, po to aby rodzina potrzebująca wsparcia otrzymała konkretną pomoc oraz aby jakość życia miała lepszy wymiar. Osiągnięcie przez rodzinę stabilności życiowej, która umożliwi jej wychowanie dzieci jest celem, którego osiągnięcie wspólnymi siłami daje największą satysfakcję. Mając na uwadze skuteczność w udzielaniu pomocy rodzinom niewydolnym opiekuńczo wychowawczo, konieczne jest utrzymanie dotychczasowego kierunku działań, a przede a przede wszystkim wysokiej aktywności pozostałych instytucji i organizacji mających w swoich zadaniach pracę z rodziną.

C. Program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych (art. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości) oraz program przeciwdziałania narkomanii (art. 10 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii)

Art. 41 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi określa, że prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gmin. Dokumentem, który oprócz ustawy jest prawną podstawą podejmowanych działań to Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych corocznie uchwalany przez Radę Miejską. Obowiązek jego uchwalenia wynika z art. 41 ust. 2 w/w ustawy.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, przeciwdziałanie narkomanii należy do zadań własnych gminy. Realizacją zadań z tym związanych odbywa się na podstawie ww. ustawy oraz zgodnie z Gminnym Programem Przeciwdziałaniu Narkomanii, który corocznie jest zobowiązana uchwalić Rada Miejska.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020 został opracowany w oparciu o Rekomendacje Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2020 roku, doświadczenia zawodowe Komisji, jak i znajomość problemów związanych z nadużywaniem alkoholu i przeciwdziałaniem przemoc domowej, które występują w naszej lokalnej społeczności. Program został tak przygotowany, aby jego działania były nakierowane na leczenie odwykowe, pomoc rodzinom doświadczającym przemoc domowej, ale również na profilaktykę, która jest najważniejszym elementem pracy związanej z przeciwdziałaniem uzależnieniom.

Do zadań tych zgodnie z art. 4¹ ustawy należy w szczególności:

- zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
- udzielanie rodzinom, w których występuje problem alkoholowy, pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- prowadzenie punktu konsultacyjnego Poradni psychologiczno-Pedagogicznej na terenie szkoły Podstawowej w Tucznie oraz szkoły Podstawowej w Marcinkowicach w zakresie profilaktyki adresowanych do dzieci i młodzieży,
- współdziałanie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Program uwzględnia także zadania własne gminy w zakresie przeciwdziałania narkomanii, określone w Ustawie z dnia 29 lipca 2015 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj.Dz.U. Dz.U.2019.1818 z późn. zm.). Zadania te wykonuje się poprzez odpowiednie kształtowanie polityki społecznej, gospodarczej, oświatowo-wychowawczej i zdrowotnej a w szczególności:

- zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem;
- udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej;
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów narkomanii,
- wspomaganie świetlicy socjoterapeutycznej.

Pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.

Realizacja programu:

Zadania Programu realizowane będą poprzez działalność następujących podmiotów:

- Gminna Komisja ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tucznie,
- poszczególne wydziały Urzędu Miejskiego w Tucznie,
- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie,
- Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Tucznie,
- Policja,
- szkoły i placówki oświatowo-wychowawcze,
- świetlice wiejskie,
- kuratorzy sądowi i rodzinni,
- ośrodki zdrowia oraz poradnie psychologiczno-pedagogiczne,
- partnerzy zewnętrzni, w tym organizacje pozarządowe i biznesowe, indywidualni.

W Gminie Tuczno w 2020 roku zrealizowano następujące działania:

- a) Raz w miesiącu w Szkole Podstawowej w Tucznie prowadzone są zajęcia przez terapeutę uzależnień. Z bezpłatnego poradnictwa terapeuty mogą skorzystać osoby oraz rodziny zainteresowane rozwiązaniem swoich problemów z uzależnieniami. Dyżurujący terapeuta udziela poradnictwa i indywidualnych konsultacji terapeutycznych dla osób uzależnionych od alkoholu oraz osób współuzależnionych, przeprowadza konsultacje dla rodzin osób uzależnionych. Pomoc terapeutyczna w tym zakresie jest świadczona przez instruktora terapii uzależnień Pana Bogdana Mieszkowicza,
- b) Prowadzone są zajęcia profilaktyczne w placówkach szkolnych Szkole Podstawowej w Tucznie i w Marcinkowicach,
- c) W Szkole Podstawowej w Tucznie oraz Marcinkowicach prowadzony jest punkt konsultacyjny Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (pedagog i psycholog),
- d) Gmina Tuczno współpracuje z Poradnią Zdrowia Psychicznego w Wałczu,

Funkcjonowanie Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tucznie

Działania i osiągnięte wskaźniki:

W ramach swojej działalności w 2020 r. odbyło się 12 posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, podczas których omawiano sprawy:

- uzależnień i współuzależnień,
- wniosków o leczenie odwykowe od alkoholu,
- opiniowania wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- ofert programowych, które dotyczyły profilaktyki alkoholowej dla dzieci i młodzieży,
- ofert szkoleniowych,
- planowania budżetu Komisji,
- projektowania Gminnego Programu.

Do Komisji wpłynęło 28 wniosków, o objęcie postępowaniem osób nadużywających alkoholu.

Wnioski złożyły:

- najbliższa rodzina osób nadużywających alkoholu —4
- Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie - 2
- Komenda Powiatowa Policji w Tucznie —9
- Zespół Interdyscyplinarny – 12
- Sąd Rejonowy w Wałczu – 1

Wobec osób zgłoszonych do postępowania, podjęto działania:

- przeprowadzono rozmowy interwencyjno - motywujące oraz pogadanki na temat szkodliwości napojów alkoholowych oraz wszelkich zagrożeń związanych z nadmiernym spożywaniem alkoholu,
- 9 osób skierowano do biegłego psychologa klinicznego i psychiatry w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
- 5 osób dobrowolnie podjęły się leczenia w Wojewódzkim Ośrodku Terapii Uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia w Stanominie,
- 3 osoby poddały się leczeniu zabiegiem Disulfiramu,
- 2 osoby zostały skierowane do Sądu Rejonowego celem zobowiązania poddania się leczenia,
- wyznaczono okresy próbne dla osób zgłoszonych, które korzystały z działalności Punktu Konsultacyjnego oraz z poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

Członkowie Komisji prowadzący rozmowy z osobami uzależnionymi motywowali ich do podjęcia leczenia odwykowego. Wobec osób, które nie przybyły na żadne z wezwań i nie zadeklarowały chociażby podjęcia próby leczenia, a ich zachowanie miało destrukcyjny wpływ na ich rodzinę, Gminna Komisja może złożyć wniosek do Sądu Rejonowego w Wałczu Wydział Rodzinny i Nieletnich w sprawie wszczęcia postępowania o zastosowanie przymusowego obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu. Komisja w tym wypadku ponosi koszty opinii biegłych psychologa i psychiatry dotyczących orzeczenia o stopniu uzależnienia od alkoholu. Nie ma możliwości prawnych ani organizacyjnych, aby zatrzymać w placówce leczniczej pacjenta, który nie chce podjąć leczenia. Bardzo wiele zależy od postawy osób najbliższych, podejmowanych przez nich działań które w przypadku choroby alkoholowej są specyficzne i odbiegają często od ogólnie przyjętych norm pomocy.

W roku 2020 w Punkcie Konsultacyjnym z ZSM w Tucznie przeprowadzono:

- 17 spotkań indywidualnych,
- 17 porad dla rodziców,
- 23 konsultacje z pedagogiem szkolnym,
- udzielono 30 porad wychowawczych rodzicom,
- 10 konsultacji z kuratorem sądowym .

W ramach działalności Punktu Konsultacyjnego w Tucznie dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych w spotkaniach uczestniczyło:

- psychoterapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnionych – 65 osób
- psychoterapia współuzależnienia i przemocy – 4 osoby

- konsultacje indywidualne dla osób zagrożonych przemocą – 2 osoby

W ramach działalności Punktu Konsultacyjnego w Wałczu dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych w spotkaniach uczestniczyło:

- psychoterapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnionych – 68 osób
- psychoterapia współuzależnienia – 28 osób
- konsultacje indywidualne związane z trudnościami życiowymi – 24 osób

Rynek napojów alkoholowych w Gminie Tuczo

Uchwalona uchwałą NR XLIV/339/2018 przez Radę Miejską w Tucznie maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych to:

- 1) Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwo, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży - 50 zezwoleń,
- 2) Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży - 50 zezwoleń,
- 3) Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży - 50 zezwoleń,
- 4) Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwo, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży - 20 zezwoleń,
- 5) Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży - 20 zezwoleń,
- 6) Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży - 20 zezwoleń,

Na terenie Gminy Tuczo na dzień 31 grudnia 2020 r. funkcjonowało:

- 12 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwo, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
- 11 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
- 11 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
- 4 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwo, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży
- 3 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży
- 2 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży
- 0 zezwoleń na jednorazową sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych

Dochód z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych planuje się na podstawie oświadczeń za rok ubiegły. Tak więc ze sprzedaży alkoholu w 2020 roku uzyskano dochód w wysokości 94 866,50 zł (na realizację programu w 2021 r.).

D. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi

Gmina Tuczno podejmuje co roku Roczny Program współpracy samorządu Gminy Tuczno z organizacjami pozarządowymi.

Roczny Program określa zasady współpracy organów samorządu Gminy Tuczno z organizacjami pozarządowymi. Program jest kontynuacją dotychczasowych doświadczeń i powstał w oparciu o wiedzę i praktykę samorządu Gminy Tuczno i organizacji.

Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między samorządem Gminy Tuczno a organizacjami i podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu aktywności obywatelskiej w realizacji priorytetów rozwoju miasta i rozwiązywaniu problemów lokalnych przez:

- wspieranie aktywności społeczności lokalnych,
- umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i gminę,
- tworzenie warunków dla powstania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- zwiększanie udziału sektora obywatelskiego w kreowaniu polityki społecznej w Gminie Tuczno,
- wprowadzanie nowatorskich działań na rzecz mieszkańców,
- integrację podmiotów polityki lokalnej,
- zmniejszanie kosztów ponoszonych przez budżet gminy na wykonywanie usług publicznych przy utrzymaniu standardów świadczonych usług,
- poprawę jakości życia mieszkańców poprzez zaspokajanie potrzeb społecznych,
- otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom i podmiotom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych , które prowadzone są przez samorząd,
- polepszenie współpracy samorządu Gminy Tuczno z organizacjami i podmiotami.

Cele szczegółowe programu wynikają z realizowanych przez samorząd Gminy Tuczno programów rozwojowych:

1. Strategii Rozwoju Gminy Tuczno.
2. Programu ochrony środowiska dla Gminy Tuczno
3. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

Wykaz zadań publicznych będących priorytetami do realizacji we współpracy z organizacjami:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży z terenu Gminy Tuczno poprzez prowadzenie działalności w dyscyplinie piłki nożnej, na realizację zadania przeznaczona się kwotę 10 000,00zł.
2. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Tuczno poprzez zajęcia karate, na realizację zadania przeznaczona się kwotę 3 000,00zł.
3. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Tuczno poprzez prowadzenie działalności w dyscyplinie lekkoatletyki, piłki nożnej, unihokeja dziewcząt i chłopców oraz tenisa ziemnego na realizację zadania przeznaczona się kwotę 14 000,00zł.
4. Wspieranie działań w zakresie organizowania imprez rekreacyjnych i krajoznawczych, na realizację zadania przeznaczona się kwotę 3 000,00zł.
5. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, (prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej 15 godzin tygodniowo) na realizację zadania przeznaczona się kwotę 20 000,00zł.

Na realizację powyższych zadań przeznaczono ogółem kwotę 50 000,00 zł

Działania zrealizowano na kwotę 47 000,00 zł

E. Inne obowiązujące programy i strategie

1. Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Tuczno na lata 2020-2028.
2. Strategia Rozwoju Gminy Tuczno.
3. Program ochrony środowiska dla Gminy Tuczno.
4. Gminny Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii.

X. Realizacja uchwał Rady Miejskiej

Rejestr uchwał Rady Miejskiej w Tucznie za rok 2020:

L.P.	Nr i data uchwały	W sprawie	Data publikacji w Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego
124	XVI/124/2020 z dnia 15 stycznia 2020 r.	Zmian w budżecie gminy Tuczno na 2020 r.	Dz. Urz. Woj. 2020.214; 23.01.2020
125	XVI/125/2020 r. z dnia 15 stycznia 2020 r.	Uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczno na lata 2020-2036.	
126	XVI/126/2020 z dnia 15 stycznia 2020 r.	Wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości składającej się z działki Nr 76/6 o powierzchni 0,47 ha oraz części działki Nr 76/4 o powierzchni 0,33 ha w obrębie Tuczno 110 stanowiącej własność Gminy Tuczno na okres do 5 lat.	
127	XVI/127/2020 z dnia 15 stycznia 2020 r.	Ustalenia wysokości opłat z tytułu zajęcia pasa drogowego dróg gminnych na terenie gminy Tuczno.	Dz. Urz. Woj. 2020.944; 21.02.2020
128	XVI/128/2020 z dnia 15 stycznia 2020 r.	określenia średniej ceny jednostki paliwa.	Dz. Urz. Woj. 2020.886; 17.02.2020
129	XVI/129/2020 z dnia 15 stycznia 2020 r.	przyjęcia Gminnego Programu Wspierania rodziny na lata 2020-2022 dla Gminy Tuczno.	
130	XVII/130/2020 z dnia 3 kwietnia 2020 r.	zmian w budżecie gminy Tuczno na 2020r.	Dz. Urz. Woj. 2020.1905;15.04.2020
131	XVII/131/2020 z dnia 3 kwietnia 2020 r.	uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczno na lata 2020-2036.	Dz. Urz. Woj. 2020.1836; 09.04.2020
132	XVII/132/2020 z dnia 3 kwietnia 2020 r.	udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wałeckiemu.	
133	XVII/133/2020 z dnia 3 kwietnia 2020 r.	udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wałeckiemu.	

134	XVII/134/2020 z dnia 3 kwietnia 2020 r.	ustalenia wysokości opłat z tytułu zajęcia pasa drogowego dróg gminnych, na terenie Gminy Tuczno.	Dz. Urz. Woj. 2020.2294; 14.05.2020
135	XVII/135/2020 z dnia 3 kwietnia 2020 r.	uznania skargi za bezzasadną.	
136	XVII/136/2020 z dnia 3 kwietnia 2020 r.	przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Tuczno w 2020 r.	Dz. Urz. Woj. 2020.2085; 04.05.2020
137	XVII/137/2020 z dnia 3 kwietnia 2020 r.	stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Magdaleny Wesół-Tereszczak.	
138	XVIII/138/2020 z dnia 3 kwietnia 2020 r.	zmian w budżecie gminy Tuczno na 2020r.	Dz. Urz. Woj. 2020.2691; 04.06.2020
139	XVIII/139/2020 z dnia 28 maja 2020 r.	uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczno na lata 2020-2036.	
140	XVIII/140/2020 z dnia 28 maja 2020 r.	przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020.	
141	XVIII/141/2020 z dnia 28 maja 2020r.	przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuczno.	Dz. Urz. Woj. 2020.3986; 08.09.2020
142	XVIII/142/2020 z dnia 28 maja 2020 r.	Szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.	Dz. Urz. Woj. 2020.3987; 08.09.2020

143	XVIII/143/2020 z dnia 28 maja 2020 r.	Określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Tuczno składanej przez właścicieli nieruchomości, warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz wykazu dokumentów potwierdzających dane.	Dz. Urz. Woj. 2020.2692; 04.06.2020
144	XVIII/144/2020 z dnia 28 maja 2020 r.	terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na obszarze gminy Tuczno.	Dz. Urz. Woj. 2020.2693; 04.06.2020
145	XVIII/145/2020 z dnia 28 maja 2020 r.	uznania skargi za bezzasadną.	
146	XVIII/146/2020 z dnia 28 maja 2020 r.	odmowy stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Burmistrza Tuczna Krzysztofa Hary.	
147	XVIII/147/2020 z dnia 28 maja 2020 r.	Wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy dla działki nr 81 położonej w obrębie geodezyjnym Strzaliny stanowiącej własność Gminy Tuczno.	
148	XIX/148/2020 z dnia 25 czerwca	Zmian w budżecie gminy Tuczno na 2020 r.	Dz. Urz. Woj. 2020.3096; 29.06.2020
149	XIX/149/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczno na lata 2020-2036.	
150	XIX/150/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Udzielenia Burmistrzowi Tuczna wotum zaufania.	
151	XIX/151/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2019 rok.	

152	XIX/152/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Udzielenia Burmistrzowi Tucznia absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2019 r.	
153	XIX/153/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Dopuszczenia zapłaty podatków, stanowiących dochody budżetu gminy Tucznia instrumentem płatniczym.	Dz. Urz. Woj. 2020.3097; 29.06.2020
154	XIX/154/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Zmieniającą Uchwałę Nr XXVI/168/2016 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 28 listopada 2016 r. wprowadzenia, ustalenia wysokości dziennej stawki oraz wyznaczenia inkasenta poboru opłaty targowej.	Dz. Urz. Woj. 2020.3098; 29.06.2020
155	XIX/155/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Opłaty miejscowej ze zm.	Dz. Urz. Woj. 2020.3099; 29.06.2020
156	XIX/156/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.	Dz. Urz. Woj. 2020.3100; 29.06.2020
157	XIX/157/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Zwolnienia w części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.	Dz. Urz. Woj. 2020.3101; 29.06.2020
158	XIX/158/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej w Tucznie na II półrocze 2020 r.	
159	XIX/159/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Tucznia składanej przez właścicieli nieruchomości, warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz wykazu dokumentów potwierdzających dane zawarte w tej deklaracji.	Dz. Urz. Woj. 2020.3239; 06.07.2020

160	XIX/160/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.	Dz. Urz. Woj. 2020.3119; 30.06.2020
161	XIX/161/2020 z dnia 25 czerwca 2020 r.	Przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuczo.	Dz. Urz. Woj. 2020.3119; 30.06.2020
162	XX/162/2020 z dnia 20 sierpnia 2020 r.	Udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wałeckiemu na dofinansowania Punktu Konsultacyjnego i Interwencji Kryzysowej w Wałczu.	
163	XX/163/2020 z dnia 20 sierpnia 2020 r.	Zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Sołectkiej Sołectwa Płociczno.	
164	XX/164/2020 z dnia 20 sierpnia 2020 r.	Uzupełnienia składu osobowego Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Tucznie.	
165	XXI/165/2020 z dnia 21 września 2020 r.	Udzielenia dotacji celowej Zakładowi Opiekuńczo-Leczniczemu SP ZOZ „Leśna Ustroń” w Tucznie.	
166	XXI/166/2020 z dnia 21 września 2020 r.	Przystąpienia do Stowarzyszenia Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych.	
167	XXI/167/2020 z dnia 21 września 2020 r.	Udzielenia pomocy finansowej Gminie i Miastu Mirosławiec na wykonanie zadania publicznego dotyczącego realizacji dowozu wraz z opieką osób niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Tuczo.	
168	XXI/168/2020 z dnia 21 września	Zmian w budżecie gminy Tuczo na 2020 r.	Dz. Urz. Woj. 2020.4177; 25.09.2020

169	XXI/169/2020 z dnia 21 września 2020 r.	Wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Tuczo, a Gminą i Miastem Mirosławiec w sprawie powierzenia Gminie i Miastu Mirosławiec zadania w zakresie zapewnienia w roku szkolnym 2020/2021 uczniom niepełnosprawnym transportu i opieki w czasie przewozu(tam i z powrotem) na trasie: Mirosławiec- Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Marii Grzegorzewskiej w Niemieńsku.	
170	XXI/170/2020 z dnia 21 września 2020 r.	Wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Tuczo.	
171	XXI/171/2020 z dnia 21 września 2020 r.	Zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej w Tuczo na II półroczu 2020 r.	
172	XXI/172/2020 z dnia 21 września 2020 r.	Stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Magdaleny Wesół-Tereszczak.	
173	XXII/173/2020 z dnia 24 listopada 2020 r.	Udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wałeckiemu.	
174	XXII/174/2020 z dnia 24 listopada 2020 r.	Udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wałeckiemu.	
175	XXII/175/2020 z dnia 24 listopada 2020 r.	Udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wałeckiemu.	
176	XXII/176/2020 z dnia 24 listopada 2020 r.	Zmian w budżecie gminy Tuczo na 2020 r.	Dz. Urz. Woj. 2020.5241; 27.11.2020
177	XXII/177/2020 z dnia 24 listopada 2020 r.	Zmieniająca Uchwałę Nr XXVI/168/2016 Rady Miejskiej w Tuczo z dnia 28 listopada 2016 r. wprowadzenia, ustalenia wysokości dziennej stawki oraz wyznaczenia inkasenta poboru opłaty targowej.	Dz. Urz. Woj. 2020.5242; 27.11.2020

178	XXII/178/2020 z dnia 24 listopada 2020 r.	określenia stawek podatku od nieruchomości.	Dz. Urz. Woj. 2020.5243;27.11.2020
179	XXII/179/2020 z dnia 24 listopada 2020 r.	przyjęcia od Powiatu Wałeckiego zadania zarządzania drogami powiatowymi.	
180	XXII/180/2020 z dnia 24 listopada 2020 r.	Wyznaczenia aglomeracji Tuczno.	Dz. Urz. Woj. 2020.5920; 24.12.2020
181	XXII/181/2020 z dnia 24 listopada 2020 r.	Zmiany Uchwały Nr XV/119/2020 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020.	
182	XXII/182/2020 z dnia 24 listopada 2020 r.	Rocznego Programu Współpracy samorządu Gminy Tuczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi a art.3 ust	
183	XXII/183/2020 z dnia 24 listopada 2020 r.	Przyjęcia Gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2020-2028 dla Gminy Tuczno.	
184	XXIII/184/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	Zmian w budżecie gminy Tuczno na 2020 r.	Dz. Urz. Woj. 2020.6018; 30.12.2020
185	XXIII/185/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	Uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczno na lata 2020-2036.	
186	XXIII/186/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej gminy Tuczno na lata 2021-2035.	
187	XXIII/187/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	uchwalenia budżetu gminy Tuczno na 2021 rok.	Dz. Urz. Woj. 2020.6019; 30.12.2020

188	XXIII/188/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.	
189	XXIII/189/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	ustalenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego.	
190	XXIII/190/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	ustalenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego.	
191	XXIII/191/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	Zmieniająca Uchwałę Nr XXIII/191/2020 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.	Dz. Urz. Woj. 2020.6017; 30.12.2020
192	XXIII/192/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	przyjęcia raportu Burmistrza Tuczna z wykonania Programu ochrony środowiska dla Gminy Tucznio w latach 2018-2019r.	
193	XXIII/193/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	przystąpienia do Związku Miast Polskich.	
194	XXIII/194/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej w Tucznie na 2021 rok.	
195	XXIII/195/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	uznania skargi za bezzasadną.	
196	XXIII/196/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020 r.	
197	XXIII/197/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2021.	
198	XXIII/198/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	uchwalenie Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomani na 2021 rok.	

199	XXIII/199/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	wskazania do uczestniczenia w stowarzyszeniu „Wał Pomorski 1945”	
200	XXIII/200/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	określenia średniej ceny jednostki paliwa.	Dz. Urz. Woj. 2020. 6032;30.12.2020
201	XXIII/201/2020 z dnia 29 grudnia 2020 r.	Udzielenia pomocy finansowej.	

XI. Współpraca z innymi społecznościami samorządowymi

Porozumienia międzygminne

Kontrakt samorządowy

Założeniem Kontraktu Samorządowego (KS) jest urzeczywistnienie idei planowania i realizowania procesów rozwojowych w województwie zachodniopomorskim w oparciu o ich wymiar terytorialny. Oznacza to odejście od planowania strategicznego w odniesieniu do poszczególnych sektorów (np. edukacji, gospodarki, ochrony środowiska) na rzecz planowania opartego o zintegrowane, wielosektorowe plany działań / programy rozwojowe określonych terytoriów.

Kontrakt Samorządowy ma być negocjacyjnym narzędziem dla planowania i realizacji zintegrowanych przedsięwzięć istotnych dla rozwoju danego obszaru (a w konsekwencji całego regionu), tworzonym w oparciu o współpracę wszystkich partnerów procesów rozwojowych.

Kontrakt Samorządowy zostaje zawarty w następujących celach:

- a) przygotowanie i realizacja Projektu zintegrowanego;
- b) przygotowanie i realizacja Projektów priorytetowych objętych obszarem KS wybranych w ramach pierwszego etapu konkursu nr RPZP.KS-IZ.00-32-001/15 ogłoszonego przez Instytucję Zarządzającą;
- c) osiągnięcie rezultatów realizacji Projektów priorytetowych
- d) zapewnienie zgodnej współpracy pomiędzy wszystkimi Jednostkami Samorządu Terytorialnego JST objętymi Kontraktem na rzecz osiągnięcia pro gospodarczych celów rozwojowych wskazanych w Koncepcji Kontraktu Samorządowego.

Stowarzyszenia JST

Stowarzyszenie Wał Pomorski 1945

Region nasz obfituje nie tylko w pamiątki historyczne, ale również w atrakcje turystyczne, piękne jeziora zasobne w ryby i czyste lasy z mnóstwem zwierząt.

Zrodził się pomysł, by zjednoczyć potencjał turystyczny kilku gmin, leżących w województwie zachodniopomorskim i wielkopolskim, w celu zbudowania jednej silnej atrakcji turystycznej, która ma już swoją historyczną nazwę, symbol oraz cały system wartości, które od lat komunikuje. Wał Pomorski 1945 to marka zbudowana przez jej mieszkańców.

Współpracę formalizujemy w Stowarzyszeniu Wał Pomorski 1945, które inicjuje i nadzoruje budowę marki, a także integruje poszczególne oferty. Wykorzystujemy w ten sposób zarówno potencjał pamiątek historycznych i obiektów, które zostaną powoli przywrócone do zwiedzania, jak i ogromną energię naszych mieszkańców od lat z powodzeniem podejmujących się inicjatyw i organizacji wydarzeń związanych z II wojną światową. Już dziś tych inicjatyw jest bardzo wiele, ale wszystko wskazuje na to, że będzie ich jeszcze więcej.

Nowa marka regionalna w naszej ambicji ma zaznaczyć nasz piękny region na mapie atrakcji turystycznych Polski i Europy. Planujemy opracowanie wspólnej oferty pobytowej i kalendarza imprez, dzięki czemu produkty turystyczne nie będą ze sobą konkurowały, lecz uzupełniały się wzajemnie.

Dziś w Stowarzyszeniu Wał Pomorski 1945 znajdują się gminy: Biały Bór, Borne Sulinowo, Człopa, Jastrowie, Mirosławiec, Szczecinek, Tuczno i Wałcz. Swoją gotowość do dołączenia zadeklarowała również gmina wiejska Wałcz.

Efektom wdrożenia marki ma być maksymalne wykorzystanie istniejących obiektów i tradycyjnych wydarzeń plenerowych, które wrosły już w naszą historię. Efektom ma być również oznakowanie wjazdów na teren gmin oraz poszczególnych obiektów turystycznych.

Budowanie marki regionalnej to także, a może przede wszystkim, integrowanie mieszkańców wokół nowej idei. Liczy się energia i chęć do działania, a tych nam nie brakuje.

Związek Miast Polskich

Związek Miast Polskich to najstarsza polska organizacja samorządowa o tradycji sięgającej czasów II Rzeczypospolitej.

ZMP skutecznie wspiera polskie miasta w działaniach na rzecz rozwoju społecznego i gospodarczego oraz upowszechniania dobrych praktyk nowoczesnego i innowacyjnego zarządzania samorządowymi wspólnotami mieszkańców. Współpracuje z wieloma podmiotami publicznymi i prywatnymi po to, by stwarzać miastom jak najlepsze warunki dla świadczenia przez nie usług publicznych najwyższej jakości.

Związek Miast Polskich oferuje:

- wsparcie eksperckie i merytoryczne
- wymianę doświadczeń
- wspieranie działań promocyjnych i informacyjnych
- współpracę z zagranicznymi partnerami

Inne formy współdziałania

Lokalna Grupa Działania „Partnerstwo Drawy z Liderem Wałęckim”

Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.

Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich oraz obszarów zależnych od rybactwa na terenie gmin będących jego członkami, a w szczególności:

- 1) rozwijanie zdolności podmiotów lokalnych do opracowywania i wdrażania operacji, w tym rozwijania ich zdolności zarządzania projektami;

- 2) opracowanie niedyskryminującej i przejrzystej procedury wyboru oraz obiektywnych kryteriów wyboru operacji, które pozwalają uniknąć konfliktów interesów, gwarantują, że co najmniej 50 % głosów w decyzjach dotyczących wyboru pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi i umożliwiają wybór w drodze procedury pisemnej;
- 3) zapewnianie spójności ze strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność podczas wyboru operacji poprzez uszeregowanie tych operacji w zależności od ich wkładu w realizację celów i strategii;
- 4) opracowanie i publikowanie naborów wniosków lub ciągłej procedury składania projektów, w tym określanie kryteriów wyboru;
- 5) przyjmowanie i dokonywanie oceny wniosków o dofinansowanie;
- 6) wybór operacji i ustalanie kwoty wsparcia oraz, w stosownych przypadkach, przedkładanie wniosków do podmiotu odpowiedzialnego za ostateczną weryfikację kwalifikowalności przed ich zatwierdzeniem;
- 7) monitorowanie wdrażania strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność i operacji będących przedmiotem wsparcia oraz przeprowadzanie szczegółowych działań ewaluacyjnych związanych z tą strategią,
- 8) bez uszczerbku dla pkt 2 Stowarzyszenie może być beneficjentem i wdrażać operacje zgodnie ze strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność;
- 9) podejmowanie działań mających na celu zachowanie zasady trwałości projektów zrealizowanych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013;
- 10) opracowanie i wdrożenie lokalnej strategii rozwoju w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Programu Rybactwo i Morze na lata 2014-2020;
- 11) promocja obszarów wiejskich i obszarów zależnych od rybactwa,
- 12) aktywizowanie i mobilizowanie ludności wiejskiej i ludności obszarów zależnych od rybactwa oraz stymulowanie lokalnych inicjatyw,
- 13) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich i obszarach zależnych od rybactwa,
- 14) działalność edukacyjna i informacyjna w zakresie możliwości korzystania i wdrażania programów rozwoju, restrukturyzacji i modernizacji rolnictwa,
- 15) wspieranie, opracowywanie i wdrażanie programów rozwoju, restrukturyzacji i modernizacji rolnictwa finansowanych przez instytucje rządowe i samorządowe oraz struktury Unii Europejskiej,
- 16) rozwój konkurencyjnej gospodarki opartej na wiedzy i przedsiębiorczości,
- 17) działalność edukacyjna, informacyjna i szkoleniowa mająca na celu poprawę spójności społecznej, ekonomicznej i przestrzennej z Unią Europejską na poziomie regionalnym oraz

krajowym;

18) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

19) wspieranie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej,

20) wspieranie kultury, sztuki ochrony dóbr kultury i tradycji,

21) propagowanie sportu, rekreacji i aktywnego trybu życia,

22) wspieranie inicjatyw chroniących środowisko naturalne,

23) wspieranie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;

24) podejmowanie innych działań na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i obszarów zależnych od rybactwa położonych na terenie działalności Stowarzyszenia;

25) działania na rzecz aktywizacji, edukacji i integracji osób starszych;