

**ZARZĄDZENIE NR 15/2021**  
**BURMISTRZA TUCZNA**

z dnia 23 lutego 2021 r.

**zmieniające Zarządzenie Nr 86/2017 Burmistrza Tuczna z dnia 30 sierpnia 2017 roku w sprawie  
ustalenia procedur stosowanych przy realizacji zadania pn. „Kompleksowe wsparcie szkół  
podstawowych i gimnazjum w gminie Tucznno w ramach Kontraktu Samorządowego” ze zm..**

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, 55, 1495, 1571, 1655 i 1680 oraz z 2020 r. poz. 568) i zgodnie z art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 1622, 1649 i 2020 oraz z 2020 r. poz. 284, 374, 568 i 695), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342) oraz w związku z art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, 55, 1495, 1571, 1655 i 1680 oraz z 2020 r. poz. 568), Burmistrz Tucznno zarządza, co następuje:

**§ 1.** W załączniku Nr 3 do Zarządzenie Nr 86/2017 Burmistrza Tucznno z dnia 30 sierpnia 2017 roku w sprawie ustalenia procedur stosowanych przy realizacji zadania pn. „Kompleksowe wsparcie szkół podstawowych i gimnazjum w gminie Tucznno w ramach Kontraktu Samorządowego” ze zm.. wprowadza się następujące zmiany:

1. w karcie wzoru podpisów w pozycji 1 tabeli zmienia się imię i nazwisko oraz funkcję w gminie w następujący sposób:

L.p	Imię i nazwisko	Funkcja w gminie	Dokumenty	Wzór podpisu	Wzór parafy
1.	Piotr Pierzyński	Pełniący funkcję Burmistrza Tucznno	1.Wniosek wraz z dokumentacją 2.Umowa o dofinansowanie 3.Umowy z wykonawcami 4.Pozostałe umowy związane z projektem 5.Dokumentacja związana z zamówieniami i zleceniami 6.Zatwierdzania faktur do wypłaty 7.Polecenia przelewów 8.Wniosek o uruchomienie środków 9.Sprawozdania dotyczące realizacji projektu 10.Stwierdzenia za zgodność kserokopii z oryginałem 11.Protokoły odbioru 12.Wniosek o płatność 13.Pisma wychodzące 14.Protokoły zdawczo-odbiorcze		

2. w karcie wzoru podpisów w przypadku nieobecności burmistrza i skarbnika skreśla się pozycję 1.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od dnia 4.11.2020r. i obowiązuje na czas realizacji zadania.

Pełniący funkcję Burmistrza  
Tuczna

**Piotr Pierzyński**