

**ZARZĄDZENIE NR 57/2022  
BURMISTRZA TUCZNA**

z dnia 13 kwietnia 2022 r.

**zmieniające Zarządzenie nr 90/2016 Burmistrza Tuczna  
z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie scentralizowanych zasad rozliczeń podatku VAT w Gminie Tuczno  
i jej jednostkach organizacyjnych, zmienionego Zarządzeniem nr 76/2020 Burmistrza Tuczna z dnia  
30 września 2020 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 oraz art. 33 ust. 3 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 15 października 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych zawartych w deklaracjach podatkowych i w ewidencji w zakresie podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 1988 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zmienia się Załącznik nr 1 i nr 3 do *Procedury obiegu dokumentów oraz jednolitych zasad prowadzenia ewidencji dla celów podatku od towarów i usług*, stanowiącej Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 90/2016 Burmistrza Tuczna z dnia 16 grudnia 2016 r., zmienionego Zarządzeniem nr 76/2020 r. z 30 września 2020 r.

§ 2. Pozostałe zapisy Zarządzenia nr 90/2016 Burmistrza Tuczna z dnia 16 grudnia 2016 r. pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy oraz Kierownikom jednostek organizacyjnych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Tuczna

**mgr Krzysztof Mikołajczyk**

Załącznik nr 1 do Procedury obiegu dokumentów  
oraz jednolitych zasad prowadzenia ewidencji  
dla celów podatku od towarów i usług

**Załącznik nr 1 - Wykaz osób odpowiedzialnych za dokumentowanie transakcji dla celów VAT, sporządzanie deklaracji VAT (JPK\_VAT)**

L.p.	Nazwa	Osoba odpowiedzialna za dokumentowanie transakcji dla celów VAT (Imię i nazwisko)	Osoba odpowiedzialna za rozliczenie w zakresie VAT jednostek (sporządzenie pliku JPK_VAT) jednostek (Imię i nazwisko)	Osoba odpowiedzialna za rozliczenie w zakresie VAT (zbiorczy plik JPK_VAT Gminy Tuczno (Imię i nazwisko)
1	Gmina Tuczno	Magdalena Jeż Joanna Zagiczek Alicja Narel Janina Korzeniewska Roksana Stefanowicz Luiza Bogusiewicz-Tarczyńska Danuta Błażewicz Anna Tkacewicz	Alicja Narel	Alicja Narel
2	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tucznie	Agnieszka Rogoża Iwona Marszał Karolina Kowalska Marzena Biernacka Marta Cieślak	Marta Cieślak	x
3	Szkoła Podstawowa im. Wedłów Tucznińskich w Tucznie	Urszula Wasylków Agnieszka Senator Agnieszka Ignaszak	Agnieszka Senator Agnieszka Ignaszak	x
4	Szkoła Podstawowa im. Mieszka I w Marcinkowicach	Urszula Wasylków Agnieszka Senator Agnieszka Ignaszak	Agnieszka Senator Agnieszka Ignaszak	x
5	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie	Martyna Suliga	Martyna Suliga	x
6	Publiczne Przedszkole w Tucznie	Urszula Wasylków Agnieszka Senator Agnieszka Ignaszak	Agnieszka Senator Agnieszka Ignaszak	x
7	„TOLA” Publiczny Żłobek w Tucznie	Urszula Wasylków Agnieszka Senator Agnieszka Ignaszak	Agnieszka Senator Agnieszka Ignaszak	x

Załącznik nr 3 do Procedury obiegu dokumentów  
oraz jednolitych zasad prowadzenia ewidencji  
dla celów podatku od towarów i usług

Miejscowość, dnia .....

.....  
Pieczęć Gminy

## PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany .....Burmistrz Tuczna udzielam pełnomocnictwa  
(imię i nazwisko Burmistrza)

Pani/-u .....  
(imię i nazwisko) (stanowisko)

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej)

legitymującej/-mu się dowodem osobistym ..... do działania w poniższym zakresie:  
(seria i numer)

- 1) Wystawiania w imieniu Gminy Tucznofaktur VAT,
- 2) Wystawiania w imieniu Gminy Tucznofaktur VAT korygujących,
- 3) Wystawiania w imieniu Gminy Tucznofaktur korygujących,
- 4) Wystawiania w imieniu Gminy Tucznoparagonów fiskalnych,

zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020.106 t. j. ze zm.).

Pełnomocnictwo obowiązuje jedynie w trakcie zatrudnienia pracownika i traci ważność z ustaniem stosunku pracy.

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia/upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw i może być w każdym czasie zmienione lub cofnięte.

.....  
(data i podpis Burmistrza)